



**УПРАВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
И ПОДДЕРЖКИ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

24.12.2019

г. Тамбов

№ *59*

О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и пунктом 2 постановления главы администрации области от 09.06.2009 № 35 «О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению.
2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

О.И.Камнева

УТВЕРЖДЕН
приказом управления регионального
развития и поддержки инвестиционной
деятельности области
от 14.12.2019 № 59

Порядок
уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях
склонения государственного гражданского служащего к совершению
коррупционных правонарушений

1. Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в рамках реализации государственной антикоррупционной политики, направленной на устранение причин и условий для проявления коррупции в управлении регионального развития и поддержки инвестиционной деятельности области (далее – управление), и устанавливает порядок и форму уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в управлении (за исключением начальника управления), о фактах обращения в целях их склонения к совершению коррупционных правонарушений.

2. Под представителем нанимателя в настоящем Порядке понимается начальник управления по отношению к государственным гражданским служащим, замещающим должности государственной гражданской службы в управлении.

3. Государственный гражданский служащий, в отношении которого имел место факт обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, направляет представителю нанимателя не позднее чем через один календарный день после имевшего место факта уведомления в письменной форме.

4. Уведомление о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) должно содержать следующие сведения:

фамилию, имя, отчество, наименование замещаемой должности государственного гражданского служащего, в отношении которого имел место факт обращения;

фамилию, имя, отчество, наименование замещаемой должности лица, со стороны которого имел место факт обращения (если эти данные известны государственному гражданскому служащему);

содержание обращения (место, дата и время поступления обращения, описание факта обращения; обстоятельства, при которых оно последовало; действия, которые требуется совершить со стороны государственного гражданского служащего; сведения о форме и размере предложенного государственному гражданскому служащему вознаграждения в случае совершения требуемых от него действий);

доказательства факта обращения, документальное подтверждение, указание свидетелей (при наличии);

иную информацию, имеющую, по мнению государственного гражданского служащего, значение для рассмотрения Уведомления, в том числе об условиях и причинах проявления коррупции, предложения о мерах по их устранению.

5. Уведомление направляется государственному гражданскому служащему управления, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, (далее – уполномоченный гражданский служащий), которым оно регистрируется в журнале регистрации по форме согласно приложению к настоящему Порядку, после чего направляется уполномоченным гражданским служащим для наложения резолюции представителю нанимателя.

Запрещается отражать в журнале регистрации ставшие известными сведения о частной жизни заявителя, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается представителем нанимателя и уполномоченным гражданским служащим.

Журнал регистрации хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа к нему посторонних лиц.

Доступ к сведениям, содержащимся в журнале регистрации, имеют представитель нанимателя и уполномоченный гражданский служащий.

Иные должностные лица обладают правом доступа к сведениям, содержащимся в журнале регистрации, в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. В зависимости от характера сведений, содержащихся в Уведомлении, представителем нанимателя могут быть приняты следующие решения:

о направлении сведений, содержащихся в Уведомлении, в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией для организации их проверки;

о направлении Уведомления начальнику отдела, в котором замещает должность обратившийся с Уведомлением государственный гражданский служащий, (далее – Отдел) и (или) заместителю начальника управления, непосредственно координирующему и контролирующему деятельность соответствующего Отдела;

иные решения.

7. Заместитель начальника управления и начальник Отдела, получившие Уведомление, организуют в пределах своей компетенции

принятие всех необходимых мер по его рассмотрению (проведение беседы с государственным гражданским служащим, инициирование назначения служебной проверки, проведения заседания комиссии управления регионального развития и поддержки инвестиционной деятельности области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов и т.п.).

8. Информация об итогах рассмотрения Уведомления после принятия всех необходимых мер подлежит направлению уполномоченному гражданскому служащему для занесения в журнал регистрации.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку уведомления представителя нанимателя
о фактах обращения в целях склонения
государственного гражданского служащего к
совершению коррупционных правонарушений

Журнал регистрации уведомлений государственных гражданских служащих о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата поступления уведомления	Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего	Ф.И.О., должность лица, со стороны которого государственному гражданскому служащему поступило обращение в целях его склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии)	Содержание уведомления	Информация об итогах рассмотрения уведомления
1	2	3	4	5	6