

# МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

24.12.2024

№ 187

г. Тамбов

### **Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление многодетным семьям мер социальной поддержки»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Тамбовской области от 13.07.2023 № 569 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг» и в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», Закона Тамбовской области от 11.06.2024 № 505-З «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Тамбовской области» и постановления Главы Тамбовской области от 2024 № «Об утверждении Порядка и условий предоставления многодетным семьям мер социальной поддержки» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление многодетным семьям мер социальной поддержки» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

приказ управления социального развития Тамбовской области от 08.06.2015 № 721-ф «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «предоставление мер социальной поддержки многодетной семье»;

приказ управления социальной защиты и семейной политики Тамбовской области от 01.09.2015 № 305-ф «О внесении изменений в приказ управления социального развития области от 08.06.2015 № 721-ф «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «предоставление мер социальной поддержки многодетной семье»;

приказ управления социальной защиты и семейной политики Тамбовской области от 28.06.2016 № 902-ф «О внесении изменений в отдельные приказы управления социального развития области»;

приказ управления социальной защиты и семейной политики Тамбовской области от 19.06.2018 № 1173-ф «О внесении изменений в приказ управления социального развития области от 08.06.2015 № 721-ф «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «предоставление мер социальной поддержки многодетной семье»»;

приказ управления социальной защиты и семейной политики Тамбовской области от 25.09.2018 № 1895-ф «О внесении изменений в отдельные административные регламенты»;

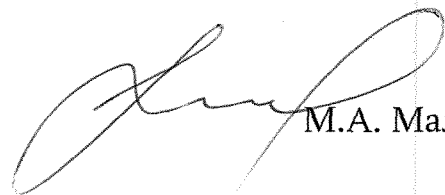
приказ управления социальной защиты и семейной политики Тамбовской области от 19.12.2018 № 2453-ф «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «предоставление мер социальной поддержки многодетной семье».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)) и разместить в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», официальном сайте министерства социальной защиты и семейной политики Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его первого официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра социальной защиты  
и семейной политики Тамбовской области



М.А. Мальцев

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН

приказом министерства  
социальной защиты и семейной  
политики Тамбовской области  
от 29.12.2024 № 187

Административный регламент предоставления государственной услуги  
«Предоставление многодетным семьям мер социальной поддержки»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление многодетным семьям мер социальной поддержки» (далее - административный регламент, государственная услуга) определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги. Административный регламент регулирует предоставление различных мер социальной поддержки многодетным семьям.

1.2. Круг заявителей

Заявителем на предоставление государственной услуги является один из родителей, опекунов, попечителей, приемных родителей, усыновителей (законных представителей), имеющий трех и более детей в возрасте до 18 лет и (или) в возрасте до 23 лет, обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, и (или) детей, являющихся инвалидами, в возрасте до 23 лет, обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, и (или) детей в возрасте до 23 лет, принимающих участие в специальной военной операции, относящихся к категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона Тамбовской области от 11.06.2024 № 505-З «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Тамбовской области» (далее - Закон области № 505-З) либо его уполномоченный представитель (далее - заявитель, представитель заявителя), обратившийся в орган, предоставляющий государственную услугу, с запросом о предоставлении государственной услуги.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, с определенным в результате

анкетирования, проводимого органом, предоставляющим государственную услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

1.3.1. Государственная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель, предоставляются в соответствии с одним из вариантов предоставления государственной услуги.

1.3.2. Вариант предоставления государственной услуги (далее - вариант) определяется в результате анкетирования (таблица № 1 приложения № 1 к административному регламенту), исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги (таблица № 2 приложения № 1 к административному регламенту).

1.3.3. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с административным регламентом.

## 2. Стандарт предоставления государственной услуги

### 2.1. Наименование государственной услуги

Государственная услуга «Предоставление многодетным семьям мер социальной поддержки».

### 2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Государственная услуга предоставляется Тамбовским областным государственным казенным учреждением «Центр социальной поддержки граждан» (далее - ЦСПГ).

Запрос о предоставлении государственной услуги может быть подан в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр).

Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствует.

### 2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги.

В соответствии с вариантами, определяемыми в таблице № 2 приложения № 1 к административному регламенту, результатами предоставления государственной услуги являются:

перечисление денежных средств заявителю;

решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки;



решение о предоставлении бесплатного проезда автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении для обучающихся в образовательных организациях и организациях профессионального образования) (далее - бесплатный проезд обучающимся);

решение об отказе в предоставлении многодетной семье бесплатного проезда обучающимся.

2.3.2. Наименование документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.

Документом, содержащим решение о перечислении денежных средств заявителю, является приказ ЦСПГ о перечислении денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки, является уведомление об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки;

Документом, содержащим решение о предоставлении многодетной семье бесплатного проезда обучающихся, является справка для проезда автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении и социальная транспортная карта (далее - справка для проезда);

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении многодетной семье бесплатного проезда обучающимся, является уведомление об отказе в предоставлении многодетной семье бесплатного проезда обучающимся.

2.3.3. Способ получения результата предоставления государственной услуги: путем перечисления денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи;

в областном государственном учреждении социального обслуживания населения, подведомственном министерству социальной защиты и семейной политики Тамбовской области (далее - учреждение, министерство);

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск);

почтовым отправлением;

в личном кабинете заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).

#### 2.4. Срок предоставления государственной услуги

Максимальный срок предоставления государственной услуги со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых

для предоставления государственной услуги в учреждении, ЦСПГ, на Едином портале (далее - также заявление) составляет:

15 рабочих дней (в случае отсутствия необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу);

44 календарных дня (в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу).

Срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта предоставления государственной услуги и приведен в их описании, содержащемся в разделе 3 административного регламента.

## 2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, ЦСПГ, учреждения (далее - уполномоченные органы) и его должностных лиц, работников при предоставлении государственной услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), на Едином портале.

## 2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в разделе 3 административного регламента в подразделах, содержащих описания вариантов предоставления государственной услуги.

## 2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги приведен в разделе 3 административного регламента в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления государственной услуги.

## 2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.8.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.8.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в разделе 3 административного регламента в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления государственной услуги.

## 2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Плата за предоставление государственной услуги не взимается.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги составляет 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении заявителем результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Срок регистрации запроса, в том числе в электронной форме, составляет 1 рабочий день.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте уполномоченного органа, а также на Едином портале.

### 2.13. Показатели качества и доступности государственной услуги

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи запроса на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), предоставлении государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения государственной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления услуги, размещен на официальном сайте, а также на Едином портале.

### 2.14. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.14.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.14.2. При предоставлении государственной услуги используется Единый портал, Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния, Единая государственная информационная система социального обеспечения, сервисный концентратор МВД России, Единый социальный регистр населения Тамбовской области, государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства (далее — ГИС ЖКХ), федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр инвалидов» (далее — ФГИС ФРИ), Единый государственный реестр недвижимости (далее — ЕГРН), федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия», Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации (далее - федеральный регистр сведений о населении).

## 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

### 3.1. Перечень вариантов предоставления государственной услуги

Вариант № 1. Предоставление компенсации расходов за коммунальные услуги (в том числе компенсации платы за бытовой газ в баллонах), предоставлении денежной выплаты на приобретение твердого топлива (уголь или дрова);

Вариант № 2. Предоставление компенсации расходов в размере 30 процентов суммы платы за жилое помещение;

Вариант № 3. Предоставление ежемесячного пособия на ребенка;

Вариант № 4. Предоставление ежемесячной денежной выплаты на питание;

Вариант № 5. Предоставление бесплатного проезда обучающимся;

Вариант № 6. Предоставление денежной выплаты на школьную форму;

Вариант № 7. Предоставление единовременной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения;

Вариант № 8. Предоставление материнского капитала;

Вариант № 9. Предоставление субсидирования процентной ставки;

Вариант № 10. Предоставление денежной выплаты на приобретение КРС;

Вариант № 11. Предоставление возмещения расходов за обучение.

Оставление запроса заявителя о предоставлении государственной услуги без рассмотрения, исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

### 3.2. Описание административной процедуры профилирования заявителя

3.2.1. Вариант предоставления государственной услуги определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливаются признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице № 1 приложения № 1 к административному регламенту.

Профилирование осуществляется в ЦСПГ, посредством Единого портала.

3.2.2. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

3.2.3. Описание вариантов, приведенных в настоящем разделе, размещается в учреждениях, ЦСПГ в общедоступном для ознакомления месте.

3.3. Вариант №1. Предоставление компенсации расходов за коммунальные услуги (в том числе компенсации платы за бытовой газ в баллонах), предоставлении денежной выплаты на приобретение твердого топлива (уголь или дрова).

3.3.1. Результатами предоставления варианта государственной услуги заявителю являются:

перечисление денежных средств заявителю;

решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки;

Документом, содержащим решение о перечислении денежных средств заявителю, является приказ ЦСПГ о перечислении денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки, является уведомление об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки.

3.3.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: получение дополнительных сведений от заявителя, приостановление предоставления государственной услуги, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.3.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.3.1. Для получения государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет:

заявление по форме, утвержденной постановлением Главы Тамбовской области от 07.10.2024 № 150 «Об утверждении Порядка и условий предоставления многодетным семьям мер социальной поддержки» (далее — Постановление № 150);

документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) – предъявляется при личном обращении;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документы, подтверждающие сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона области от № 505-З, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документ, подтверждающий сведения о регистрации брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документ, подтверждающий сведения о расторжении брака, выданный

компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справку из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справку об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения (далее — справка об обучении), - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет.

справку, подтверждающую обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации).

справку об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения (далее — справка об обучении ребенка, являющегося инвалидом) — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

документ, подтверждающий согласие на обработку персональных данных другого родителя (представитель заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений) и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти).

сведения о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда (в случае отсутствия сведений в системе), в случае если родитель (законный представитель) обращается с заявлением о предоставлении компенсации расходов за коммунальные услуги (в том числе компенсации платы за бытовой газ в баллонах), а также денежной выплаты на приобретение твердого топлива (уголь или дрова);

документ, подтверждающий факт оплаты в текущем году за бытовой газ в баллонах, в случае если родитель (законный представитель) обращается с заявлением о предоставлении компенсации платы за бытовой газ в баллонах.

3.3.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося инвалидом в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность независимо от формы обучения, а также ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

сведения об установлении отцовства - в случае отсутствии сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении;

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы;

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства);

сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

информация о наличии (отсутствии) подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате



жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года.

3.3.3.3. Способ подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

в учреждение – на бумажном носителе при личном обращении;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск) – на бумажном носителе при личном обращении;

в многофункциональный центр – на бумажном носителе при личном обращении.

3.3.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется в установленном законодательством порядке.

3.3.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

3.3.3.6. В приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, участвуют учреждение, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), многофункциональный центр.

Возможность приема многофункциональным центром запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания имеется.

3.3.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в учреждении, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), составляет 1 рабочий день.

3.3.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.4.1. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений — при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Министерство внутренних дел Российской Федерации:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

Федеральная налоговая служба посредством Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния или федерального регистра сведений о населении:

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, являющегося инвалидом;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства).

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения об установлении отцовства — в случае отсутствия сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении; сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом; Федеральное казенное учреждение «Военно-социальный центр» Министерства обороны Российской Федерации, Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации:

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

ГИС ЖКХ:

информация о наличии (отсутствии) подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате

жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года.

3.3.4.2. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, срок направления информационного запроса, срок получения ответа на информационный запрос — при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Учреждения уголовно-исполнительной системы, подведомственные Федеральной службе исполнения наказаний Российской Федерации:

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы.

Срок направления информационного запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги в учреждении, ЦСПГ. Срок, в течение которого результат запроса должен поступить, не превышает 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации либо 30 календарных дней в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу.

3.3.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

несоответствие многодетной семьи условиям, установленным статьей 3 Закона области № 505-З «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Тамбовской области»;

наличие в заявлении недостоверных или неполных данных;

наличие задолженности по оплате коммунальных услуг, подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом, которая образовалась за период не более чем три последних года - при предоставлении компенсации расходов за коммунальные услуги, расходов за бытовой газ в баллонах, денежной выплаты на приобретение твердого топлива (уголь или дрова);

на день подачи заявления многодетная семья уже является получателем компенсации расходов за коммунальные услуги — при предоставлении компенсации расходов за коммунальные услуги;

непредставление платежных документов, подтверждающих фактические затраты за бытовой газ в баллонах - при предоставлении компенсации платы за бытовой газ в баллонах;

отсутствие печного отопления в жилом помещении, в котором проживает многодетная семья, при предоставлении денежной выплаты на приобретение твердого топлива (уголь или дрова) — при предоставлении денежной выплаты на приобретение твердого топлива (уголь или дрова);

непредставление следующих документов:

документа, удостоверяющего личность заявителя (при личном обращении);

документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документа, подтверждающего сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона области № 505-З, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о регистрации брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о расторжении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справки из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справки об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет.

справки, подтверждающей обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации).

справки об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей

образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

документа, подтверждающего согласие на обработку персональных данных другого родителя (представитель заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений) и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти);

сведений о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда (в случае отсутствия сведений в системе), в случае если родитель (законный представитель) обращается с заявлением о предоставлении компенсации расходов за коммунальные услуги (в том числе компенсации платы за бытовой газ в баллонах), а также денежной выплаты на в баллонах, в случае если родитель (законный представитель) обращается с заявлением о предоставлении компенсации платы за бытовой газ в баллонах.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 8 рабочих дней с даты получения ЦСПГ всех сведений, необходимых для принятия решения.

#### 3.3.6. Предоставление результата государственной услуги.

Способ предоставления результата государственной услуги осуществляется:

путем перечисления денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи;

путем выдачи в учреждении;

путем выдачи в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск);

путем направления на почтовый адрес заявителя.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

Возможность предоставления многофункциональным центром результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.3.7. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги со дня регистрации в учреждении, ЦСПГ запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги составляет:

15 рабочих дней (в случае отсутствия необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу);

44 календарных дня (в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу).

3.4. Вариант № 2. Предоставление компенсации расходов в размере 30 процентов суммы платы за жилое помещение.

3.4.1. Результатами предоставления варианта государственной услуги заявителю являются:

перечисление денежных средств заявителю;  
решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки;

Документом, содержащим решение о перечислении денежных средств заявителю, является приказ ЦСПГ о перечислении денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки, является уведомление об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки.

3.4.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: получение дополнительных сведений от заявителя, приостановление предоставления государственной услуги, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.4.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.4.3.1. Для получения государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет:

заявление по форме, утвержденной Постановлением № 150;

документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) – предъявляется при личном обращении;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документы, подтверждающие сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих)

участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона области № 505-З, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документ, подтверждающий сведения о регистрации брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документ, подтверждающий сведения о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справку из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справку об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет.

справку, подтверждающую обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации).

справку об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

документ, подтверждающий согласие на обработку персональных данных другого родителя (представитель заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений) и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти).



сведения о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда (в случае отсутствия сведений в системе ГИС ЖКХ).

3.4.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося инвалидом в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность независимо от формы обучения, а также ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

сведения об установлении отцовства - в случае отсутствии сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении;

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы;

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства).

сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.



информация о наличии (отсутствии) подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года.

3.4.3.3. Способ подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

в учреждение – на бумажном носителе при личном обращении;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск) – на бумажном носителе при личном обращении;

в многофункциональный центр – на бумажном носителе при личном обращении.

3.4.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется в установленном законодательством порядке.

3.4.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

3.4.3.6. В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвуют учреждение, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), многофункциональный центр.

Возможность приема многофункциональным центром запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания имеется.

3.4.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в учреждении, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), составляет 1 рабочий день.

3.4.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.4.4.1. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений – при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Министерство внутренних дел Российской Федерации:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

Федеральная налоговая служба посредством Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния или федерального регистра сведений о населении:

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, являющегося инвалидом;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства).

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения об установлении отцовства - в случае отсутствия сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении;

сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом.

Федеральное казенное учреждение «Военно-социальный центр» Министерства обороны Российской Федерации, Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации:

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

3.4.4.2. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, срок направления информационного запроса, срок получения ответа на информационный запрос - при осуществлении

межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Учреждения уголовно-исполнительной системы, подведомственные Федеральной службе исполнения наказаний Российской Федерации:

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы.

Срок направления информационного запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги в учреждении, ЦСПГ. Срок, в течение которого результат запроса должен поступить, не превышает 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации либо 30 календарных дней в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу.

3.4.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

несоответствие многодетной семьи условиям, установленным статьей 3 Закона области № 505-З;

наличие в заявлении недостоверных или неполных данных;

наличие задолженности по оплате коммунальных услуг, подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом, которая образовалась за период не более чем три последних года;

на день подачи заявления многодетная семья уже является получателем компенсации расходов за жилое помещение;

непредставление следующих документов:

документа, удостоверяющего личность заявителя (при личном обращении);

документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документа, подтверждающего сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона области № 505-З, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о регистрации брака, выданного

компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о расторжении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справки из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справки об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет;

справки, подтверждающей обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации);

справки об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

документа, подтверждающего согласие на обработку персональных данных другого родителя (представитель заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений) и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти);

сведений о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда (в случае отсутствия сведений в системе).

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 8 рабочих дней с даты получения ЦСПГ всех сведений, необходимых для принятия решения.

#### 3.4.6. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется:

путем перечисления денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи;  
в учреждении;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск);

путем почтового отправления.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

Возможность предоставления многофункциональным центром результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.4.7. Максимальный срок предоставления государственной услуги со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в учреждении, ЦСПГ, на Едином портале (далее - также заявление) составляет:

15 рабочих дней (в случае отсутствия необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу);

44 календарных дня (в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу).

### 3.5. Вариант № 3. Предоставление ежемесячного пособия на ребенка.

3.5.1. Результатами предоставления варианта государственной услуги заявителю являются:

перечисление денежных средств заявителю;

решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки;

Документом, содержащим решение о перечислении денежных средств заявителю, является приказ ЦСПГ о перечислении денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки, является уведомление об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки.

3.5.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: получение дополнительных

сведений от заявителя, приостановление предоставления государственной услуги, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.5.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.5.3.1. Для получения государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет:

заявление по форме, утвержденной Постановлением № 150;

документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) – предъявляется при личном обращении;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документы, подтверждающие сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона области № 505-З, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документ, подтверждающий сведения о регистрации брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документ, подтверждающий сведения о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справку из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется

в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справку об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет.

справку, подтверждающую обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации).

справку об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

документ, подтверждающий согласие на обработку персональных данных другого родителя (представитель заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений) и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти).

3.5.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося инвалидом в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность независимо от формы обучения, а также ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

сведения об установлении отцовства - в случае отсутствия сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении;

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы;

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;



сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства);

сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

3.5.3.3. Способ подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

в учреждение - на бумажном носителе при личном обращении;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск) - на бумажном носителе при личном обращении;

в многофункциональный центр - на бумажном носителе при личном обращении.

3.5.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется в установленном законодательством порядке.

3.5.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

3.5.3.6. В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвуют учреждение, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), многофункциональный центр.

Возможность приема многофункциональным центром запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания имеется.



3.5.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в учреждении, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), составляет 1 рабочий день.

3.5.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.5.4.1. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Министерство внутренних дел Российской Федерации:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

Федеральная налоговая служба посредством Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния или федерального регистра сведений о населении:

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, являющегося инвалидом;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства).

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения об установлении отцовства - в случае отсутствии сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении; сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

Федеральное казенное учреждение «Военно-социальный центр» Министерства обороны Российской Федерации, Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации:

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

3.5.4.2. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, срок направления информационного запроса, срок получения ответа на информационный запрос - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Учреждения уголовно-исполнительной системы, подведомственные Федеральной службе исполнения наказаний Российской Федерации:

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы.

Срок направления информационного запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги в учреждении, ЦСПГ. Срок, в течение которого результат запроса должен поступить, не превышает 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации либо 30 календарных дней в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу.

3.5.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

несоответствие многодетной семьи условиям, установленным статьей 3 Закона области № 505-З;

наличие в заявлении недостоверных или неполных данных;

назначение в установленном законодательством Тамбовской области порядке ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка;

непредставление следующих документов:

документа, удостоверяющего личность заявителя (при личном обращении);

документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документа, подтверждающего сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм

по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона области № 505-З, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о регистрации брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о расторжении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справки из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справки об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет;

справки, подтверждающей обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации);

справки об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте

до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

документа, подтверждающего согласие на обработку персональных данных другого родителя (представителя заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений) и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти).

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 8 рабочих дней с даты получения ЦСПГ всех сведений, необходимых для принятия решения.

#### 3.5.6. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи;

в учреждении;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск);

путем почтового отправления.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

Возможность предоставления многофункциональным центром результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.5.7. Максимальный срок предоставления государственной услуги со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в учреждении, ЦСПГ, на Едином портале (далее - также заявление) составляет:

15 рабочих дней (в случае отсутствия необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу);

44 календарных дня (в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу).

### 3.6. Вариант № 4. Предоставление ежемесячной денежной выплаты на питание

3.6.1. Результатами предоставления варианта государственной услуги заявителю являются:

перечисление денежных средств на лицевой счет заявителя;

решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки;

Документом, содержащим решение о перечислении денежных средств заявителю, является приказ ЦСПГ о перечислении денежных средств

на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки, является уведомление об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки.

3.6.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: получение дополнительных сведений от заявителя, приостановление предоставления государственной услуги, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.6.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.6.3.1. Для получения государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет:

заявление по форме, утвержденной Постановлением № 150;

документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) – предъявляется при личном обращении;

документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документы, подтверждающие сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона области № 505-3, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документ, подтверждающий сведения о регистрации брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документ, подтверждающий сведения о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык

(если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справку из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справку об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет;

справку, подтверждающую обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации).

справку об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

документ, подтверждающий согласие на обработку персональных данных другого родителя (представителя заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений) и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти);

справку из образовательной организации с подтверждением факта отсутствия столовой в образовательной организации или факта обучения ребенка за пределами Тамбовской области (далее - справка образовательной организации);

справку из образовательной организации с указанием фактического количества дней посещения ребенком (детьми) образовательной организации.

3.6.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося инвалидом в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность независимо от формы обучения, а также ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

сведения об установлении отцовства - в случае отсутствия сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении;

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы;

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства);

сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

**3.6.3.3. Способ подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:**

в учреждение - на бумажном носителе при личном обращении;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск) - на бумажном носителе при личном обращении.



в многофункциональный центр – на бумажном носителе при личном обращении.

3.6.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется в установленном законодательством порядке.

3.6.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

3.6.3.6. В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвуют учреждение, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), многофункциональный центр.

Возможность приема многофункциональным центром запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания имеется.

3.6.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в учреждении, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), составляет 1 рабочий день.

3.6.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.6.4.1. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Министерство внутренних дел Российской Федерации:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

Федеральная налоговая служба посредством Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния или федерального регистра сведений о населении:

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, являющегося инвалидом;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;



документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства).

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения об установлении отцовства - в случае отсутствия сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении;

сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

Федеральное казенное учреждение «Военно-социальный центр» Министерства обороны Российской Федерации, Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации:

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

3.6.4.2. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, срок направления информационного запроса, срок получения ответа на информационный запрос - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Учреждения уголовно-исполнительной системы, подведомственные Федеральной службе исполнения наказаний Российской Федерации:

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы.

Срок направления информационного запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги в учреждении, ЦСПГ. Срок, в течение которого результат запроса

должен поступить, не превышает 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации либо 30 календарных дней в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу.

3.6.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

несоответствие многодетной семьи условиям, установленным статьей 3 Закона области № 505-З;

наличие в заявлении недостоверных или неполных данных;

непредставление следующих документов:

документа, удостоверяющего личность заявителя (при личном обращении);

документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документа, подтверждающего сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона области № 505-З, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о регистрации брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о расторжении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени

на территории иностранного государства);

справки из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справки об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет;

справки, подтверждающей обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации).

справки об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

документа, подтверждающего согласие на обработку персональных данных другого родителя (представитель заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений) и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти);

справки из образовательной организации с подтверждением факта отсутствия столовой в образовательной организации или факта обучения ребенка за пределами Тамбовской области;

справки из образовательной организации с указанием фактического количества дней посещения ребенком (детьми) образовательной организации.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 8 рабочих дней с даты получения ЦСПГ всех сведений, необходимых для принятия решения.

### 3.6.6. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется: путем перечисления денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи;

в учреждении;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск);

путем почтового отправления.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

Возможность предоставления многофункциональным центром результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.6.7. Максимальный срок предоставления государственной услуги со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в учреждении, ЦСПГ, на Едином портале (далее - также заявление) составляет:

15 рабочих дней (в случае отсутствия необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу);

44 календарных дня (в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу).

### 3.7. Вариант № 5. Предоставление бесплатного проезда обучающимся.

3.7.1. Результатами предоставления варианта государственной услуги заявителю являются:

решение о предоставлении бесплатного проезда;

решение об отказе в предоставлении многодетной семье бесплатного проезда обучающимся.

Документом, содержащим решение о предоставлении многодетной семье бесплатного проезда обучающимся, является справка для проезда и социальная транспортная карта;

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении многодетной семье бесплатного проезда обучающимся, является уведомление об отказе в предоставлении многодетной семье бесплатного проезда обучающимся.

3.7.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: получение дополнительных сведений от заявителя, приостановление предоставления государственной услуги, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.7.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.7.3.1. Для получения государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет:

заявление по форме, утвержденной Постановлением № 150;

документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) – предъявляется при личном обращении;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документы, подтверждающие сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона области № 505-З, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документ, подтверждающий сведения о регистрации брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документ, подтверждающий сведения о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справку из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справку об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет.

справку, подтверждающую обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации).

справку об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей

образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

документ, подтверждающий согласие на обработку персональных данных другого родителя (представителя заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений) и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти);

справку об обучении в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования;

фотографию обучающегося размером 3 x 4 см.

3.7.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося инвалидом в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность независимо от формы обучения, а также ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

сведения об установлении отцовства - в случае отсутствия сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении;

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы;

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства);

сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

3.7.3.3. Способ подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

в учреждение - на бумажном носителе при личном обращении;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск) - на бумажном носителе при личном обращении.

в многофункциональный центр - на бумажном носителе при личном обращении.

3.7.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется в установленном законодательством порядке.

3.7.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

3.7.3.6. В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвуют учреждение, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), многофункциональный центр.

Возможность приема многофункциональным центром запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания имеется.

3.7.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в учреждении, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), составляет 1 рабочий день.



### 3.7.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.7.4.1. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Министерство внутренних дел Российской Федерации:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

Федеральная налоговая служба посредством Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния или федерального регистра сведений о населении:

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, являющегося инвалидом;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства).

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения об установлении отцовства - в случае отсутствии сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении;

сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

Федеральное казенное учреждение «Военно-социальный центр» Министерства обороны Российской Федерации, Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации:

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

3.7.4.2. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, срок направления информационного запроса, срок получения ответа на информационный запрос - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Учреждения уголовно-исполнительной системы, подведомственные Федеральной службе исполнения наказаний Российской Федерации:

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы.

Срок направления информационного запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги в учреждении, ЦСПГ. Срок, в течение которого результат запроса должен поступить, не превышает 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации либо 30 календарных дней в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу.

3.7.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги: несоответствие многодетной семьи условиям, установленным статьей 3 Закона области № 505-З;

наличие в заявлении недостоверных или неполных данных;

непредставление следующих документов:

документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя) (при личном обращении);

документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документа, подтверждающего сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся)

категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закон области № 505-З, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о регистрации брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о расторжении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справки из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справки об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет;

справки, подтверждающей обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации);

справки об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

документа, подтверждающего согласие на обработку персональных данных другого родителя (представитель заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений) и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти);

справки об обучении в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования;

фотографии обучающегося размером 3 x 4 см.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 8 рабочих дней с даты получения ЦСПГ всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.7.6. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется:

путем перечисления денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи;

в учреждении;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск);

путем почтового отправления.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

Возможность предоставления многофункциональным центром результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.7.7. Максимальный срок предоставления государственной услуги со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в учреждении, ЦСПГ, на Едином портале (далее - также заявление) составляет:

15 рабочих дней (в случае отсутствия необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу);

44 календарных дня (в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу).

3.8. Вариант № 6. Предоставление денежной выплаты на школьную форму.

3.8.1. Результатами предоставления варианта государственной услуги заявителю являются:

перечисление денежных средств заявителю;

решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки;

Документом, содержащим решение о перечислении денежных средств заявителю, является приказ ЦСПГ о перечислении денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки, является уведомление об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки.

3.8.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;  
 принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении)  
 государственной услуги;  
 предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: получение дополнительных сведений от заявителя, приостановление предоставления государственной услуги, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.8.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.8.3.1. Для получения государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет:

заявление по форме, утвержденной Постановлением № 150;

документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) – предъявляется при личном обращении;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документы, подтверждающие сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона области № 505-З, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документ, подтверждающий сведения с регистрации брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документ, подтверждающий сведения о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод

на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справку из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справку об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет.

справку, подтверждающую обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации).

справку об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

документ, подтверждающий согласие на обработку персональных данных другого родителя (представителя заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений) и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти);

справку об обучении ребенка в общеобразовательной организации - предоставляется при обучении ребенка в общеобразовательной организации, находящейся за пределами Тамбовской области, или при возникновении права на получение денежной выплаты на приобретение школьной формы после 1 июля.

3.8.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося инвалидом в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность независимо от формы обучения, а также ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

сведения об установлении отцовства - в случае отсутствия сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении;

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы;

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства).

сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

3.8.3.3. Способ подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

в учреждение - на бумажном носителе: при личном обращении или почтовым отправлением;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск) - на бумажном носителе при личном обращении или почтовым отправлением;

в многофункциональный центр - на бумажном носителе при личном обращении;

в электронном виде посредством Единого портала по адресу: <https://gosuslugi.ru/600135/1/form>;

3.8.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении:



посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется в установленном законодательством порядке.

при почтовом отправлении:

посредством направления копии паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, заверенной в установленном законодательством порядке;

при обращении представителя заявителя им направляется также копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, заверенная в установленном законодательством порядке;

при обращении посредством Единого портала:

посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

при обращении представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса, с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.8.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

3.8.3.6. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, участвует учреждение, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), многофункциональный центр.

Возможность приема многофункциональным центром запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания имеется.

3.8.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в учреждении, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск) составляет 1 рабочий день.

### 3.8.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.8.4.1. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Министерство внутренних дел Российской Федерации:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

Федеральная налоговая служба посредством Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния или федерального регистра сведений о населении:

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, являющегося инвалидом;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства).

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения об установлении отцовства - в случае отсутствии сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении;

сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

Федеральное казенное учреждение «Военно-социальный центр» Министерства обороны Российской Федерации, Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации:

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

3.8.4.2. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, срок направления информационного запроса, срок получения ответа на информационный запрос - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Учреждения уголовно-исполнительной системы, подведомственные Федеральной службе исполнения наказаний Российской Федерации: сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы.

Срок направления информационного запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги в учреждении, ЦСПГ. Срок, в течение которого результат запроса должен поступить, не превышает 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации либо 30 календарных дней в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу.

3.8.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

несоответствие многодетной семьи условиям, установленным статьей 3 Закона области № 505-З;

наличие в заявлении недостоверных или неполных данных;

подача заявления ранее трех лет с даты получения денежной выплаты на приобретение школьной формы;

непредставление следующих документов:

документа, удостоверяющего личность заявителя (при личном обращении);

документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документа, подтверждающего сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы

обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона области № 505-З, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о регистрации брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о расторжении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справки из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справки об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет;

справки, подтверждающей обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации);

справки об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

документа, подтверждающего согласие на обработку персональных данных другого родителя (представитель заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений) и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти);

справки об обучении ребенка в общеобразовательной организации - предоставляется при обучении ребенка в общеобразовательной организации, находящейся за пределами Тамбовской области, или при возникновении права на получение денежной выплаты на приобретение школьной формы после 1 июля.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 8 рабочих дней с даты получения ЦСПГ всех сведений, необходимых для принятия решения.

#### 3.8.6. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется:

путем перечисления денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи;

в учреждении;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск);

путем почтового отправления;

в личном кабинете заявителя на Едином портале.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

Возможность предоставления многофункциональным центром результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.8.7. Максимальный срок предоставления государственной услуги со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в учреждении, ЦСПГ, на Едином портале (далее - также заявление) составляет:

15 рабочих дней (в случае отсутствия необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу);

44 календарных дня (в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу).

### 3.9. Вариант № 7. Предоставление единовременной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения.

3.9.1. Результатами предоставления варианта государственной услуги заявителю являются:

перечисление денежных средств заявителю;

решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки;

Документом, содержащим решение о перечислении денежных средств заявителю, является приказ ЦСПГ о перечислении денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки, является уведомление об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки.

3.9.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: получение дополнительных сведений от заявителя, приостановление предоставления государственной услуги, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.9.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.9.3.1. Для получения государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет:

- заявление по форме, утвержденной Постановлением № 150;
- документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) – предъявляется при личном обращении;
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;
- документы, подтверждающие сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона области № 505-З, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);
- документ, подтверждающий сведения о регистрации брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);
- документ, подтверждающий сведения о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);
- документы, подтверждающие сведения о смерти члена многодетной

семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справку из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справку об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет.

справку, подтверждающую обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации).

справку об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

копии договора купли-продажи жилого помещения - при приобретении жилого помещения;

копии договора участия в долевом строительстве, заключенного и зарегистрированного в установленном порядке, - при участии в долевом строительстве многоквартирного жилого дома;

копии договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве - при участии в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (если имеет место уступка права требования);

копии кредитного договора (договора займа) на приобретение жилья, справки об оставшейся сумме задолженности;

договора подряда, оформленного в установленном порядке, - в случае, если строительство осуществляет строительная организация по договору строительного подряда;

сведений о банковских реквизитах строительной организации, осуществляющей строительство жилого помещения, - при строительстве индивидуального жилого дома;

сведений о номере счета эскроу - при участии в долевом строительстве многоквартирного жилого дома;

сведений о реквизитах лицевого счета родителя (законного представителя), открытого в российской кредитной организации, -



при строительстве индивидуального жилого дома, осуществляемого без привлечения организаций;

3.9.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося инвалидом в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность независимо от формы обучения, а также ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

сведения об установлении отцовства - в случае отсутствии сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении;

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы;

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства);

сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

копию постановления органа местного самоуправления о постановке семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации прав на недвижимое имущество членов семьи с отметкой об установлении ограничения (обременения) права — при приобретении жилого помещения у физического или юридического лица;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации прав на земельный участок - при строительстве индивидуального жилого дома;

уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства - при строительстве индивидуального жилого дома.

3.9.3.3. Способ подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

в учреждение – на бумажном носителе при личном обращении;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск) - на бумажном носителе при личном обращении;

в многофункциональный центр – на бумажном носителе при личном обращении.

3.9.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется в установленном законодательством порядке.

3.9.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

3.9.3.6. В приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, участвует учреждение, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), многофункциональный центр.

Возможность приема многофункциональным центром запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания имеется.

3.9.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в учреждении, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), составляет 1 рабочий день.

### 3.9.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.9.4.1. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Министерство внутренних дел Российской Федерации:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

Федеральная налоговая служба посредством Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния или федерального регистра сведений о населении:

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, являющегося инвалидом;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства).

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения об установлении отцовства - в случае отсутствии сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении;

сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

Федеральное казенное учреждение «Военно-социальный центр» Министерства обороны Российской Федерации, Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации:

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Единый государственный реестр недвижимости:

выписки из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации прав на недвижимое имущество членов семьи с отметкой об установлении ограничения (обременения) права — при приобретении жилого помещения у физического или юридического лица; выписки из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации прав на земельный участок - при строительстве индивидуального жилого дома.

3.9.4.2. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, срок направления информационного запроса, срок получения ответа на информационный запрос - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Учреждения уголовно-исполнительной системы, подведомственные Федеральной службе исполнения наказаний Российской Федерации:

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы.

муниципальные образования Тамбовской области:

копию постановления администрации муниципального образования о постановке семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий;

уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства - при строительстве индивидуального жилого дома.

Срок направления информационного запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги в учреждении, ЦСПГ. Срок, в течение которого результат запроса должен поступить, не превышает 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации либо 30 календарных дней в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу.

3.9.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

несоответствие многодетной семьи условиям, установленным статьей 3 Закона области № 505-З;

неподтверждение факта одновременного рождения трех и более детей;

неподтверждение факта повторного рождения в трехлетнем периоде одновременно двух или нескольких детей;

непостановка семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий;

непредставление следующих документов:

документа, удостоверяющего личность заявителя (при личном обращении);

документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документа, подтверждающего сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона области № 505-З, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о регистрации брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о расторжении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справки из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справки об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет,

обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет;

справки, подтверждающей обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации);

справки об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

документа, подтверждающего согласие на обработку персональных данных другого родителя (представитель заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений) и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти);

копии договора купли-продажи жилого помещения - при приобретении жилого помещения;

копии договора участия в долевом строительстве, заключенного и зарегистрированного в установленном порядке, - при участии в долевом строительстве многоквартирного жилого дома;

копии договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве - при участии в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (если имеет место уступка права требования);

копии кредитного договора (договора займа) на приобретение жилья, справки об оставшейся сумме задолженности;

договора подряда, оформленного в установленном порядке, - в случае, если строительство осуществляет строительная организация по договору строительного подряда;

сведений о банковских реквизитах строительной организации, осуществляющей строительство жилого помещения, - при строительстве индивидуального жилого дома;

сведений о номере счета эскроу - при участии в долевом строительстве многоквартирного жилого дома;

сведений о реквизитах лицевого счета родителя (законного представителя), открытого в российской кредитной организации, - при строительстве индивидуального жилого дома, осуществляемого без привлечения организаций;

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 8 рабочих дней с даты получения ЦСПГ всех сведений, необходимых для принятия решения.

### 3.9.6. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется:

путем перечисления денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи;

в учреждении;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск);

путем почтового отправления;

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

Возможность предоставления многофункциональным центром результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.9.7. Максимальный срок предоставления государственной услуги со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в учреждении, ЦСПГ, на Едином портале (далее - также заявление) составляет:

15 рабочих дней (в случае отсутствия необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу);

44 календарных дня (в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу).

### 3.10. Вариант № 8. Предоставление материнского капитала.

3.10.1. Результатами предоставления варианта государственной услуги заявителю являются:

перечисление денежных средств заявителю;

решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки;

Документом, содержащим решение о перечислении денежных средств заявителю, является приказ ЦСПГ о перечислении денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки, является уведомление об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки.

3.10.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: получение дополнительных



сведений от заявителя, приостановление предоставления государственной услуги, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.10.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.10.3.1. Для получения государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет:

заявление по форме, утвержденной Постановлением № 150;

документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) – предъявляется при личном обращении;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документы, подтверждающие сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона области № 505-3, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документ, подтверждающий сведения о регистрации брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документ, подтверждающий сведения о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справку из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется

в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справку об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет;

справку, подтверждающую обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации);

справку об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

документ, подтверждающий согласие на обработку персональных данных другого родителя (представитель заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений) и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти);

договор купли-продажи — представляется при приобретении жилого помещения;

сведения о банковском счете продавца, на который должны быть перечислены средства областного материнского (семейного) капитала — представляется при приобретении жилого помещения;

копию кредитного договора (договора займа) — представляется при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья (на погашение основной суммы долга и уплату процентов) (далее — при получении ипотечного жилищного кредита на приобретение жилья);

договор купли-продажи — представляется при получении ипотечного жилищного кредита на приобретение жилья;

реквизиты российской кредитной организации — представляется при получении ипотечного жилищного кредита на приобретение жилья;

справку об оставшейся сумме задолженности — представляется при получении ипотечного жилищного кредита на приобретение жилья;

документы, подтверждающие проведение работ по строительству жилого помещения (товарные чеки, выданные на имя одного из родителей (представитель заявителя) и кассовые чеки, договор на проведение строительных работ (в случае, если строительство осуществляет строительная организация по договору строительного подряда) — представляется при строительстве жилого помещения;

банковские реквизиты родителя (представитель заявителя) - получателя областного материнского (семейного) капитала либо строительной организации, на который должны быть перечислены средства областного материнского (семейного) капитала — представляется при строительстве жилого помещения;

договор участия в долевом строительстве с указанием точного адреса, номера и общей площади квартиры, заключенный и зарегистрированный в установленном порядке — представляется при участии в долевом строительстве многоквартирного жилого дома;

сведения о номере счета эскроу — представляется при участии в долевом строительстве многоквартирного жилого дома;

копию кредитного договора (договора займа) — представляется при получении ипотечного жилищного кредита или займа на строительство жилья (на погашение основной суммы долга и уплату процентов);

банковские реквизиты российской кредитной организации — представляется при получении ипотечного жилищного кредита или займа на строительство жилья (на погашение основной суммы долга и уплату процентов);

справку об оставшейся сумме задолженности — представляется при получении ипотечного жилищного кредита или займа на строительство жилья (на погашение основной суммы долга и уплату процентов);

договор на проведение строительных работ или договор участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома — представляется при получении ипотечного жилищного кредита или займа на строительство жилья (на погашение основной суммы долга и уплату процентов);

документы, подтверждающие проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, дома блокированной застройки (товарные чеки, выданные на имя одного из родителей (представитель заявителя) и кассовые чеки, договор на проведение работ по реконструкции (в случае, если реконструкцию осуществляет строительная организация) — представляется при реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, дома блокированной застройки (изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов) (далее — реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства);

сведения о банковском счете родителя (представитель заявителя), на который должны быть перечислены средства областного материнского (семейного) капитала — представляется при реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства;

документ, подтверждающий разрешение на осуществление газификации жилого помещения — представляется при газификации жилого помещения;

документы, подтверждающие проведение работ по газификации жилого помещения (договор на изготовление проектно-сметной документации, договор на проведение строительно-монтажных работ, товарные чеки, выданные на имя одного из родителей (представитель заявителя) и кассовые чеки на приобретение газового оборудования) — представляется при газификации жилого помещения;

сведения о банковском счете родителя (представитель заявителя), на который должны быть перечислены средства областного материнского (семейного) капитала — представляется при газификации жилого помещения;

договор о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения объекта индивидуального жилищного строительства, дома блокированной застройки с организацией, осуществляющей холодное водоснабжение и (или) водоотведение — представляется при внесении платы за подключение (технологическое присоединение) объекта индивидуального жилищного строительства, дома блокированной застройки к централизованной системе холодного водоснабжения, централизованной системе водоотведения (канализации) (далее — внесение платы за подключение объекта индивидуального жилищного строительства);

договор подряда на производство работ, связанных с подключением (технологическим присоединением) объекта индивидуального жилищного строительства, дома блокированной застройки к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения — представляется при внесении платы за подключение объекта индивидуального жилищного строительства;

сведения о банковском счете заявителя (представителя заявителя), на который должны быть перечислены средства областного материнского (семейного) капитала — представляется при внесении платы за подключение объекта индивидуального жилищного строительства.

3.10.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося инвалидом в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность независимо от формы обучения, а также ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

сведения об установлении отцовства - в случае отсутствия сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении;

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы;

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства).

сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства - при строительстве (осуществлении реконструкции) жилого помещения, а также в случае получения кредита на строительство индивидуального жилого дома;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации прав на недвижимое имущество с отметкой об установлении ограничения (обременения) права - при приобретении жилого помещения у физического или юридического лица;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации прав на недвижимое имущество - при осуществлении реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, дома блокированной застройки, газификации жилого помещения, подключении (технологическом присоединении) объекта индивидуального жилищного строительства, дома блокированной застройки к централизованной системе холодного водоснабжения, централизованной системе водоотведения (канализации);

выписка из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации прав на земельный участок - при строительстве жилого помещения, реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, дома блокированной застройки, подключении (технологическом присоединении) объекта индивидуального жилищного строительства, дома блокированной застройки к централизованной системе холодного водоснабжения, централизованной системе водоотведения (канализации), а также в случае получения кредита на строительство индивидуального жилого дома.

3.10.3.3. Способ подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

в учреждение – на бумажном носителе при личном обращении или почтовым отправлением;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск) - на бумажном носителе при личном обращении или почтовым отправлением;

в многофункциональный центр – на бумажном носителе при личном обращении;

в электронном виде посредством Единого портала по адресу: <https://gosuslugi.ru/600234/1>.

3.10.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется в установленном законодательством порядке;

при почтовом отправлении:

посредством направления копии паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, заверенной в установленном законодательством порядке;

при обращении представителя заявителя им направляется также копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, заверенная в установленном законодательством порядке;

при обращении посредством Единого портала:

посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

при обращении представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса, с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.10.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

3.10.3.6. В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвуют учреждение, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), многофункциональный центр.

Возможность приема многофункциональным центром запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания имеется.

3.10.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в учреждении, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), составляет 1 рабочий день.

3.10.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.10.4.1. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Министерство внутренних дел Российской Федерации:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

Федеральная налоговая служба посредством Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния или федерального регистра сведений о населении:

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, являющегося инвалидом;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства).

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;



сведения об установлении отцовства - в случае отсутствия сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении;

сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

Федеральное казенное учреждение «Военно-социальный центр» Министерства обороны Российской Федерации, Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации:

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Единый государственный реестр недвижимости:

выписка из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации прав на недвижимое имущество с отметкой об установлении ограничения (обременения) права.

3.10.4.2. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, срок направления информационного запроса, срок получения ответа на информационный запрос - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Учреждения уголовно-исполнительной системы, подведомственные Федеральной службе исполнения наказаний Российской Федерации:

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы.

Муниципальные образования Тамбовской области:

уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства - при строительстве индивидуального жилого дома.

Срок направления информационного запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги в учреждении, ЦСПГ. Срок, в течение которого результат запроса должен поступить, не превышает 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми

в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации либо 30 календарных дней в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу.

3.10.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

факт рождения ребенка до 1 января 2012 г.;

получение многодетной семьей выплаты, предусмотренной пунктом 11 статьи 2 Закона области № 505-3;

несоответствие многодетной семьи условиям, установленным статьей 3 Закона области № 505-3;

наличие в заявлении недостоверных или неполных данных;

получение материнского капитала при рождении в семье детей до 30 июня 2023 г. включительно;

получение материнского капитала в отношении каждого третьего и последующих детей, рожденных в семье с 01 июля 2023 г. и позднее;

отсутствие уведомления о соответствии параметров объекта индивидуального жилищного строительства - при строительстве (осуществлении реконструкции) жилого помещения, а также в случае получения кредита на строительство индивидуального жилого дома;

наличие выписки из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации прав на недвижимое имущество без отметки об установлении ограничения (обременения) права - при приобретении жилого помещения у физического или юридического лица;

отсутствие государственной регистрации прав на недвижимое имущество - при осуществлении реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, дома блокированной застройки, газификации жилого помещения, подключении (технологическом присоединении) объекта индивидуального жилищного строительства, дома блокированной застройки к централизованной системе холодного водоснабжения, централизованной системе водоотведения (канализации);

отсутствие государственной регистрации прав на земельный участок — при строительстве жилого помещения, реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, дома блокированной застройки, подключении (технологическом присоединении) объекта индивидуального жилищного строительства, дома блокированной застройки к централизованной системе холодного водоснабжения, централизованной системе водоотведения (канализации), а также в случае получения кредита на строительство индивидуального жилого дома;

непредставление следующих документов:

документа, удостоверяющего личность заявителя (при личном обращении);

документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документа, подтверждающего сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся)

в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона области № 505-З, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о регистрации брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о расторжении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справки из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справки об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет.

справки, подтверждающей обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации).

справки об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

документ, подтверждающий согласие на обработку персональных данных другого родителя (представитель заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений)

и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти).

Непредставление следующих документов (в зависимости от цели использования областного материнского (семейного) капитала):

договора купли-продажи — при приобретении жилого помещения;

сведений о банковском счете продавца, на который должны быть перечислены средства областного материнского (семейного) капитала — при приобретении жилого помещения;

копии кредитного договора (договора займа) — при получении ипотечного жилищного кредита на приобретение жилья);

договора купли-продажи — при получении ипотечного жилищного кредита на приобретение жилья;

реквизитов российской кредитной организации — при получении ипотечного жилищного кредита на приобретение жилья;

справки об оставшейся сумме задолженности — при получении ипотечного жилищного кредита на приобретение жилья;

документа, подтверждающего проведение работ по строительству жилого помещения (товарные чеки, выданные на имя одного из родителей (представитель заявителя) и кассовые чеки, договор на проведение строительных работ (в случае, если строительство осуществляет строительная организация по договору строительного подряда) — при строительстве жилого помещения;

банковских реквизитов родителя (представитель заявителя) - получателя областного материнского (семейного) капитала либо строительной организации, на который должны быть перечислены средства областного материнского (семейного) капитала — при строительстве жилого помещения;

договора участия в долевом строительстве с указанием точного адреса, номера и общей площади квартиры, заключенный и зарегистрированный в установленном порядке — при участии в долевом строительстве многоквартирного жилого дома;

сведений о номере счета эскроу — при участии в долевом строительстве многоквартирного жилого дома;

кредитного договора (договора займа) — при получении ипотечного жилищного кредита или займа на строительство жилья (на погашение основной суммы долга и уплату процентов);

банковских реквизитов российской кредитной организации — при получении ипотечного жилищного кредита или займа на строительство жилья (на погашение основной суммы долга и уплату процентов);

справки об оставшейся сумме задолженности — при получении ипотечного жилищного кредита или займа на строительство жилья (на погашение основной суммы долга и уплату процентов);

договора на проведение строительных работ или договор участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома — при получении ипотечного жилищного кредита или займа на строительство жилья (на погашение основной суммы долга и уплату процентов);

документа, подтверждающего проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, дома блокированной застройки (товарные чеки, выданные на имя одного из родителей (представитель заявителя) и кассовые чеки, договор на проведение работ по реконструкции (в случае, если реконструкцию осуществляет строительная организация) — при реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства;

сведений о банковском счете родителя (представитель заявителя), на который должны быть перечислены средства областного материнского (семейного) капитала — при реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства;

документа, подтверждающего разрешение на осуществление газификации жилого помещения — при газификации жилого помещения;

документа, подтверждающего проведение работ по газификации жилого помещения (договор на изготовление проектно-сметной документации, договор на проведение строительно-монтажных работ, товарные чеки, выданные на имя одного из родителей (представитель заявителя) и кассовые чеки на приобретение газового оборудования) — при газификации жилого помещения;

сведений о банковском счете родителя (представитель заявителя), на который должны быть перечислены средства областного материнского (семейного) капитала — при газификации жилого помещения;

договора о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения объекта индивидуального жилищного строительства, дома блокированной застройки с организацией, осуществляющей холодное водоснабжение и (или) водоотведение — при внесении платы за подключение объекта индивидуального жилищного строительства;

договора подряда на производство работ, связанных с подключением (технологическим присоединением) объекта индивидуального жилищного строительства, дома блокированной застройки к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения — при внесении платы за подключение объекта индивидуального жилищного строительства;

сведений о банковском счете родителя (представитель заявителя), на который должны быть перечислены средства областного материнского (семейного) капитала — при внесении платы за подключение объекта индивидуального жилищного строительства.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 8 рабочих дней с даты получения ЦСПГ всех сведений, необходимых для принятия решения.

### 3.10.6. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется: путем перечисления денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи;

в учреждении;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск);

путем почтового отправления;

в личном кабинете заявителя на Едином портале.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

Возможность предоставления многофункциональным центром результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.10.7. Максимальный срок предоставления государственной услуги со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в учреждении, ЦСПГ, на Едином портале (далее - также заявление) составляет:

15 рабочих дней (в случае отсутствия необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу);

44 календарных дня (в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу).

### 3.11. Вариант № 9. Предоставление субсидирования процентной ставки.

3.11.1. Результатами предоставления варианта государственной услуги заявителю являются:

перечисление денежных средств заявителю;

решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки;

Документом, содержащим решение о перечислении денежных средств заявителю, является приказ ЦСПГ о перечислении денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки, является уведомление об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки.

3.11.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: получение дополнительных сведений от заявителя, приостановление предоставления государственной услуги, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя

на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.11.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.11.3.1. Для получения государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет:

заявление по форме, утвержденной Постановлением № 150;

документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) – предъявляется при личном обращении;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документы, подтверждающие сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона области № 505-З, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документ, подтверждающий сведения о регистрации брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документ, подтверждающий сведения о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справку из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справку об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет,



обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет.

справку, подтверждающую обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации).

справку об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

документ, подтверждающий согласие на обработку персональных данных другого родителя (представитель заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений) и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти);

кредитный договор, заключенный с российской кредитной организацией с приложением графика платежей;

выписки из ссудного счета заемщика о получении кредита, заверенные кредитной организацией;

документы, подтверждающие уплату начисленных по кредиту процентов.

3.11.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося инвалидом в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность независимо от формы обучения, а также ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

сведения об установлении отцовства - в случае отсутствии сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении;

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы;

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства).

сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

3.11.3.3. Способ подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

в учреждение - на бумажном носителе при личном обращении;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск) - на бумажном носителе при личном обращении;

в многофункциональный центр - на бумажном носителе при личном обращении.

3.11.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется в установленном законодательством порядке.

3.11.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

3.11.3.6. В приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, участвует учреждение, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), многофункциональный центр.

Возможность приема многофункциональным центром запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания имеется.

3.11.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в учреждении, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), составляет 1 рабочий день.

3.11.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.11.4.1. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Министерство внутренних дел Российской Федерации:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

Федеральная налоговая служба посредством Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния или федерального регистра сведений о населении:

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, являющегося инвалидом;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства).

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения об установлении отцовства - в случае отсутствии сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении; сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом; Федеральное казенное учреждение «Военно-социальный центр» Министерства обороны Российской Федерации, Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации:

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

3.11.4.2. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, срок направления информационного запроса, срок получения ответа на информационный запрос - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Учреждения уголовно-исполнительной системы, подведомственные Федеральной службе исполнения наказаний Российской Федерации:

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы.

Срок направления информационного запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги в учреждении, ЦСПГ. Срок, в течение которого результат запроса должен поступить, не превышает 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации либо 30 календарных дней в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу.

3.11.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

несоответствие многодетной семьи условиям, установленным статьей 3 Закона области № 505-З;

наличие в заявлении недостоверных или неполных данных;

оформление кредитного договора на цели, кроме возмещения расходов на развитие крестьянского (фермерского) хозяйства на территории Тамбовской области, либо на приобретение строительных материалов, либо на строительство жилья на территории Тамбовской области;

оформление кредитного договора, одной из сторон которого является лицо, не относящееся к членам многодетной семьи;

получение многодетной семьей субсидии ранее;

непредставление следующих документов:

документа, удостоверяющего личность заявителя (при личном обращении);

документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документа, подтверждающего сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона области № 505-З, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о регистрации брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о расторжении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справки из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справки об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет;

справки, подтверждающей обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации);

справки об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

документа, подтверждающего согласие на обработку персональных данных другого родителя (представитель заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений) и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти);

кредитного договора с приложением графика платежей;

выписки из ссудного счета заемщика о получении кредита, заверенные кредитной организацией;

документа, подтверждающего уплату начисленных по кредиту процентов.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 8 рабочих дней с даты получения ЦСПГ всех сведений, необходимых для принятия решения.

#### 3.11.6. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется:

путем перечисления денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи;

в учреждении;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск);

путем почтового отправления.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

Возможность предоставления многофункциональным центром результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.11.7. Максимальный срок предоставления государственной услуги со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в учреждении, ЦСПГ, на Едином портале (далее - также заявление) составляет:

15 рабочих дней (в случае отсутствия необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу);

44 календарных дня (в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу).

### 3.12. Вариант № 10. Предоставление денежной выплаты на приобретение КРС

3.12.1. Результатами предоставления варианта государственной услуги заявителю являются:

перечисление денежных средств заявителю;  
решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки;

Документом, содержащим решение о перечислении денежных средств заявителю, является приказ ЦСПГ о перечислении денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки, является уведомление об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки.

3.12.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: получение дополнительных сведений от заявителя, приостановление предоставления государственной услуги, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.12.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.12.3.1. Для получения государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет:

заявление по форме, утвержденной Постановлением № 150;

документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) – предъявляется при личном обращении;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документы, подтверждающие сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих)



участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона области № 505-З, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документ, подтверждающий сведения о регистрации брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документ, подтверждающий сведения о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справку из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справку об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет.

справку, подтверждающую обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации).

справку об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

документ, подтверждающий согласие на обработку персональных данных другого родителя (представитель заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений) и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти);

договор купли-продажи крупного рогатого скота молочного направления,

заключенный одним из родителей (законным представителем) с юридическим или физическим лицом;

счет-фактура - в случае приобретения крупного рогатого скота молочного направления у юридического лица;

сведения о лицевом счете продавца (юридического или физического лица), открытом в российской кредитной организации.

3.12.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося инвалидом в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность независимо от формы обучения, а также ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

сведения об установлении отцовства - в случае отсутствии сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении;

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы;

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства).

сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте

до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

справку (сведения) администрации муниципального образования об отсутствии в подсобном хозяйстве многодетной семьи крупного рогатого скота молочного направления, если родитель (законный представитель) не представил ее по собственной инициативе.

3.12.3.3. Способ подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

в учреждение – на бумажном носителе при личном обращении;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск) – на бумажном носителе при личном обращении;

в многофункциональный центр – на бумажном носителе при личном обращении.

3.12.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется в установленном законодательством порядке.

3.12.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

3.12.3.6. В приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, участвует учреждение, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), многофункциональный центр.

Возможность приема многофункциональным центром запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания имеется.

3.12.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в учреждении, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), составляет 1 рабочий день.

3.12.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.12.4.1. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений – при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия

посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Министерство внутренних дел Российской Федерации:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

Федеральная налоговая служба посредством Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния или федерального регистра сведений о населении:

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, являющегося инвалидом;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства).

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения об установлении отцовства - в случае отсутствия сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении; сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

Федеральное казенное учреждение «Военно-социальный центр» Министерства обороны Российской Федерации, Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации:

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции

на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

3.12.4.2. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, срок направления информационного запроса, срок получения ответа на информационный запрос - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Учреждения уголовно-исполнительной системы, подведомственные Федеральной службе исполнения наказаний Российской Федерации:

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы.

муниципальные образования Тамбовской области:

справку (сведения) администрации муниципального образования об отсутствии в подсобном хозяйстве многодетной семьи крупного рогатого скота молочного направления, если родитель (законный представитель) не представил ее по собственной инициативе.

Срок направления информационного запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги в учреждении, ЦСПГ. Срок, в течение которого результат запроса должен поступить, не превышает 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации либо 30 календарных дней в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу.

3.12.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

несоответствие многодетной семьи условиям, установленным статьей 3 Закона области № 505-З;

наличие в заявлении недостоверных или неполных данных;

в многодетной семье воспитывается менее пяти детей в возрасте до 18 лет, и (или) в возрасте до 23 лет, обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, и (или) детей, являющихся инвалидами, в возрасте до 23 лет, обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения;

наличие в подсобном хозяйстве многодетной семьи крупного рогатого скота молочного направления;

получение многодетной семьей денежной выплаты на приобретение крупного рогатого скота молочного направления.

непредставление следующих документов:

документа, удостоверяющего личность заявителя (при личном обращении);

документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документа, подтверждающего сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона области № 505-З, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о регистрации брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о расторжении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справки из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справки об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет;

справки, подтверждающей обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации);

справки об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося

инвалидом;

документа, подтверждающего согласие на обработку персональных данных другого родителя (представитель заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений) и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти);

договора купли-продажи крупного рогатого скота молочного направления, заключенный одним из родителей (законным представителем) с юридическим или физическим лицом;

счета-фактуры - в случае приобретения крупного рогатого скота молочного направления у юридического лица;

сведений о лицевом счете продавца (юридического или физического лица), открытом в российской кредитной организации.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 8 рабочих дней с даты получения ЦСПГ всех сведений, необходимых для принятия решения.

#### 3.12.6. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется:

путем перечисления денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи;

в учреждении;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск);

путем почтового отправления.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

Возможность предоставления многофункциональным центром результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.12.7. Максимальный срок предоставления государственной услуги со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в учреждении, ЦСПГ, на Едином портале (далее - также заявление) составляет:

15 рабочих дней (в случае отсутствия необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу);

44 календарных дня (в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу).

### 3.13. Вариант № 11. Предоставление возмещения расходов за обучение

3.13.1. Результатами предоставления варианта государственной услуги заявителю являются:



перечисление денежных средств заявителю;  
 решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки;

Документом, содержащим решение о перечислении денежных средств заявителю, является приказ ЦСПГ о перечислении денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки, является уведомление об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки.

3.13.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: получение дополнительных сведений от заявителя, приостановление предоставления государственной услуги, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.13.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.13.3.1. Для получения государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет:

заявление по форме, утвержденной Постановлением № 150;

документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) – предъявляется при личном обращении;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документы, подтверждающие сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона области № 505-З, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документ, подтверждающий сведения о регистрации брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документ, подтверждающий сведения о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справку из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справку об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет.

справку, подтверждающую обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации).

справку об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

документ, подтверждающий согласие на обработку персональных данных другого родителя (представитель заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений) и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти);

договор на оказание платных образовательных услуг, заключенный одним из родителей (законным представителем) либо другим членом многодетной семьи в возрасте от 18 до 23 лет с образовательной организацией;

платежный документ, подтверждающий факт оплаты за обучение в соответствующем периоде, за который осуществляется возмещение расходов за обучение;

справку профессиональной образовательной организации либо образовательной организации высшего образования о том, что обучающийся прошел обучение за семестр, с указанием даты окончания семестра;

справку Федеральной налоговой службы о подтверждении неполучения социального налогового вычета либо подтверждении факта получения суммы предоставленного социального налогового вычета.

3.13.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося инвалидом в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность независимо от формы обучения, а также ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

сведения об установлении отцовства - в случае отсутствии сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении;

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы;

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства).

сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте

до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

копию лицензии организации профессионального образования на осуществление образовательной деятельности, (если родитель (законный представитель) не представил ее по собственной инициативе).

3.13.3.3. Способ подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

в учреждение – на бумажном носителе при личном обращении;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск) – на бумажном носителе при личном обращении;

в многофункциональный центр – на бумажном носителе при личном обращении.

3.13.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется в установленном законодательством порядке.

3.13.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

3.13.3.6. В приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, участвует учреждение, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), многофункциональный центр.

Возможность приема многофункциональным центром запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания имеется.

3.13.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в учреждении, ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск), составляет 1 рабочий день.

3.13.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.13.4.1. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений – при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Министерство внутренних дел Российской Федерации:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и родителей (одного из родителей);

Федеральная налоговая служба посредством Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния или федерального регистра сведений о населении:

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, являющегося инвалидом;

сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции;

документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства).

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения о смерти члена многодетной семьи;

сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на детей, достигших возраста 16 лет.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения об установлении отцовства - в случае отсутствии сведений о регистрации брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении (прекращении) опеки над ребенком (детьми), - при наличии в семье детей, находящихся под опекой (попечительством);

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о нахождении детей на полном государственном обеспечении; сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - при наличии в семье ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

Федеральное казенное учреждение «Военно-специальный центр» Министерства обороны Российской Федерации, Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации:

сведения, подтверждающие факт участия ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - при наличии в семье ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Министерство просвещения Российской Федерации:

копию лицензии организации профессионального образования на осуществление образовательной деятельности, (если родитель (законный представитель) не представил ее по собственной инициативе).

3.13.4.2. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, срок направления информационного запроса, срок получения ответа на информационный запрос - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Учреждения уголовно-исполнительной системы, подведомственные Федеральной службе исполнения наказаний Российской Федерации:

сведения об отбывании наказания в виде лишения свободы.

Срок направления информационного запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги в учреждении, ЦСПГ. Срок, в течение которого результат запроса должен поступить, не превышает 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации либо 30 календарных дней в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу.

3.13.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

несоответствие многодетной семьи условиям, установленным статьей 3 Закона области № 505-З;

наличие в заявлении недостоверных или неполных данных;

отсутствие лицензии организации профессионального образования на осуществление образовательной деятельности.

непредставление следующих документов:

документа, удостоверяющего личность заявителя (при личном обращении);

документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя;

документа, подтверждающего сведения о рождении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательных организациях любых организационно-правовых форм по очной форме обучения, ребенка (детей), являющегося (являющихся) инвалидом, в возрасте до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения, ребенка (детей) в возрасте до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции, относящегося (относящихся) категориям граждан, перечисленным в подпункте «з» пункта 2 части 1 статьи 3

Закона области № 505-З, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о регистрации брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о расторжении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего сведения о смерти члена многодетной семьи, выданные компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о смерти на территории иностранного государства);

документа, подтверждающего основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами: свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и их перевод на русский язык (в случае регистрации записи акта о перемене имени на территории иностранного государства);

справки из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с подтверждением факта обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья, - представляется в случае обучения ребенка (детей) за пределами населенного пункта, в котором проживает многодетная семья;

справки об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - представляется в случае очного обучения ребенка (детей) старше 18 лет;

справки, подтверждающей обучение ребенка (детей), достигшего возраста 18 лет в общеобразовательной организации (в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет в общеобразовательной организации);

справки об обучении ребенка (детей), являющегося инвалидом, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения — представляется в случае обучения ребенка (детей) старше 18 лет, являющегося инвалидом;

документа, подтверждающего согласие на обработку персональных данных другого родителя (представитель заявителя), если для предоставления мер социальной поддержки необходимо представление документов (сведений) и информации о нем (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти);

договора на оказание платных образовательных услуг, заключенного одним из родителей (законным представителем) либо другим членом многодетной семьи в возрасте от 18 до 23 лет с образовательной организацией;



платежный документ, подтверждающий факт оплаты за обучение в соответствующем периоде, за который осуществляется возмещение расходов за обучение;

справки профессиональной образовательной организации либо образовательной организации высшего образования о том, что обучающийся прошел обучение за семестр, с указанием даты окончания семестра;

справки Федеральной налоговой службы о подтверждении неполучения социального налогового вычета либо подтверждении факта получения суммы предоставленного социального налогового вычета.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 8 рабочих дней с даты получения ЦСПГ всех сведений, необходимых для принятия решения.

### 3.13.6. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется:

путем перечисления денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи;

в учреждении;

в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городских округах Тамбовской области: город Тамбов, город Котовск);

путем почтового отправления.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

Возможность предоставления многофункциональным центром результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.13.7. Максимальный срок предоставления государственной услуги со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в учреждении, ЦСПГ, на Едином портале (далее - также заявление) составляет:

15 рабочих дней (в случае отсутствия необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу);

44 календарных дня (в случае необходимости проведения дополнительной проверки по межведомственному информационному запросу).

## 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению

государственной услуги, принятием решений и исполнением положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, осуществляется министром социальной защиты и семейной политики Тамбовской области.

#### 4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц уполномоченных органов.

4.2.2. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки проводятся в соответствии с утвержденным планом деятельности министерства.

Внеплановые проверки организуются и проводятся в случаях обращений заявителей с жалобами на нарушение их прав и законных интересов действиями (бездействием) должностных лиц уполномоченных органов.

4.2.3. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании приказов министерства не реже одного раза в три года.

#### 4.3. Ответственность должностных лиц уполномоченного органа за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

4.3.1. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, виновные должностные лица несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги.

4.3.2. Персональная ответственность должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги, закрепляется в должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3.3. О мерах, принятых в отношении должностных лиц, виновных в нарушении положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, в течение 10 рабочих дней со дня принятия таких мер уполномоченный орган сообщает в письменной форме заявителю, права и (или) законные интересы которого нарушены.

#### 4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, принятие решений и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении государственной услуги.

4.4.2. По результатам контроля осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.3. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращения (жалоб) в процессе получения государственной услуги.

#### 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1<sup>1</sup> статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных служащих

5.1. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте уполномоченного органа, на Едином портале или лично в устной и (или) письменной форме.

5.2. Жалоба может быть подана: руководителю ЦСПГ на решения и действия (бездействие) работника ЦСПГ; руководителю учреждения на решения и действия (бездействия) работника учреждения; министру социальной защиты и семейной политики Тамбовской области в случае несогласия с решением руководителя учреждения или ЦСПГ, принятым по результатам рассмотрения жалобы; Главе Тамбовской области на решения и действия (бездействия) министра социальной защиты и семейной политики Тамбовской области, в том числе в случае несогласия заявителя с решением министра социальной защиты и семейной политики Тамбовской области, принятым по результатам рассмотрения жалобы; руководителю многофункционального центра на решения и действия (бездействия) работника этого многофункционального центра; учредителю многофункционального центра на решения и действия (бездействия) руководителя многофункционального центра:

на бумажном носителе лично или почтовым отправлением;  
в виде электронного документа с использованием Единого портала,  
электронной почты или официального сайта.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Предоставление многодетным  
семьям мер социальной поддержки»

Таблица 1. Перечень общих признаков заявителей

Наименование признака заявителя	Значение признака заявителя
Государственная услуга «Предоставление многодетным семьям мер социальной поддержки»	
1. Цель обращения заявителя?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предоставление компенсации расходов за коммунальные услуги (в том числе компенсации платы за бытовой газ в баллонах), предоставлении денежной выплаты на приобретение твердого топлива (уголь или дрова).</li> <li>2. Предоставление компенсации расходов в размере 30 процентов суммы платы за жилое помещение.</li> <li>3. Предоставление ежемесячного пособия на ребенка.</li> <li>4. Предоставление ежемесячной денежной выплаты на питание.</li> <li>5. Предоставление бесплатного проезда обучающимся.</li> <li>6. Предоставление денежной выплаты на школьную форму.</li> <li>7. Предоставление единовременной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения.</li> <li>8. Предоставление материнского капитала.</li> <li>9. Предоставление субсидирования процентной ставки.</li> <li>10. Предоставление денежной выплаты на приобретение КРС.</li> <li>11. Предоставление возмещения расходов за обучение.</li> </ol>
2. Кто обратился за государственной услугой?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявитель.</li> <li>2. Представитель заявителя.</li> </ol>
3. Категория заявителя?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Родитель.</li> <li>2. Законный представитель.</li> <li>3. Иной.</li> </ol>

<p>4. Являются ли все члены многодетной семьи гражданами Российской Федерации, (либо все члены многодетной семьи, находящиеся на территории Тамбовской области, являются лицами, признанными беженцами в соответствии с Федеральным законом от 19 февраля 1993 года № 4528-1 «О беженцах»)</p>	<p>1. Члены многодетной семьи являются гражданами Российской Федерации (либо беженцами). 2. Члены многодетной семьи не являются гражданами Российской Федерации (либо беженцами).</p>
<p>5. Проживание заявителя?</p>	<p>1. Заявитель проживает на территории Тамбовской области. 2. Заявитель не проживает на территории Тамбовской области.</p>
<p>6. Есть ли в составе семьи ребенок (дети) до 23 лет?</p>	<p>1. В составе семьи ребенок (дети) до 23 лет, обучающийся (обучающиеся) в образовательной организации любой организационно-правовой формы по очной форме обучения. 2. В составе семьи ребенок (дети) до 23 лет, являющийся (являющиеся) инвалидом, обучающийся (обучающиеся) в образовательной организации любой организационно-правовой формы по очной форме обучения. 3. В составе семьи ребенок (дети) до 23 лет, принимающий (принимающие) участие в специальной военной операции. 4. В составе семьи нет ребенка (детей) до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательной организации любой организационно-правовой формы по очной форме обучения. 5. В составе семьи нет ребенка (детей) до 23 лет, являющегося (являющихся) инвалидом, обучающийся (обучающиеся) в образовательной организации любой организационно-правовой формы по очной форме обучения. 6. В составе семьи нет ребенка (детей) до 23 лет, принимающего (принимающих) участие в специальной военной операции.</p>
<p>7. Со дня назначения денежной выплаты на школьную форму прошло</p>	<p>1. Со дня назначения денежной выплаты на школьную форму прошло 3 года. 2. Со дня назначения денежной выплаты</p>

3 года?	на школьную форму не прошло 3 года.
8. В семье ребенок (дети) рождены с 1 января 2012 г. по 30 июня 2023 г.?	1. В семье ребенок (дети) рождены с 1 января 2012 г. по 30 июня 2023 г. 2. В семье ребенок (дети) не рождены с 1 января 2012 г. по 30 июня 2023 г.
9. Третий и последующий ребенок, рожден в семье после 1 июля 2023 г.?	1. В семье ребенок (дети) рождены после 1 июля 2023 г.? 2. В семье ребенок (дети) не рождены после 1 июля 2023 г.?

Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги

Категория заявителя	Результат предоставления государственной услуги
<b>Вариант № 1: «Предоставление компенсации расходов за коммунальные услуги (в том числе компенсации платы за бытовой газ в баллонах), предоставлении денежной выплаты на приобретение твердого топлива (уголь или дрова)»</b>	
Родитель, опекун, попечитель, приемный родитель, усыновитель, уполномоченный представитель	Перечисление денежных средств заявителю.
	Решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки.
<b>Вариант № 2: «Предоставление компенсации расходов в размере 30 процентов суммы платы за жилое помещение»</b>	
Родитель, опекун, попечитель, приемный родитель, усыновитель, уполномоченный представитель	Перечисление денежных средств заявителю.
	Решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки.
<b>Вариант № 3: «Предоставление ежемесячного пособия на ребенка»</b>	
Родитель, опекун, попечитель, приемный родитель, усыновитель, уполномоченный представитель	Перечисление денежных средств заявителю.
	Решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки.
<b>Вариант № 4: «Предоставление ежемесячной денежной выплаты на питание»</b>	
Родитель, опекун, попечитель, приемный родитель, усыновитель, уполномоченный представитель	Перечисление денежных средств заявителю.
	Решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной



	поддержки.
<b>Вариант № 5: «Предоставление бесплатного проезда обучающимся»</b>	
Родитель, опекун, попечитель, приемный родитель, усыновитель, уполномоченный представитель	Решение о предоставлении бесплатного проезда обучающимся.
	Решение об отказе в предоставлении многодетной семье бесплатного проезда обучающимся.
<b>Вариант № 6: «Предоставление денежной выплаты на школьную форму»</b>	
Родитель, опекун, попечитель, приемный родитель, усыновитель, уполномоченный представитель	Перечисление денежных средств заявителю.
	Решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки.
<b>Вариант № 7: «Предоставление единовременной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения»</b>	
Родитель, опекун, попечитель, приемный родитель, усыновитель, уполномоченный представитель	Перечисление денежных средств заявителю.
	Решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки.
<b>Вариант № 8. Предоставление материнского капитала</b>	
Родитель, опекун, попечитель, приемный родитель, усыновитель, уполномоченный представитель	Перечисление денежных средств заявителю.
	Отказ в предоставлении областного материнского (семейного) капитала.
<b>Вариант № 9: «Предоставление субсидирования процентной ставки»</b>	
Родитель, опекун, попечитель, приемный родитель, усыновитель, уполномоченный представитель	Перечисление денежных средств заявителю.
	Решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки.
<b>Вариант № 10: «Предоставление денежной выплаты на приобретение КРС»</b>	
Родитель, опекун, попечитель, приемный родитель, усыновитель, уполномоченный представитель	Перечисление денежных средств заявителю.
	Решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки.
<b>Вариант № 11: «Предоставление возмещения расходов за обучение»</b>	
Родитель, опекун, попечитель, приемный родитель, усыновитель, уполномоченный представитель	Перечисление денежных средств заявителю.
	Решение об отказе в предоставлении многодетной семье мер социальной поддержки.