



**УПРАВЛЕНИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

г. Тамбов

30 декабря 2021г.

№ 318 -0

**О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Проведение государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы результатов инженерных изысканий»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации области от 13.06.2019 № 669 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления государственной услуги «Проведение государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы результатов инженерных изысканий», утвержденный приказом управления градостроительства и архитектуры области от 28.06.2018 № 161-0, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет – портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), а также на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника управления

А.Ю.Борзых

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу управления градостроительства и  
архитектуры области  
от «30» сентября 2021г. № 318-0

УТВЕРЖДЕН  
приказом управления градостроительства  
и архитектуры области  
от 28.06.2018 № 161-0

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**предоставления государственной услуги**  
**«Проведение государственной экспертизы проектной документации и**  
**государственной экспертизы результатов инженерных изысканий»**

**1. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования административного регламента**

Предметом регулирования административного регламента предоставления государственной услуги «Проведение государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы результатов инженерных изысканий» (далее – Административный регламент) являются отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги «Проведение государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы результатов инженерных изысканий» (далее – государственная услуга, государственная экспертиза), создание комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении государственной услуги, определение сроков и последовательности действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению государственной услуги.

**1.2. Круг заявителей**

Заявителем для получения государственной услуги является технический заказчик, застройщик или уполномоченное кем-либо из них лицо, обратившиеся с заявлением о проведении государственной экспертизы, а также лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1<sup>1</sup> и 1<sup>2</sup> статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Технический заказчик - юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливает задания на выполнение указанных видов работ, предоставляет лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для

выполнения указанных видов работ, утверждает проектную документацию, подписывает документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности. Функции технического заказчика могут выполняться только членом соответственно саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных частью 2<sup>1</sup> статьи 47, частью 4<sup>1</sup> статьи 48, частями 2<sup>1</sup> и 2<sup>2</sup> статьи 52, частями 5 и 6 статьи 55<sup>31</sup> Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Застройщик - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика или которому в соответствии со статьей 13<sup>3</sup> Федерального закона от 29.07.2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» передали на основании соглашений свои функции застройщика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта. Застройщик вправе передать свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности, техническому заказчику.

### **1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги**

1.3.1. Информацию по вопросам предоставления государственной услуги заявитель получает, обратившись в управление градостроительства и архитектуры области, ТОГАУ «Тамбовгосэкспертиза» (далее – уполномоченные органы) лично в устной или письменной форме, на информационных стендах (информационных уголках), расположенных в помещениях уполномоченных органов, по телефону, по электронной почте, посредством почтовой связи, на официальном сайте управления градостроительства и архитектуры области (<https://archit.tmbreg.ru/>) и официальном сайте ТОГАУ «Тамбовгосэкспертиза» в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://expert.tmbreg.ru/>) (далее – официальный сайт), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) (далее - Единый Портал), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Тамбовской области (<https://www.gosuslugi68.ru>) (далее - Портал).

Сведения о ходе предоставления государственной услуги заявитель получает, обратившись в управление градостроительства и архитектуры области, ТОГАУ «Тамбовгосэкспертиза» лично, по телефону, по электронной почте, на Едином Портале, Портале, в личном кабинете на официальном сайте.

Доступ к информации о предоставлении государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию (или авторизацию) заявителя или предоставление им персональных данных.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

Устное информирование и консультирование осуществляется в момент обращения заявителя.

Письменное информирование осуществляется при наличии письменного обращения.

При индивидуальном письменном информировании (консультировании) ответ направляется заявителю в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения. В исключительных случаях, а также в случае, если для подготовки ответа необходимо запросить документы и материалы в иных государственных органах, органах местного самоуправления, начальник управления или руководитель учреждения вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

Информация по запросу на официальном сайте размещается в режиме вопросов-ответов в течение 10 рабочих дней, а в случаях, требующих дополнительной проработки, проведения консультаций либо направления запросов в иные организации, - в течение 30 дней, за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами.

Ответ заявителю на письменное обращение направляется посредством почтового отправления.

Информация о предоставлении государственной услуги, в том числе сведения о ходе предоставления государственной услуги, предоставляются бесплатно.

1.3.2. Справочная информация размещается непосредственно в зданиях уполномоченных органов в форме средств наглядной информации, в том числе на информационных стендах, в электронной форме - на официальном сайте управления, учреждения, Портале, Едином портале в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Реестр).

1.3.3. Способы получения справочной информации: лично в уполномоченных органах по телефону, по электронной почте, посредством почтовой связи, на официальном сайте, на Едином Портале, Портале.

1.3.4. Уполномоченные органы обеспечивают актуализацию информации о предоставлении государственной услуги, в том числе справочной информации, в соответствующем разделе Реестра, на официальном сайте и информационных стендах (информационных уголках) в течение десяти рабочих дней с момента возникновения необходимости данной актуализации.

## **2. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **2.1. Наименование государственной услуги**

«Проведение государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы результатов инженерных изысканий».

### **2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

Государственная услуга «Проведение государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы результатов инженерных изысканий» предоставляется управлением градостроительства и архитектуры области (далее – Управление), Тамбовским областным государственным автономным учреждением «Центр государственной экспертизы документов в области градостроительной деятельности» (далее – ТОГАУ «Тамбовгосэкспертиза», «Учреждение»).

При предоставлении государственной услуги Управление:  
 организует предоставление государственной услуги;  
 информирует и консультирует заявителей по вопросам предоставления государственной услуги.

При предоставлении государственной услуги Учреждение:  
 информирует и консультирует заявителей по вопросам предоставления государственной услуги;  
 принимает документы для предоставления государственной услуги;  
 рассматривает представленный пакет документов для предоставления государственной услуги;  
 принимает решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

возвращает представленный пакет документов, в случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги с объяснением причин отказа.

В предоставлении государственной услуги участвуют:

управление по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области;

управление по охране окружающей среды и природопользования Тамбовской области;

министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (Минстрой России);

министерство науки и высшего образования Российской Федерации;

министерство просвещения Российской Федерации (Минпросвещение России);

министерство культуры Российской Федерации;

Правительство Российской Федерации;

Верхне-Донское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор);

государственной корпорации по атомной энергии «Росатом»;

государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос»;

государственной компании «Российские автомобильные дороги»;

органы местного самоуправления муниципальных образований Тамбовской области.

### **2.3. Результат предоставления государственной услуги**

Результатом предоставления государственной услуги является заключение.

Результатом государственной экспертизы результатов инженерных изысканий является заключение о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов.

Результатом государственной экспертизы проектной документации является заключение:

о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий - в случае, если осуществлялась оценка соответствия проектной документации;

о достоверности (положительное заключение) или недостоверности (отрицательное заключение) определения сметной стоимости - в случае, если осуществлялась проверка сметной стоимости.

Результатом оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения является заключение, содержащее выводы о подтверждении (положительное заключение) или неподтверждении (отрицательное заключение) соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились.

Результатом государственной экспертизы изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, в случае представления заявителем заявления, указанного в подпункте «а» пункта 2.6.12 настоящего Административного регламента является заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в проектную документацию изменений требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились.

Результатам государственной экспертизы изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, в случае представления заявителем заявления, указанного в подпункте «б» пункта 2.6.12 настоящего Административного регламента является заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения о

соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в проектную документацию изменений требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились, а также о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции.

**2.4. Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тамбовской области, а также срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги**

2.4.1. Сроки предоставления государственной услуги составляют:

2.4.1.1. при проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий 42 рабочих дня;

2.4.1.2. при проведении государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, которые направлены на государственную экспертизу до направления на эту экспертизу проектной документации 30 рабочих дней;

2.4.1.3. при проверке достоверности определения сметной стоимости в случаях, установленных частью 2 статьи 8<sup>3</sup> Градостроительного кодекса Российской Федерации 30 рабочих дней;

2.4.1.4. при проведении оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения не более 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.6.11 настоящего Административного регламента;

2.4.1.5. при проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении жилых объектов капитального строительства, в том числе со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями, не относящихся к уникальным объектам, не более 20 рабочих дней;

2.4.1.6 в случае утраты заключения государственной экспертизы, подготовленного в форме бумажного документа выдается заверенная копия

этого заключения, в случае утраты заключения государственной экспертизы, подготовленного в электронной форме выдается экземпляр этого заключения в течение 7 рабочих дней со дня получения Учреждением письменного обращения;

2.4.1.7. сроки, указанные в пунктах 2.4.1.1, 2.4.1.2, 2.4.1.3, 2.4.1.5 настоящего Административного регламента, могут быть продлены по инициативе заявителя не более чем на 20 рабочих дней в порядке, установленном договором;

2.4.1.8. срок, указанный в пункте 2.4.1.4 может быть продлен Учреждением в случае, если изменения в проектную документацию, представляемые на оценку соответствия, внесены в 2 и более раздела проектной документации, но не более чем на 10 рабочих дней.

2.4.2. Срок приостановления предоставления государственной услуги не должен превышать 20 рабочих дней.

2.4.3. Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, за исключением экспертного сопровождения, один рабочий день, который включается в общий срок предоставления государственной услуги.

2.4.3.1. Срок направления (вручения) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не может превышать 15 рабочих дней со дня представления в Учреждение заявления, указанного в подпункте «а» пункта 2.6.12 настоящего Административного регламента, и 35 рабочих дней со дня представления в Учреждение документов, указанных в подпункте «б» пункта 2.6.12 настоящего Административного регламента.

## **2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги**

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещается и в последствии актуализируется в течение десяти рабочих дней с момента возникновения необходимости актуализации на официальных сайтах Управления, Учреждения в сети «Интернет», в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций), на Портале (<https://www.gosuslugi68.ru>).

## **2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, порядок их представления**

2.6.1. Для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, в Учреждение представляются следующие документы:

а) заявление о проведении государственной экспертизы (составленное по образцу согласно приложению к настоящему Административному регламенту), в котором указываются:

идентификационные сведения об исполнителях работ - лицах, осуществивших подготовку проектной документации и выполнивших инженерные изыскания (фамилия, имя, отчество (при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, основной государственный регистрационный номер, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии) индивидуального предпринимателя; полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет в налоговом органе, место нахождения и адрес, адрес электронной почты (при наличии) юридического лица);

идентификационные сведения об объекте капитального строительства, проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий в отношении которого представлены на государственную экспертизу (наименование объекта предполагаемого строительства (реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации)), сведения о функциональном назначении объекта капитального строительства, почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства, основные технико-экономические показатели объекта капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие), кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого расположен или планируется расположение объекта капитального строительства (при наличии), номер и дата выдачи градостроительного плана земельного участка или в случае подготовки проектной документации линейного объекта номер и дата документа, которым утверждена документация по планировке территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории); в отношении сложного объекта (объекта, в состав которого входят два и более объекта капитального строительства) указанные сведения включаются в отношении каждого объекта капитального строительства;

идентификационные сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество (при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии) застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1<sup>1</sup> и 1<sup>2</sup> статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - физического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, основной государственный регистрационный номер, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии) застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку

проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1<sup>1</sup> и 1<sup>2</sup> статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - индивидуального предпринимателя; полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет в налоговом органе, место нахождения и адрес, адрес электронной почты (при наличии) застройщика - юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления, а в случае если застройщик, технический заказчик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1<sup>1</sup> и 1<sup>2</sup> статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и заявитель не одно и то же лицо, - указанные сведения также в отношении заявителя);

сведения об использовании (о причинах неиспользования) экономически эффективной проектной документации повторного использования (далее - проектная документация повторного использования) при подготовке проектной документации, представленной для проведения государственной экспертизы, в случае если законодательством Российской Федерации установлено требование о подготовке проектной документации с обязательным использованием проектной документации повторного использования;

сведения об источнике финансирования (в случае если финансирование работ предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, указывается соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Бюджетного кодекса Российской Федерации; в случае если финансирование работ предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов (далее - государственные компании и корпорации), указывается соответствующее юридическое лицо) и размере финансирования (в процентном отношении к полной стоимости проекта);

сведения о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства, содержащиеся в решении об утверждении федеральной целевой программы, региональной (муниципальной) программы, либо о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности, либо о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности, либо о предоставлении субсидий государственным компаниям и корпорациям, публично-правовым компаниям, в том числе в виде имущественного взноса, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального

строительства, находящиеся в собственности государственных компаний и корпораций, публично-правовых компаний, или в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы юридических лиц, акции (доли) которых принадлежат указанным государственным компаниям и корпорациям, публично-правовым компаниям, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких юридических лиц, или для последующего предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ таких юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных дочерних обществ, либо о предоставлении субсидий юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит Российской Федерации, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, либо о предоставлении бюджетных инвестиций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, или в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, либо в отношении объекта капитального строительства при детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов) в составе федеральных целевых программ, региональных (муниципальных) программ, принятых в установленном бюджетным законодательством порядке;

сведения об отнесении объекта капитального строительства к объектам транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, строительство, реконструкция которых осуществляются в целях модернизации и расширения магистральной инфраструктуры в соответствии со стратегией пространственного развития Российской Федерации;

б) проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации. В случае представления в электронной форме документов для проведения повторной государственной экспертизы проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, в ТОГАУ «Тамбовгосэкспертиза», проводившего первичную (предшествующую повторной) государственную экспертизу в отношении проектной документации, представлявшейся в электронной форме в полном объеме, может быть представлена часть проектной документации, в которую были внесены изменения;

- в) ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;
- г) задание на проектирование;
- д) результаты инженерных изысканий в соответствии с требованиями (в том числе к составу указанных результатов), установленными законодательством Российской Федерации;
- е) задание на выполнение инженерных изысканий;
- ж) документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1<sup>1</sup> и 1<sup>2</sup> статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком, лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1<sup>1</sup> и 1<sup>2</sup> статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении государственной экспертизы (далее - договор) или договора о проведении государственной экспертизы в рамках экспертного сопровождения (далее - договор об экспертном сопровождении) должны быть оговорены специально;
- з) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий, действительная на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику, лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1<sup>1</sup> и 1<sup>2</sup> статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или действительная на дату, предшествующую дате представления документов на государственную экспертизу не более одного месяца, в случае если застройщик, иное лицо (в случаях, предусмотренных частями 1<sup>1</sup> и 1<sup>2</sup> статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации) одновременно является лицом, осуществляющим подготовку проектной документации (представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий). В случае если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий переданы застройщику до 1 июля 2017 г., представляются выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации и (или) инженерным изысканиям, действительные на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику

(техническому заказчику), если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам являлось обязательным до 1 июля 2017 г.;

и) документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий по основаниям, предусмотренным частью 2<sup>1</sup> статьи 47 и частью 4<sup>1</sup> статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (предоставляется, если не представлен документ, указанный в подпункте «з» настоящего пункта);

к) документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1<sup>1</sup> и 1<sup>2</sup> статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

л) доверенность, подтверждающая полномочия должностного лица действовать от имени органа государственной власти, органа местного самоуправления или юридического лица.

2.6.2. Для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации в части оценки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 3.5.7 настоящего Административного регламента, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, предусмотренные подпунктом «а» (кроме сведений, указанных в абзацах шестом и седьмом), «б»; «г» - «е», «ж» - «к» пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента. Для проведения государственной экспертизы проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, также представляются документы, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 2.6.4 настоящего Административного регламента.

2.6.3. Для проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий до направления проектной документации на государственную экспертизу представляются документы, указанные в подпунктах «а», «д», «е», «ж» - «к» пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента.

2.6.4. Для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, а также:

а) положительное заключение экспертизы в отношении применяемой проектной документации повторного использования и справка с указанием разделов представленной на государственную экспертизу проектной

документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют проектной документации повторного использования;

б) документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых проектная документация повторного использования, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения, в случае если законодательством Российской Федерации установлено требование о подготовке проектной документации с обязательным использованием проектной документации повторного использования.

2.6.5. Для проведения государственной экспертизы проектной документации после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента (за исключением задания на выполнение инженерных изысканий, а также выписки из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по выполнению инженерных изысканий, или документов, подтверждающих, что для исполнителя работ по выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области инженерных изысканий), и положительное заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, при этом результаты инженерных изысканий повторно не представляются. В случае подготовки проектной документации с использованием проектной документации повторного использования также представляются документы, указанные в пункте 2.6.4 настоящего Административного регламента.

2.6.6. Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части, предусмотренной подпунктом «а» пункта 3.5.7 настоящего Административного регламента, после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в подпунктах «а», «б», «г», «ж» - «к» (за исключением выписки из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по выполнению инженерных изысканий, или документов, подтверждающих, что для исполнителя работ по выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области инженерных изысканий) пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, и положительное заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, при этом результаты инженерных

изысканий повторно не представляются. Для проведения государственной экспертизы проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, также представляются документы, указанные в 2.6.4 настоящего Административного регламента.

2.6.7. Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства представляются документы, указанные в подпунктах «а» - «г», «ж» - «л», пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента (за исключением выписки из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по выполнению инженерных изысканий, или документов, подтверждающих, что для исполнителя работ по выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области инженерных изысканий).

Если такая проверка проводится после государственной экспертизы проектной документации, проведенной в части оценки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 3.5.7 настоящего Административного регламента, также представляется соответствующее положительное заключение государственной экспертизы.

2.6.8. Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости сноса объекта капитального строительства (в случае, если снос не связан со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) представляются документы, указанные в подпунктах «а», «в», «ж» - «з» пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, а также:

а) проект организации работ по сносу объекта капитального строительства;

б) смета на снос объекта капитального строительства;

в) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства в соответствии с требованиями технических регламентов, санитарно-эпидемиологическими требованиями, требованиями в области охраны окружающей среды, требованиями безопасности деятельности в области использования атомной энергии, требованиями к осуществлению деятельности в области промышленной безопасности;

г) документ, подтверждающий передачу проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1<sup>1</sup> и 1<sup>2</sup> статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.6.9. Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства (в случае, если такие работы не связаны со строительством или реконструкцией

объекта капитального строительства) представляются документы, указанные в подпунктах «а» - «в», «ж» - «к» пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента (за исключением выписки из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по выполнению инженерных изысканий, или документов, подтверждающих, что для исполнителя работ по выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области инженерных изысканий), а также акт, утвержденный застройщиком или техническим заказчиком и содержащий перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов по состоянию на дату обследования.

2.6.10. С целью заключения договора об экспертном сопровождении в Учреждение, проводившего государственную экспертизу проектной документации и результатов инженерных изысканий, представляются документы, предусмотренные подпунктами «а» (кроме сведений, указанных в абзацах пятом - седьмом), «ж» пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента.

2.6.11. Для проведения оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, требованиям, установленным частью 3<sup>9</sup> статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в рамках экспертного сопровождения (далее - оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения), представляются:

- а) часть проектной документации, в которую внесены изменения;
- б) справка с описанием изменений, внесенных в проектную документацию;
- в) задание застройщика или технического заказчика на проектирование (в случае внесения в него изменений);
- г) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации, действительная на дату передачи измененной проектной документации застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1<sup>1</sup> и 1<sup>2</sup> статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования), а также документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку

проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1<sup>1</sup> и 1<sup>2</sup> статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.6.12. Для проведения в случае, предусмотренном частью 3<sup>10</sup> статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, государственной экспертизы изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения (далее - государственная экспертиза по результатам экспертного сопровождения), в рамках срока действия договора об экспертном сопровождении предоставляются:

а) в случае, если в результате изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства соответствует установленной в решении о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений, принятом в отношении объекта капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в установленном порядке, стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства, осуществляемого за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, - заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, в котором указывается информация о выданных по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения заключениях;

б) в случае, если в результате изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства изменилась и не соответствует установленной в решении о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений, принятом в отношении объекта капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в установленном порядке, стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства, осуществляемого за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, - заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, в котором указывается информация о выданных по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения заключениях, о необходимости отражения в выдаваемом заключении выводов в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, а также смета на строительство, реконструкцию в части, подвергшейся изменениям в результате изменений физических объемов работ, конструктивных, организационных-технологических и других решений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, откорректированную с учетом утвержденных сметных нормативов, федеральных единичных расценок, в том числе их отдельных составляющих, к сметным нормам, информация о которых включена в федеральный реестр сметных нормативов, и (или) определенных Министерством строительства и жилищно-коммунального

хозяйства Российской Федерации сметных цен строительных ресурсов на дату представления заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

2.6.13. В случае обоснованной возможности строительства, реконструкции объекта по этапам строительства проектная документация на объект капитального строительства представляется применительно к отдельным этапам строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

В случае представления проектной документации, предполагающей строительство, реконструкцию объекта капитального строительства по этапам строительства, в виде одного комплекта в отношении такой документации заключается один договор на проведение государственной экспертизы и подготавливается одно заключение государственной экспертизы, в котором отражается информация об этапах строительства.

В случае представления проектной документации, предполагающей строительство, реконструкцию объекта капитального строительства по этапам строительства, в виде отдельных комплектов на каждый из этапов строительства в отношении такой документации заключаются договоры на проведение государственной экспертизы и подготавливаются заключения государственной экспертизы на каждый из этапов строительства.

2.6.14. В случае если после определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - сметная стоимость) сметные нормативы, федеральные единичные расценки, в том числе их отдельные составляющие, к сметным нормам, информация о которых включена в федеральный реестр сметных нормативов, и (или) сметные цены строительных ресурсов, с учетом которых были осуществлены расчеты сметной стоимости, изменились, представление сметной документации для проведения проверки достоверности определения сметной стоимости осуществляется после корректировки сметной документации с учетом цен, сложившихся на дату ее представления застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1<sup>1</sup> и 1<sup>2</sup> статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.6.15. К заявлению о проведении повторной государственной экспертизы прилагается справка, подписанная главным инженером проекта, в которой описываются внесенные изменения в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий.

2.6.16. В случае утраты заключения государственной экспертизы заявитель направляет в Учреждение письменное обращение.

2.6.17. Заявление и документы, подлежащие представлению заявителем в соответствии с пунктами 2.6.1 – 2.6.12 настоящего Административного регламента, направляются заявителем в электронной форме посредством

использования Единого Портала, Портала или личного кабинета lk.expert.tmbreg.ru официального сайта ТОГАУ «Тамбовгосэкспертиза».

В случае если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий содержат сведения, составляющие государственную тайну, документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представляются на бумажном и (или) электронном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

При направлении на государственную экспертизу в соответствии с законодательством Российской Федерации документов на бумажном носителе допускается представление заверенных застройщиком, техническим заказчиком или лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1<sup>1</sup> и 1<sup>2</sup> статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, копий документов, указанных в подпунктах «г», «е», «з» - «к» пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента.

Ответственность за подлинность представляемых документов и достоверность содержащейся в них информации несет заявитель, а также лица, выдавшие либо заверившие их в установленном порядке.

**2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия**

2.7.1. Для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, в учреждение представляются следующие документы:

а) положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Федеральным законом «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

б) положительное заключение государственной экологической экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной экологической экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) положительное сводное заключение о проведении публичного технологического аудита крупного инвестиционного проекта с государственным участием (в случае если проведение публичного технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с Положением о проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием,

утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2013 № 382 «О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации») или обоснование инвестиций, осуществляемых в инвестиционный проект по созданию объекта капитального строительства, в отношении которого планируется заключение контракта, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства, и заключение технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, в случае если подготовка такого обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

г) сведения о решении Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов (в случае, если такое решение принято в соответствии с пунктом 30 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»);

д) в отношении объектов капитального строительства государственной собственности Российской Федерации - нормативный правовой акт Правительства Российской Федерации либо решение главного распорядителя средств федерального бюджета о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства, нормативный правовой акт Правительства Российской Федерации об утверждении федеральной целевой программы;

е) в отношении объектов капитального строительства юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, включая государственные компании и корпорации, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, - нормативный правовой акт Правительства Российской Федерации или высшего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или муниципальный правовой акт местной администрации муниципального образования, принятые в соответствии с абзацем вторым пункта 8 статьи 78, пунктом 2 статьи 78<sup>3</sup> или абзацем вторым пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации и содержащий информацию об объекте капитального строительства, в том числе о его сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности;

ж) в отношении объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации и (или) муниципальной

собственности, в том числе объектов, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств федерального бюджета, - решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты соответственно государственной собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности, принятое в установленном порядке;

з) в отношении объектов капитального строительства, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств государственных компаний и корпораций (без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), - решение руководителя государственной компании и корпорации об осуществлении капитальных вложений в объект капитального строительства;

и) при детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов) в составе федеральных целевых программ - решение по объекту капитального строительства, принятое в порядке, установленном методикой, приведенной в приложении к соответствующей федеральной целевой программе, определяющей порядок детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), содержащее информацию об объекте капитального строительства, входящем в мероприятие (укрупненный инвестиционный проект), в том числе о его сметной или предполагаемой сметной (предельной) стоимости и мощности;

к) в случае отсутствия решений (актов), указанных в подпунктах «д» - «и» настоящего пункта, а также в случае, если сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, указанная в проектной документации, превышает сметную или предполагаемую (предельную) стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленную в отношении объекта капитального строительства соответствующим решением (актом), - письмо руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) федерального органа исполнительной власти или организации, осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств федерального бюджета, руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) юридического лица, созданного Российской Федерацией, юридического лица, доля Российской Федерации в уставном (складочном) капитале которого составляет более 50 процентов (для объектов, финансирование строительства, реконструкции которых планируется осуществлять за счет средств, предоставляемых из федерального бюджета, средств указанных юридических лиц), либо высшего должностного лица (руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), главы местной администрации (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя (либо иного должностного лица,

уполномоченного доверенностью) юридического лица, созданного субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием, руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) юридического лица, доля субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном (складочном) капитале которого составляет более 50 процентов (для объектов, финансирование строительства, реконструкции которых планируется осуществлять за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, в том числе объектов государственной собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной собственности, в целях софинансирования которых из федерального бюджета предоставляются субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации, а также за счет средств указанных юридических лиц), либо руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) государственной компании и корпорации (в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства за счет средств государственной компании и корпорации без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), подтверждающее указанную в заявлении сметную или предполагаемую (предельную) стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, содержащее информацию о предполагаемых источниках финансирования строительства, реконструкции объекта капитального строительства, предусмотренных законом (решением) о бюджете, либо внебюджетных источниках;

л) обоснование безопасности опасного производственного объекта с приложением положительного заключения экспертизы промышленной безопасности такого обоснования, внесенного в реестр заключений экспертизы промышленной безопасности, в случае если подготовка обоснования безопасности опасного производственного объекта и проведение экспертизы промышленной безопасности такого обоснования предусмотрены Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

м) решение (акт) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) федерального органа исполнительной власти, руководителя Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации - главного распорядителя средств соответствующего бюджета об осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства по

этапам, предусматривающее распределение сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства и его мощности по этапам строительства и подтверждающее, что общая сметная стоимость строительства, реконструкции объекта по всем этапам не превысит установленную предполагаемую (предельную) стоимость строительства объекта при сохранении общей мощности объекта капитального строительства, либо в случае подготовки проектной документации в отношении отдельного этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого осуществляется за счет средств государственных компаний и корпораций, - указанное решение (акт) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) государственной компании и корпорации;

н) соглашение о передаче полномочий государственного (муниципального) заказчика по заключению и исполнению от имени соответствующего публично-правового образования государственных (муниципальных) контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности, заключенное между органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственными внебюджетными фондами, органом местного самоуправления, являющимися государственными (муниципальными) заказчиками, и бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества соответствующего публично-правового образования (в случае, установленном частью 1<sup>4</sup> статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

2.7.2. Для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации в части оценки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 3.5.7 настоящего Административного регламента, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, предусмотренные подпунктами «а» - «в» пункта 2.7.1 настоящего Административного регламента.

2.7.3. Для проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий до направления проектной документации на государственную экспертизу представляются документы, указанные в подпункте «н» пункта 2.7.1 настоящего Административного регламента.

2.7.4. Для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации,

представляются документы, указанные в 2.7.1 настоящего Административного регламента.

2.7.5. Для проведения государственной экспертизы проектной документации после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, а также в случае подготовки проектной документации с использованием проектной документации повторного использования представляются документы, указанные в пункте 2.7.1 настоящего Административного регламента.

2.7.6. Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части, предусмотренной подпунктом «а» пункта 3.5.7 настоящего Административного регламента, после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в подпунктах «а» - «в», «л» и «н» пункта 2.7.1 настоящего Административного регламента. Для проведения государственной экспертизы проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, также представляются документы, указанные в пункте 2.7.4 настоящего Административного регламента.

2.7.7. Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства представляются документы, указанные в подпунктах «а», «г» - «м», «н» пункта 2.7.1 настоящего Административного регламента.

2.7.8. Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости сноса объекта капитального строительства (в случае, если снос не связан со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) представляются документы, указанные в подпунктах «а» и «н» пункта 2.7.1 настоящего Административного регламента.

2.7.9. Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства (в случае, если такие работы не связаны со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) представляются документы, указанные в подпунктах «а» и «м» пункта 2.7.1 настоящего Административного регламента.

2.7.10. Запрещается требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тамбовской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Закон);

осуществление действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных услуг, связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Закона;

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами «а» - «г» пункта 4 части 1 статьи 7 Закона;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7<sup>2</sup> части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

## **2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

2.8.1. Основаниями для отказа в принятии проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представленных на государственную экспертизу проектной документации и результатов инженерных изысканий, являются:

а) отсутствие в проектной документации разделов, которые подлежат включению в состав такой документации в соответствии с требованиями, установленными Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

б) несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в

соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

в) несоответствие результатов инженерных изысканий составу и форме, установленным в соответствии с частью 6 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

г) представление не всех документов, указанных в пунктах 2.6.1 – 2.6.9 настоящего Административного регламента, необходимых для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, в том числе несоответствие состава, формы материалов и результатов инженерных изысканий составу, форме материалов и результатов, установленных в соответствии с частью 6 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или отсутствие положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае, если проектная документация направлена на государственную экспертизу после государственной экспертизы результатов инженерных изысканий);

д) подготовка проектной документации, представленной на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

е) выполнение инженерных изысканий, результаты которых направлены на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

ж) государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы.

2.8.2. Основаниями для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, являются:

а) представление не всех документов, указанных в пункте 2.6.11 настоящего Административного регламента, необходимых для проведения экспертного сопровождения;

б) представление документов с нарушением требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 18 Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, к формату документов, представляемых в электронной форме;

в) нахождение на дату представления документов, указанных в пункте 2.6.11 настоящего Административного регламента, на рассмотрении в Учреждении ранее представленных документов по этому объекту капитального строительства, в отношении которых не выдано заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения или

заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

**2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тамбовской области.**

2.9.1. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги:

наличие в представленных документах недостатков, служащих основанием для отказа в приеме документов на государственную экспертизу, которые возможно устранить без возврата документов, если заявитель не настаивает на их возврате.

2.9.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

2.9.2.1. в случае представления документов для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий:

документы представлены с нарушением требований, предусмотренных подпунктом «л» пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», или требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 18 Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, к формату документов, представляемых в электронной форме;

2.9.2.2. в случае представления документов для заключения договора об экспертном сопровождении:

представлены не все документы, указанные в пункте 2.6.10 настоящего Административного регламента;

заявление, предусмотренное в пункте 2.6.10 настоящего Административного регламента, представлено не уполномоченным лицом;

Учреждение не уполномочено в соответствии с пунктом 2.6.10 настоящего Административного регламента на проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения;

2.9.2.3. в случае государственной экспертизы изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, в рамках срока действия договора об экспертном сопровождении:

представление не всех документов, указанных в пункте 2.6.12 настоящего Административного регламента, необходимых для выдачи заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

представление заявления неуполномоченным лицом;  
отсутствие положительного заключения (положительных заключений), выданного по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, с учетом которого необходима выдача заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

указание в заявлении о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения недостоверных сведений в отношении изменений проектной документации, с учетом которых необходима выдача такого заключения;

нахождение на дату представления заявлений, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 2.6.12 настоящего Административного регламента, на рассмотрении в организации по проведению государственной экспертизы ранее представленных документов по этому объекту капитального строительства, в отношении которых не выдано заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения или заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, представленных в рамках соответствующего договора об экспертном сопровождении.

**2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемыми) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги**

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

**2.11. Размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги**

2.11.1. Предоставление государственной услуги осуществляется за счет средств заявителя.

2.11.2. Размер платы за проведение государственной экспертизы определяется в соответствии с пунктами 51 - 58<sup>2</sup> Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

2.11.3. Оплата услуг по проведению государственной экспертизы производится независимо от результата оказанных услуг.

2.11.4. В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине Учреждения, предоставляющего государственную услугу, и (или) его должностного лица, плата с заявителя не взимается.

2.11.5. В случае утраты заключения государственной экспертизы заявителю выдается бесплатно заверенная копия государственного заключения, если государственное заключение подготовлено в виде бумажного документа, экземпляр государственного заключения в электронной форме, если государственное заключение подготовлено в электронной форме.

**2.12. Размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы**

2.12.1. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрена в связи с отсутствием услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги.

**2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги**

2.13.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления такой услуги не должен превышать 15 минут.

**2.14. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме**

Срок регистрации запроса заявителя, в том числе в электронной форме не должен превышать 1 рабочий день.

**2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам (информационным уголкам) с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов**

2.15.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.15.1.1. Учреждение размещается в зданиях либо занимает часть административных зданий в центре города, преимущественно на нижнем этаже здания.

2.15.1.2. Путь от ближайших остановок общественного транспорта до мест предоставления государственной услуги должен быть оборудован соответствующими информационными указателями и местами для бесплатной парковки автотранспортных средств, в том числе местами для специальных автотранспортных средств инвалидов.

2.15.1.3. Центральный вход в здание Учреждения должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, месте нахождения, режиме работы, телефонном номере справочной службы.

2.15.1.4. Входы в помещения должны быть оборудованы пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников.

2.15.1.5. Вход и выход из помещений должны быть оборудованы соответствующими указателями.

#### 2.15.2. Требования к залу ожидания

2.15.2.1. Зал ожидания должен соответствовать комфортным условиям для заявителей, в том числе инвалидов, использующих кресла-коляски, и оптимальным условиям работы специалистов.

2.15.2.2. Зал ожидания в очереди на представление или получение документов должен быть оборудован стульями (креслами секциями) и (или) скамьями (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 2 мест на каждого специалиста, ведущего прием документов.

2.15.2.3. Зал ожидания должен находиться в холле или иных специально приспособленных помещениях.

2.15.2.4. Место для подготовки документов оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений и ручками для письма и бумагой.

2.15.2.5. Для создания комфортных условий ожидания на столах (стойках) для письма могут размещаться газеты, журналы, печатная продукция (брошюры, буклеты) по вопросам предоставления услуги.

2.15.3. Требования к местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги

2.15.3.1 Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях и залах обслуживания (присутственных местах), оборудованных для комфортного пребывания в них инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников).

2.15.3.2. Помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2.15.3.3. Место должно быть снабжено стулом, иметь место для письма и раскладки документов.

2.15.3.4. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременное консультирование и (или) прием двух и более заявителей не допускается.

2.15.3.5. Присутственные места должны быть оборудованы системой кондиционирования воздуха.

#### 2.15.3.6. В месте предоставления услуги:

должен быть туалет со свободным доступом к нему в рабочее время, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов;

в период с октября по май должен работать гардероб либо размещаться специальные напольные и (или) настенные вешалки для одежды.

2.15.3.7. В местах заполнения запросов о предоставлении государственной услуги организуются помещения для приема заявителей, при этом части помещения отделяются перегородками в виде окон (кабинетов). При отсутствии такой возможности помещение для непосредственного взаимодействия специалистов с заявителями должно быть организовано в виде отдельных кабинетов для каждого ведущего прием специалиста. Количество одновременно работающих окон (кабинетов) должно обеспечивать выполнение требований к максимально допустимому времени ожидания в очереди.

2.15.3.8. Окна (кабинеты) приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием:

номера окна (кабинета),

фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности специалиста, осуществляющего прием,

времени перерыва на обед, технического перерыва.

2.15.3.9. Рабочее место специалиста оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройством. Специалисты, осуществляющие прием, обеспечиваются личными идентификационными карточками и (или) настольными табличками.

2.15.4. Требования к информационным стендам (информационным уголкам) с образцами заполнения запросов и перечнем документов

2.15.4.1. Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на информационном стенде, мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается в информационном терминале в помещении для ожидания и приема заявителей, размещению подлежат информационные материалы, в том числе: почтовый адрес уполномоченного органа; адрес сайта уполномоченного органа.

2.15.4.2. Справочный номер телефона уполномоченного органа, номер телефона-автоинформатора (при наличии).

2.15.4.3. Режим работы уполномоченного органа.

2.15.4.4. Выдержки из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги.

2.15.4.5. Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги.

2.15.4.6. Форма заявления и образец ее заполнения.

2.15.4.7. Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

2.15.5. Требования к обеспечению доступности мест предоставления государственной услуги для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.15.5.1. При обращении инвалида за получением государственной услуги (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечивается:

возможность посадки инвалидов в транспортное средство и высадки из него перед входом в помещение с помощью технических средств реабилитации и (или) с помощью специалиста органа, предоставляющего государственные услуги, ответственного за работу с инвалидами;

содействие инвалидам при входе в орган, предоставляющий государственные услуги, и выходе из него;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в органе, предоставляющем государственные услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

доступ к помещению, в котором предоставляется услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

возможность самостоятельного передвижения инвалидов, в том числе передвигающихся в кресле-коляске, в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью специалиста органа, предоставляющего государственные услуги, ответственного за работу с инвалидами;

оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

**2.16. Показатели доступности и качества государственной услуги (в том числе возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре, в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в многофункциональных центрах, предусмотренного статьей 15<sup>1</sup> Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»**

#### 2.16.1. Показатели доступности:

открытый доступ для заявителей к информации о порядке и сроках предоставления услуги, порядке обжалования действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления услуги;

наличие различных каналов получения информации об услуге;

обеспечение беспрепятственного доступа лицам с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги в устной, письменной форме, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

#### 2.16.2. Показатели качества:

своевременность предоставления государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

соблюдение установленного времени ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по вопросам качества и доступности предоставления государственной услуги.

2.16.3. Государственная услуга не предоставляется в МФЦ, а также по комплексному запросу и по экстерриториальному принципу.

### **2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме**

2.17.1. При обращении через Портал, Единый Портал, заявителю необходимо пройти процедуру регистрации и авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации» в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.17.2. Проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представляются, в соответствии с подпунктом «л» пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», в ТОГАУ «Гамбовгосэкспертиза» в электронной форме, за исключением случаев, когда проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий содержат сведения, составляющие государственную тайну.

2.17.3. Документы, представляемые в электронной форме, подписываются руководителем организации или уполномоченным им лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным законом «Об электронной подписи». Допускается использование средств электронных подписей класса КС1 и КС2.

2.17.4. Требования к формату документов, представляемых в электронной форме, утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

2.17.5. При направлении на государственную экспертизу в соответствии с законодательством Российской Федерации документов на бумажном носителе допускается представление заверенных застройщиком, техническим заказчиком или лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1<sup>1</sup> и 1<sup>2</sup> статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, копий документов, указанных в подпунктах «а», «б», «в», «л», «н» пункта 2.7.1 настоящего Административного регламента (в случае принятия решения заявителем об их представлении по собственной инициативе).

2.17.6. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не осуществляется.

Возможность обращения за получением государственной услуги независимо от места регистрации заявителя на территории области (экстерриториальный принцип) отсутствует.

Государственная услуга не предоставляется по комплексному запросу в соответствии со статьей 15<sup>1</sup> Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Государственная услуга не предоставляется в проактивном режиме.

### **3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах**

#### **3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур**

3.1.1. Прием, регистрация и проверка документов, направленных для предоставления государственной услуги.

3.1.2. Составление и направление заявителю проекта договора на предоставление государственной услуги.

3.1.3. Проведение государственной экспертизы.

3.1.4. Оформление и выдача заявителю заключения государственной экспертизы.

В случае обращения заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок в полученном результате предоставления государственной услуги осуществляется исправление таких опечаток и (или) ошибок в соответствии с подразделом 3.7 раздела 3 настоящего Административного регламента.

Варианты и порядок предоставления государственной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, отсутствуют в связи с отсутствием таких категорий заявителей

### **3.2. Прием, регистрация и проверка документов, направленных для предоставления государственной услуги**

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступившее в Учреждение обращение заявителя о предоставлении государственной услуги с документами, направляемыми для проведения государственной экспертизы в случаях, указанных в пунктах 2.6.1-2.6.16 настоящего Административного регламента с учетом требований, установленных пунктом 2.17 настоящего Административного регламента.

3.2.2. Лицо, ответственное за делопроизводство (сектор приемки) осуществляет регистрацию поступивших документов в порядке определенном в абзаце втором настоящего пункта.

Заявление о предоставлении государственной услуги, направленное заявителем регистрируется в день поступления в ТОГАУ «Тамбовгосэкспертиза» либо на следующий рабочий день при поступлении заявления по окончании рабочего дня. В случае поступления заявления, в выходной или праздничный день его регистрация осуществляется в первый, следующий за ним, рабочий день. Регистрация поступивших документов производится путем внесения информации в журнал регистрации заявлений. Журнал регистрации ведется в электронном виде.

Обращение заявителя, в случае утраты заключения государственной экспертизы, регистрируется в порядке, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта.

3.2.3. Регистрация производится с вводом информации о документах в журнал регистрации. Максимальный срок выполнения действия – 40 минут.

3.2.4. По требованию заявителя лицо, ответственное за делопроизводство (сектор приемки) знакомит заявителя с правовыми актами, регламентирующими деятельность Учреждения по предоставлению государственной услуги, разъясняет порядок приема и выдачи документов, в том числе посредством использования Единого Портала, Портала или личного кабинета заявителя [lk.expert.tmbreg.ru](http://lk.expert.tmbreg.ru) официального сайта ТОГАУ «Тамбовгосэкспертиза».

3.2.5. После регистрации документы передаются лицом, ответственным за делопроизводство (сектор приемки) руководителю Учреждения для рассмотрения. Руководитель Учреждения в течение рабочего

дня со времени регистрации документов направляет их должностному лицу Учреждения, ответственному за прием документов.

3.2.6. Специалист, ответственный за прием документов, проверяет наличие либо отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подразделом 2.8 Административного регламента.

При наличии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подразделом 2.8 Административного регламента, заявитель уведомляется о принятом решении с указанием мотивов его принятия с использованием в том числе Портала, Единого Портала.

В случае принятия решения об отказе в приеме документов, представленных для проведения государственной экспертизы, документы, представленные на бумажном носителе, возвращаются (за исключением заявления о проведении государственной экспертизы) на руки заявителю или путем направления заказного письма, если иное не установлено законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

При отсутствии оснований для отказа в приеме документов специалист, ответственный за прием документов, производит регистрацию поступивших документов.

Если в документах, представленных на бумажном и (или) электронном носителе в соответствии с абзацем четвертым пункта 18 постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», присутствуют устранимые недостатки, и заявитель не настаивает на возврате документов, Учреждение принимает решение о приостановлении предоставления государственной услуги, о чем уведомляется заявитель.

Заявитель в течение 20 рабочих дней после принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги устраняет выявленные недостатки и повторно направляет документы в Учреждение.

В случае не устранения выявленных недостатков в установленный срок заявителю выдается (направляется) уведомление об отказе в приеме документов.

В случае устранения выявленных недостатков в установленный срок предоставление государственной услуги возобновляется, о чем уведомляется заявитель.

3.2.7. Специалист, ответственный за прием документов, проверяет наличие либо отсутствие оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных пунктом 2.9.2 Административного регламента.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных пунктом 2.9.2 Административного регламента, принимается решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных пунктом 2.9.2 Административного регламента,

принимается решение о составлении и направлении заявителю проекта договора на проведение государственной экспертизы.

3.2.8. Документы, представленные в электронной форме (за исключением заявления о проведении государственной экспертизы, а также документов, указанных в абзаце четвертом пункта 18 постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»), подлежат хранению не менее 3 месяцев.

3.2.9. Критерием принятия решения является наличие оснований для отказа в приеме документов либо наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении услуги, а в случае обращения заявителя в связи с утратой заключения государственной экспертизы - наличие письменного обращения заявителя.

Результатом административной процедуры является отказ в приеме документов либо принятие решения о составлении и направлении заявителю проекта договора на проведение государственной экспертизы либо отказ в предоставлении услуги, в случае обращения заявителя в связи с утратой заключения государственной экспертизы – резолюция руководителя Учреждения на обращении заявителя.

Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем регистрации заявления о проведении государственной экспертизы и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, обращения заявителя, в случае утраты государственного заключения, в автоматизированной системе ТОГАУ «Тамбовгосэкспертиза».

3.2.10. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 2 рабочих дня, при проведении оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения и в случае обращения заявителя в связи с утратой государственного заключения – 1 рабочий день.

### **3.3. Составление и направление заявителю проекта договора на предоставление государственной услуги**

3.3.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является принятие решения о составлении и направлении заявителю проекта договора на проведение государственной экспертизы.

На случай обращения заявителя в целях проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения и в связи с утратой государственного заключения, действия подраздела 3.3 настоящего Административного регламента не распространяются, договор на предоставление государственной услуги не составляется.

3.3.2. Специалист бухгалтерии, отвечающий за подготовку договора, направляет заявителю проект договора, подписанный со стороны Учреждения, с расчетом размера платы за проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий,

за исключением случая, когда заявителем представлены документы, указанные в пункте 2.6.10 настоящего Административного регламента.

В случае получения Учреждением документов, указанных в пункте 2.6.10 настоящего Административного регламента, заявителю направляется проект договора, подписанный со стороны Учреждения, об экспертном сопровождении с расчетом платы за проведение экспертного сопровождения.

В случае представления заявителем проектной документации, предполагающей строительство, реконструкцию объекта капитального строительства по этапам строительства, в виде одного комплекта в отношении такой документации заключается один договор на проведение государственной экспертизы.

В случае представления заявителем проектной документации, предполагающей строительство, реконструкцию объекта капитального строительства по этапам строительства, в виде отдельных комплектов на каждый из этапов строительства в отношении такой документации заключаются договоры на проведение государственной экспертизы на каждый из этапов строительства.

3.3.3. Правовое регулирование договора осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг. В договоре определяются:

- а) предмет договора;
- б) срок проведения государственной экспертизы и порядок его продления в пределах, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Административным регламентом;
- в) размер платы за проведение государственной экспертизы;
- г) порядок, допустимые пределы и сроки внесения изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы;
- д) порядок и сроки возврата заявителю документов, предоставленных на государственную экспертизу на бумажном и (или) электронном носителе в соответствии с абзацем вторым пункта 2.6.17 настоящего Административного регламента;
- е) условия договора, нарушение которых относится к существенным нарушениям, дающим право сторонам поставить вопрос о его досрочном расторжении;
- ж) ответственность сторон за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из договора, в том числе за несвоевременный возврат или прием документов, представленных на государственную экспертизу на бумажном или электронном носителе.

3.3.4. Правовое регулирование договора об экспертном сопровождении осуществляется по правилам, установленным пунктом 3.3.3 настоящего Административного регламента, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим пунктом. Договор об экспертном сопровождении заключается на

1 год. Не позднее чем за 30 рабочих дней до истечения срока договора об экспертном сопровождении заявитель вправе уведомить Учреждение о продлении срока действия договора об экспертном сопровождении. В случае такого уведомления Учреждение готовит дополнительное соглашение к договору об экспертном сопровождении, заключенному с заявителем, о продлении срока действия такого договора на срок не более одного года.

3.3.5. Критерием принятия решения является принятое решение о составлении и направлении заявителю проекта договора на проведение государственной экспертизы.

Результатом административной процедуры является проект договора с расчетом размера платы за проведение государственной экспертизы или экспертного сопровождения, подписанный со стороны ТОГАУ «Тамбовгосэкспертиза», и направленный заявителю.

Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем отражения информации в реестре исходящих документов в автоматизированной системе ТОГАУ «Тамбовгосэкспертиза».

3.3.6. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

### **3.4. Проведение государственной экспертизы**

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции или капитального ремонта которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств государственных компаний и корпораций, является заключенный договор на проведение государственной экспертизы.

В отношении иных объектов капитального строительства проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий начинается после представления заявителем документов, подтверждающих внесение платы за проведение государственной экспертизы в соответствии с договором.

Экспертное сопровождение начинается после заключения договора об экспертном сопровождении и представлении заявителем документов, подтверждающих внесение платы в соответствии с договором об экспертном сопровождении.

Оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения начинается после представления заявителем документов, указанных в пункте 2.6.11 настоящего Административного регламента.

3.4.2. При проведении государственной экспертизы открывается дело государственной экспертизы. Дела государственной экспертизы относятся к архивным документам постоянного хранения. Их уничтожение, а также исправление и (или) изъятие находящихся в них документов не допускаются. В дело государственной экспертизы помещаются:

а) заявления о проведении государственной экспертизы (первичной и повторной), о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

б) копии договора и договора об экспертном сопровождении;

в) документы, содержащие выводы, сделанные привлеченными на договорной основе к проведению экспертизы организациями и (или) специалистами;

г) заключения государственной экспертизы (первичные и повторные), заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

д) иные связанные с проведением государственной экспертизы документы (копии документов), определенные законодательством Российской Федерации и Учреждением.

3.4.3. В случае если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий, а также иные документы, предусмотренные настоящим Административным регламентом, представлены в электронной форме, дело государственной экспертизы ведется в электронной форме и в него помещаются все представленные для проведения государственной экспертизы документы. Редактирование и удаление документов, представленных в электронной форме, не допускаются.

3.4.4. Лицом, ответственным за формирование дела назначается ведущий эксперт.

Ведущий эксперт при формировании дела готовит перечень документов которые в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Административного регламента находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления (подведомственных им организаций), участвующих в предоставлении государственной услуги, и не представленных заявителем по собственной инициативе, и направляет этот перечень ответственному лицу за делопроизводство (сектор приемки).

Ответственное лицо за делопроизводство (сектор приемки) в течение одного рабочего дня осуществляет подготовку и направление межведомственных запросов в государственные органы, органы местного самоуправления (подведомственные им организации), в распоряжении которых находятся документы, и не представленные заявителем, по собственной инициативе.

Направление межведомственного запроса осуществляется в электронной форме посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ).

В случае отсутствия технической возможности межведомственные запросы готовятся в бумажном виде и направляются посредством электронной или факсимильной связи. Межведомственный запрос в бумажном виде заполняется в соответствии с требованиями статьи 7<sup>2</sup> Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Способы направления межведомственного запроса и ответа на запрос, перечень сведений, направляемых в составе запроса и передаваемых в составе ответа на запрос, устанавливаются согласованной Учреждением с поставщиками данных технологической картой межведомственного взаимодействия по государственной услуге.

Ответы, полученные в рамках межведомственного взаимодействия прилагаются к делу государственной экспертизы.

3.4.5. Ведущий эксперт по согласованию с заместителем руководителя Учреждения определяет структурные подразделения (отделы) ТОГАУ «Тамбовгосэкспертиза» участие которых необходимо в проведении государственной экспертизы.

Руководители структурных подразделений (отделов) определяют специалистов (экспертов), в зависимости от направления (направлений) деятельности, указанному в квалификационном аттестате (квалификационных аттестатах) эксперта, которые будут принимать участие в проведении государственной экспертизы и подготовке локальных заключений.

Руководители структурных подразделений (отделов) с периодичностью один раз в неделю, информируют руководителя Учреждения или его заместителя о процессе прохождения государственной экспертизы по каждому открытому делу государственной экспертизы.

3.4.6. Учреждение вправе дополнительно истребовать от заявителя представления расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалов инженерных изысканий. Указанные расчеты и материалы должны представляться заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации Учреждение вправе направить заявителю мотивированный запрос о необходимости представления дополнительных расчетных обоснований включенных в сметную стоимость затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную стоимость. Указанные обоснования и материалы представляются заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

В случае если ранее документы представлялись на государственную экспертизу на бумажном носителе при проведении повторной государственной экспертизы проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, в том числе

заключение государственной экспертизы, проводимой в случае, предусмотренном частью 3<sup>10</sup> статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Учреждение в целях оценки совместимости внесенных изменений с проектной документацией, в отношении которой была ранее проведена государственная экспертиза, вправе дополнительно истребовать от заявителя представление материалов проектной документации, в которые изменения не вносились. Указанные материалы проектной документации представляются заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в порядке, установленном договором или договором об экспертном сопровождении.

Не допускается истребование от заявителей иных сведений и документов.

При проведении государственной экспертизы организация по проведению государственной экспертизы вправе:

а) истребовать, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия (при наличии технической возможности), от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций сведения и документы, необходимые для проведения государственной экспертизы;

б) привлекать на договорной основе к проведению государственной экспертизы иные государственные и (или) негосударственные организации, а также специалистов.

3.4.7. В ходе рассмотрения результатов инженерных изысканий, представленных на государственную экспертизу, экспертами проводится оценка соответствия таких результатов требованиям технических регламентов.

3.4.8. В ходе рассмотрения проектной документации, представленной на государственную экспертизу, экспертами проводится:

а) оценка соответствия проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий (далее - оценка соответствия проектной документации), за исключением случаев проведения государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства, указанных в части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и проектной документации, указанной в части 3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с пунктом 1 части 3<sup>3</sup> статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации. При проведении

государственной экспертизы проектной документации, в отношении которой проводится государственная экологическая экспертиза, оценка соответствия проектной документации требованиям в области охраны окружающей среды не осуществляется;

б) проверка достоверности определения сметной стоимости в случаях, установленных частью 2 статьи 8<sup>3</sup> Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - проверка сметной стоимости). При этом такая проверка может осуществляться отдельно от оценки соответствия проектной документации.

3.4.9. Оценке соответствия проектной документации подлежат все разделы проектной документации, которые представляются для проведения государственной экспертизы.

При представлении на государственную экспертизу проектной документации, разработанной с использованием проектной документации повторного использования, оценка соответствия такой проектной документации не проводится в отношении разделов проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют проектной документации повторного использования.

3.4.10. При проведении государственной экспертизы проектной документации объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, осуществляется оценка соответствия проектной документации требованиям, указанным в подпункте «а» пункта 3.4.8 настоящего Административного регламента и действовавшим на дату выдачи градостроительного плана земельного участка, на основании которого была подготовлена такая проектная документация, при условии, что с указанной датой прошло не более 1,5 года.

При проведении государственной экспертизы проектной документации линейного объекта (за исключением случаев, если для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории) осуществляется оценка соответствия проектной документации требованиям, указанным подпункте «а» пункта 3.4.8 настоящего Административного регламента и действовавшим на дату утверждения проекта планировки территории, на основании которого была подготовлена такая проектная документация, при условии, что с указанной даты прошло не более 1,5 года.

В случае если с даты выдачи градостроительного плана земельного участка или даты утверждения проекта планировки территории прошло более 1,5 года, при проведении государственной экспертизы проектной документации осуществляется оценка соответствия проектной документации требованиям, указанным в подпункте «а» пункта 3.4.8 настоящего Административного регламента и действовавшим на дату поступления проектной документации на государственную экспертизу.

При проведении государственной экспертизы проектной документации линейного объекта, для строительства, реконструкции которого не требуется

подготовка документации по планировке территории, осуществляется оценка соответствия такой проектной документации требованиям, указанным в подпункте «а» пункта 3.4.8 настоящего Административного регламента и действовавшим на дату поступления проектной документации на государственную экспертизу.

В случае если для проведения государственной экспертизы проектной документации, предусматривающей строительство как объектов капитального строительства, не являющихся линейными, так и линейных объектов, одновременно представлены проект планировки территории и градостроительный план земельного участка соответственно, осуществляется оценка соответствия проектной документации требованиям, указанным в подпункте «а» пункта 3.4.8 настоящего Административного регламента и действовавшим на дату утверждения документа, выданного (утвержденного) в отношении объекта, являющегося основным по назначению.

В случае если на государственную экспертизу представлено несколько градостроительных планов земельных участков, выданных в отношении нескольких объектов капитального строительства, предусмотренных проектной документацией, осуществляется оценка соответствия проектной документации требованиям, указанным в подпункте «а» пункта 3.4.8 настоящего Административного регламента и действовавшим на дату утверждения документа, выданного с наиболее ранней датой (при условии, что с этой даты прошло не более 1,5 года).

В случае если в ходе проведения государственной экспертизы заявителем взамен ранее представленного градостроительного плана земельного участка или проекта планировки территории представлен вновь выданный градостроительный план земельного участка или проект планировки территории, то оценка проектной документации осуществляется на соответствие требованиям, действовавшим на дату подготовки (утверждения) вновь представленного документа.

3.4.11. Проверка сметной стоимости включает в себя изучение и оценку расчетов, содержащихся в сметной документации, в целях установления их соответствия утвержденным сметным нормативам, федеральным единичным расценкам, в том числе их отдельным составляющим, к сметным нормам, информация о которых включена в федеральный реестр сметных нормативов, физическим объемам работ, конструктивным, организационно-технологическим и другим решениям, предусмотренным проектной документацией.

При проверке сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации проводится изучение и оценка соответствия указанных в абзаце первом настоящего пункта расчетов физическим объемам работ, включенным в ведомость объемов работ и акт, утвержденный застройщиком, техническим заказчиком или лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и

(или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1<sup>1</sup> и 1<sup>2</sup> статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и содержащий перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов по состоянию на дату обследования.

3.4.12. Проверке сметной стоимости подлежит сметная стоимость капитального ремонта объектов капитального строительства в случае, если такой капитальный ремонт включает:

а) замену и (или) восстановление всех видов строительных конструкций (за исключением несущих строительных конструкций) или замену и (или) восстановление всех строительных конструкций (за исключением несущих строительных конструкций) в совокупности с заменой отдельных элементов несущих строительных конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов;

б) замену и (или) восстановление всех видов систем инженерно-технического обеспечения или всех видов сетей инженерно-технического обеспечения;

в) изменение всех параметров линейного объекта, которое не влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования такого объекта и при котором не требуется изменение границ полосы отвода и (или) охранной зоны такого объекта.

3.4.13. В случае если сметная стоимость капитального ремонта объектов капитального строительства не превышает 10 млн. рублей, такая сметная стоимость подлежит проверке достоверности ее определения, если это предусмотрено договором.

3.4.14. При проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий может осуществляться оперативное внесение изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий в сроки и в порядке, которые установлены договором, но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы.

3.4.15. При выявлении в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы недостатков (отсутствие (неполнота) сведений, описаний, расчетов, чертежей, схем и т.п.), которые не позволяют сделать выводы, указанные в пункте 2.3 настоящего Административного регламента, Учреждение незамедлительно уведомляет заявителя о выявленных недостатках и устанавливает при необходимости срок для их устранения. В случае если выявленные недостатки невозможно устранить в процессе государственной экспертизы или заявитель в установленный срок их не устранил, Учреждение вправе отказаться от дальнейшего проведения экспертизы и поставить вопрос о

досрочном расторжении договора, о чем письменно уведомит заявителя с указанием мотивов принятого решения.

3.4.16. После получения сообщения с перечнем замечаний государственной экспертизы заявитель в установленном порядке вносит в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий изменения и дополнения. Откорректированную документацию с ответами в письменной форме по каждому пункту замечаний и предложений государственной экспертизы заявитель представляет в Учреждение для устранения замечаний.

3.4.17. В процессе устранения замечаний государственные эксперты устанавливают факт устранения недостатков, делая при этом запись за своей подписью на ответах заявителя.

3.4.18. Проектная документация (часть проектной документации в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента) и (или) результаты инженерных изысканий направляются повторно (2 раза и более) на государственную экспертизу:

а) после устранения недостатков, указанных в отрицательном заключении государственной экспертизы;

б) при внесении изменений в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы, не предусмотренных частью 3<sup>8</sup> статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

в) при внесении изменений в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы, предусмотренных частью 3<sup>8</sup> статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - по инициативе заявителя.

3.4.19. Повторная государственная экспертиза осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Административным регламентом для проведения первичной государственной экспертизы, за исключением проведения экспертного сопровождения, которое осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Административным регламентом.

3.4.20. В случае если недостатки, послужившие основанием для отрицательного заключения государственной экспертизы, устранимы без возврата документов, представленных на бумажном и (или) электронном носителе, в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 2.6.17 настоящего Административного регламента, и заявитель не настаивает на возврате таких документов, Учреждение в порядке и сроки, которые определены договором, устанавливает срок для устранения таких недостатков. В этом случае документы, представленные на государственную экспертизу, заявителю не возвращаются. После их доработки в порядке, определенном договором, заявитель представляет в Учреждение часть проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий с внесенными изменениями и справку с описанием этих изменений.

3.4.21. Экспертной оценке при проведении повторной государственной экспертизы подлежит часть проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в которую были внесены изменения, а также совместимость внесенных изменений с проектной документацией и (или) результатами инженерных изысканий, в отношении которых была ранее проведена государственная экспертиза, за исключением случаев, установленных в пункте 3.4.22 настоящего Административного регламента.

3.4.22. Проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий подлежат экспертной оценке в полном объеме в случае, если после проведения первичной (предыдущей повторной) государственной экспертизы такой проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в законодательство Российской Федерации внесены изменения, в соответствии с которыми государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы.

При проведении государственной экспертизы проектной документации, в том числе в части проверки достоверности определения сметной стоимости, проектная документация подлежит экспертной оценке в полном объеме в случае, если при проведении первичной (предыдущей повторной) государственной экспертизы такой проектной документации оценка, предусмотренная подпунктом «а» пункта 3.4.8 настоящего Административного регламента, или проверка сметной стоимости в соответствии с подпунктом «б» пункта 3.4.8 настоящего Административного регламента не проводились.

3.4.23. При проведении оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения осуществляется оценка соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы (в том числе изменений, не предусмотренных частью 3<sup>8</sup> статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая оценку совместимости изменений, внесенных в проектную документацию, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились.

3.4.24. При выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в случае, установленном в подпункте «б» пункта 2.6.12 настоящего Административного регламента, осуществляется проверка сметной стоимости.

3.4.25. Подготовка заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения начинается со дня представления документов, указанных в пункте 2.6.12 настоящего Административного регламента, и завершается направлением (вручением) заявителю заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, включенного в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства (за исключением случаев, если документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, содержат сведения, составляющие государственную тайну).

3.4.26. При подготовке заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в случае, указанном в подпункте «б» пункта 2.6.12 настоящего Административного регламента, может осуществляться оперативное внесение изменений в смету на строительство, реконструкцию, но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы.

3.4.27. В случае внесения изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, проводится оценка таких изменений на предмет их соответствия требованиям, на соответствие которым оценивалась проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий при первоначальном проведении государственной экспертизы, по результатам которой было получено положительное заключение государственной экспертизы.

В случае, когда в соответствии с заданием застройщика или технического заказчика на проектирование внесение изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и (или) государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, осуществлено в соответствии с требованиями, вступившими в силу после выдачи указанного положительного заключения государственной экспертизы, проводится оценка изменений, внесенных в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, на предмет соответствия требованиям, вступившим в силу после выдачи положительного заключения государственной экспертизы.

3.4.28. В случае если после получения положительного заключения государственной экспертизы сметные нормативы, федеральные единичные расценки, в том числе их отдельные составляющие, к сметным нормам и (или) сметные цены строительных ресурсов, с учетом которых были осуществлены расчеты сметной стоимости, изменились, представление документов для проведения повторной проверки сметной стоимости в соответствии с подпунктом «б» пункта 3.4.8 настоящего Административного

регламента осуществляется после корректировки сметной документации в части, подвергшейся изменениям в результате изменения физических объемов работ, конструктивных, организационных-технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, с учетом утвержденных сметных нормативов федеральных единичных расценок, в том числе их отдельных составляющих, к сметным нормам, и (или) определенных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации сметных цен строительных ресурсов на дату представления документов для проведения повторной государственной экспертизы, при этом остальная часть сметной документации не корректируется.

3.4.29. Критерием принятия решения административной процедуры являются выводы по результатам проведенной государственной экспертизы.

Результатом административной процедуры являются подготовленные, соответствующими специалистами (экспертами), локальные заключения государственной экспертизы.

Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем направления ведущему эксперту от соответствующих специалистов (экспертов) ТОГАУ «Тамбовгосэкспертиза» локальных заключений в автоматизированной системе ТОГАУ «Тамбовгосэкспертиза».

3.4.30. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет:

при проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий 34 рабочих дня;

при проведении государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, которые направлены на государственную экспертизу до направления на эту экспертизу проектной документации, а также при проверке достоверности определения сметной стоимости 22 рабочих дня;

при проведении оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения 7 рабочих дней;

при проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении жилых объектов капитального строительства, в том числе со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями, не относящихся к уникальным объектам 14 рабочих дней;

при подготовке копии государственного заключения, экземпляра государственного заключения в электронной форме в случае утраты государственного заключения в течение 5 рабочих дней.

### **3.5. Оформление и выдача заявителю заключения государственной экспертизы**

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является получение ведущим экспертом от специалистов (экспертов), проводивших государственную экспертизу локальных заключений.

На основании локальных заключений оформляется заключение государственной экспертизы.

3.5.2. Заключение государственной экспертизы готовится и подписывается лицами, аттестованными на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее-эксперт) и участвовавшими в проведении государственной экспертизы, и утверждается руководителем ТОГАУ «Тамбовгосэкспертиза» или уполномоченным им лицом. Заключение государственной экспертизы, подготовленное в электронной форме, подписывается экспертами, участвовавшими в проведении государственной экспертизы, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и утверждается руководителем ТОГАУ «Тамбовгосэкспертиза» либо уполномоченным им лицом путем подписания заключения усиленной квалифицированной электронной подписью.

Эксперт осуществляет подготовку заключения государственной экспертизы по направлению (направлениям) деятельности, указанному в квалификационном аттестате (квалификационных аттестатах).

3.5.3. В случае представления заявления, указанного в подпункте «а» пункта 2.6.12 настоящего Административного регламента, заявителю выдается заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в проектную документацию изменений требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились.

В случае представления заявления, указанного в подпункте «б» пункта 2.6.13 настоящего Административного регламента, заявителю выдается заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в проектную документацию изменений требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной

энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились, а также о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции.

3.5.4. Выдача заключения государственной экспертизы осуществляется в электронной форме. В случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 2.6.17 настоящего Административного регламента, выдача заключения государственной экспертизы осуществляется на бумажном носителе нарочным заявителю или путем направления заказного письма, если иное не установлено законодательством Российской Федерации о государственной тайне. Положительное заключение государственной экспертизы на бумажном носителе выдается в 4 экземплярах, отрицательное - в одном.

Документы, представленные на бумажном и (или) электронном носителе, в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 2.6.17 Административного регламента, подлежат возврату заявителю в сроки и в порядке, которые определены договором.

3.5.5. В случае утраты государственного заключения подготовленная копия государственного заключения в форме бумажного документа заверяется руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом.

3.5.6. Не допускается выдача заключения государственной экспертизы до включения сведений о таком заключении в государственную информационную систему «Единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства» (далее – единый государственный реестр заключений), за исключением случаев, если документы, необходимые для проведения государственной экспертизы, содержат сведения, составляющие государственную тайну.

3.5.7. В единый государственный реестр заключений не подлежат включению сведения и документы, предусмотренные пунктом 3.4.13 настоящего Административного регламента, в случаях, если документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, содержат сведения, составляющие государственную тайну.

3.5.8. Учреждение не позднее рабочего дня со дня утверждения заключения государственной экспертизы осуществляет внесение необходимых сведений и документов в единый государственный реестр заключений.

Днем утверждения заключения государственной экспертизы считается день подписания государственного заключения руководителем ТОГАУ «Тамбовгосэкспертиза» или уполномоченным им лицом.

Для каждого заключения экспертизы в едином реестре государственных заключений создается раздел, который идентифицируется неизменяемым, не повторяющимся во времени и на территории Российской Федерации номером заключения экспертизы.

3.5.9. Включение в реестр сведений и документов (внесение изменений) осуществляется ФАУ «Главгосэкспертиза России», уполномоченным на ведение единого реестра государственных заключений (далее – оператор), не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации в информационной системе проекта раздела единого реестра государственных заключений, сформированного Учреждением, в соответствии с порядком ведения реестра, устанавливаемым Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

3.5.10. Критерием принятия решения административной процедуры является заключение государственной экспертизы (положительное или отрицательное), включенное в единый государственный реестр заключений.

Результатом административной процедуры является направление (вручение) заявителю заключения государственной экспертизы

Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем отражения информации о заключении государственной экспертизы в реестре выданных заключений государственной экспертизы ТОГАУ «Тамбовгосэкспертиза».

3.5.11. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет:

при проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий 5 рабочих дней;

при проведении государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, которые направлены на государственную экспертизу до направления на эту экспертизу проектной документации, а также при проверке достоверности определения сметной стоимости 5 рабочих дней;

при проведении оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения 2 рабочих дня;

при проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении жилых объектов капитального строительства, в том числе со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями, не относящихся к уникальным объектам 3 рабочих дня;

при подготовке заверенной копии государственного заключения, экземпляра государственного заключения в электронной форме в случае утраты государственного заключения 1 рабочий день.

### **3.6. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах**

В случае выявления заявителем в полученном заключении государственной экспертизы опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в ТОГАУ «Тамбовгосэкспертиза» заявление с указанием опечаток и (или) ошибок и приложением оригинала заключения государственной экспертизы.

Ответственный специалист Учреждения в срок, не превышающий 3-х рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений, и направляет заявителю способом, указанным в заявлении, информационное письмо с уточненными данными.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном заключении государственной экспертизы ответственный специалист Учреждения направляет заявителю информационное письмо с уточненными данными в течение 3-х рабочих дней со дня их обнаружения.

### **3.7. Состав действий, которые обеспечиваются заявителю при предоставлении государственной услуги в электронной форме**

При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю обеспечивается:

- получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;
- формирование запроса о предоставлении государственной услуги;
- прием и регистрация Учреждением запроса услуги;
- оплата;
- получение результата предоставления государственной услуги;
- получение сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги;
- осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;
- досудебное обжалование.

## **4. Формы контроля за исполнением административного регламента**

4.1. Текущий контроль за исполнением положений настоящего Административного регламента осуществляется должностными лицами управления градостроительства и архитектуры области (далее – Управление), соответствующие обязанности которых определены их должностными регламентами. Текущий контроль осуществляется путем проверок исполнения по существу, форме и срокам положений настоящего Административного регламента должностными лицами Учреждения.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на

действия и (или) бездействие должностных лиц Учреждения, принятие решений и подготовку ответов на указанные обращения.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки предоставления государственной услуги проводятся не чаще одного раза в три года в соответствии с планом проведения проверок, утвержденным руководителем Управления.

Внеплановая проверка назначается по факту поступления обращения (жалобы) заявителя о нарушениях, допущенных при предоставлении государственной услуги, а также в случае поступления иной информации, указывающей на имеющиеся нарушения, и проводится в отношении конкретного обращения.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги, или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры.

Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителей. Руководителем Управления устанавливается периодичность осуществления контроля и назначаются ответственные лица.

4.3. Ответственность должностных лиц Учреждения, осуществляющих предоставление государственной услуги, закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.4. Контроль объединений граждан и организаций осуществляется в случае представления этими объединениями и организациями интересов своих членов - граждан, являющихся заявителями, при предоставлении государственной услуги, путем получения информации о наличии в действиях должностных лиц Учреждения нарушений положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

## **5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников**

### **5.1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги**

Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) и (или) решения Управления, Учреждения, руководителя Управления, Учреждения, государственных служащих Управления, работников Учреждения осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления государственной услуги (далее - жалоба), в досудебном порядке.

### **5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования**

5.2.1. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются действия (бездействие) Управления, Учреждения, руководителя Управления, Учреждения, государственных служащих Управления, работников Учреждения и принимаемые ими решения при предоставлении государственной услуги.

5.2.2. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

нарушение срока предоставления государственной услуги;

требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тамбовской области для предоставления государственной услуги;

отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тамбовской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тамбовской области;

затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тамбовской области;

отказ Учреждения, руководителя Учреждения предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тамбовской области;

требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

### **5.3. Органы, многофункциональный центр, уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке**

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Учреждение, Управление либо в администрацию области.

Жалоба на решения и действия (бездействие) Управления, руководителя Учреждения, государственного служащего Управления подается руководителю Управления.

Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя Управления подается главе администрации Тамбовской области.

Жалоба на решения и действия (бездействие) Учреждения, работников Учреждения подается руководителю Учреждения.

Юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями жалоба на решения и (или) действия (бездействие) Учреждения и (или) должностных лиц Учреждения также может быть подана в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным законодательством.

### **5.4. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, о результатах рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Портала, Единого Портала**

Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах (информационных уголках) в местах предоставления государственной услуги, на сайте Учреждения, Управления, на Портале, Едином Портале, а также может быть сообщена заявителю в устной и (или) в письменной форме, с использованием средств телефонной связи, по электронной почте, при личном приеме.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом и направляется заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

### **5.5. Требования к содержанию жалобы, порядку подачи и рассмотрения жалобы**

#### **5.5.1. Жалоба должна содержать:**

наименование Управления, Учреждения, должностного лица Управления, руководителя Учреждения, работника Учреждения, государственного служащего Управления, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Управления, руководителя Управления, Учреждения, руководителя Учреждения, государственного служащего Управления, работника Учреждения;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Управления, руководителя Управления, Учреждения, руководителя Учреждения, государственного служащего Управления, работника Учреждения. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) Управления, Учреждения, руководителя Управления, Учреждения, работника Учреждения, государственного служащего Управления, может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Учреждения, официального сайта Управления, посредством Единого Портала, Портала, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба, направленная в форме электронного документа, распечатывается, дальнейшая работа с ней ведется в установленном порядке.

5.5.3. В Учреждении определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

прием и рассмотрение жалоб;

направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган.

В случае если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

Учреждение обеспечивает:

оснащение мест приема жалоб;

информирование заявителей о порядке обжалования решений и (или) действий (бездействия) Учреждения, должностных лиц Учреждения, руководителя Учреждения, руководителя Управления посредством размещения информации на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте Учреждения, на официальном сайте Управления, на Портале, Едином Портале;

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и (или) действий (бездействия) Учреждения, должностных лиц Учреждения, руководителя Учреждения, руководителя Управления при личном приеме, в том числе по телефону, с использованием сайта Учреждения;

заключение соглашений о взаимодействии между многофункциональным центром и Учреждением в части осуществления

многофункциональным центром приема жалоб и выдачи заявителю результатов рассмотрения жалоб.

5.5.4. Жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня с момента поступления.

#### **5.6. Основание для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования**

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является подача заявителем жалобы на действия (бездействие) и (или) решения Управления, руководителя Управления, Учреждения, руководителя Учреждения, государственного служащего Управления, работника Учреждения, осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления государственной услуги.

#### **5.7. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы**

Заявитель имеет право на получение исчерпывающей информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и; если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

#### **5.8. Сроки рассмотрения жалобы**

Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

#### **5.9. Решение, принимаемое по результатам рассмотрения жалобы**

5.9.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тамбовской области;

в удовлетворении жалобы отказывается.

5.9.2. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме не позднее дня, следующего за днем принятия соответствующего решения.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в абзаце первом настоящего пункта, дается информация о действиях, осуществляемых Управлением, Учреждением в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные

неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в абзаце первом настоящего пункта, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

При отсутствии в жалобе фамилии заявителя или почтового адреса заявителя, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в Учреждение в соответствии с компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

#### **5.10. Информация о порядке обжалования решения, принятого по жалобе**

5.10.1. Заявитель в случае несогласия с решением, принятым по результатам рассмотрения жалобы руководителем Учреждения, может его обжаловать в досудебном порядке руководителю Управления, в случае несогласия с решением, принятым по результатам рассмотрения жалобы руководителем Управления, может его обжаловать главе администрации области в соответствии с Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти области, должностных лиц органов исполнительной власти области, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти области, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, установленными постановлением администрации Тамбовской области от 27.06.2019 № 755.

Решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, могут также обжаловаться в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.10.2. Отрицательное заключение экспертизы может быть оспорено застройщиком или техническим заказчиком в судебном порядке. Застройщик или технический заказчик вправе направить повторно проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий на экспертизу после внесения в них необходимых изменений.

5.10.3. В случае несогласия с заключением экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий заявитель в течение трех лет со дня утверждения такого заключения вправе обжаловать его в экспертной комиссии, созданной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства, в

порядке, установленном указанным федеральным органом исполнительной власти. Решение такой экспертной комиссии о подтверждении или неподтверждении заключения государственной экспертизы является обязательным для ТОГАУ «Тамбовгосэкспертиза».

Решение экспертной комиссии, указанной в абзаце первом настоящего пункта, о подтверждении или неподтверждении заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий может быть обжаловано в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к административному регламенту

## ОБРАЗЕЦ

На фирменном бланке заявителя

Начальнику ТОГАУ  
«Гамбовгосэкспертиза»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о проведении государственной экспертизы**  
**(повторно)**

\_\_\_\_\_ (лицо, обращающееся с заявлением о проведении государственной экспертизы)

направляет на государственную экспертизу \_\_\_\_\_

(вид направляемой документации: проектная документация; результаты инженерных изысканий;  
проектная документация и результаты инженерных изысканий, проектная документация  
в части проверки достоверности определения сметной стоимости)

по объекту капитального строительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование объекта капитального строительства)

<b>I. Идентификационные сведения о заявителе</b>	
Полное и сокращенное наименование юридического лица (организации) / (ФИО физического лица)	
Должность, ФИО руководителя или лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, действующего на основании (устав, положение, доверенность)	
СНИЛС (для индивидуального предпринимателя, физического лица)	
ОГРН (ОГРНИП)	
ИНН	
КПП	
Банк	
Р/с	
К/с и/или Л/с	
БИК	
Адрес: юридический	
Адрес: фактический	

Телефон/факс: <i>(с указанием кода населенного пункта)</i>	
E-mail	
<b>II. Идентификационные сведения о застройщике</b>	
Полное наименование юридического лица (организации) / (ФИО физического лица)	
Сокращенное наименование юридического лица	
СНИЛС	
ИНН	
ОГРН (ОГРНИП)	
КПП	
Адрес юридический	
Адрес фактический	
ФИО руководителя	
Телефон/факс:	
E-mail	
<b>III. Идентификационные сведения о техническом заказчике</b>	
Полное наименование юридического лица (организации)	
Сокращенное наименование юридического лица	
ИНН	
ОГРН (ОГРНИП)	
КПП	
Адрес юридический	
Адрес фактический	
ФИО руководителя	
Телефон/факс:	
E-mail	
<b>IV. Идентификационные сведения об объекте капитального строительства</b>	
Наименование объекта предполагаемого строительства (реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации)	
Вид объекта капитального строительства	
Сведения о функциональном назначении объекта капитального строительства	
Сведения об источнике финансирования объекта и его размере	

Сведения о сметной или предполагаемой (предельной стоимости) объекта капитального строительства	
Почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства	
Основные технико-экономические характеристики объекта капитального строительства	
Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого расположен или планируется расположение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом	
Номер и дата градостроительного плана земельного участка и (или) документации по планировке территории)	
<b>V. Идентификационные сведения об исполнителях работ – лицах, осуществивших подготовку проектной документации</b>	
Полное наименование юридического лица (ФИО для индивидуального предпринимателя, физического лица)	
Сокращенное наименование юридического лица	
СНИЛС (для индивидуального предпринимателя)	
ИНН	
ОГРН	
КПП	
Адрес юридический	
Адрес фактический	
ФИО руководителя, должность	
Телефон/факс	
E-mail	
<b>VI. Идентификационные сведения об исполнителях работ – лицах, осуществивших подготовку инженерных изысканий)</b>	
Полное наименование юридического лица (ФИО для индивидуального предпринимателя)	
СНИЛС	
ИНН	
ОГРН (ОГРНИП)	
КПП	
Адрес юридический	
Адрес фактический	

ФИО руководителя, должность	
Телефон/факс	
E-mail	

**VII. Сведения об использовании (о причинах неиспользования) проектной документации повторного использования:**

Представленная проектная документация подготовлена с использованием проектной документации повторного использования.

При подготовке представленной проектной документации не использовалась проектная документация повторного использования в связи с тем, что:

\_\_\_\_\_

Руководитель  
(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Расшифровка подписи

*Приложение к заявлению*

\_\_\_\_\_

(полное наименование проектной документации)

**О П И С Ь**  
представленных документов  
для проведения государственной экспертизы

№ п/п	Наименование документа	

Заявитель: \_\_\_\_\_

(расшифровка Ф.И.О.)

(подпись)