



## ДЕПАРТАМЕНТ ЦЕН И ТАРИФОВ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

19.06.2023

№ 18-ГС

г. Тамбов

#### **Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением главы администрации Тамбовской области от 09.06.2009 № 35 «О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений», распоряжением Главы Тамбовской области от 11.11.2022 № 96 «О переименовании управления по регулированию тарифов Тамбовской области», а также в связи с организационно-штатными и кадровыми изменениями **приказываю:**

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу приказы управления по регулированию тарифов Тамбовской области:

от 25.03.2011 № 01/83-к «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений»;

от 27.09.2013 № 01/208-к «О внесении изменений в Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, утвержденный приказом управления по регулированию тарифов области от 25.03.2011 № 01/83-К».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)) и разместить на официальном сайте департамента цен и тарифов Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента  
цен и тарифов Тамбовской области



С.А. Варкова

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН

приказом департамента цен и тарифов  
Тамбовской области  
от 19.06.2023 № 18-ГС

Порядок

уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в рамках реализации государственной антикоррупционной политики, направленной на устранение причин и условий для проявления коррупции в департаменте цен и тарифов Тамбовской области (далее - департамент), и устанавливает порядок и форму уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в департаменте (за исключением директора департамента цен и тарифов Тамбовской области), о фактах обращения в целях их склонения к совершению коррупционных правонарушений.

2. Под представителем нанимателя в настоящем Порядке понимается директор департамента цен и тарифов Тамбовской области по отношению к государственным гражданским служащим, замещающим должности государственной гражданской службы в департаменте (далее - государственный гражданский служащий).

3. Государственный гражданский служащий, в отношении которого имел место факт обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, направляет представителю нанимателя не позднее чем через один календарный день после имевшего место факта, уведомление в письменной форме.

4. Уведомление о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) должно содержать следующие сведения:

фамилию, имя, отчество (при наличии), наименование замещаемой должности государственного гражданского служащего, в отношении которого имел место факт обращения;

фамилию, имя, отчество (при наличии), наименование замещаемой должности лица, со стороны которого имел место факт обращения (если эти данные известны государственному гражданскому служащему);

содержание обращения (место, дата и время поступления обращения, описание факта обращения; обстоятельства, при которых оно последовало; действия, которые требуется совершить со стороны государственного гражданского служащего; сведения о форме и размере предложенного государственному гражданскому служащему вознаграждения в случае совершения требуемых от него действий);

доказательства факта обращения, документальное подтверждение, указание свидетелей (при наличии);

иную информацию, имеющую, по мнению государственного гражданского служащего, значение для рассмотрения уведомления, в том числе об условиях и причинах проявления коррупции, предложения о мерах по их устранению.

5. Уведомление направляется в отдел правовой, кадровой и бухгалтерской работы департамента, в котором оно регистрируется в журнале регистрации по форме согласно приложению, к настоящему Порядку, после чего направляется для наложения резолюции представителю нанимателя.

Запрещается отражать в журнале регистрации ставшие известными сведения о частной жизни заявителя, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается представителем нанимателя, государственными гражданскими служащими отдела правовой, кадровой и бухгалтерской работы департамента, уполномоченными на работу с журналом регистрации.

Журнал регистрации хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа к нему посторонних лиц.

Доступ к сведениям, содержащимся в журнале регистрации, имеют представитель нанимателя и уполномоченные им государственные гражданские служащие отдела правовой, кадровой и бухгалтерской работы департамента.

Иные должностные лица обладают правом доступа к сведениям, содержащимся в журнале регистрации, в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. В зависимости от характера сведений, содержащихся в уведомлении, представителем нанимателя могут быть приняты следующие решения:

о направлении сведений, содержащихся в уведомлении, в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией для организации их проверки;

о направлении уведомления заместителю директора департамента, координирующему вопросы профилактики коррупционных правонарушений;

о направлении уведомления заместителю директора департамента, непосредственно координирующему и контролирующему деятельность структурного подразделения департамента, в котором замещает должность, обратившийся с уведомлением государственный гражданский служащий;

о направлении уведомления руководителю структурного подразделения департамента, в котором замещает должность, обратившийся с уведомлением государственный гражданский служащий;

иные решения.

7. Заместитель директора департамента, руководитель структурного подразделения департамента, получивший уведомление, организует в пределах своей компетенции принятие всех необходимых мер по его рассмотрению: проведение беседы с государственным гражданским служащим, инициирование назначения служебной проверки, проведения заседания комиссии департамента цен и тарифов Тамбовской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов и т.п.

8. Информация об итогах рассмотрения Уведомления после принятия всех необходимых мер подлежит направлению к отдел правовой, кадровой и бухгалтерской работы департамента для занесения в журнал регистрации.

Приложение  
к Порядку уведомления представителя  
нанимателя о фактах обращения в целях  
склонения государственного гражданского  
служащего к совершению коррупционных  
правонарушений

Журнал  
регистрации уведомлений государственных гражданских служащих  
о фактах обращения в целях склонения их к совершению  
коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата поступления уведомле ния	Ф.И.О. (последнее - при наличии), должность государственного гражданского служащего	Ф.И.О. (последнее - при наличии), должность лица, со стороны которого государственному гражданскому служащему поступило обращение в целях его склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии)	Содержание уведомления	Информация об итогах рассмотрения уведомления
1	2	3	4	5	6