



МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

14.09.2023

г. Тамбов

№ 144

Об учреждении наград министерства туризма Тамбовской области

В соответствии с постановлением Главы Тамбовской области от 02.05.2023 № 69 «Об утверждении Положения о министерстве туризма Тамбовской области» п р и к а з ы в а ю:

1. Учредить:

Почетную грамоту министерства туризма Тамбовской области;

Благодарственное письмо министерства туризма Тамбовской области.

2. Утвердить:

положение о Почетной грамоте министерства туризма Тамбовской области согласно приложению № 1 к приказу;

описание Почетной грамоты министерства туризма Тамбовской области согласно приложению № 2 к приказу;

положение о Благодарственном письме министерства туризма Тамбовской области согласно приложению № 3 к приказу;

описание Благодарственного письма министерства туризма Тамбовской области согласно приложению № 4 к приказу;

форму журнала учета выдачи наград министерства туризма Тамбовской области согласно приложению № 5 к приказу.

3. Отделу бухгалтерского учета, планирования и исполнения бюджета ежегодно предусматривать расходы на изготовление бланков Почетной грамоты и Благодарственного письма министерства туризма Тамбовской области.

4. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на официальном сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru) и разместить на официальном сайте министерства туризма Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра - начальника отдела бухгалтерского учета, планирования и исполнения бюджета Н.С. Почётнову.

И.о. министра туризма
Тамбовской области



Н.С. Почётнова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства туризма
Тамбовской области
от 14.09.2023 № 144

Положение
о Почетной грамоте министерства туризма
Тамбовской области

1. Почетная грамота министерства туризма Тамбовской области (далее - Почетная грамота, министерство) является формой награждения граждан, организаций, коллективов за достижения в области туризма, гостиничного обслуживания, отдыха и оздоровления, внесших существенный вклад в развитие туристической индустрии, а также сотрудников министерства, подведомственных учреждений, за вклад в организацию и проведение мероприятий областного и федерального значения.

2. Почетной грамотой могут быть награждены граждане, организации, коллективы - группы физических лиц (не менее двух человек), объединенных совместной деятельностью (трудовой (служебной), научной, творческой, авторской, спортивной, учебной, общественной) (далее - коллективы), не ранее чем через 3 года с начала осуществления профессиональной, общественной, благотворительной, волонтерской (добровольческой) деятельности.

3. Ходатайства о награждении Почетной грамотой могут подаваться структурными подразделениями Правительства Тамбовской области, органами государственной власти Тамбовской области, государственными органами Тамбовской области, федеральными государственными органами, федеральными государственными учреждениями, их структурными подразделениями, федеральными государственными унитарными предприятиями, органами местного самоуправления Тамбовской области, иными организациями, в том числе общественными объединениями и их территориальными подразделениями, осуществляющими деятельность на территории Тамбовской области, индивидуальными предпринимателями (о поощрении своих работников).

4. Для награждения Почетной грамотой в министерство направляются:
письмо - ходатайство на имя министра туризма Тамбовской области с указанием повода для награждения (далее - министр);

характеристика представляемого к поощрению с описанием конкретных заслуг и достижений;

архивная или историческая справка об основании предприятия, учреждения, организации в случае, если награждение связано с юбилейными датами.

При этом юбилейными датами считаются:

для предприятий, учреждений, организаций - 10 лет со дня основания и каждые последующие 5 лет;

для граждан - 50 лет, 60 лет, 70 лет со дня рождения и далее каждые 5 лет.

5. Указанные в пункте 4 Положения документы представляются в министерство не позднее, чем за 15 дней до даты вручения.

Документы проходят согласование с заместителем министра, курирующим соответствующую сферу деятельности, а также осуществляющим государственное регулирование в соответствующей сфере деятельности структурным подразделением министерства и отделом аттестации и контрольно - надзорной деятельности.

6. Несоответствие кандидата требованиям, установленным Положением, неполное представление указанных документов является основанием для отказа в их согласовании и оставления ходатайства без удовлетворения.

7. Победители и призеры областных конкурсов, объявленных министерством, могут быть награждены Почетной грамотой министерства по итогам конкурса по представлению соответствующей конкурсной комиссии.

8. Подготовка Почетных грамот и представление их на подпись министру осуществляется отделом аттестации и контрольно - надзорной деятельности.

Почетную грамоту министерства подписывает руководитель либо лицо, исполняющее его обязанности. На Почетной грамоте проставляется гербовая печать министерства и указываются номер и дата приказа о награждении.

9. Почетная грамота вручается министром, либо по поручению министра иными должностными лицами.

10. Повторное награждение Почетной грамотой не допускается.

11. В случае утери или порчи Почетной грамоты дубликат не выдается.

12. Изготовление (приобретение) бланков Благодарственного письма обеспечивается отделом бухгалтерского учета, планирования и исполнения бюджета.

13. Учет и регистрация награжденных Почетной грамотой осуществляется отделом аттестации и контрольно - надзорной деятельности в журнале учета выдачи наград министерства туризма Тамбовской области по форме согласно приложению № 5 к приказу.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства туризма
Тамбовской области
от 14.09.2023 № 144

Описание
Почетной грамоты министерства туризма
Тамбовской области
(далее - Описание)

Почетная грамота министерства туризма Тамбовской области (далее - Почетная грамота) представляет собой лист формата А4 плотной бумаги.

На расстоянии 1,8 см от верхнего края листа и 2,5 см от левого края расположен логотип Правительства Тамбовской области (размер 4 см * 1,2 см).

На расстоянии 1,8 см от верхнего края листа и 2,5 см от правого края расположена надпись «МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ», выполненная заглавными буквами, жирным написанием шрифта без засечек, в желто-сером цвете, размером 10 pt в 4 строки, интерлиньяж 6 pt. На расстоянии 0,2 см от надписи с левой стороны расположен квадрат, размером 2*2 см, желто-серого цвета. На расстоянии 0,5 см от правого края квадрата расположена часть контура здания ТОГАУК «Музейный комплекс «Усадьба Асеевых», который продолжается на свободном поле листа (общий размер контура здания 2,5*2 см), желто-серого цвета.

На расстоянии 2,5 см от логотипа Правительства Тамбовской области и 2,9 см от левого края расположена надпись «ПОЧЕТНАЯ», выполненная заглавными буквами, в желто-сером цвете, размером 68 pt, тонким написанием шрифта без засечек. Выравнивание по левому краю.

Ниже на расстоянии 0,7 см от надписи «ПОЧЕТНАЯ» расположена надпись «ГРАМОТА», выполненная заглавными буквами, жирным написанием шрифта без засечек, в желто-сером цвете, размером 68 pt. Выравнивание по левому краю.

Ниже на расстоянии 1,2 см от надписи «ГРАМОТА» расположен текстовый элемент: словесные элементы, обозначающие должность и место работы награждаемого, выполненные в черном цвете, размер шрифта 14 pt, интерлиньяж 10 pt строчными буквами. Выравнивание по левому краю.

Ниже на расстоянии 0,5 см от предыдущего текста располагаются фамилия, имя, отчество награждаемого, выполненные в черном цвете тонким начертанием в две строки. Размер шрифта 30 pt, интерлиньяж 14 pt. Выравнивание по левому краю.

На расстоянии 0,3 см от надписей, указанных в абзацах 6, 7 настоящего Описания, расположена вертикальная полоса в желто-сером цвете. Размеры полосы: высота 3,3 см, ширина 0,01 см.

Ниже на расстоянии 1,4 см от предыдущей надписи располагается основной текст, выполненный шрифтом без засечек в черном цвете, размер шрифта 16 pt, интерлиньяж 16 pt.

На расстоянии 1 см от нижнего края листа расположен горизонтальный паттерн, высотой 4 см, серо-бежевого цвета, на котором расположены символы в желто-сером цвете. Паттерн имеет смысловую нагрузку (сложившиеся ассоциативные символы Тамбовской области): пчела, пчелиный улей, колос, волк, памятник В.И. Агапкину и И.А. Шатрову, колокольня Казанского мужского монастыря и знаменитые деятели Тамбовской области: В.Д. Поленов, И.В. Мичурин, Г.Р. Державин.

Выше паттера на расстоянии 3 см и 1 см от правого края листа расположены текстовые словесные элементы «Министр туризма», выполненные в черном цвете, жирным написанием шрифта, без засечек, размер шрифта 12 pt, ниже на расстоянии 0,3 см расположены текстовые словесные элементы: фамилия и инициалы имени министра туризма Тамбовской области в черном цвете, жирным написанием шрифта, без засечек.

Ниже на расстоянии 0,3 см располагается дата (число, месяц, год), выполненные в черном цвете тонким начертанием, размер шрифта 12 pt.

Ниже на расстоянии 0,3 см располагается номер и дата приказа о награждении, выполненные в черном цвете, тонким начертанием, размер шрифта 12 pt.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства туризма
Тамбовской области
от 14.09.2023 № 144

Положение
о Благодарственном письме министерства туризма
Тамбовской области

1. Благодарственное письмо министерства туризма Тамбовской области (далее - Благодарственное письмо, министерство) является формой награждения граждан, организаций, коллективов за успехи в области туризма, туристской индустрии, гостиничного обслуживания, отдыха и оздоровления, внесших существенный вклад в развитие туристической индустрии, сотрудников министерства, подведомственных учреждений, за вклад в организацию и проведение мероприятий областного и федерального значения.

2. Ходатайства о награждении Благодарственным письмом могут подаваться структурными подразделениями Правительства Тамбовской области, органами государственной власти Тамбовской области, государственными органами Тамбовской области, федеральными государственными органами, федеральными государственными учреждениями, их структурными подразделениями, федеральными государственными унитарными предприятиями, органами местного самоуправления Тамбовской области, иными организациями, в том числе общественными объединениями и их территориальными подразделениями, осуществляющими деятельность на территории Тамбовской области, индивидуальными предпринимателями (о поощрении своих работников).

3. Благодарственным письмом могут быть награждены граждане, организации, коллективы - группы физических лиц (не менее двух человек), объединенных совместной деятельностью (трудовой (служебной), научной, творческой, авторской, спортивной, учебной, общественной) (далее - коллективы), не ранее чем через 1 год с начала осуществления профессиональной, общественной, благотворительной, волонтерской (добровольческой) деятельности.

3. Для награждения Благодарственным письмом в министерство направляется письмо - ходатайство на имя министра с краткой характеристикой достижений коллектива или лица, представляемого к награждению.

4. Письмо - ходатайство представляется в министерство не позднее, чем за 10 дней до даты вручения Благодарственного письма.

5. Письмо — ходатайство проходит согласование с заместителем министра туризма, курирующим соответствующую сферу деятельности, а также осуществляющим государственное регулирование в соответствующей

сфере деятельности структурным подразделением министерства и отделом аттестации и контрольно - надзорной деятельности.

Несоответствие кандидата требованиям, установленным Положением, неполное представление указанных документов является основанием для отказа в их согласовании и оставления ходатайства без удовлетворения.

6. Победители и призеры областных конкурсов, объявленных министерством, могут быть награждены Благодарственным письмом министерства по итогам конкурса по представлению соответствующей конкурсной комиссии.

7. Подготовка Благодарственных писем и представление их на подпись министру осуществляется отделом аттестации и контрольно - надзорной деятельности.

Благодарственное письмо министерства подписывает руководитель либо лицо, исполняющее его обязанности. На Благодарственном письме указывается номер и дата приказа о награждении.

8. Благодарственное письмо вручается министром либо по поручению министра иными должностными лицами.

9. В случае утери или порчи Благодарственного письма дубликат не выдается.

10. Последующее представление к награждению Благодарственным письмом производится не ранее чем через 2 года после предыдущего награждения. В исключительных случаях по решению министра награждение может быть осуществлено до истечения установленного срока.

11. Изготовление (приобретение) бланков Благодарственного письма обеспечивается отделом бухгалтерского учета, планирования и исполнения бюджета.

12. Учет и регистрация награжденных Благодарственным письмом осуществляется отделом аттестации и контрольно - надзорной деятельности в журнале учета выдачи наград министерства по туризму Тамбовской области по форме согласно приложению № 5 к приказу.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства туризма
Тамбовской области
от 14.09.2023 № 144

Описание
Благодарственного письма министерства туризма
Тамбовской области
(далее - Описание)

Благодарственное министерства туризма Тамбовской области (далее — Благодарственное письмо) представляет собой лист формата А4 плотной бумаги.

На расстоянии 1,8 см от верхнего края листа и 2,5 см от левого края расположен логотип Правительства Тамбовской области (размер 4 см * 1,2 см).

На расстоянии 1,8 см от верхнего края листа и 2,5 см от правого края расположена надпись «МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ», выполненная заглавными буквами, жирным написанием шрифта без засечек, в желто-сером цвете, размером 8,5 pt в 4 строки, интерлиньяж 5,6 pt. На расстоянии 0,2 см от надписи с левой стороны расположен квадрат, размером 2*2 см, желто-серого цвета. На расстоянии 0,5 см от правого края квадрата расположена часть контура здания ТОГАУК «Музейный комплекс «Усадьба Асеевых», который продолжается на свободном поле листа (общий размер контура здания 2,8*2 см), желто-серого цвета.

На расстоянии 2,8 см от логотипа Правительства Тамбовской области и 2,9 см от левого края расположена надпись «БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО» выполненная в две строки заглавными буквами в желто-сером цвете, размером 28,5 pt, жирным написанием шрифта без засечек. Выравнивание по центру.

Ниже на расстоянии 1,2 см от надписи «ПИСЬМО» расположен текстовый элемент: словесные элементы, обозначающие должность и место работы награждаемого, выполненные в черном цвете, размер шрифта 2,8 pt, интерлиньяж 2,8 pt строчными буквами. Выравнивание по левому краю.

Ниже на расстоянии 0,5 см от надписи, указанной в абзаце 5 настоящего Описания и в 8 см от левого края, расположена вертикальная полоса в желто-сером цвете. Размеры полосы: высота 2,5 см, ширина 0,01 см.

Правее от вертикальной полосы на расстоянии 0,5 см фамилия, имя, отчество награждаемого, выполненные в черном цвете тонким начертанием в

две строки. Размер шрифта 17 pt, интерлиньяж 14 pt. Выравнивание по левому краю.

Ниже на расстоянии 1 см от предыдущей надписи располагается основной текст, выполненный шрифтом без засечек в черном цвете, размер шрифта 8,5 pt, интерлиньяж 8,5 pt.

На расстоянии 1 см от нижнего края листа расположен горизонтальный паттерн, высотой 4 см, серо-бежевого цвета, на котором расположены символы в желто-сером цвете. Паттерн имеет смысловую нагрузку (сложившиеся ассоциативные символы Тамбовской области): пчела, пчелиный улей, колос, волк, памятник В.И. Агапкину и И.А. Шатрову, колокольня Казанского мужского монастыря и знаменитые деятели Тамбовской области: В.Д. Поленов, И.В. Мичурин, Г.Р. Державин.

Выше паттера на расстоянии 4 см и 2 см от левого края листа расположены текстовые словесные элементы «Министр туризма», выполненные в черном цвете, жирным написанием шрифта, без засечек, размер шрифта 12 pt, ниже на расстоянии 0,3 см расположены текстовые словесные элементы: фамилия и инициалы имени министра туризма Тамбовской области в черном цвете, жирным написанием шрифта, без засечек.

Ниже на расстоянии 0,3 см располагается дата (число, месяц, год), выполненные в черном цвете тонким начертанием, размер шрифта 12 pt.

Ниже на расстоянии 0,3 см располагается номер и дата приказа о награждении, выполненные в черном цвете, тонким начертанием, размер шрифта 12 pt.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
УТВЕРЖДЕН**

приказом министерства туризма
Тамбовской области
от 14.09.2023 № 144

Форма
Титульный лист

Журнал
учета выдачи наград министерства туризма Тамбовской области

Содержание

№ п/п	Награждаемый		Наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации, структурного подразделения	Форма награждения (Почетная грамота, Благодарственное письмо)	Реквизиты документа (дата и номер приказа)	Примечание
	Фамилия, имя, отчество	Должность				

* (журнал ведется в электронном виде, выгрузка на бумажный носитель (нарастающим итогом) осуществляется ежегодно до 25 декабря).