



## УПРАВЛЕНИЕ ЛЕСАМИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

«19» августа 2018 г. г. Тамбов

№ 195

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «рассмотрение в установленном порядке материалов о переводе земель лесного фонда в земли иных категорий»

В соответствии с постановлением администрации области от 27.01.2011 № 38 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти области» (в редакции от 14.06.2018) приказываю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «рассмотрение в установленном порядке материалов о переводе земель лесного фонда в земли иных категорий», утвержденный приказом управления лесами области от 14.06.2012 № 67 (в редакции от 27.06.2016), следующие изменения:

абзац четвертый подпункта 1.3.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«посредством размещения информации на официальном сайте Управления, в государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тамбовской области» (<https://uslugi.tambov.gov.ru>) (далее - информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тамбовской области»), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на информационных стендах в Управлении.»;

в разделе 2:

пункт 2.5 после слов «постановлением главы администрации области от 08.09.2014 № 87 «Об утверждении Положения об управлении лесами Тамбовской области» дополнить словами «(сайт сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)) 09.09.2014)»;

в пункте 2.7 абзац седьмой изложить в следующей редакции «выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на участок земель лесного фонда, перевод которого предполагается осуществить.»;

абзац первый пункта 2.10 после слов «перечень оснований для» дополнить словами «приостановления предоставления государственной услуги или»;  
дополнить пункт 2.10 новым абзацем шестым следующего содержания:  
«Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.»;

пункт 2.17 изложить в следующей редакции:

«2.17. Особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и в электронном виде

При предоставлении государственной услуги в электронном виде посредством информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тамбовской области» заявителю обеспечивается:

получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;  
запись на прием в Управление для подачи заявления о предоставлении услуги;

формирование заявления (запроса);

прием и регистрация Управлением заявления (запроса) и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

получение сведений о ходе выполнения заявления (запроса);

осуществление оценки качества предоставления услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Управления, должностного лица Управления либо государственного служащего.

При обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускается использование средств электронных подписей класса КС1 и КС2.

Услуга в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не оказывается.»;

подпункт 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1.2. Рассмотрение обращения заявителя о выборе участка из состава земель лесного фонда, в том числе в электронной форме.

Основанием для начала административной процедуры служит поступление в Управление обращения заявителя, содержащее краткое обоснование по переводу земель лесного фонда в земли иных (других) категорий, с просьбой подготовить акт выбора по соответствующему участку, в том числе через Портал государственных услуг.

Заявитель имеет возможность получить в электронном виде на Портале государственных услуг (<http://pgu.tambov.gov.ru>) бланк и образец заявления, необходимого для получения государственной услуги. Бланк заявления доступен и на официальном сайте Управления (<http://les.tmbreg.ru>).

При обращении через Региональный портал, заявителю необходимо пройти процедуру регистрации и авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации» в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

В электронной форме прием заявления и документов организует должностное лицо Управления, ответственное за предоставление государственной услуги.

Документы для предоставления государственной услуги в день их поступления в Управление подлежат регистрации должностным лицом, ответственным в Управлении за регистрацию входящей корреспонденции, и в тот же день направляются начальнику Управления и не позднее следующего рабочего дня передаются в отдел перспективного развития, использования лесов и ведения лесного реестра.

Днем обращения за государственной услугой считается дата регистрации в Управлении документов для предоставления государственной услуги, либо дата подачи документов для предоставления услуги через Портал государственных услуг.

В случае направления документов по почте обязанность подтверждения факта их отправки лежит на Заявителе.

Обращение заявителя направляется в отдел перспективного развития, использования лесов и ведения лесного реестра, ответственный за рассмотрение обращения. Отдел перспективного развития, использования лесов и ведения лесного реестра в течение 5 рабочих дней с момента регистрации входящего обращения заявителя принимает решение о подготовке акта выбора участка земель лесного фонда или мотивированного отказа.

Управление в месячный срок с даты обращения заявителя обеспечивает выбор участка и проведение процедур согласования в случаях, предусмотренных федеральными законами, с соответствующими органами исполнительной власти либо возвращает заявителю материалы с обоснованием причины возврата.»;

наименование раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4. Формы контроля за исполнением Административного регламента»;

в разделе 5:

наименование раздела изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников»;

пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса Заявителя о предоставлении государственной услуги;

нарушение срока предоставления государственной услуги;

требование у Заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тамбовской области, Административным регламентом для предоставления государственной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными

правовыми актами Тамбовской области, Административным регламентом для предоставления государственной услуги, у Заявителя;

отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Тамбовской области, Административным регламентом;

затребование с Заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тамбовской области;

отказ Управления, должностного лица Управления в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тамбовской области.»;

абзац третий пункта 5.4 изложить в следующей редакции:

«Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Управления, Единого или регионального портала государственных услуг, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.».

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

Начальник управления



С.И. Истомина