



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И
ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЮ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«29» 03 2022 г.

№ 60

г.Тамбов

Об утверждении Устава Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Тамбовское водное хозяйство»

На основании пункта 3 постановления администрации области от 20.08.2018 № 831 «О порядке осуществления органами исполнительной власти области функций и полномочий учредителя областного государственного учреждения», пункта 3 постановления от 20.08.2018 № 832 «Об утверждении Положения о порядке принятия решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации областных государственных учреждений, утверждении уставов областных государственных учреждений и внесении в них изменений», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Устав Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Тамбовское водное хозяйство» (далее — Устав) согласно приложению.

2. Директору Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Тамбовское водное хозяйство» Д.А.Бурцеву обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию Устава, утвержденного настоящим приказом, и представление копий регистрационных документов в управление по охране окружающей среды и природопользованию области.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru) и на официальном сайте управления по охране окружающей среды и природопользованию области (opr.tmbreg.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его первого официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления, начальника организационно-правового отдела В.В.Хоменко.

И.о. начальника управления

А.В.Андреев

УТВЕРЖДЕН
приказом управления по охране окружающей
среды и природопользованию области

**УСТАВ
ТАМБОВСКОГО ОБЛАСТНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ТАМБОВСКОЕ ВОДНОЕ ХОЗЯЙСТВО»**

1. Общие положения

1.1. Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение «Тамбовское водное хозяйство» (далее - Учреждение) создано путем изменения типа существующего Тамбовского областного государственного автономного учреждения «Тамбовское водное хозяйство» на основании постановления администрации области от 29.07.2011 № 943.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией - областным государственным бюджетным Учреждением.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Тамбовская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения выполняет управление по охране окружающей среды и природопользованию области (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя)

Функции и полномочия собственника имущества осуществляются комитетом по управлению имуществом области (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия собственника имущества).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области, круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, угловой штамп, бланки со своим полным наименованием. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним имуществом, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доходы деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним в установленном порядке или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Полное официальное наименование Учреждения: Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение «Тамбовское водное хозяйство»;

сокращенное: ТОГБУ «Тамбовское водное хозяйство».

1.7. Место нахождения Учреждения:

юридический и фактический адрес: ул. Базарная, 104, г. Тамбов, 392036.

1.8. Права юридического лица в части ведения финансово-хозяйственной деятельности возникают у Учреждения с момента его государственной регистрации.

1.9. Изменения в настоящий Устав утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, по согласованию с финансовым управлением области и комитетом по управлению имуществом области, регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством.

2. Предмет, цель и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является выполнение мероприятий по обеспечению безопасности гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Тамбовской области, и рациональному использованию и охране водных объектов.

2.2. Целью деятельности Учреждения является обеспечение безопасности гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Тамбовской области, рационального использования водных объектов.

2.3. Для достижения цели, указанной в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

содержание и эксплуатация гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Тамбовской области;

охрана и хозяйственное использование водных объектов, находящихся на территории Тамбовской области, в соответствии с действующим законодательством;

участие в ведении государственного мониторинга водных объектов, осуществляемого в рамках полномочий субъекта Российской Федерации;

расчистка участков рек, других водных объектов;

выполнение мероприятий по обеспечению безопасности гидротехнических сооружений, находящихся в собственности области, при осуществлении противопаводковых и природоохранных мероприятий;

ведение мониторинга гидротехнических сооружений;

информирование населения об угрозе аварий гидротехнических сооружений, находящихся в собственности области, которые могут привести к возникновению чрезвычайных ситуаций;

обеспечение безопасности гидротехнических сооружений, находящихся в собственности области, а также гидротехнических сооружений, которые не имеют собственника или собственник которых неизвестен либо от права собственности на которые собственник отказался, выявленных органами местного самоуправления и включенных в перечень гидротехнических сооружений, которые не имеют собственника или собственник которых неизвестен либо от права собственности на которые

собственник отказался, утвержденный управлением по охране окружающей среды и природопользованию области;

участие в реализации региональных программ обеспечения безопасности гидротехнических сооружений;

осуществление функций заказчика-застройщика по строительству и реконструкции водохозяйственных и других природоохранных объектов на территории области;

организация и осуществление транспортного обслуживания при проведении регионального государственного экологического надзора управлением по охране окружающей среды и природопользованию области.

2.4. Учреждение выполняет работы, оказывает услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в пределах установленного государственного задания. Государственное задание для Учреждения формируется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством, по следующим видам деятельности:

эксплуатация и техническое обслуживание гидротехнических сооружений;

расчистка участков рек, других водных объектов.

2.6. Размер платы за услуги (работы), оказываемые Учреждением сверх установленного государственного задания, определяется в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

2.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой оно создано:

строительство, реконструкция, ремонт, эксплуатация и техническое обслуживание производственных и непроизводственных объектов, в том числе водных объектов и гидротехнических сооружений;

проектирование производственных и непроизводственных объектов, включая проектирование водных объектов и гидротехнических сооружений;

подготовка проекта производства работ строительства гидротехнических сооружений;

проведение дноуглубительных работ на водных объектах;

выполнение противопаводковых и берегоукрепительных мероприятий;

проведение гидромеханизированных, подводно-технических работ;

изготовление планов гидротехнических сооружений;

обустройство территории родников;

удаление донных отложений и околородной растительности;

обследование технического состояния гидротехнических сооружений (несущих и ограждающих конструкций, узлов и деталей), разработка рекомендаций и заключений по материалам технических отчетов, обследований;

осуществление технического надзора по строительству, капитальному и текущему ремонту производственных и непроизводственных объектов, в том числе гидротехнических сооружений, расчистке водохозяйственных объектов, соблюдению требований строительных норм и правил, стандартов, технических условий и других нормативных документов;

очистка каналов коллекторно-дренажной сети и водосбросных систем с выполнением земляных работ в установленном порядке;

оказание услуг юридическим лицам по перевозке, в том числе специальной и строительной техники, промышленного оборудования, негабаритных грузов;

оказание погрузо-разгрузочных и технических услуг;

улучшение условий естественного воспроизводства рыб;

организация и осуществление производственной практики студентами и учащимися образовательных организаций;

проведение выставок и презентаций в области водного хозяйства;

предоставление имущества за плату во временное пользование (аренду).

2.8. Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.10. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Тамбовской области и в установленном порядке закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

Учреждению для выполнения своих уставных задач предоставляется земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями органа, осуществляющего функции и полномочия

учредителя, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

3.3. Орган исполнительной власти области в сфере имущественных отношений в установленном порядке вправе принять решение об изъятии государственного недвижимого имущества у Учреждения и об изъятии государственного движимого имущества, закрепленного за Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Тамбовской области на праве оперативного управления.

3.4. Учреждение без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и органа исполнительной власти области в сфере имущественных отношений не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним в установленном порядке или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.5. Решение об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемой в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», принимает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя в установленном порядке.

3.6. Учреждение вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного имущества, закрепленного за ним в установленном порядке или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.7. Учреждение может совершать крупные сделки, соответствующие критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в установленном порядке.

3.8. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение особо ценного имущества, закрепленного за государственным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета области.

3.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.10. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

средства бюджета Тамбовской области;

средства, выделяемые органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на иные цели;

доходы, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доходы деятельности, разрешенной настоящим Уставом;

безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.11. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.12. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания, установленного для Учреждения, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.13. В случае сдачи в аренду с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, органа исполнительной власти области в сфере имущественных отношений недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему в установленном порядке на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не осуществляется.

3.14. Учреждение обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

3.15. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

3.16. Учреждение обязано представлять имущество к учету в реестре государственного имущества Тамбовской области в порядке, установленном администрацией области.

3.17. Контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Учреждению имущества осуществляет орган исполнительной власти области в сфере имущественных отношений.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Деятельность структурных подразделений Учреждения осуществляется на основе положений о структурных подразделениях, утверждаемых директором Учреждения.

4.2. Учреждение в пределах своей компетенции строит свои отношения с юридическими и физическими лицами на основе договоров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.3. Для выполнения уставных целей деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

планировать свою основную деятельность и перспективы развития с учетом государственного задания по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

заключать гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для собственных нужд;

приобретать и арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него средств;

осуществлять официальную переписку с организациями и гражданами по вопросам своей деятельности;

представлять органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, необходимую документацию;

осуществлять повышение квалификации работников Учреждения;

осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Тамбовской области, целям деятельности Учреждения.

4.4. Учреждение обязано:

соблюдать действующее законодательство и настоящий Устав;

выполнять государственное задание;

в установленном порядке составлять и представлять на утверждение органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, план финансово-хозяйственной деятельности и отчет о его исполнении;

соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм;

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей, в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными нормативными правовыми актами;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения;

оплачивать труд работников с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и Тамбовской области;

осуществлять обязательное медицинское страхование и социальное обеспечение своих работников в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;

осуществлять уплату налогов, сборов и иных обязательств, платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

осуществлять бюджетный учет и вести бухгалтерскую и статическую отчетность в установленном порядке;

составлять в установленном порядке отчет о деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;

обеспечивать сохранность документов, касающихся деятельности Учреждения, а также своевременную их передачу на государственное хранение в установленном порядке.

4.5. Учреждение несет ответственность за:

нарушение действующего законодательства;

нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств и иных правил деятельности;

нарушение правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников;

нецелевое использование бюджетных средств;

ненадлежащее проведение мобилизационных, антитеррористических мероприятий, а также мероприятий по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

необеспечение сохранности закрепленного на праве оперативного управления имущества;

необеспечение сохранности документов Учреждения (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

недостоверность бюджетного учета и статистической отчетности;
необеспечение конфиденциальности персональных данных, полученных в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Учреждение может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

5.2. Администрация области в установленном порядке:

5.2.1. принимает решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения и об утверждении перечня государственного недвижимого имущества, необходимого для осуществления деятельности Учреждения.

5.3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

5.3.1. выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

5.3.2. утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с финансовым управлением области и комитетом по управлению имуществом области (далее - комитет);

5.3.3. назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;

5.3.4. заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения;

5.3.5. формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - государственное задание) в соответствии с предусмотренным уставом основным видом деятельности;

5.3.6. осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

5.3.7. определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

5.3.8. согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

5.3.9. принимает решения об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения, в совершении которых имеется

заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

5.3.10. устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности областного государственного бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания в сферах, указанных в пункте 1 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, если иное предусмотрено федеральным законодательством;

5.3.11. определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Тамбовской области в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

5.3.12. согласовывает в установленном порядке распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

5.3.13. согласовывает в установленном порядке совместно с комитетом распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду;

5.3.14. согласовывает в установленном порядке совместно с комитетом внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

5.3.15. согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

5.3.16. определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

5.3.17. определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения

по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

5.3.18. рассматривает и согласовывает предложения Учреждения о создании филиалов, об открытии представительств бюджетного учреждения;

5.3.19. рассматривает и согласовывает списание особо ценного движимого имущества Учреждения;

5.3.20. рассматривает и согласовывает совместно с комитетом вопросы списания недвижимого имущества Учреждения;

5.3.21. проводит аттестацию руководителя Учреждения в установленном порядке;

5.3.22. осуществляет анализ финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния Учреждения;

5.3.23. ведет и хранит трудовую книжку руководителя Учреждения, за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным Федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется;

5.3.24. осуществляет контроль за деятельностью бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тамбовской области;

5.3.25. осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

5.4. Непосредственное руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор.

Директор по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Директор Учреждения:

осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, в судах общей юрисдикции, арбитражном суде;

обеспечивает своевременное и качественное исполнение Учреждением всех обязательств;

распоряжается имуществом и финансами Учреждения в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом;

от имени Учреждения совершает сделки и иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Учреждения;

утверждает штатное расписание Учреждения;

составляет план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представляет его на утверждение в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя;

утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества области и представляет его на согласование в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя;

утверждает Положение об оплате труда работников Учреждения;

открывает лицевые счета Учреждения в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области;

в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения, выдает доверенности;

принимает и увольняет работников Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Главный бухгалтер Учреждения назначается на должность и освобождается от должности директором Учреждения по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

распределяет обязанности между работниками Учреждения;

привлекает работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

обеспечивает безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

регистрирует в установленном законом порядке изменения в Устав, внесенные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

5.6. Директор Учреждения в установленном законодательством порядке несет ответственность за:

неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей;

нецелевое использование средств бюджета области;

несоблюдение действующего законодательства;

представление недостоверной информации о деятельности Учреждения.

5.7. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением установленных законом требований независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6. Контроль и отчетность

6.1. Контроль за деятельностью Учреждения (за исключением использования и сохранности имущества) выполняется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, а также иными

органами в случаях, предусмотренных федеральным и областным законодательством.

6.2. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется исполнительным органом государственной власти области в сфере имущественных отношений в установленном порядке.

6.3. Учреждение ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Директор Учреждения и должностные лица, ответственные за организацию бухгалтерского учета, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными актами органов, осуществляющих регулирование бухгалтерского учета, за искажение бухгалтерской отчетности и несоблюдение сроков ее представления и публикации несут административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения

Для обеспечения уставной деятельности Учреждение имеет право принимать следующие локальные нормативные акты:

приказы директора Учреждения;
должностные инструкции работников Учреждения;
положение о премировании работников Учреждения;
иные акты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Тамбовской области и настоящему Уставу.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа

8.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение) и ликвидация Учреждения осуществляются в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

8.2. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, утвержденном постановлением администрации области, автономного учреждения - в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

8.3. Принятие решения о ликвидации Учреждения и проведение его ликвидации осуществляется в порядке, установленном администрацией области.

Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, осуществляется комитетом по управлению имуществом области по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

8.4. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование, после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц.

8.5. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.д.) передаются на государственное хранение в областное государственное архивное учреждение. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.