

# МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

30.06.2023

г. Тамбов

№ 101

**Об утверждении формы заявления о выдаче именной земельного сертификата и формы заявления о получении гражданами, имеющими трех и более детей, единовременной денежной выплаты в размере 150 000 рублей взамен предоставления им земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно**

В целях реализации частей 5 и 6 статьи 7 Закона Тамбовской области от 05.12.2007 № 316-З «О регулировании земельных отношений в Тамбовской области» и постановления Правительства Тамбовской области от 29.06.2023 № 537 «Об утверждении Порядка предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, единовременной денежной выплаты взамен предоставления им земельного участка для индивидуального жилищного строительства бесплатно в собственность и формы именной земельного сертификата» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить заявление о выдаче именной земельного сертификата по форме согласно приложению №1.


2. Утвердить заявление о получении гражданами, имеющими трех и более детей, единовременной денежной выплаты в размере 150 000 рублей взамен предоставления им земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно по форме согласно приложению № 2.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)) и разместить на официальном сайте министерства социальной защиты и семейной политики Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящий приказ вступает в силу с 01.07.2023.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра - начальника управления государственной политики в сфере социальной поддержки граждан и правового сопровождения министерства социальной защиты и семейной политики Тамбовской области М.А. Макову.

И.о. министра социальной защиты и  
семейной политики Тамбовской области

 А.Н. Орехова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства социальной защиты и  
 семейной политики области  
 от 30.06.2023 № 101  
 Форма

Директору ТОГКУ «Центр социальной поддержки  
 граждан»

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о выдаче именного земельного сертификата (далее – земельный сертификат)

Прошу предоставить:

- земельный сертификат
- дубликат земельного сертификата (в случае порчи или утраты земельного сертификата)  
 (нужное подчеркнуть)

**1. Сведения о заявителе  
 ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ**

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения (дд.мм.гггг)	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты) <sup>1</sup>	
Адрес места жительства (по паспорту)	
Адрес временной регистрации по месту пребывания (указать срок регистрации)	
СНИЛС	
Контактный телефон	
Семейное положение (в браке никогда не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)	
Реквизиты записи акта о расторжении (заключении) брака <sup>2</sup>	(номер записи акта)
	(дата составления записи акта)
	(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)
Реквизиты записи акта о смерти супруга (супруги) <sup>3</sup>	(номер записи акта)
	(дата составления записи акта)
	(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)

	(ф.и.о. умершего)
	(дата смерти)
Документы, подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами (свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и нотариально удостоверенный перевод на русский язык) <sup>4</sup>	(номер записи акта)
	(дата составления записи акта)
	(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)
Документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя	
Документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (вид, дата выдачи, реквизиты) <sup>5</sup>	

2. Сведения о супруге заявителя<sup>6</sup>

## ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения (дд.мм.гггг)	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты) <sup>1</sup>	
Адрес места жительства (по паспорту)	
Адрес временной регистрации по месту пребывания (указать срок регистрации)	
СНИЛС	
Контактный телефон	
Реквизиты записи акта о заключении брака	(номер записи акта)
	(дата составления записи акта)
	(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)
Документы, подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами (свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и нотариально удостоверенный перевод на русский язык) <sup>4</sup>	(номер записи акта)
	(дата составления записи акта)
	(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)

### 3. Сведения о детях заявителя<sup>7</sup> ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения (дд.мм.гггг)	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты) <sup>1</sup>	
Адрес места жительства	
Адрес временной регистрации по месту пребывания (указать срок регистрации)	
СНИЛС	
Реквизиты записи акта о рождении	(номер записи акта)
	(дата составления записи акта)
	(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)

Заявитель является для ребенка

родителем/иным законным  
представителем (нужное подчеркнуть)

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Сведения о постановке заявителя либо его супруга (супруги) на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий

(вид, реквизиты документа, подтверждающего постановку на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий)

(наименование органа, в котором произведена постановка на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий)

Сведения о постановке на учет заявителя либо его супруга (супруги) в очередь для предоставления им земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно.

(вид, реквизиты документа, подтверждающего постановку на учет в очередь для предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно)

(наименование органа, в котором произведена постановка на учет в очередь для предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно)

К заявлению прилагаю следующие документы:

Перечень документов	Кол-во	Оригинал/копия
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Предупрежден(а) об ответственности за предоставление недостоверной информации.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

В случае наступления обстоятельств (добровольный отказ от земельного сертификата, не реализация в течение двух месяцев земельного сертификата) обязуюсь в течение 10 рабочих дней вернуть земельный сертификат в \_\_\_\_\_.

(наименование учреждения социального обслуживания)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Уведомление о предоставлении (об отказе в предоставлении) земельного сертификата прошу направить:

по адресу \_\_\_\_\_

по эл. почте \_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г. Подпись заявителя \_\_\_\_\_

(заполняется специалистами учреждения социального обслуживания)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста)

Заявление и документы заявителя \_\_\_\_\_ зарегистрированы.

(Фамилия, имя, Отчество)

\_\_\_\_\_  
(регистрационный номер заявления)

Принял

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

<sup>1</sup> В случае указания в качестве документа, удостоверяющего личность, паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, указываются серия и номер, дата выдачи, код подразделения и наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность. В случае указания в качестве документа, удостоверяющего личность, свидетельства о рождении указываются реквизиты записи акта о рождении – номер записи акта, дата составления записи акта, наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния.

<sup>2</sup> Указываются реквизиты записи акта о расторжении брака в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение» статус «разведен (разведена)». Указываются реквизиты записи акта о заключении брака в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение» «вдовец (вдова)».

<sup>3</sup> Указывается в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение» статус «состою в браке», «вдовец (вдова)».

<sup>4</sup> Заполняется в случае регистрации записи акта о перемене имени за пределами Российской Федерации.

<sup>5</sup> Заполняется в случае подачи документов через представителя.

<sup>6</sup> Заполняется в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение» статус «состою в браке».

<sup>7</sup> Заполняется на каждого ребенка, входящего в состав семьи, в отдельности.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства социальной защиты и  
семейной политики области

от 30.06.2023 № 101

Форма

Директору ТОГКУ «Центр социальной поддержки  
граждан»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
семьи, имеющей трех и более детей

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
проживающей (го) по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес заявителя)

серия и номер документа, удостоверяющего личность,  
выдан \_\_\_\_\_  
(кем, когда выдан)

СНИЛС \_\_\_\_\_  
контактный телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о получении гражданами, имеющими трех и более детей, единовременной денежной выплаты в размере 150 000 рублей взамен предоставления им земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно (далее – единовременная денежная выплата)

В соответствии с частями 5 и 6 статьи 7 Закона Тамбовской области от 05.12.2007 № 316-З «О регулировании земельных отношений в Тамбовской области» и земельным сертификатом № \_\_\_\_\_, выданным «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (кем выдан)

прошу предоставить единовременную денежную выплату на улучшение жилищных условий на:

- оплату первоначального взноса по ипотечным (жилищным) кредитам (займам) на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома (части жилого дома) на территории Тамбовской области
- погашение основной суммы долга по ипотечным (жилищным) кредитам (займам) на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома (части жилого дома) на территории Тамбовской области;
- оплату по договору купли-продажи жилого помещения
- оплату по договору участия в долевом строительстве жилого помещения, заключенному в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»
- оплату по договору купли-продажи земельного участка для индивидуального жилищного строительства
- оплату по договору строительного подряда на строительство жилого дома (части жилого дома)

Адрес объекта недвижимости, на приобретение и строительство которого направляются средства единовременной денежной выплаты:

\_\_\_\_\_ (область, муниципальный округ, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

Перечисление средств единовременной денежной выплаты прошу произвести на счет: № счета \_\_\_\_\_, наименование кредитной организации \_\_\_\_\_.

Настоящим подтверждаю, что приобретаемое жилое помещение не признано непригодным для проживания.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты, прошу направить уведомление об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты:

по адресу \_\_\_\_\_

по эл. почте \_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаю следующие документы:

№. п/п	Перечень документов	Кол-во	Оригинал/ копия
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. заявитель \_\_\_\_\_  
Подпись

-----  
(заполняется специалистами учреждения социального обслуживания)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста)

Заявление и документы заявителя \_\_\_\_\_ зарегистрированы.

\_\_\_\_\_  
(регистрационный номер заявления)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

Принял

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)