



УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

22.10.2020

г. Тамбов

№ 192/1

О внесении изменений в порядок получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении ветеринарии области (за исключением начальника управления ветеринарии области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

В соответствии с пунктом 2 Постановления администрации Тамбовской области от 01.10.2020 № 783 «О внесении изменений в порядок получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в администрации области, руководителей исполнительных органов государственной власти области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями», приказываю:

1. Внести в порядок получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении ветеринарии области (за исключением начальника управления ветеринарии области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, утвержденный приказом управления ветеринарии от 11.09.2018 № 222/1 «Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении ветеринарии области (за исключением начальника управления ветеринарии области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» (в редакции от 25.03.2020), следующие изменения:

в пункте 3 в абзаце втором слова «учредительного документа» заменить словом «устава»;

в пункте 8 слова «учредительными документами» заменить словом «уставами»;

пункт 9 дополнить абзацами следующего содержания:

«Гражданский служащий, участвующий на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, обязан уведомить представителя нанимателя в порядке, установленном для подачи ходатайства:

об изменении наименования, местонахождения и адреса некоммерческой организации;

о реорганизации некоммерческой организации;

об изменении его полномочий в некоммерческой организации;

о замещении иной должности гражданской службы, если при ее замещении участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией допускается при условии получения разрешения представителя нанимателя.»;

приложение №1 к порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления ветеринарии
области


А.И.Филин

Приложение к приказу управления
ветеринарии области от 22.10.2020 №192/1

Приложение №1 к Порядку получения
государственными гражданскими служащими
области, замещающими должности государственной
гражданской службы области в управлении
ветеринарии области (за исключением начальника
управления ветеринарии области), разрешения
представителя нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении в управлении
некоммерческими организациями

Начальнику управления ветеринарии области
А.И.Филину

от _____
(Ф.И.О. государственного гражданского
служащего)

ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в
управлении в управлении некоммерческими организациями

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона
«О государственной гражданской службе Российской Федерации»

я, _____
(Ф.И.О. государственного гражданского служащего)
замещающий(ая) должность государственной гражданской службы области

_____ (наименование замещаемой должности)
намерен(а) с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года

участвовать на безвозмездной основе в управлении _____

_____ (указать наименование некоммерческой организации)
Местонахождение и адрес некоммерческой организации _____

ИНН некоммерческой организации _____

Наименование должности в некоммерческой организации _____ некоммерческой организации

Предполагаемый график занятости (срок и время участия) _____

Функции, которые на меня будут возложены _____

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

«__» _____ 20__ года

(подпись)

ОЗНАКОМЛЕН

(непосредственный руководитель государственного гражданского служащего)

«__» _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)