



УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31.08.2021

г. Тамбов

№ 124

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «предоставление компенсации платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

В целях приведения нормативных правовых актов управления социальной защиты и семейной политики области в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции от 30.12.2020) с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.01.2021, приказываю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «предоставление компенсации платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», утвержденный приказом управления социальной защиты и семейной политики области от 10.04.2020 № 43, следующие изменения:

1.1. в разделе 2:

пункт 2.2.5 подраздела 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.5. При предоставлении государственной услуги в целях получения информации, необходимой для назначения и выплаты компенсации, учреждением осуществляется взаимодействие с:

дошкольными образовательными организациями;
управлением Федеральной налоговой службы по Тамбовской области;
отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Тамбовской области.»;

подраздел 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, порядок их представления

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для назначения компенсации, представляемый заявителем лично:

заявление (Приложение к Административному регламенту);
документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), внесшего плату за присмотр и уход за ребенком в дошкольной образовательной организации и обратившегося за получением компенсации;

свидетельство о рождении ребенка, посещающего дошкольную образовательную организацию, на которого назначается компенсация, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык – в случае регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации;

документ, подтверждающий основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - при его выдаче компетентными органами иностранного государства.

2.6.2. При представлении оригиналов указанных документов должностное лицо, ответственное за прием документов, снимает с них копии и незамедлительно возвращает оригиналы документов заявителю.

Документы могут быть представлены в учреждение лично, через многофункциональный центр, посредством почтового отправления или в электронной форме с использованием Портала, Единого портала.»;

подраздел 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

2.7.1. Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащих получению посредством межведомственного информационного взаимодействия, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

сведения о зачислении ребенка в дошкольную образовательную организацию;

сведения о рождении ребенка (детей), на которого назначается компенсация;

сведения о решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком (детей) - при назначении компенсации на ребенка, находящегося под опекой (попечительством);

сведения, подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами.»;

2.7.2. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных услуг, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской

Федерации, Тамбовской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный администрацией области, и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами «а – г» пункта 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7² части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

1.2. в разделе 3:

подраздел 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Состав и последовательность административных процедур

3.1.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация документов, необходимых для предоставления компенсации, в том числе в электронной форме;

формирование и направление межведомственного запроса;

принятие решения о выплате либо отказе в выплате компенсации;

выдача уведомления по результатам предоставления государственной услуги.

3.1.2. Варианты и порядок предоставления государственной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, отсутствуют в связи с отсутствием таких категорий заявителей.»;

пункт 3.3.2 изложить в следующей редакции:

«3.3.2. Специалист учреждения, ответственный за формирование межведомственного запроса (далее – ответственный специалист), осуществляет подготовку и направление межведомственного запроса в:

дошкольную образовательную организацию с целью получения сведений о зачислении ребенка в дошкольную образовательную организацию;

отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Тамбовской области с целью получения сведений о решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком (детьми), в случае назначения компенсации на ребенка, находящегося под опекой (попечительством);

управление Федеральной налоговой службы по Тамбовской области для предоставления сведений о рождении ребенка (детей).».

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте управления социальной защиты и семейной политики области в сети Интернет и в соответствующем разделе федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Начальник управления

А.Н.Орехова

