



**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
И ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

16.10.2023

г.Тамбов

№ 103-к

Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими Тамбовской области, замещающими должности государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области (за исключением министра имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», постановлением администрации Тамбовской области от 21.08.2018 № 842 «Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в Правительстве Тамбовской области, руководителей исполнительных органов Тамбовской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок получения государственными гражданскими служащими Тамбовской области, замещающими должности государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области (за исключением министра имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями согласно приложению.

2. Назначить ответственным за организацию исполнения порядка получения государственными гражданскими служащими Тамбовской области, замещающими должности государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области (за исключением министра имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями начальника юридического отдела управления имущественных отношений Тамбовской области

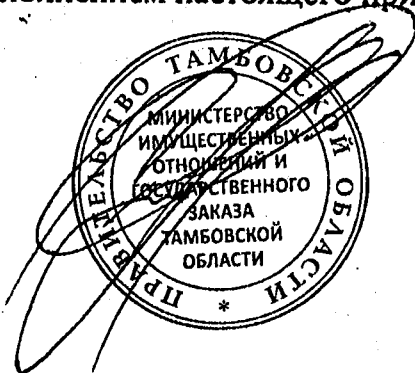
министерства имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области - Н.Ю. Суслину.

3. Признать утратившим силу приказ комитета по управлению имуществом области от 03.11.2020 №101-к «Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в комитете по управлению имуществом области (за исключением руководителя органа), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями».

4. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru) и разместить на официальном сайте министерства имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.В. Сердюков

**ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН**
приказом министерства
имущественных отношений
и государственного заказа Тамбовской
области
от 16.10.2023 № 103-к

Порядок
получения государственными гражданскими служащими Тамбовской области, замещающими должности государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области (за исключением министра имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
(далее - порядок)

1. Настоящий порядок разработан с целью реализации обязанности государственного гражданского служащего Тамбовской области, замещающего должность государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области (за исключением министра имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области) (далее соответственно - гражданский служащий, министерство) по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

2. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями гражданский служащий направляет ходатайство на имя представителя нанимателя по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

3. Оформленное ходатайство представляется гражданским служащим в юридический отдел управления имущественных отношений Тамбовской области министру начальнику юридического отдела управления имущественных отношений Тамбовской области министерства до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

К ходатайству прилагается копия устава некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

4. Начальник юридического отдела управления имущественных отношений Тамбовской области министерства:

принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

готовит заключение о соответствии некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать, требованиям подпункта «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; о функциях, предполагаемых к выполнению гражданским служащим, возмездности (безвозмездности) их выполнения; о соответствии предполагаемого графика занятости гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией графику исполнения им должностных обязанностей по замещаемой должности государственной гражданской службы Тамбовской области;

представляет на рассмотрение представителю нанимателя ходатайство и соответствующее заключение по итогам его рассмотрения в течение десяти рабочих дней со дня поступления ходатайства;

информирует гражданского служащего о результатах рассмотрения ходатайства в течение семи рабочих дней со дня принятия решения представителем нанимателя;

приобщает рассмотренное ходатайство к личному делу гражданского служащего.

5. По результатам рассмотрения ходатайства представитель нанимателя в течение пяти рабочих дней принимает одно из следующих решений:

разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

представить материалы (ходатайство, заключение по результатам его рассмотрения) в комиссию министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, комиссию Правительства Тамбовской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия). В данном случае представителем нанимателя в течение трех рабочих дней со дня поступления к нему копии протокола заседания комиссии согласно положению о ней принимается решение о разрешении гражданскому служащему участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией либо об отказе в таком участии.

6. Основаниями для принятия представителем нанимателя решения об отказе гражданскому служащему в участии в управлении некоммерческой организацией являются:

осуществление предполагаемой деятельности на возмездной основе;

несоответствие некоммерческой организации требованиям подпункта «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

возможность возникновения конфликта интересов в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией.

Для целей настоящего порядка используется понятие «конфликт интересов», установленное частью 1 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

7. Решения представителя нанимателя, указанные в пункте 5 настоящего порядка, оформляются в виде резолюции на ходатайстве в левом верхнем углу с проставлением даты и подписи.

8. Гражданские служащие участвуют в управлении некоммерческими организациями в соответствии с их уставами. Участие гражданских служащих в управлении некоммерческими организациями не должно привести к ухудшению выполнения гражданскими служащими обязанностей по замещаемым должностям государственной гражданской службы Тамбовской области.

9. Гражданский служащий, полномочия которого в органах управления некоммерческой организации прекращены, информирует об этом начальника юридического отдела управления имущественных отношений Тамбовской области министерства не позднее трех рабочих дней со дня прекращения полномочий.

Гражданский служащий, участвующий на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, обязан уведомить представителя нанимателя в порядке, установленном для подачи ходатайства:

об изменении наименования, местонахождения и адреса некоммерческой организации;

о реорганизации некоммерческой организации;

об изменении его полномочий в некоммерческой организации;

о замещении иной должности гражданской службы, если при ее замещении участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией допускается при условии получения разрешения представителя нанимателя.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к порядку получения государственными гражданскими служащими Тамбовской области, замещающими должности государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области (за исключением министра имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

Министру имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области

(Ф.И.О. (при наличии) государственного гражданского служащего)

ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» я, _____,

(Ф.И.О. (при наличии) государственного гражданского служащего)

замещающий(ая) должность государственной гражданской службы Тамбовской области _____,

(наименование замещаемой должности)

намерен(а) с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года участвовать на безвозмездной основе в управлении _____

(указать наименование некоммерческой организации)

Местонахождение и адрес некоммерческой организации _____

ИНН некоммерческой организации _____

Наименование должности в некоммерческой организации _____

Предполагаемый график занятости (сроки и время участия) _____

Функции, которые на меня будут возложены _____

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

«___» _____ 20__ года

(подпись)

ОЗНАКОМЛЕН

(непосредственный руководитель государственного гражданского служащего)

«___» _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к порядку получения государственными гражданскими служащими Тамбовской области, замещающими должности государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области (за исключением министра имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

Журнал

регистрации ходатайств о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) государственного гражданского служащего министерства имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области	Должность государственного гражданского служащего министерства имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области	Дата поступления ходатайства	Фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись начальника юридического отдела управления имущественных отношений Тамбовской области министерства имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области, принявшего ходатайство	Решение представителя нанимателя от «__» __ 20__ г.
1	2	3	4	5	6