



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ И РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«07» августа 2023г.

№ 195

г. Тамбов

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением главы администрации Тамбовской области от 09.06.2009 № 35 «О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

приказ управления региональной безопасности области от 09.04.2019 № 56 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений»;

пункт 3 приказа управления региональной безопасности области от 23.05.2019 № 74 «О внесении изменений в отдельные приказы управления региональной безопасности области».

3. Отделу правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства юстиции и региональной безопасности Тамбовской области (Воронина) ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы

области в министерстве юстиции и региональной безопасности Тамбовской области.

4. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru) и разместить на официальном сайте министерства юстиции и региональной безопасности Тамбовской области в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.Д.Ефименко

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН

приказом министерства юстиции
и региональной безопасности

Тамбовской области,
от 04.08.2023 № 195

**Порядок
уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях
склонения государственного гражданского служащего к совершению
коррупционных правонарушений**

1. Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в рамках реализации государственной антикоррупционной политики, направленной на устранение причин и условий для проявления коррупции в министерстве юстиции и региональной безопасности Тамбовской области (далее - министерство), и устанавливает порядок и форму уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в министерстве (за исключением министра юстиции и региональной безопасности Тамбовской области), о фактах обращения в целях их склонения к совершению коррупционных правонарушений.

2. Под представителем нанимателя в настоящем Порядке понимается министр юстиции и региональной безопасности Тамбовской области по отношению к государственным гражданским служащим, замещающим должности государственной гражданской службы в министерстве.

3. Государственный гражданский служащий, в отношении которого имел место факт обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, направляет представителю нанимателя не позднее чем через один календарный день после имевшего место факта уведомление в письменной форме.

4. Уведомление о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) должно содержать следующие сведения:

фамилию, имя, отчество (при наличии), наименование замещаемой должности государственного гражданского служащего, в отношении которого имел место факт обращения;

фамилию, имя, отчество (при наличии), наименование замещаемой должности лица, со стороны которого имел место факт обращения (если эти данные известны государственному гражданскому служащему);

содержание обращения (место, дата и время поступления обращения, описание факта обращения; обстоятельства, при которых оно последовало; действия, которые требуется совершить со стороны государственного гражданского служащего; сведения о форме и размере предложенного государственному гражданскому служащему вознаграждения в случае совершения требуемых от него действий);

доказательства факта обращения, документальное подтверждение, указание свидетелей (при наличии);

иную информацию, имеющую, по мнению государственного гражданского служащего, значение для рассмотрения Уведомления, в том числе об условиях и причинах проявления коррупции, предложения о мерах по их устранению.

5. Уведомление направляется в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства (далее — Отдел), которым оно регистрируется в журнале регистрации по форме согласно приложению к настоящему Порядку, после чего направляется данным Отделом для наложения резолюции представителю нанимателя.

Запрещается отражать в журнале регистрации ставшие известными сведения о частной жизни заявителя, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается представителем нанимателя, начальником Отдела и государственными гражданскими служащими Отдела, уполномоченными на работу с журналом регистрации.

Журнал регистрации хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа к нему посторонних лиц.

Доступ к сведениям, содержащимся в журнале регистрации, имеют представитель нанимателя, начальник Отдела и уполномоченные им государственные гражданские служащие Отдела.

Иные должностные лица обладают правом доступа к сведениям, содержащимся в журнале регистрации, в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. В зависимости от характера сведений, содержащихся в Уведомлении, представителем нанимателя могут быть приняты следующие решения:

о направлении сведений, содержащихся в Уведомлении, в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией для организации их проверки;

о направлении Уведомления начальнику Отдела, в котором замещает должность обратившийся с Уведомлением государственный гражданский служащий;

о направлении заместителю министра - начальнику управления, непосредственно координирующему и контролирующему деятельность отдела министерства, в котором замещает должность обратившийся с Уведомлением

государственный гражданский служащий;
иные решения.

7. Заместитель министра - начальник управления, начальник отдела министерства, получивший Уведомление, организует в пределах своей компетенции принятие всех необходимых мер по его рассмотрению (проведение беседы с государственным гражданским служащим, инициирование назначения служебной проверки, проведения заседания комиссии министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов и т.п.).

8. Информация об итогах рассмотрения Уведомления после принятия всех необходимых мер подлежит направлению в Отдел для занесения в журнал регистрации.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения
в целях склонения государственного
гражданского служащего к совершению
коррупционных правонарушений

Журнал
регистрации уведомлений государственных гражданских служащих
о фактах обращения в целях склонения их к совершению
коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата поступления уведомления	Ф.И.О., дóлжность государственного гражданского служащего	Ф.И.О., должность лица, со стороны которого государственному служащему поступило обращение в целях его склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии)	Содержание уведомления	Информация о итогах рассмотрения уведомления
1	2	3	4	5	6