



УПРАВЛЕНИЕ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«11» 05 2023 г.

г. Тамбов

№ 110

О внесении изменений в приказ управления по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области от 16.06.2022 № 140 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»

В целях приведения нормативных правовых актов управления по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области в соответствие с действующим законодательством ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ управления по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области от 16.06.2022 № 140 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (далее - приказ) следующие изменения:

преамбулу приказа изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Тамбовской области от 13.06.2019 № 699 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», Положением об управлении по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области, утвержденным постановлением Главы Тамбовской области от 01.12.2022 № 47, ПРИКАЗЫВАЮ:»;

в административном регламенте предоставления государственной услуги «выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденным приказом, (далее — административный регламент):

в абзаце первом подраздела 1.1 слова «управлением по государственной охране объектов культурного наследия области» заменить словами «управлением по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области»;

в подразделе 1.3:

абзац шестой пункта 1.3.2 изложить в следующей редакции:

«Информация по запросу на официальном сайте Управления размещается в режиме вопросов-ответов в течение 10 рабочих дней, а в случаях, требующих дополнительной проработки, проведения консультаций либо направления запросов в иные организации, - в течение 30 дней, за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами.»;

в абзаце четвертом подраздела 2.2 слово «департаментом» заменить словом «министерством»;

в подразделе 2.6:

в пункте 2.6.1 признать утратившими силу подпункты 2.6.1.3, 2.6.1.4, 2.6.1.7;

дополнить подпунктами 2.6.1.11, 2.6.1.12 следующего содержания:

«2.6.1.11. при согласии заявителя и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности заявителя и (или) указанного лица (указанных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц, предоставляется договор или договоры, заключенные между застройщиком и иным лицом (иными лицами), в случае, если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц), и предусматривающие возникновение права собственности застройщика и (или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места;

2.6.1.12. документы, подтверждающие исполнение застройщиком и иным лицом (иными лицами) обязательств по договорам, указанным в подпункте 2.6.1.11 Регламента, и содержащие согласие указанного лица (указанных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности на объекты, финансирование которых было возложено на иное лицо (иных лиц).»;

в пункте 2.6.2:

в подпункте «г» цифры «2.6.1.7» заменить цифрами «2.6.1.6»;

в подразделе 2.7:

признать утратившими силу пункты 2.7.2, 2.7.6, 2.7.7;

в пункте 2.7.10:

в абзаце втором слова «2.7.7», «и документ» исключить;

в подразделе 2.17:

абзац первый пункта 2.17.2 изложить в следующей редакции:

«2.17.2. При обращении в электронной форме за получением государственной услуги заявитель имеет право использовать усиленную квалифицированную подпись.»;

в подразделе 3.3:

в абзаце пятом пункта 3.3.1 слово «департамент» заменить на слово

«министерство»;

пункт 3.3.2 изложить в следующей редакции:

«Документы и информация, которые указаны в пункте 2.7.1 Регламента и для подготовки которых не требуется совершение дополнительных действий, представляются на основании межведомственного запроса в электронной форме в момент обращения, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.»;

в подразделе 3.4:

абзац пятый пункта 3.4.1 изложить в следующей редакции:

«По результатам проверки в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.9.2. подраздела 2.9 раздела 2 административного регламента, должностное лицо Управления, ответственное за предоставление государственной услуги, готовит проект Разрешения или проект приказа Управления о внесении изменений в Разрешение (согласно приложению № 3 к административному регламенту) и направляет подготовленный документ на подпись руководителю Управления. Форма Разрешения установлена приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 03.06.2022 № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.»;

в абзаце втором подраздела 4.1. слова «начальником отдела сохранения, государственной охраны и учета объектов культурного наследия Управления» заменить словами «заместителем начальника Управления — начальником отдела сохранения, государственной охраны и учета объектов культурного наследия»;

в разделе 5:

в абзаце первом подраздела 5.3 слова «главе администрации Тамбовской области» заменить словами «Главе Тамбовской области»;

в абзаце четвертом подраздела 5.5 слова «главой администрации Тамбовской области» заменить словами «Главой Тамбовской области»;

в подразделе 5.11 слова «главе администрации области» заменить словами «Главе Тамбовской области»;

приложения № 1-3 изложить в новой редакции согласно приложениям № 1-3 к настоящему приказу.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» управления по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области и в соответствующем разделе федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Начальник управления



Д.А.Самородин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу управления
по государственной охране объектов
культурного наследия Тамбовской области
от 11.05.2023 № 110

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»

Кому: начальнику управления по государственной охране
объектов культурного наследия Тамбовской области
от _____

наименование юридического лица
(Ф.И.О. (при наличии) физического лица,
индивидуального предпринимателя)

ИНН (для юридического лица,
индивидуального предпринимателя)

ОГРН/ОГРНИП (для юридического лица/
индивидуального предпринимателя)

Юридический адрес (мест регистрации
физического лица, индивидуального
предпринимателя)

Почтовый адрес (индекс)

Контактный телефон

Сайт/эл. почта (по желанию)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Прошу выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

(наименование построенного, реконструируемого объекта капитального строительства в соответствии с разрешением на строительство)

Адрес (местоположение объекта):

(город, район, улица, номер участка, кадастровый номер участка в пределах которого (которых) расположено здание, сооружение)

Прошу результат предоставления государственной услуги (выбрать один из следующих вариантов):

1. На бумажном носителе (выбрать один из следующих вариантов):

	выдать лично
	выдать в МФЦ
	направить на почтовый (юридический) адрес
2. В форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица управления по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области (выбрать один из следующих вариантов):	
	направить в Личный кабинет на Едином портале, на Портале
	направить на электронную почту

Строительство объекта осуществлялось (выбрать один из следующих вариантов):

1.	Строительство осуществлялось без привлечения средств иных лиц	
1.1.	Согласен на осуществление государственной регистрации права собственности на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машиноместа. (Да/Нет)	
1.2.	Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной (реквизиты)	
2.	Строительство осуществлялось с привлечением средств иных лиц	
2.1.	Согласен на осуществление государственной регистрации права собственности на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких зданий, сооружении помещения, машиноместа. (Да/Нет)	
2.2.	Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной (реквизиты)	

2.3.	Адрес (адреса) электронной почты иного лица (иных лиц) в случае, если строительство или реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц	
2.4.	Согласие лица (лиц) в случае, если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц) <*>	
3.	Строительство осуществлялось с привлечением денежных средств участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" <***>	

<*> Заполняется в случае, если на момент обращения застройщика с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию между застройщиком и иным лицом (иными лицами) достигнуто соглашение о возникновении прав на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места.

<***> Заполняется в случае, если строительство осуществлялось с привлечением денежных средств участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации".

Приложение:

(перечисляются прилагаемые к заявлению документы с указанием их реквизитов, количества листов и экземпляров документов).

Заявитель: _____ Ф.И.О. (при наличии) _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу управления
по государственной охране объектов
культурного наследия Тамбовской области
от 11.05.2023 № 110

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»

Кому: начальнику управления по государственной охране
объектов культурного наследия Тамбовской области

от _____

наименование юридического лица
(Ф.И.О. (при наличии) физического лица,
индивидуального предпринимателя)

ИНН (для юридического лица,
индивидуального предпринимателя)
ОГРН/ОГРНИП (для юридического лица/
индивидуального предпринимателя)

Юридический адрес (место регистрации
физического лица, индивидуального
предпринимателя)

Почтовый адрес (индекс)

Контактный телефон

Сайт/эл. почта (по желанию)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

Прошу внести изменения в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию
N _____ от _____

(наименование построенного, реконструируемого объекта капитального
строительства в соответствии с разрешением на строительство)

на _____ земельном _____ участке _____ по _____ адресу:

_____ (город, район, улица, номер участка)

Строительство _____ объекта _____ осуществлялось

Приложение:

(перечисляются прилагаемые к заявлению документы с указанием их
реквизитов, количества листов и экземпляров документов).

Прошу результат предоставления государственной услуги (выбрать один из следующих вариантов):

1. На бумажном носителе (выбрать один из следующих вариантов):	
	выдать лично
	выдать в МФЦ
	направить на почтовый (юридический) адрес
2. В форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного управления по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области (выбрать один из следующих вариантов):	
	направить в Личный кабинет на Едином портале, на Портале
	направить на электронную почту

Строительство объекта осуществлялось (выбрать один из следующих вариантов):

1.	Строительство осуществлялось без привлечения средств иных лиц	
1.1.	Согласен на осуществление государственной регистрации права собственности на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машиноместа. (Да/Нет)	
1.2.	Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной (реквизиты)	
2.	Строительство осуществлялось с привлечением средств иных лиц	
2.1.	Согласен на осуществление государственной регистрации права собственности на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких	

	здании, сооружении помещения, машиноместа. (Да/Нет)	
2.2.	Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной (реквизиты)	
2.3.	Адрес (адреса) электронной почты иного лица (иных лиц) в случае, если строительство или реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц	
2.4.	Согласие лица (лиц) в случае, если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц) <*>	
3.	Строительство осуществлялось с привлечением денежных средств участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" <***>	

<*> Заполняется в случае, если на момент обращения застройщика с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию между застройщиком и иным лицом (иными лицами) достигнуто соглашение о возникновении прав на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места.

<***> Заполняется в случае, если строительство осуществлялось с привлечением денежных средств участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации".

Приложение:

(перечисляются прилагаемые к заявлению документы с указанием их

реквизитов, количества листов и экземпляров документов).

Заявитель: _____ Ф.И.О. (при наличии) _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу управления
по государственной охране объектов
культурного наследия Тамбовской области
от 11.05.2023 № 110

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»

указать наименование заявителя
(для юридических лиц), Ф.И.О. (при наличии)
(для физических лиц и
индивидуальных предпринимателей)

УВЕДОМЛЕНИЕ
ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ

Настоящим информирую, что принято решение об отказе в предоставлении государственной услуги в части выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию/ внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (нужное подчеркнуть) по следующим основаниям:

(перечисление оснований для отказа в соответствии с пунктом 2.9.2
подраздела 2.9 Регламента)

Начальник управления
по государственной
охране объектов
объектов культурного
наследия Тамбовской
области

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

Ф.И.О. ответственного исполнителя
Телефон