



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

«13» марта 2024 г.

г. Тамбов

№ 35

**Об утверждении Типовой формы соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий, в том  
числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам**

В соответствии с абзацем третьим пункта 9 статьи 78, пунктом 6 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам согласно приложению к настоящему приказу.

2. В случаях, предусмотренных пунктом 26<sup>5</sup> Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета» (далее - Положение), заключение соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (внесение изменений в указанные соглашения (договоры) осуществляется в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений (договоров) о предоставлении субсидии из федерального бюджета, в порядке и на условиях, установленных Положением.

3. Признать утратившими силу приказы финансового управления Тамбовской области:

от 25.12.2020 № 143 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), работ, услуг»;

от 25.12.2020 № 144 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Тамбовской области грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

4. Опубликовать настоящей приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

Заместитель Главы Тамбовской области -  
министр финансов Тамбовской области



Л.П.Третьякова

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНА  
приказом министерства финансов  
Тамбовской области  
от 13 марта 2024 г. № 35

Типовая форма  
соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий, в том числе  
грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам  
(далее — Типовая форма)

г. Тамбов

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения (договора))

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения (договора))

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области)  
которому в бюджете Тамбовской области на соответствующий финансовый год и  
плановый период предусмотрены бюджетные ассигнования на  
предоставление \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))  
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской  
области», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств  
бюджета  
Тамбовской области или уполномоченного им лица)  
\_\_\_\_\_, действующего на  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения об органе власти,  
доверенности, приказа или иной документа, удостоверяющий полномочия)  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество  
(при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица)  
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,  
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о  
государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт для  
физического лица, доверенность)

с согласия законного представителя \_\_\_\_\_ <1>,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,  
являющегося законным представителем Получателя)

-----  
 <1> Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Тамбовской области «О бюджете Тамбовской области на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов», \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (наименование Порядка (правил) предоставления субсидии (грантов в форме субсидий) из бюджета Тамбовской области Получателю)  
 утвержденным(ыми) \_\_\_\_\_

(реквизиты нормативного правового акта)

(далее - Порядок предоставления субсидии) заключили настоящее соглашение (договор) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета Тамбовской области \_\_\_\_\_

(субсидии/гранта в форме субсидии)

далее - Субсидия) в целях <2>:

-----  
 <2> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

1.1.1. достижения результатов регионального проекта (в том числе входящего в состав \_\_\_\_\_ соответствующего \_\_\_\_\_ национального \_\_\_\_\_ проекта (программы) \_\_\_\_\_ <3>, (далее - Субсидия);

(наименование регионального проекта)

-----  
 <3> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы).

1.1.2. достижения результата (выполнения мероприятия)

\_\_\_\_\_ государственной программы

(вид и наименование структурного элемента)

----- <4>;

(наименование государственной программы)

-----  
 <4> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы, в том числе результатов федеральных проектов, входящих в состав государственной программы.

1.1.3. \_\_\_\_\_  
 (финансового обеспечения затрат/возмещения недополученных доходов  
 и (или) возмещения затрат)

Получателя, связанных с \_\_\_\_\_ <5>;  
 (производством (реализацией) товаров,  
 выполнением работ, оказанием услуг)

<5> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

1.1.4. денежного поощрения за достигнутые результаты \_\_\_\_\_ <6>;  
 (указание конкретного результата, за достижение которого  
 предоставляется Субсидия)

<6> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление финансовой поддержки физическим лицам, проявившим выдающиеся способности или высокие достижения в определенной сфере деятельности, в том числе в области науки, культуры, образования, искусства и спорта (далее - грант за высокие достижения).

1.1.5. \_\_\_\_\_ <7>.  
 (иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

<7> Указываются иные цели в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

## 2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
 (сумма цифрами) (сумма прописью)  
 рублей \_\_ копеек, в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных

\_\_\_\_\_ (наименование Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области)  
 как получателю средств бюджета Тамбовской области по кодам классификации расходов бюджета Тамбовской области (далее - коды БК), в следующем размере <8>:

<8> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости)

источника получения данной информации, является неотъемлемой частью Соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_ копеек - по коду БК (\_\_\_\_);  
(сумма цифрами) (сумма прописью) код БК

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_ копеек - по коду БК (\_\_\_\_);  
(сумма цифрами) (сумма прописью) код БК

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_ копеек - по коду БК (\_\_\_\_);  
(сумма цифрами) (сумма прописью) код БК

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с \_\_\_\_\_ <9>

*(реквизиты нормативного правового акта Правительства Тамбовской области, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)*

<9> Предусматривается при наличии такого акта Правительства Тамбовской области.

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_ копеек <10>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_ копеек <10>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_ копеек <10>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

<10> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Правительства Тамбовской области, указанным в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы.

### 3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с перечнем согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <11>, при представлении \_\_\_\_\_ в  
(Получателем)

\_\_\_\_\_;  
(наименование Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области)

<11> Предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя. Приложение, указанное в подпункте 3.1.1 настоящей Типовой формы, оформляется согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

3.1.1.1. в срок до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее \_\_\_\_ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения <12>;

-----  
<12> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

3.1.1.2. в срок до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. - иных документов, в том числе <13>:

-----  
<13> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

3.1.1.2.1. \_\_\_\_\_ ;

3.1.1.2.2. \_\_\_\_\_ ;

3.1.1.3. при соблюдении иных условий, в том числе <14>:

-----  
<14> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

3.1.1.3.1. \_\_\_\_\_ ;

3.1.1.3.2. \_\_\_\_\_ ;

3.1.2. на возмещение \_\_\_\_\_ при представлении  
(затрат/недополученных доходов)

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
(Получателем) (наименование Главного распорядителя средств бюджета  
Тамбовской области)  
документов, подтверждающих факт произведенных Получателем  
\_\_\_\_\_, на возмещение которых предоставляется  
(затрат/недополученных доходов)

Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в приложении № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению <15>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

-----  
<15> Предусматривается в случае предоставления Субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов) Получателя. Перечень документов, определенных в приложении, указанном в подпункте 3.1.2 настоящей Типовой формы, должен содержать документы, указанные в приложении № 2 к настоящей Типовой форме, и (или) иные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в \_\_\_\_\_, не позднее 2-го рабочего дня, (наименование территориального органа Федерального казначейства)

следующего за \_\_\_\_\_ днем представления \_\_\_\_\_ Получателем \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия (далее - распоряжения), для использования Субсидии: <16>

<16> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение.

3.2.1.1. в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее - Сведения), утвержденными в соответствии с подпунктами 4.1.4 или 4.3.5 настоящего Соглашения;

3.2.1.2. после проверки информации о суммах и направлениях использования средств, указанной в распоряжении, на ее соответствие информации, содержащейся в настоящем Соглашении, и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения (далее — документы - основания);

3.2.1.3. после осуществления \_\_\_\_\_

(наименование территориального органа  
Федерального казначейства)

санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов -оснований <17>;

<17> Санкционирование операций осуществляется в соответствии с Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.12.2021 № 214н.

3.2.1.4. после проведения проверки на предмет <18>:

<18> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.

3.2.1.4.1. соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), в том числе с использованием фото- и видеотехники, информации, указанной в настоящем Соглашении и документах - основаниях;

3.2.1.4.2. соответствия фактических затрат, осуществляемых за счет Субсидии, данным отдельного учета результатов финансово - хозяйственной деятельности по



настоящему Соглашению, отраженным в информационных системах, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета Получателя, информации, содержащейся в первичных учетных документах по настоящему Соглашению и в расходной декларации <19>, в том числе с проведением анализа экономической обоснованности затрат;

-----  
<19> Формируется в соответствии с Порядком ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору (соглашению), контракту (договору), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.2021 № 210н.

3.2.1.4.3. отсутствия оснований для отказа, запрета или приостановления осуществления операций в рамках бюджетного мониторинга в системе казначейских платежей;

3.2.1.5. при указании в распоряжениях, а также в документах - основаниях идентификатора настоящего Соглашения;

3.2.1.6. с учетом особенностей, определенных Порядком выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2021 № 2479 <20>;

-----  
<20> Предусматривается в случае, если предоставление Субсидии осуществляется с применением казначейского обеспечения обязательств.

3.2.1.7. после осуществления проверок, предусмотренных пунктами 7 - 9 Правил экономического обоснования затрат, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.12.2021 № 2271 <21>;

-----  
<21> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение с применением экономического обоснования затрат.

3.2.1.8. \_\_\_\_\_ <22>;

-----  
<22> Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение.

3.2.2. на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения \_\_\_\_\_ <23>;

Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

-----  
<23> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.

3.2.3. в соответствии с планом - графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <24>;

<24> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 3.2.2 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии. Не предусматривается в случае, если перечисление Субсидии осуществляется одновременно.

3.2.3.1. не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления \_\_\_\_\_ Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области следующих документов <25>:  
(Получателем)

<25> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

3.2.3.1.1. \_\_\_\_\_;

3.2.3.1.2. \_\_\_\_\_.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии <26>.

<26> Не предусматривается в случае, если Получатель является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале, а также в случае предоставления гранта за высокие достижения.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <27>.

<27> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

#### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых \_\_\_\_\_  
(Получателем)

документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_ <28> настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_

рабочих дней со дня их получения от \_\_\_\_\_;  
(Получателя)

-----  
<28> Указываются подпункты 3.1.1, 3.1.2, 3.2.3.1 и (или) 4.2.2 настоящей Типовой формы и (или) иные положения, предусматривающие представление Получателем в Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области конкретных документов.

4.1.3. обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме \_\_\_\_\_  
(наименование формы предоставления средств)

(далее – Средства иным лицам) следующих условий <29>:

-----  
<29> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

4.1.3.1. о заключении договоров о предоставлении средств иным лицам (внесении в них изменений) по типовой форме, установленной министерством финансов Тамбовской области <30>;

-----  
<30> Пункт 6.6 Положения о мерах по обеспечению исполнения бюджета Тамбовской области, утвержденного постановлением администрации Тамбовской области от 20.04.2020 № 331 «О мерах по обеспечению исполнения бюджета Тамбовской области».

4.1.3.2. о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения отбора <31>;

-----  
<31> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрен отбор иных лиц.

4.1.3.3. иных условий <32>:

-----  
<32> Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии юридическим лицам (при необходимости).

4.1.3.3.1. \_\_\_\_\_;

4.1.3.3.2. \_\_\_\_\_;

4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня их получения от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения <33>;

-----  
<33> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение с применением экономического обоснования затрат, а также в случае, если Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области принято решение об утверждении им Сведений.

4.1.5. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.6. устанавливать <34>:

-----  
<34> Устанавливаются в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

4.1.6.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии <35>, согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <36>;

-----  
<35> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии.

<36> Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 4 к настоящей Типовой форме. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

4.1.6.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <37>;

-----  
<37> Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 5 к настоящей Типовой форме. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

4.1.6.3. иные показатели <38>:

-----  
<38> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости целевые показатели, рекомендуемый образец оформления которых приведен в приложении № 6 к настоящей Типовой форме.

4.1.6.3.1. \_\_\_\_\_;

4.1.6.3.2. \_\_\_\_\_;

4.1.7. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), установленных в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения, на основании <39>:

-----

<39> Предусматривается при наличии в соглашении подпунктов 4.1.6.1, 4.1.6.2 и (или) подпункта 4.1.6.3 настоящей Типовой формы.

4.1.7.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению <40>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с подпунктом 4.3.17.2 настоящего Соглашения;

-----  
<40> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме.

4.1.7.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению <41>, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с подпунктом 4.3.17.3 настоящего Соглашения;

-----  
<41> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы. Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 8 к настоящей Типовой форме.

4.1.7.3. \_\_\_\_\_ <42>;

-----  
<42> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.6.3 настоящей Типовой формы. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области в соответствии с подпунктом 4.1.6.3 настоящей Типовой формы, в том числе при необходимости отчет о достижении целевых показателей, рекомендуемый образец оформления которого приведен в приложении № 9 к настоящей Типовой форме.

4.1.8. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок <43>:

-----  
<43> Выбор способа проведения контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и соглашением, осуществляется Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

4.1.8.1. по месту нахождения Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области на основании:

4.1.8.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению,

являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с подпунктом 4.3.17.1 настоящего Соглашения <44>;

-----  
<44> Предусматривается в случае, если представление отчета предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Приложение оформляется согласно приложению № 10 к настоящей Типовой форме.

4.1.8.1.2. иных отчетов <45>:

-----  
<45> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

4.1.8.1.2.1. \_\_\_\_\_;

4.1.8.1.2.2. \_\_\_\_\_;

4.1.8.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области в соответствии с подпунктом 4.3.18 настоящего Соглашения;

4.1.8.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.9. в случае установления Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области факта неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения <46>;

-----  
<46> Претензия о невыполнении обязательств соглашения оформляется согласно приложению № 11 к настоящей Типовой форме.

4.1.10. в случае установления Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с подпунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в федеральный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.11. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления субсидии, показателей, установленных в соответствии с подпунктом 4.1.6 настоящего Соглашения, направлять Получателю требование об уплате штрафных санкций <47>;

-----  
<47> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Требование об уплате штрафных санкций оформляется согласно приложению № 12 к настоящей Типовой форме.

4.1.12. по завершении финансового года после принятия отчетов, установленных подпунктом 4.3.17 настоящего Соглашения, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня принятия указанных отчетов <48>;

-----  
<48> Акт об исполнении обязательств по соглашению оформляется согласно приложению № 13 к настоящей Типовой форме.

4.1.13. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с подпунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;

4.1.14. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с подпунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.15. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение \_\_ рабочих дней со дня такого уменьшения;

4.1.16. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии <49>:

-----  
<49> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

4.1.16.1. \_\_\_\_\_;

4.1.16.2. \_\_\_\_\_.

4.2. Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии <50>;

-----  
<50> Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации <51>:

-----  
<51> Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов), а также грантов за высокие достижения.

4.2.2.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня <52> со дня получения от Получателя документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

-----  
<52> Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2.2.2. решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня <53> со дня получения от Получателя информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

-----  
<53> Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии <54>;

-----  
<54> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с подпунктом 4.1.8 настоящего Соглашения <55>;

-----  
<55> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.8 настоящей Типовой формы.

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии <56>;

-----  
<56> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.



4.2.5.1. \_\_\_\_\_;

4.2.5.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области документы, установленные подпунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2 и (или) 3.2.3.1 настоящего Соглашения <57>;

-----  
<57> Предусматривается при наличии в Соглашении соответственно подпунктов 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2 и (или) 3.2.3.1 настоящей Типовой формы.

4.3.2. представить Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области в срок до \_\_\_\_\_ документы, установленные подпунктами 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящего Соглашения <58>;

-----  
<58> Предусматривается при наличии в соглашении подпунктов 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящей Типовой формы.

4.3.3. не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня подписания настоящего Соглашения представить в \_\_\_\_\_  
(наименование территориального органа Федерального казначейства)  
документы, необходимые для открытия лицевого счета <59>;

-----  
<59> Предусматривается при наличии в соглашении подпунктов 3.2.1 или 3.2.2 настоящей Типовой формы.

4.3.4. направлять Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области на утверждение <60>:

-----  
<60> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.4 настоящей Типовой формы.

4.3.4.1. Сведения не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня внесения в них изменений;

4.3.5. утверждать, с направлением копии Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области <61>:

-----  
<61> Предусматривается в случае, если Сведения утверждаются Получателем в соответствии с разрешением, предоставленным Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области. Не предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4 настоящей Типовой формы.

4.3.5.1. Сведения не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.5.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня внесения в них изменений;

4.3.6. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в Сведениях <60>;

-----  
<60> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение, расширенное казначейское сопровождение.

4.3.7. заключать договоры о предоставлении Средств иным лицам, предусмотренные подпунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения, по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации <61>;

-----  
<61> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.3.1 настоящей Типовой формы.

4.3.8. проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора <62>;

-----  
<62> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.3.2 настоящей Типовой формы.

4.3.9. обеспечить:

4.3.9.1. наличие согласия лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверок

---

*(наименование Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области)*  
соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации <63>;

-----  
<63> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено финансовое обеспечение затрат.

4.3.9.2. включение в контракты (договоры) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, источником финансового обеспечения исполнения обязательств по которым являются средства, предоставленные в рамках исполнения настоящего Соглашения обязательства, предусмотренного подпунктом 4.3.12.8 настоящего Соглашения <64>;

-----  
<64> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено финансовое обеспечение затрат.

4.3.10. соблюдать иные условия, предусмотренные подпунктом 4.1.3.3 настоящего

Соглашения <65>;

-----  
<65> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.3.3 настоящей Типовой формы.

4.3.11. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций <66>:

-----  
<66> Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов), а также грантов за высокие достижения.

4.3.11.1. осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4.3.11.2. \_\_\_\_\_ <67>;

-----  
<67> В случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, указываются иные конкретные операции по приобретению иностранной валюты, связанные с достижением целей предоставления Субсидии, определенные Правилами предоставления субсидии.

4.3.12. соблюдать следующие условия казначейского сопровождения <68>:

-----  
<68> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 3.2.1 настоящей Типовой формы.

4.3.12.1. вести отдельный учет результатов финансово - хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению;

4.3.12.2. представлять в территориальный орган Федерального казначейства документы - основания, установленные порядком санкционирования, предусмотренного пунктом 4 статьи 242<sup>23</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4.3.12.3. не перечислять средства Субсидии:

4.3.12.3.1. в качестве взноса в уставные (складочные) капиталы других организаций, а также в качестве вкладов в имущество таких организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы (далее - взносы (вклады) <69>;

-----  
<69> Не предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено право Получателя использовать Субсидию на цели предоставления взносов (вкладов).

4.3.12.3.2. в целях размещения средств Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты <70>;

-----  
<70> Не предусматривается в случае, если федеральными законами или нормативными правовыми актами Российской Федерации или Тамбовской области предусмотрено право Получателя размещать средства Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты.

4.3.12.3.3. на счета Получателя, открытые в учреждении Центрального банка

Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

4.3.12.3.3.1. оплаты обязательств в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

4.3.12.3.3.2. оплаты обязательств по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении Субсидии;

4.3.12.3.3.3. оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в случае, если Получатель не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований;

4.3.12.3.3.4. возмещения произведенных Получателем расходов (части расходов) при условии представления документов-оснований, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов);

4.3.12.3.3.5. оплаты обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

4.3.12.3.4. на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, юридическим лицам, заключившим с Получателем контракты (договоры), за исключением контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

4.3.12.4. возвращать средства Субсидии, размещенные на депозитах, а также в иные финансовые инструменты, включая средства, полученные от их размещения <71>, не позднее 25 декабря текущего финансового года на лицевой счет;

-----  
<71> Предусматривается в случае, если федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации предусмотрено право Получателя размещать средства Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты.

4.3.12.5. представлять в территориальный орган Федерального казначейства распоряжения на сумму оплаты денежных обязательств, в отношении которых не выявлены нарушения в ходе проведения проверок, указанных в подпунктах 3.2.1.4.1 и 3.2.1.4.2 настоящего Соглашения <72>;

-----

<72> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.

4.3.12.6. представлять в территориальный орган Федерального казначейства расходную декларацию <73>;

-----  
<73> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 3.2.1.4.2 настоящей Типовой формы.

4.3.12.7. предоставлять территориальному органу Федерального казначейства доступ к информационным системам, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета, информации, содержащейся в первичных учетных документах <74>;

-----  
<74> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.

4.3.12.8 соблюдать запреты, установленные пунктом 3 статьи 242<sup>23</sup> БК РФ;

4.3.13. соблюдать особенности применения казначейского обеспечения обязательств, определенные Порядком выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2021 № 2479 <75>;

-----  
<75> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 3.2.1.6 настоящей Типовой формы.

4.3.14. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, устанавливаемых в соответствии с подпунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения <76>;

-----  
<76> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.

4.3.15. обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), устанавливаемого в соответствии с подпунктом 4.1.6.2 настоящего Соглашения <77>;

-----  
<77> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы.

4.3.16. обеспечить достижение значений иных показателей, устанавливаемых в соответствии с подпунктом 4.1.6.3 настоящего Соглашения <78>;

-----  
<78> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.6.3 настоящей Типовой формы.

4.3.17. представлять главному распорядителю средств бюджета Тамбовской

области <79>:

-----  
 <79> Сроки представления отчетов, указанных в подпункте 4.3.17 настоящей Типовой формы, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области устанавливать сроки представления отчетности в соглашении. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

4.3.17.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с подпунктом 4.1.8.1.1 настоящего Соглашения не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_ <80>;  
 (месяц, квартал, год)

-----  
 <80> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8.1.1 настоящей Типовой формы.

4.3.17.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_ <81>;  
 (месяц, квартал, год)

-----  
 <81> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.7.1 настоящей Типовой формы.

4.3.17.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с подпунктом 4.1.7.2 настоящего Соглашения не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_ <82>.  
 (месяц, квартал, год)

-----  
 <82> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.7.2 настоящей Типовой формы.

4.3.17.4. иные отчеты <83>:

-----  
 <83> Предусматривается при наличии в соглашении подпунктов 4.1.7.3 и (или) 4.1.8.1.2 настоящей Типовой формы.

4.3.17.4.1. \_\_\_\_\_ ;  
 4.3.17.4.2. \_\_\_\_\_ ;

4.3.18. направлять по запросу Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса <84>;

-----  
<84> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.8 настоящей Типовой формы.

4.3.19. в случае получения от Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области требования в соответствии с подпунктом 4.1.10 настоящего Соглашения:

4.3.19.1. устранять факты нарушения порядка и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.19.2. возвращать в бюджет Тамбовской области Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.20. уплатить в бюджет Тамбовской области штрафные санкции, в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с подпунктом 4.1.11 настоящего Соглашения, в срок, установленный главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области в требовании об уплате штрафных санкций <85>;

-----  
<85> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.11 настоящей Типовой формы.

4.3.21. возвращать в бюджет Тамбовской области:

4.3.21.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области в соответствии с подпунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <86>;

-----  
<86> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе 1 соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.21.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области в соответствии с подпунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <87>;

-----  
<87> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.2.2.2 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.22. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.23. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии <88>;

-----

<88> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

4.3.23.1. \_\_\_\_\_;

4.3.23.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово - экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области соответствующего решения в соответствии с подпунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения <89>;

-----  
<89> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы.

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Получателю средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 настоящего Соглашения, в случае принятия главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области соответствующего решения в соответствии с подпунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения <90>;

-----  
<90> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.2.2.2 настоящей Типовой формы.

4.4.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии <91>:

-----  
<91> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

4.4.5.1. \_\_\_\_\_;

4.4.5.2. \_\_\_\_\_.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.



5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <92>:

-----  
<92> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

5.2.1. \_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_.

## 6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <93>:

-----  
<93> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления субсидии (при необходимости).

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.

## 7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <94>.

-----  
<94> Дополнительное соглашение оформляется согласно приложению № 14 к настоящей Типовой форме.

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке <95> возможно в случаях:

-----  
<95> Уведомление об изменении отдельных положений соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно приложению № 15 к настоящей Типовой форме.

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон <96> или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

-----  
<96> Дополнительное соглашение о расторжении соглашения оформляется согласно приложению № 16 к настоящей Типовой форме.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке <97> возможно в случаях:

-----  
<97> Уведомление о расторжении соглашения оформляется согласно приложению № 17 к настоящей Типовой форме.

7.6.1. реорганизации, ликвидации <98> или прекращения деятельности <99> Получателя;

-----  
<98> Предусматривается в случае, если Получателем является юридическое лицо.

<99> Предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель.

7.6.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.6.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с подпунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения <100>;

-----  
<100> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.

7.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

7.6.5. \_\_\_\_\_ <101>.

-----  
<101> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами) <102>:

-----  
<102> Указываются способы направления документов по выбору Сторон.

7.8.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» <103>;

-----  
<103> Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей Типовой формой. Предусматривается при наличии в Правилах предоставления субсидии условия по заключению соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

7.8.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.3. \_\_\_\_\_ <104>.

-----  
<104> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <105>;

-----  
<105> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в системе «Электронный бюджет».

7.9.2. документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <106>.

-----  
<106> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

#### 8. Платежные реквизиты Сторон <107>

Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области	Получатель Субсидии
Наименование	Наименование
ОГРН ОКТМО	ОГРН ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

-----  
 <107> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

## 9. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование <hr/> <i>(Главный распорядитель средств бюджета          Тамбовской области)</i>		Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) <108>	
/		/	
<i>(подпись)</i>	<i>(фамилия, имя, отчество (при наличии))</i>	<i>(подпись)</i>	<i>(фамилия, имя, отчество (при наличии))</i>

-----  
 <108> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к Типовой форме соглашения (договора)**  
**о предоставлении из бюджета Тамбовской области**  
**субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,**  
**юридическим лицам, индивидуальным**  
**предпринимателям, а также физическим лицам**

Приложение № \_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия<sup>1</sup>

Наименование Получателя

Наименование Главного распорядителя  
средств бюджета Тамбовской области

\_\_\_\_\_

(Министерство, Департамент, иной орган (организация))

Наименование структурного элемента  
государственной программы  
(регионального проекта)<sup>3</sup>

\_\_\_\_\_

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

по Сводному реестру

ИНН<sup>2</sup>

по Сводному реестру

по БК<sup>3</sup>

по ОКЕИ

КОДЫ	
	383

Продолжение приложения № 1  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области  
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,  
юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

Раздел 1. Сведения о выплатах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии

Наименование показателя	Код строки <sup>4</sup>	Код направления расходования Субсидии <sup>5</sup>	Сумма				
			итого	в том числе: <sup>6</sup>			
				на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток Субсидии на начало года, всего:	0100						
в том числе:	0110	х					
потребность в котором подтверждена							
подлежащий возврату в бюджет Тамбовской области	0120						
Поступило средств, всего:	0200	х					
в том числе:	0210	х					
из бюджета Тамбовской области							
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)	0220	х					
из них:							
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221						
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222						
проценты по депозитам, предоставленным займам <sup>7</sup>	0230						
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	0240						

Продолжение приложения № 1  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области  
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,  
юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

1	2	3	4	5	6	7	8
Выплаты по расходам, всего: <sup>8</sup>	0300						
в том числе:	0310						
выплаты заработной платы персоналу, всего							
из них:	0311						
налог на доходы физических лиц							
выплаты персоналу	0312						
взносы на обязательное социальное страхование	0320						
из них:							
иные выплаты физическим лицам	0330						
закупка работ и услуг, всего:	0340						
из них:							
оплата работ и услуг контрагентам	0341						
из них:							
налог на добавленную стоимость	0342						
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350						
из них:							
оплата работ и услуг контрагентам	0351						
из них:							
налог на добавленную стоимость	0352						

Продолжение приложения № 1  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области  
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,  
юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

1	2	3	4	5	6	7	8
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0360						
из них:							
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта <sup>9</sup>	0370						
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица <sup>9</sup>	0380						
иные выплаты, всего:	0390						
из них:							
Возвращено в бюджет Тамбовской области, всего:	0400	x					
в том числе:	0410	x					
израсходованных не по целевому назначению							
в результате применения штрафных санкций	0420	x					
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430						



Продолжение приложения № 1  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области  
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,  
юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

1	2	3	4	5	6	7	8
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440						
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500	x					
в том числе:	0510	x					
требуется в направлении на те же цели							
подлежит возврату в бюджет Тамбовской области	0520	x					
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения редств Субсидии на депозитах	0550	x					

<sup>1</sup> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<sup>3</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Тамбовской области.

<sup>4</sup> Показатели строк 0100-0120, 0500-0520 не формируются в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского или расширенного казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>5</sup> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем Перечне, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<sup>6</sup> Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств Субсидии ежеквартально.

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено размещение средств на депозитах или предоставление займов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<sup>8</sup> Указываются плановые показатели по направлениям расходования, определенным Порядком предоставления субсидии.

<sup>9</sup> Заполняется в случае, если для достижения результатов предоставления Субсидии Порядком предоставления субсидии предусмотрено последующее предоставление Получателем средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на безвозмездной и безвозвратной основе.

Продолжение приложения № 1  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области  
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,  
юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии<sup>10</sup>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии <sup>5</sup>	Сумма				
			итого	в том числе: <sup>6</sup>			
				на __. __. 20__	на __. __. 20__	на __. __. 20__	на __. __. 20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: <sup>8</sup>	0600						
в том числе:							
по выплатам заработной платы персоналу	0610						
по взносам на обязательное социальное страхование	0620						
по иным выплатам физическим лицам	0630						
по закупкам работ и услуг, всего:	0640						
из них:							
по закупкам произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0650						
из них:							
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0660						
из них:							

Продолжение приложения № 1  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области  
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,  
юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

1	2	3	4	5	6	7	8
по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0670						
по предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0680						
по иным выплатам, всего:	0690						
из них:							

<sup>10</sup> Раздел 2 формируется по решению Министерства, Департамента, иного органа (организации).

Продолжение приложения № 1  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области  
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,  
юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых на депозитах и полученных доходах<sup>11</sup>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии <sup>5</sup>	Сумма				
			итого	в том числе: <sup>6</sup>			
				на __. __. 20__	на __. __. 20__	на __. __. 20__	на __. __. 20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года	0700						
Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего:	0710						
в том числе:							
возврат суммы депозита	0711						
проценты по депозитам	0712						
Перечислено на депозит в течение финансового года	0720						
Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего:	0730						
из них:							
средств Субсидии	0731						
проценты, начисленные по депозитному договору	0732						
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года	0740						
Справочно:							
средний остаток средств на депозитном счете на отчетную дату	0750						
средний процент, предусмотренный договором депозитного счета	0760						

<sup>11</sup> Раздел 3 формируется в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено размещение средств на депозитах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.



Продолжение приложения № 1  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области  
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,  
юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

1	2	3	4	5	6	7	8
иные выплаты, всего:	03700						
из них:							
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <sup>13</sup>							
Процент от суммы Субсидии	03800						
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, %	03810						
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, руб	03820						

Руководитель  
(уполномоченное лицо) Получателя

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_

(подпись)

« \_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>12</sup> Раздел 4 формируется в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

<sup>13</sup> Указывается планируемая сумма выплат по расходам, отраженных по строке 03000, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов в  
форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

Приложение № \_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Перечень**  
документов, представляемых для получения Субсидии <1>  
(далее - Перечень)

1. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии за подписью руководителя (уполномоченного лица) Получателя (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Перечню).

2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

3. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (уполномоченным лицом), об исполнении Получателем по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидии, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

4. Справка, подтверждающая отсутствие у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидии, просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тамбовской областью (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Перечню).

5. Документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе: копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих

Продолжение приложения № 2  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов в  
форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации <2>;

копии кредитных договоров (с графиками погашения кредита и уплаты процентов) и (или) реестра кредитных договоров, заверенные Получателем и кредитной организацией, с приложением выписки по ссудному счету Получателя, подтверждающей получение кредитов, а также документов, подтверждающих своевременную уплату Получателем начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение, заверенные кредитной организацией <3>;

копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей), заверенные Получателем и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов Получателя с копиями платежных документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, установленные Порядком предоставления субсидии, а также документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга <4>.

6. Иные документы по решению \_\_\_\_\_ <5>:  
(Министерства, Департаменты, иного органа (организации))

6.1. \_\_\_\_\_ ;  
6.2. \_\_\_\_\_ .

<1> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставления Субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов) Получателя. В случае если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования», «секретно», «совершенно секретно», «особой важности») и номер экземпляра.



Продолжение приложения № 2  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов в  
форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

<2> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

<3> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату процентов по кредитам.

<4> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату лизинговых платежей.

<5> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные документы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Перечню документов, представляемых  
для получения Субсидии

Рекомендуемый образец

Заявление о предоставлении Субсидии<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_ (наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с \_\_\_\_\_,

(наименование правил (порядка) предоставления Субсидии из бюджета Тамбовской области Получателю)

утвержденными постановлением Правительства Тамбовской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ (далее - Правила), просит предоставить Субсидию в размере \_\_\_\_\_ рублей в целях \_\_\_\_\_.

(сумма прописью)

(целевое назначение Субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом \_\_\_\_\_ Правил, прилагается.

Приложение: на \_\_\_\_ л. в ед. экз.

Получатель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (должность)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Перечню документов, представляемых  
для получения Субсидии

Рекомендуемый образец

Справка

о просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тамбовской областью <sup>2</sup>  
на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Наименование средств, предоставленных из бюджета Тамбовской области	Нормативный правовой акт Тамбовской области, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из бюджета Тамбовской области				Соглашение (договор), заключенный между Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области и Получателем на предоставление из бюджета Тамбовской области средств					Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)				
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная

Руководитель  
(уполномоченное лицо) Получателя \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, имя, отчество (при наличии)) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>2</sup> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий,  
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № \_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_ к Дополнительному соглашению  
От \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

**План-график перечисления Субсидии<sup>1</sup>**  
(Изменения в план-график перечисления Субсидии)

Наименование Получателя \_\_\_\_\_  
Наименование Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области \_\_\_\_\_  
(Министерство, Департамент, иной орган (организация))  
Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта)<sup>3</sup> \_\_\_\_\_  
Вид документа \_\_\_\_\_  
(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)<sup>4</sup>

по Сводному реестру  
ИНН<sup>2</sup>  
по Сводному реестру  
по БК<sup>3</sup>  
по ОКЕИ

КОДЫ
383

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

Наименование направления расходов <sup>5</sup>	Код строки	Код по бюджетной классификации бюджета Тамбовской области				Сроки перечисления Субсидии	Сумма <sup>6</sup>		
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи				вида расходов	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				не ранее (дд.мм.гггг.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
								Итого по коду БК:	
								Итого по коду БК:	
								Всего:	

<sup>1</sup> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<sup>3</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Тамбовской области.

<sup>4</sup> При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<sup>5</sup> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Тамбовской области на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<sup>6</sup> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком «плюс» - при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении).

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
**к Типовой форме соглашения (договора)**  
**о предоставлении из бюджета Тамбовской области**  
**субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,**  
**юридическим лицам, индивидуальным**  
**предпринимателям, а также физическим лицам**

Приложение № \_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_ к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Рекомендуемый образец

Значения результатов предоставления Субсидии <sup>1</sup>

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Наименование Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области \_\_\_\_\_

(Министерство, Департамент, иной орган (организация))

Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта)<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

Вид документа \_\_\_\_\_

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3» «...»)<sup>4</sup>

по Сводному реестру  
ИНН<sup>2</sup>

по Сводному реестру

по БК<sup>5</sup>

КОДЫ	

Направление расходов <sup>6</sup>		Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <sup>8</sup>							
							на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__	
							с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	код по БК	тип <sup>6</sup>	наименование <sup>7</sup>	наименование	код по ОКЕИ	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			в том числе: <sup>9</sup>			0100								
			в том числе: <sup>9</sup>			0200								

<sup>1</sup> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<sup>3</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Тамбовской области.

<sup>4</sup> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<sup>5</sup> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Тамбовской области и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета Тамбовской области).

<sup>6</sup> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в приложении № 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 138н (далее - Перечень типов) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 ноября 2021 г., регистрационный № 65786).

<sup>7</sup> Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименования показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о таких показателях).

<sup>8</sup> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<sup>9</sup> Указываются наименования показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**  
**к Типовой форме соглашения (договора)**  
**о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий, в том числе**  
**грантов в форме субсидий, юридическим лицам,**  
**индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам**

Приложение № \_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_ к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Рекомендуемый образец

План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки)<sup>1</sup>  
на «\_\_\_\_\_» год

Наименование Получателя  
Наименование Главного распорядителя  
средств бюджета Тамбовской области

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Министерство, Департамент, иной орган (организация))

Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта)<sup>3</sup>  
Наименование Субсидии  
Вид документа

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)<sup>5</sup>

КОДЫ	
по Сводному реестру ИНН <sup>2</sup>	_____
по Сводному реестру	_____
по БК <sup>3</sup>	_____
по БК <sup>4</sup>	_____

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки			Единица измерения <sup>9</sup>		Плановое значение <sup>9</sup>	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) <sup>10</sup>
наименование <sup>4</sup>	код <sup>7</sup>	тип <sup>8</sup>	наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Результат предоставления Субсидии 1:						
контрольная точка 1.1:	x	x	x	x	x	x
Результат предоставления Субсидии 1:						
Результат предоставления Субсидии 2:						
контрольная точка 2.1:	x	x	x	x	x	x
Результат предоставления Субсидии 2:						

<sup>1</sup> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<sup>3</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Тамбовской области.

<sup>4</sup> Указываются 13-17 разряды кода классификации расходов бюджета Тамбовской области в соответствии с соглашением.

<sup>5</sup> При представлении уточненного плана указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<sup>6</sup> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в графе 4 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, и соответствующие им наименования контрольных точек.

<sup>7</sup> Код результата предоставления Субсидии и контрольной точки формируется в системе «Электронный бюджет» автоматически.

<sup>8</sup> Указывается тип результата предоставления Субсидии, установленный в графе 3 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек в соответствии с Перечнем типов.

<sup>9</sup> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<sup>10</sup> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**  
**к Типовой форме соглашения (договора)**  
**о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий, в том числе**  
**грантов в форме субсидий, юридическим лицам,**  
**индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам**

Приложение № \_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_ к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Рекомендуемый образец

Целевые показатели<sup>1</sup>

Наименование Получателя  
Наименование Главного распорядителя  
средств бюджета Тамбовской области

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Министерство, Департамент, иной орган (организация))

Наименование структурного элемента  
государственной программы (регионального  
проекта)<sup>3</sup>

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <sup>4</sup>

по Сводному реестру

ИНН<sup>2</sup>

по Сводному реестру

по БК<sup>3</sup>

КОДЫ	

Наименование показателя	Единица измерения		Код строки	Плановое значение	Плановая срок достижения (дд.мм.гггг)
	наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6
			0100		
			0200		

<sup>1</sup> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<sup>3</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Тамбовской области.

<sup>4</sup> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7**  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий,  
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № \_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_ к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

**Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии<sup>1</sup>**

по состоянию на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Наименование Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области \_\_\_\_\_  
(Министерство, Департамент, иной орган (организация))

Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта)<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

Вид документа \_\_\_\_\_  
(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)<sup>4</sup>

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

КОДЫ	
Дата	
по Сводному реестру	
ИНН <sup>5</sup>	
по Сводному реестру	
по БК <sup>3</sup>	
Номер соглашения <sup>4</sup>	
Дата соглашения <sup>4</sup>	
по ОКЕИ	383

**1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения**

Направление расходов <sup>6</sup>		Результат предоставления Субсидии <sup>6</sup>		Единица измерения <sup>6</sup>		Код строки	Плановые значения <sup>7</sup>		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <sup>4</sup>	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 10 - гр. 17) <sup>13</sup>
										на отчетную дату <sup>9</sup>		отклонение от планового значения		причина Отклонения <sup>10</sup>				
наименование	код по БК	тип результата	наименование	наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 8 - гр. 11)	в процентах (гр. 13 / гр. 8) × 100%	код	наименование	обязательств <sup>11</sup>	денежных обязательств <sup>12</sup>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
			в том			0100												
			в том			0200												
Всего:										Всего:								

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Продолжение приложения № 7  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области  
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,  
юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии<sup>14</sup>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета Тамбовской области	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленный на достижение результатов <sup>15</sup>				
Объем Субсидии, потребность в котором не подтверждена <sup>16</sup>				
Объем Субсидии, подлежащий возврату в бюджет <sup>17</sup>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <sup>18</sup>				

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(Министерство, Департамент,  
иной орган (организация))

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

<sup>1</sup> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<sup>3</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Тамбовской области.

<sup>4</sup> Указываются реквизиты соглашения.

<sup>5</sup> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

<sup>6</sup> Показатели граф 1 - 6 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

<sup>7</sup> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

<sup>8</sup> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 соглашения на отчетный финансовый год.

<sup>9</sup> Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<sup>10</sup> Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

<sup>11</sup> Указывается объем обязательств с плановыми значениями, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

<sup>12</sup> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

<sup>13</sup> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<sup>14</sup> Раздел 2 формируется Министерством, Департаментом, иным органом (организацией) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<sup>15</sup> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 18 раздела 1.

<sup>16</sup> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 19 раздела 1).

<sup>17</sup> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в бюджет Тамбовской области.

<sup>18</sup> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 8**  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий, в том числе грантов  
в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № \_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_ к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Рекомендуемый образец

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек)<sup>1</sup>

по состоянию на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Получателя

Наименование Главного распорядителя  
средств бюджета Тамбовской области

Наименование структурного элемента государственной  
программы (регионального проекта)<sup>2</sup>

Наименование субсидии

Вид документа

\_\_\_\_\_  
(Министерство, Департамент, иной орган (организация))

\_\_\_\_\_  
(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») \*

Дата  
по Сводному реестру  
ИНН<sup>2</sup>  
по Сводному реестру  
по БК<sup>3</sup>  
по БК<sup>4</sup>  
Номер соглашения<sup>5</sup>  
Дата соглашения<sup>5</sup>

КОДЫ	

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки <sup>7</sup>			Единица измерения <sup>7</sup>		Значение			Срок достижения (дд.мм.гггг.)		Статус <sup>13</sup>	Причина отклонения <sup>14</sup>
наименование	код	тип	наименование	код по ОКЕИ	плановое <sup>8</sup>	фактическое <sup>9</sup>	прогнозное <sup>10</sup>	плановый <sup>11</sup>	фактический (прогнозный) <sup>12</sup>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Результат предоставления Субсидии <sup>15</sup>											
контрольные точки отчетного периода <sup>16</sup>	x										
в том числе:											
контрольные точки планового периода <sup>17</sup>	x										
в том числе:											
Результат предоставления Субсидии <sup>15</sup>											
контрольные точки отчетного периода <sup>16</sup>	x										
в том числе:											
контрольные точки планового периода <sup>17</sup>	x										
в том числе:											

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Получателя

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Продолжение приложения № 8  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области  
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,  
юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

<sup>1</sup> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления Субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точек, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом. В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<sup>3</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Тамбовской области.

<sup>4</sup> Показатели формируются на основании показателей, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

<sup>5</sup> Указываются реквизиты соглашения.

<sup>6</sup> При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<sup>7</sup> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

<sup>8</sup> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 6 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

<sup>9</sup> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.

<sup>10</sup> Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 6, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<sup>11</sup> Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 7 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

<sup>12</sup> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 6, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

<sup>13</sup> Указывается статус "0" - отсутствие отклонений, "1" - наличие отклонений.

<sup>14</sup> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.

<sup>15</sup> Указывается наименование результата предоставления Субсидии.

<sup>16</sup> Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.

<sup>17</sup> Указывается наименование контрольной точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 9**  
**к Типовой форме соглашения (договора)**  
**о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий, в том числе**  
**грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным**  
**предпринимателям, а также физическим лицам**

Приложение № \_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_ к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Рекомендуемый образец

Отчет о достижении целевых показателей<sup>1</sup>

Наименование Получателя

Наименование Главного распорядителя  
средств бюджета Тамбовской области

Наименование структурного элемента государственной  
программы (регионального проекта)<sup>3</sup>

Вид документа

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Министерство, Департамент, иной орган (организация))

\_\_\_\_\_

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)<sup>4</sup>

по Сводному реестру  
ИНН<sup>2</sup>

по Сводному  
реестру

по БК<sup>3</sup>

КОДЫ	

Наименование показателя <sup>5</sup>	Единица измерения		Код строки	Плановое значение показателя <sup>6</sup>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
	наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8
			0100				
			0200				

Руководитель  
(уполномоченное лицо) Получателя

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<sup>3</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Тамбовской области.

<sup>4</sup> При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменений в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<sup>5</sup> Указываются в соответствии с наименованиями, установленными в графе 1 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме.

<sup>6</sup> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 5 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 10**  
**к Типовой форме соглашения (договора)**  
**о предоставлении из бюджета Тамбовской области**  
**субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,**  
**юридическим лицам, индивидуальным**  
**предпринимателям, а также физическим лицам**

Приложение № \_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_ к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия<sup>1</sup>  
на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>2</sup>

Наименование Получателя  
Наименование Главного распорядителя  
средств бюджета Тамбовской области

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Министерство, Департамент, иной орган (организация))

Наименование структурного элемента государственной  
программы (регионального проекта)<sup>4</sup>

\_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая  
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

КОДЫ	
Дата	
по Сводному реестру	
ИНН <sup>3</sup>	
по Сводному реестру	
по БК <sup>4</sup>	
Номер соглашения <sup>5</sup>	
Дата соглашения <sup>5</sup>	
по ОКЕИ	383

Продолжение приложения № 10  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области  
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,  
юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии

Наименование показателя	Код строки <sup>6</sup>	Код направления расходования Субсидии <sup>7</sup>	Сумма					
			объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения	
			по плану <sup>8</sup>	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процентах (гр. 5 / гр. 4) × 100%	код	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Остаток Субсидии на начало года, всего: <sup>9</sup>	0100							
в том числе:								
потребность в котором подтверждена	0110	x						
подлежащий возврату в бюджет Тамбовской области	0120							
Поступило средств, всего:	0200	x						
в том числе:								
из бюджета Тамбовской области	0210	x						
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)	0220	x						
из них:								
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221							



Продолжение приложения № 10  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области  
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,  
юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

1	2	3	4	5	6	7	8	9
налог на добавленную стоимость <sup>13</sup>	0352							
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего <sup>14</sup> :	0360							
из них:								
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0370							
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0380							
иные выплаты, всего:	0390							
из них:								
Возвращено в бюджет Тамбовской области, всего:	0400	x						
в том числе:								
израсходованных не по целевому назначению	0410	x						
в результате применения штрафных санкций	0420	x						
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430							
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440							
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500	x						
в том числе:								
требуется в направлении на те же цели	0510	x						



Продолжение приложения № 10  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области  
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,  
юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

1	2	3	4	5	6	7	8	9
подлежит возврату в бюджет Тамбовской области	0520	х						
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <sup>15</sup>	0550	х						

<sup>1</sup> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<sup>2</sup> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<sup>3</sup> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<sup>4</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Тамбовской области.

<sup>5</sup> Указываются реквизиты соглашения.

<sup>6</sup> Показатели строк 0100-0120, 0500-0520 не формируются в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения или расширенного казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>7</sup> Коды направлений расходования Субсидии в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<sup>8</sup> Показатель формируется в случае, если соглашением установлены плановые значения на отчетную дату.

<sup>9</sup> Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

<sup>10</sup> Указывается сумма расходов по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

<sup>11</sup> Указывается сумма расходов по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов.

<sup>12</sup> Указывается сумма расходов по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования.

<sup>13</sup> Указывается сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного налоговым агентом.

<sup>14</sup> Показатель строки 0360 не включает налог на доходы физических лиц.

<sup>15</sup> Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке 0300, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.



Продолжение приложения № 10  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области  
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,  
юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0660								
из них:									
по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0670								
по предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0680								
по иным выплатам, всего:	0690								
из них:									

<sup>16</sup> Указывается информация об обязательствах Получателя в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу или юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

<sup>17</sup> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

<sup>18</sup> Указывается сумма обязательств, принятых Получателем на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

<sup>19</sup> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<sup>20</sup> Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

<sup>21</sup> Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<sup>22</sup> Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<sup>23</sup> Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Продолжение приложения № 10  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области  
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,  
юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых на депозитах, и полученных доходах<sup>24</sup>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии <sup>7</sup>	Сумма			
			объем размещенных на депозитах средств		отклонение от планового значения	
			разрешенных к размещению по плану <sup>8</sup>	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процентах (гр. 5 / гр. 4) × 100%)
1	2	3	4	5	6	7
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года	0700	x				
Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего:	0710					
в том числе:						
возврат суммы депозита	0711					
проценты по депозитам	0712					
Перечислено на депозит в течение финансового года	0720					
Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего:	0730					
из них:						
средств Субсидии	0731					
проценты, начисленные по депозитному договору	0732					
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года	0740	x				
Справочно:						
среднедневной остаток средств на депозитном счете	0750	x				
средний процент, предусмотренный договором депозитного счета	0760	x	x		x	x

<sup>24</sup> Сведения формируются в случае, если Порядком предоставления субсидии разрешено размещать средства Субсидии на депозит.



Продолжение приложения № 10  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области  
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,  
юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <sup>26</sup>	05500							
Процент от суммы Субсидии	08000							
Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, %	08100	x						
Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, руб	08200	x						

Руководитель  
(уполномоченное лицо) Получателя

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>25</sup> Сведения формируются в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. Указываются расходы, отраженные в том числе по строке 0300 раздела 1 отчета.

<sup>26</sup> Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке 03000, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов  
в форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, фамилия, имя,  
отчество (при наличии) индивидуального  
предпринимателя или физического лица)

### Претензия

о невыполнении обязательств соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий, в том числе грантов в форме  
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ <1>

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области,  
которому в бюджете Тамбовской области на соответствующий финансовый год и  
плановый период)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской  
области» и \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий, в том числе грантов в форме  
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим  
лицам № \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ Соглашения Получатель должен был исполнить  
следующие обязательства<2>:

- 1) \_\_\_\_\_ в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;
- 2) \_\_\_\_\_ в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Однако указанные обязательства Получателем \_\_\_\_\_

(не исполнены / исполнены не в полном  
объеме / исполнены с нарушением срока)

В случае если Получателем указанные обязательства не будут исполнены в объеме,  
установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Главный  
распорядитель средств бюджета Тамбовской области вправе расторгнуть Соглашение в  
одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным, Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской  
области сообщает о необходимости устранения Получателем вышеуказанных нарушений  
в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:

Продолжение приложения № 11  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов в  
форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям, а  
также физическим лицам

подписания Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области настоящей Претензии в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»<sup><3></sup>;

получения Получателем настоящей Претензии в виде бумажного документа<sup><4></sup>.

Руководитель:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Главный распорядитель средств бюджета (подпись) (фамилия, инициалы)  
Тамбовской области)

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 12

к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов  
в форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, фамилия, имя,  
отчество  
(при наличии) индивидуального предпринимателя  
или физического лица)

Требование  
об уплате штрафных санкций <1>

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(наименование Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области,  
которому в бюджете Тамбовской области на соответствующий финансовый год  
и плановый период)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской  
области» и \_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о  
предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий, в том числе грантов в форме  
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим  
лицам № \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ Соглашения Получатель должен был исполнить  
следующие обязательства <2> :

- 1) \_\_\_\_\_ в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;
- 2) \_\_\_\_\_ в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Однако указанные обязательства Получателем \_\_\_\_\_.

(не исполнены / исполнены не в полном  
объеме / исполнены с нарушением срока)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской  
области сообщает о необходимости уплаты штрафных санкций, размер которых приведен  
в приложении к настоящему Требованию в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящее Требование считается полученным с момента:

подписания Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области  
настоящего Требования в форме электронного документа в государственной  
интегрированной информационной системе управления общественными финансами  
«Электронный бюджет» <3> ;

получения Получателем настоящего Требования в виде бумажного документа <4> .

Руководитель:

Продолжение приложения № 12  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов  
в форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

---

(Главный распорядитель средств бюджета  
Тамбовской области)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Продолжение приложения № 12  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов  
в форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

Приложение  
к Требованию об уплате штрафных санкций

Расчет размера штрафных санкций

№ п/п	Наименование результата (показателя) <5>	Наименование проекта (мероприятия) <6>	Единица измерения		Плановое значение результата (показателя)	Достигнутое значение результата (показателя)	Объем Субсидии, (тыс. руб)	Корректирующие коэффициенты <7>		Размер штрафных санкций (тыс. руб)
			наименование	код по ОКЕИ				К1	К2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого:		-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

**Продолжение приложения № 12  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов  
в форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам**

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Получателя по Соглашению.

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания требования в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания требования в форме бумажного документа.

<5> Заполняется в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<6> Заполняется в случаях, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий).

<7> Заполняется в случаях, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий).

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 13**  
**к Типовой форме соглашения (договора)**  
**о предоставлении из бюджета**  
**Тамбовской области субсидий, в том**  
**числе грантов в форме субсидий,**  
**юридическим лицам,**  
**индивидуальным предпринимателям,**  
**а также физическим лицам**

**Акт**

об исполнении обязательств по соглашению (договору) о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_ <1>

\_\_\_\_\_  
(место составления акта)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения акта)

№ \_\_\_\_\_  
(номер акта)

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области)  
которому в бюджете Тамбовской области на соответствующий финансовый год и плановый период предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего на  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения об органе власти, доверенности, приказа или иной документа, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт для физического лица, доверенность)

с согласия законного представителя <2> \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося законным представителем Получателя)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем.

Продолжение приложения № 13  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов  
в форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

1. По соглашению (договору) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее - соответственно - Соглашение, Субсидия) Получателем:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме <3> .

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20\_\_ г. <4>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме <5> .

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20\_\_ г. <6>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил \_\_\_\_\_ (сумма цифрами)  
(\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.  
(сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с решением \_\_\_\_\_  
(Министерства, Департамента, иного органа  
организации)

об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20\_\_ г., принятого в соответствии с пунктом 4.2.2.1 Соглашения, средства в объеме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек используются на  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
цели, установленные в разделе 1 Соглашения <6> .

1.2.3. В соответствии с отчетом о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, на 1 января 20\_\_ г., средства Субсидии в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек в соответствии с  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

пунктом 4.3.21 Соглашения подлежат возврату в бюджет Тамбовской области в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по следующим реквизитам: код классификации расходов бюджета Тамбовской области \_\_\_\_\_ <7>.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

2.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Акта <8>;

2.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <9>.

Продолжение приложения № 13  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов  
в форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

3. Реквизиты Сторон <10>:

Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области	Получатель Субсидии
Наименование  <i>(Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области)</i>	Наименование Получателя
ОГРН ОКТМО	ОГРН ОКТМО
Место нахождения: юридический адрес)	Место нахождения: юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования  <i>(Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области)</i>	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) <11>
_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> В случае если соглашение (договор) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения

Продолжение приложения № 13  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов  
в форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

<3> Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению в полном объеме.

<4> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<5> Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению не в полном объеме.

<6> Предусматривается в случае, если Министерством, Департаментом, иным органом (организацией) принято решение о подтверждении потребности Получателя в остатке Субсидии.

<7> Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в бюджет Тамбовской области.

<8> Предусматривается в случае формирования и подписания Акта в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<9> Предусматривается в случае составления и подписания Акта в форме бумажного документа.

<10> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

<11> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 14**  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов в  
форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

Дополнительное соглашение  
к соглашению (договору)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий, в том числе грантов в форме  
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим  
лицам  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ <1>

\_\_\_\_\_  
(место заключения дополнительного соглашения)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения) < 2>

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области)  
которому в бюджете Тамбовской области на соответствующий финансовый год и  
плановый период предусмотрены бюджетные ассигнования на  
предоставление \_\_\_\_\_,

(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))  
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской  
области», в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств  
бюджета Тамбовской области или уполномоченного им лица)  
\_\_\_\_\_, действующего на  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения об органе власти,  
доверенности, приказа или иной документа, удостоверяющий полномочия)  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество  
(при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица)  
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,  
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства  
огосударственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт для  
физического лица, доверенность)

Продолжение приложения № 14  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов в  
форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

с согласия законного представителя <2> \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,  
являющегося законным представителем Получателя)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <3>:

1.1. \_\_\_\_\_;

1.2. \_\_\_\_\_;

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения <4>;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в \_\_\_\_\_ экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>;  
(двух, трех)

5.3. \_\_\_\_\_ <6>.

6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование  _____ (Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области)	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) <7>
_____ (подпись)	_____ (подпись)
_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Продолжение приложения № 14  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов в  
форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая пометка («для служебного пользования», «секретно», «совершенно секретно», «особой важности») и номер экземпляра.

<2> В случае если соглашение заключается в форме электронного документа, номер соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<3> Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

<4> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<5> Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<6> Пункт 5.3 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<7> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

<8> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 15**  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов  
в форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам,

\_\_\_\_\_  
*(наименование юридического лица, фамилия, имя,  
отчество (при наличии) индивидуального  
предпринимателя или физического лица*

**Уведомление**  
об изменении отдельных положений соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий, в том числе грантов в форме  
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
в одностороннем порядке <1>

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_,

*(наименование Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области,  
которому в бюджете Тамбовской области на соответствующий финансовый год и  
плановый период)*

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской  
области» и \_\_\_\_\_,

*(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя или физического лица)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о  
предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий, в том числе грантов в форме  
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим  
лицам № \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения Главный распорядитель средств  
бюджета Тамбовской области вправе в одностороннем порядке изменить Соглашение в  
случае \_\_\_\_\_.

*(причина изменения Соглашения)*

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской  
области уведомляет Получателя о том, что:

в абзаце \_\_\_\_\_ пункта 2.1.1 слова «по коду БК \_\_\_\_\_» следует читать

*(код БК)*

словами «по коду БК \_\_\_\_\_».

*(код БК)*

В разделе 8 «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты  
Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области излагаются в следующей  
редакции:

Продолжение приложения № 15  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов в  
форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям, а  
также физическим лицам

«	Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области	
	Наименование	
	(Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области)	
	ОГРН ОКТМО	
	Место нахождения: юридический адрес)	
	ИНН/КПП	
	Платежные реквизиты:	».

Соглашение считается измененным с момента:

подписания Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области настоящего Уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <2>;

получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа <3>.

Руководитель:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Главный распорядитель средств  
бюджета Тамбовской области) (подпись) (фамилия, инициалы)

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования», «секретно», «совершенно секретно», «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 16**  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов  
в форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

Дополнительное соглашение  
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Тамбовской области  
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ <1>

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения (договора))

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения (договора))

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения (договора))

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области,  
которому в бюджете Тамбовской области на соответствующий финансовый год и  
плановый период)

которому как получателю средств бюджета Тамбовской области доведены лимиты  
бюджетных обязательств на предоставление \_\_\_\_\_,

(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области»  
в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств  
бюджета Тамбовской области или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего на  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения об органе власти,  
доверенности, приказа или иной документа, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество (при  
наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,  
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при  
наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Продолжение приложения № 16  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов  
в форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

*(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о  
государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт для  
физического лица, доверенность)*

с согласия законного представителя <2> \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,  
являющегося законным представителем Получателя)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) в соответствии с \_\_\_\_\_.

*(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения  
(при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)*

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области исполнено в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
\_\_\_\_\_ копеек по коду классификации расходов бюджета Тамбовской области  
\_\_\_\_\_ <3>;

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами)  
(\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек Субсидии, предоставленной в соответствии  
(сумма прописью)

с пунктом \_\_\_\_\_ статьи \_\_\_\_\_ Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области в течение «\_\_\_» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек <4>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.4. Получатель в течение \_\_\_\_\_ дней со дня расторжения Соглашения обязуется вернуть в бюджет Тамбовской области сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек; (сумма цифрами)  
(сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_ <5>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств,

Продолжение приложения № 16  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов  
в форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения <6>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения <7>;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение сформировано в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано в форме бумажного документа <8>;

6.3. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <9>;

6.4. \_\_\_\_\_ <10>.

7. Платежные реквизиты Сторон <11>

Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области	Получатель Субсидии
Наименование  <i>(Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области)</i>	Наименование Получателя
ОГРН ОКТМО	ОГРН ОКТМО
Место нахождения: юридический адрес)	Место нахождения: юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон:



Продолжение приложения № 16  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов  
в форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

Полное и сокращенное (при наличии) наименования  <hr/> <i>(Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области)</i>	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) <12>
<hr/> <i>(подпись) / (фамилия, имя, отчество при наличии)</i>	<hr/> <i>(подпись) / (фамилия, имя, отчество при наличии)</i>

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования», «секретно», «совершенно секретно», «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

<3> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов бюджета Тамбовской области, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

<4> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<5> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<6> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<7> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<8> Предусматривается в случае формирования Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и его подписания в форме бумажного документа.

<9> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<10> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<11> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

Продолжение приложения № 16  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов  
в форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

<12> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 17  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета  
Тамбовской области субсидий,  
в том числе грантов в форме субсидий,  
юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим  
лицам

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, фамилия, имя,  
отчество (при наличии) индивидуального  
предпринимателя или физического лица)

Уведомление

о расторжении в одностороннем порядке соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий, в том числе грантов в форме  
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим  
лицам

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ <1>

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области,  
которому в бюджете Тамбовской области на соответствующий финансовый год и  
плановый период)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской  
области» и \_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий, в том числе грантов в форме  
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим  
лицам № \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом(ами) \_\_\_\_\_ Соглашения Получатель должен был  
исполнить следующие обязательства: \_\_\_\_\_ <2>,  
однако указанные обязательства Получателем не исполнены <3>.

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Главный распорядитель средств  
бюджета Тамбовской области вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в  
случае \_\_\_\_\_.

(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской  
области извещает Получателя, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1  
Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской  
Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 2015, № 10, ст. 1412), пунктом

\_\_\_\_\_  
(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из бюджета  
Тамбовской области Получателю)

утвержденных \_\_\_\_\_

(постановление Правительства Тамбовской области)

Продолжение приложения № 17  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидий, в том числе грантов в  
форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям, а  
также физическим лицам

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ и пунктом \_\_\_\_\_ <4> Соглашения считается расторгнутым с момента:

подписания Главным распорядитель средств бюджета Тамбовской области настоящего уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <5>;

получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документ <6>.

Руководитель:

\_\_\_\_\_  
(Главный распорядитель средств бюджета  
Тамбовской области)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

<1> В случае, если соглашение (договор) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования», «секретно», «совершенно секретно», «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

<3> Предусматривается при расторжении Соглашения в случаях неисполнения Получателем обязательств по Соглашению.

<4> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<6> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.