

МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО, СТРОИТЕЛЬНОГО
И ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

05.11.2024

г.Тамбов

№ 132

О Почетной грамоте и Благодарственном письме министерства государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области

В целях стимулирования и поощрения организаций, граждан, а также работников министерства государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области за безупречную и эффективную гражданскую службу, достигнутые успехи в установленной сфере деятельности, и в соответствии с подпунктом 4.1.6 Положения о министерстве государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области, утвержденного постановлением Главы Тамбовской области от 28.11.2022 № 44, приказываю:

1. Утвердить:

положение о Почетной грамоте и Благодарственном письме министерства государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области согласно приложению № 1;

описание Почетной грамоты министерства государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области согласно приложению № 2;

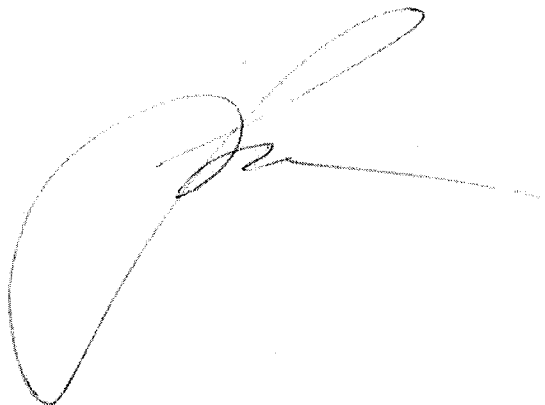
описание Благодарственного письма министерства государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области согласно приложению № 3.

2. Отделу бухгалтерского учета, закупок и кадровой работы управления правового и информационного обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы министерства государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области осуществлять работу по рассмотрению наградных материалов, подготовке и оформлению приказов о награждении.

3. Признать утратившим силу приказ управления государственного жилищного надзора Тамбовской области от 18.05.2021 № 29 « Об учреждении поощрений управления государственного жилищного надзора области».

4. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

И.Н.Левченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
государственного жилищного,
строительного и технического
контроля (надзора) Тамбовской
области
от 05.11.2024 № 132

Положение
о Почетной грамоте и Благодарственном письме министерства
государственного жилищного, строительного и технического контроля
(надзора) Тамбовской области

1. Почетная грамота и Благодарственное письмо министерства государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области (далее - Почетная грамота и Благодарственное письмо) являются формой поощрения за активное участие и содействие в развитии сфер деятельности министерства государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области (далее - Министерство), а также за безупречную и эффективную гражданскую службу.

2. Благодарственным письмом награждаются граждане и коллективы организаций, независимо от форм собственности, внесшим существенный вклад в развитие сфер деятельности Министерства, за безупречную работу, выполнение заданий особой важности и сложности.

Благодарственным письмом награждаются государственные гражданские служащие Тамбовской области - работники Министерства за безупречную и эффективную гражданскую службу.

Почетной грамотой могут быть награждены граждане и коллективы организаций, независимо от форм собственности, внесшие существенный вклад в развитие сфер деятельности Министерства, если они ранее были награждены Благодарственным письмом.

Почетной грамотой могут быть награждены государственные гражданские служащие Тамбовской области - работники Министерства за безупречную и эффективную гражданскую службу, если они ранее были награждены Благодарственным письмом.

Награждение государственных гражданских служащих Тамбовской области, замещающих должности государственной гражданской службы Тамбовской области в Министерстве Почетной грамотой и Благодарственным письмом производится за достижение стабильных высоких показателей эффективности и результативности служебной деятельности, большой личный вклад в обеспечение исполнения полномочий, возложенных на Министерство, значительные успехи в профессиональной деятельности, умелую организацию результативной работы Министерства и профессиональное мастерство, проявленное при выполнении заданий особой важности и сложности.

К награждению Почетной грамотой представляются государственные гражданские служащие Тамбовской области, замещающие должности государственной гражданской службы Тамбовской области не менее трех лет, к награждению Благодарственным письмом - не менее двух лет.

К государственным гражданским служащим Тамбовской области, имеющим дисциплинарное взыскание, до его снятия поощрения не применяются.

3. С ходатайством о награждении Почетной грамотой (Благодарственным письмом) могут обращаться:

3.1. руководители структурных подразделений Министерства;

3.2. руководители исполнительных органов государственной власти Тамбовской области и органов местного самоуправления;

3.3. руководители предприятий, организаций, органов и учреждений независимо от форм собственности.

3.4. Министр государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области (далее - министр) вправе лично инициировать вопрос о форме поощрения. В данном случае оформление документов, предусмотренных настоящим Положением, не требуется.

4. Для рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой (Благодарственным письмом) каждый из инициаторов представляет на имя министра следующие документы:

- ходатайство о награждении Почетной грамотой (Благодарственным письмом);
- характеристику представляемого к награждению работника (коллектива организации) с показателями производственной, научной или иной деятельности, направленной на развитие сфер деятельности Министерства;
- письменное согласие кандидата на обработку персональных данных, содержащихся в документах о награждении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Представление о награждении согласовывается с министром.

6. Согласованные документы представляются в отдел бухгалтерского учета, закупок и кадровой работы управления правового и информационного обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы Министерства не позднее, чем за 15 дней до дня предполагаемого награждения. В случае обнаружения ошибок в представленных документах отдел бухгалтерского учета, закупок и кадровой работы управления правового и информационного обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы Министерства в течение 3 рабочих дней с момента получения документов письменно информирует лицо, внесшее представление о награждении, о необходимости исправления указанных ошибок и устанавливает срок для их исправления, который не должен превышать 5 рабочих дней. Не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня предполагаемого награждения отдел бухгалтерского учета, закупок и кадровой работы управления правового и информационного обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы Министерства письменно информирует лицо, внесшее представление о награждении, о соответствии документов правилам их оформления (о результатах рассмотрения документов).

7. Награждение Почетной грамотой и Благодарственным письмом производится на основании приказа Министерства.

8. Государственным гражданским служащим Министерства при награждении Благодарственным письмом и Почетной грамотой выплачивается единовременное поощрение в размере оклада месячного денежного содержания гражданского служащего на день выплаты.

9. Вручение Почетной грамоты или Благодарственного письма осуществляется в торжественной обстановке министром либо, по его поручению, другими должностными лицами.

10. Регистрацию поступивших документов для награждения и учет награжденных осуществляет отдел бухгалтерского учета, закупок и кадровой работы управления правового и информационного обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы Министерства.

11. Государственные гражданские служащие Министерства, граждане и коллективы предприятий, организаций, учреждений, которые награждены Благодарственным письмом, могут за новые заслуги представляться к награждению Почетной грамотой, не ранее, чем через год.

Награжденные Почетной грамотой могут за новые заслуги вновь представляться к награждению Почетной грамотой, не ранее чем через три года после предыдущего награждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
государственного жилищного,
строительного и технического контроля
(надзора) Тамбовской области
от 05.11.2024 № 132

Описание

Почетной грамоты министерства государственного жилищного, строительного
и технического контроля (надзора) Тамбовской области

Почетная грамота министерства государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области представляет собой лист плотной бумаги формата 210 мм x 297 мм.

Основной фон представляет собой гильош элемент бежевого цвета.

На расстоянии 12 мм с каждого края расположено запечатываемое поле, обрамленное полем оранжевого цвета шириной 6 мм, а также гильош бордюром коричневого цвета шириной 6 мм.

В центре на расстоянии 17 мм от верхнего края расположено цветное изображение герба Тамбовской области размером 25 мм x 35 мм. На расстоянии 7 мм от нижнего края изображения герба в две строки расположены слова «МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО, СТРОИТЕЛЬНОГО И ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ», высота букв 4 мм черного цвета. Ниже на расстоянии 10 мм в одну строку расположены слова «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА», высота букв 10 мм черного цвета, далее, на расстоянии 15 мм от нижнего края расположено слово «НАГРАЖДАЕТСЯ», напечатанное буквами высотой 4,5 мм черного цвета.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
государственного жилищного,
строительного и технического контроля
(надзора) Тамбовской области
от 05.11.2024 № 132

Описание

Благодарственного письма министерства государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области

Благодарственное письмо министерства государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области представляет собой лист плотной бумаги формата 210 мм x 297 мм.

Основной фон представляет собой гильош элемент голубого цвета.

На расстоянии 10 мм с каждого края расположено запечатываемое поле, обрамленное гильош бордюром синего цвета шириной 5 мм.

В центре на расстоянии 15 мм от верхнего края расположено цветное изображение герба Тамбовской области размером 25 мм x 35 мм. На расстоянии 5 мм от нижнего края изображения герба в две строки расположены слова «МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО, СТРОИТЕЛЬНОГО И ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ», высота букв 4 мм голубого цвета. Ниже на расстоянии 10 мм в две строки расположены слова «БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО» высота букв 9 мм черного цвета.