

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТОРГОВЛИ  
И РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

*14 мая 2023*

г. Тамбов

№ *123*

Об утверждении порядка уведомления государственным гражданским служащим Тамбовской области представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в целях укрепления служебной дисциплины государственных гражданских служащих Тамбовской области, замещающих должности государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве промышленности, торговли и развития предпринимательства Тамбовской области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок уведомления государственным гражданским служащим Тамбовской области представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее – порядок) согласно приложению.

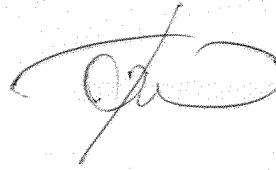
2. Установить, что порядок применяется в отношении государственных гражданских служащих Тамбовской области, замещающих должности государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве промышленности, торговли и развития предпринимательства Тамбовской области, за исключением министра промышленности, торговли и развития предпринимательства Тамбовской области.

3. Признать утратившим силу приказ управления по развитию промышленности и торговли Тамбовской области от 15.01.2020 № 9 «О порядке реализации государственным гражданским служащим области, представителем нанимателя для которого является начальник управления по развитию промышленности и торговли области, права на выполнение иной оплачиваемой работы».

4. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)) и разместить на официальном сайте министерства промышленности, торговли и развития

предпринимательства Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр промышленности,  
торговли и развития предпринимательства  
Тамбовской области



А.И.Власов

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
промышленности, торговли и  
развития предпринимательства  
Тамбовской области  
от «14» мая 2023 г. № 123

Порядок  
уведомления государственным гражданским служащим  
Тамбовской области представителя нанимателя о намерении выполнять  
иную оплачиваемую работу  
(далее – порядок)

1. Настоящий порядок регламентирует процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Тамбовской области, замещающими должности государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве промышленности, торговли и развития предпринимательства Тамбовской области, за исключением министра промышленности, торговли и развития предпринимательства Тамбовской области, (далее – гражданский служащий) представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

2. Под представителем нанимателя в настоящем порядке понимается министр промышленности, торговли и развития предпринимательства Тамбовской области (далее – министр).

3. Гражданский служащий, изъявивший желание выполнять иную оплачиваемую работу, направляет представителю нанимателя уведомление не менее чем за семь календарных дней до даты начала выполнения такой работы в письменной форме.

4. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - уведомление) должно содержать:

наименование и характеристику деятельности организации (учреждения), в котором предполагается осуществлять иную оплачиваемую работу;

наименование должности по иной оплачиваемой работе;

предполагаемый график занятости (сроки и время выполнения иной оплачиваемой работы);

сведения о предстоящем виде деятельности, краткое описание характера иной оплачиваемой работы, основные должностные обязанности;

сведения о форме, размере вознаграждения за исполнение иной оплачиваемой работы;

иные сведения (на усмотрение гражданского служащего).

К уведомлению прилагается проект трудового (гражданско-правового) договора, в соответствии с которым будет выполняться иная оплачиваемая работа.

В случае несоблюдения требований, установленных настоящим пунктом, уведомление подлежит возвращению подавшему его гражданскому служащему.

5. Уведомление, поданное гражданским служащим, согласовывается с непосредственным руководителем гражданского служащего, а также заместителем министра, координирующим и контролирующим деятельность соответствующего структурного подразделения, в котором замещает должность гражданский служащий.

Уведомление, согласованное в соответствии с абзацем 1 пункта 5 настоящего порядка направляется на согласование должностным лицам, ответственным за работу по противодействию коррупции, в том числе по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

В случае несогласования уведомления по причине возможности возникновения конфликта интересов оно подлежит направлению в комиссию министерства по развитию промышленности, торговли и развития предпринимательства Тамбовской области (далее – министерство) по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, либо комиссию Правительства Тамбовской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов - в отношении заместителей министра.

6. Принятие к сведению представителем нанимателя уведомления оформляется приказом министерства.

Подготовка указанного проекта приказа министерства осуществляется отделом правовой, кадровой работы и делопроизводства министерства в течение 5 рабочих дней на основе представленных документов.

7. В случае изменения графика выполнения иной оплачиваемой работы, а также иных обстоятельств, связанных с выполнением такой работы, гражданский служащий уведомляет об этом представителя нанимателя.