

**МИНИСТЕРСТВО  
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

7 декабря 2023 г.

№ 426-0

г. Тамбов

**О комиссии по рассмотрению заявок муниципальных образований Тамбовской области для участия в реализации мероприятий Государственной программы Тамбовской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения области» в рамках федерального проекта «Жилье» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»**

В целях обеспечения реализации мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства, предусмотренных Государственной программой Тамбовской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения области», утвержденной постановлением администрации Тамбовской области от 5 июня 2013 г. № 586, в рамках федерального проекта «Жилье» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать комиссию по рассмотрению заявок муниципальных образований Тамбовской области для участия в реализации мероприятий Государственной программы Тамбовской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения области» в рамках федерального проекта «Жилье» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», (далее - Комиссия) и утвердить ее Список согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

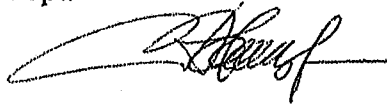
2. Утвердить Положение о Комиссии согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Считать утратившим силу приказ министерства градостроительства и архитектуры Тамбовской области от 6 июня 2023 г. № 198-О «О комиссии по проведению отбора заявок муниципальных образований области для участия в реализации мероприятий Государственной программы Тамбовской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения области» в рамках федерального проекта «Жилье» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

4. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.министра, главного архитектора  
Тамбовской области



А.А. Филатов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства градостроительства  
и архитектуры Тамбовской области  
от «7» декабря 2023 г. № 416-0

Список

комиссии по рассмотрению заявок муниципальных образований Тамбовской области для участия в реализации мероприятий Государственной программы Тамбовской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения области» в рамках федерального проекта «Жилье» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Председатель  
Комиссии:

Филатов Александр  
Алексеевич

исполняющий обязанности министра  
градостроительства и архитектуры  
Тамбовской области, главного  
архитектора Тамбовской области

Заместитель  
председателя Комиссии:

Никулин Эдуард  
Анатольевич

заместитель министра - начальник  
финансово - экономического  
управления министерства  
градостроительства и архитектуры  
Тамбовской области

Секретарь комиссии:

Кулешова Елена Михайловна

главный консультант отдела  
жилищной политики финансово -  
экономического управления  
министерства градостроительства и  
архитектуры Тамбовской области

Члены Комиссии:

Галанцев Константин  
Олегович

начальник отдела правового  
обеспечения министерства  
градостроительства и архитектуры

## Тамбовской области

Медведев Александр  
Николаевич

заместитель министра - начальник  
управления автомобильных дорог  
министерства автомобильных дорог и  
транспорта Тамбовской области (по  
согласованию)

Монастырева Марина  
Валерьевна

начальник отдела жилищной  
политики финансово -  
экономического управления  
министерства градостроительства и  
архитектуры Тамбовской области

Федотова Ольга  
Валентиновна

заместитель министра - начальник  
отдела финансирования отраслей  
экономики министерства финансов  
Тамбовской области (по  
согласованию)

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

### УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства градостроительства  
и архитектуры Тамбовской области  
от « 7 » декабря 2023 г. № 416-0

#### Положение

о комиссии по рассмотрению заявок муниципальных образований Тамбовской области для участия в реализации мероприятий Государственной программы Тамбовской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения области» в рамках федерального проекта «Жилье» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»  
(далее — Положение о Комиссии)

#### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по рассмотрению заявок муниципальных образований Тамбовской области для участия в реализации мероприятий Государственной программы Тамбовской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения области», утвержденной постановлением администрации Тамбовской области от 05.06.2013 № 586 «Об утверждении Государственной программы Тамбовской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения области», в рамках федерального проекта «Жилье» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – соответственно Комиссия, Госпрограмма), разработано в целях обеспечения организации рассмотрения заявок, поступивших от муниципальных образований Тамбовской области.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, приказами Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Тамбовской области, а также настоящим Положением о Комиссии.

1.3. Список Комиссии утверждается и изменяется приказом министерства градостроительства и архитектуры Тамбовской области (далее – Министерство), как уполномоченного органа по взаимодействию с Минстроем России, определенного постановлением администрации Тамбовской области от 05.06.2013 № 586 «Об утверждении Государственной программы Тамбовской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения области».

## II. Полномочия Комиссии

2.1 В рамках осуществления своей деятельности Комиссия:

2.1.1. рассматривает поступившие заявки от муниципальных образований Тамбовской области и оценивает их на соответствие требованиям и условиям, установленным Правилами предоставления и распределения субсидий из бюджета Тамбовской области, в том числе за счет средств, поступивших из федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований области на софинансирование расходных обязательств по стимулированию программ развития жилищного строительства Госпрограммы;

2.1.2. принимает решение о допуске заявки для участия в реализации мероприятий Госпрограммы;

2.1.3. принимает решение о результатах рассмотрения заявок;

2.1.4. осуществляет иные полномочия, предусмотренные соответствующими правовыми актами и необходимые для надлежащего осуществления деятельности Комиссии.

## III. Состав Комиссии

3.1. Комиссия формируется Министерством. В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии;
- заместитель председателя Комиссии;
- секретарь Комиссии;
- члены Комиссии;
- по согласованию представители исполнительных органов Тамбовской области.

3.2. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

3.3. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство и организацию деятельности Комиссии:

- определяет регламент работы Комиссии, в том числе место и время проведения заседания Комиссии;
- ведет заседание Комиссии;
- утверждает протокол заседания Комиссии;

- осуществляет контроль за исполнением принятых Комиссией решений;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Комиссии.

Председатель Комиссии назначается из числа государственных гражданских служащих Министерства.

3.4. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия.

Заместитель председателя Комиссии назначается из числа государственных гражданских служащих Министерства.

3.5. Секретарь Комиссии выполняет организационное сопровождение деятельности Комиссии, в том числе:

- составляет проект повестки дня заседания Комиссии;
- организует подготовку и своевременный сбор материалов и информации к заседанию Комиссии;

- проводит подготовку заседаний Комиссии и принимает необходимые меры для уведомления всех членов Комиссии о повестке дня, месте и времени проведения заседания Комиссии;

- организует ознакомление членов Комиссии с заявками и иными документами, представленными для участия в реализации мероприятий Госпрограммы;

- ведет протокол заседания Комиссии;

- доводит до сведения членов Комиссии информацию о результатах рассмотрения заявок на участие в реализации мероприятий Госпрограммы;

- организует хранение заявок;

- выполняет по поручению председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и иные необходимые организационные мероприятия, обеспечивающие деятельность Комиссии.

Секретарь Комиссии назначается из числа государственных гражданских служащих Министерства, входит в состав Комиссии, но права голоса не имеет.

В отсутствие секретаря Комиссии, при организации и (или) проведении заседания Комиссии, временное исполнение его обязанностей возлагается приказом Министерства на государственного гражданского служащего Министерства.

3.6. Члены Комиссии лично без права замены осуществляют следующие функции:

- участвуют в заседаниях Комиссии;

- знакомятся с заявками и материалами, поступающими в Министерство;

- подписывают протоколы заседаний Комиссии, при необходимости и наличии соответствующего решения иные документы, касающиеся участия муниципальных образований Тамбовской области в реализации мероприятий Госпрограммы;

- участвуют в голосовании по рассмотрению заявок, по одобрению которых между членами Комиссии возникли разногласия. При этом член Комиссии не вправе воздержаться от права на голосование;

- осуществляют иные полномочия, предусмотренные соответствующими правовыми актами и необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности. Члены Комиссии обладают равными правами при рассмотрении заявок и голосовании и не могут передавать свои полномочия иным лицам.

3.7. Протокол заседания Комиссии составляется в одном экземпляре.

3.8. Хранение протоколов заседания Комиссии осуществляется в системе номенклатуры дел Министерства в установленном порядке.

#### IV. Порядок организации деятельности Комиссии

4.1. Все решения Комиссии принимаются на заседаниях Комиссии.

4.2. Заседания Комиссии являются открытыми.

4.3. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования.

4.4. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

4.5. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее 50 процентов от общего числа ее членов.

4.6. Неявка лиц, приглашенных на заседание Комиссии, не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении заявок, если Комиссией не будет принято иное решение.

4.7. Для оценки заявок и иных материалов, представленных на участие муниципальных образований Тамбовской области в реализации мероприятий, которые включены в Государственную программу Тамбовской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения области», в рамках федерального проекта «Жилье» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Комиссией могут приниматься решения о привлечении к рассмотрению материалов специалистов и экспертов, не входящих в состав Комиссии, из числа сотрудников Министерства и (или) иных заинтересованных исполнительных органов Тамбовской области. Привлекаемые на заседания Комиссии специалисты и эксперты не имеют права голоса.

4.8. Член Комиссии, не согласный с принятым решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

Информация о наличии особого мнения члена Комиссии отражается в соответствующем протоколе заседания Комиссии. Особое мнение члена



Комиссии может быть представлено для ознакомления любому заинтересованному лицу по его желанию.

4.9. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии подписывается членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии, или лицом, председательствующим на заседании Комиссии.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел жилищной политики финансово-экономического управления Министерства.