



## УПРАВЛЕНИЕ ЛЕСАМИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

«20» августа 2018 г.

г. Тамбов

№ 188

Об утверждении Плана противодействия коррупции в управлении лесами Тамбовской области на 2018-2020 годы

В целях реализации подпункта «б» пункта 3 Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378, приказываю:

1. Утвердить План противодействия коррупции в управлении лесами Тамбовской области на 2018-2020 годы согласно приложению.

2. Признать утратившими силу приказы управления лесами Тамбовской области:

от 30.09.2008 № 63 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в управлении лесами Тамбовской области на 2008-2010 годы»;

от 14.05.2012 № 52 "О внесении изменений в приказ от 30.09.2008 № 63 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в управлении лесами Тамбовской области на 2008-2010 годы»;

от 09.06.2016 № 67 "О внесении изменений в приказ управления лесами области от 30.09.2008 № 63 «О плане по противодействию коррупции в управлении лесами Тамбовской области на 2008-2015 годы».

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)) и разместить на официальном сайте управления лесами Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления М.А. Минаева.

Начальник управления

С.И. Истомина

**УТВЕРЖДЁН**  
приказом управления лесами области  
от 20.08.2018 № 188

**План**  
**по противодействию коррупции в управлении лесами Тамбовской области**  
**на 2018- 2020 годы**

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3
<b>1. Организационные меры</b>		
1.1. Изучение общепринятой отечественной и зарубежной практики в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Государственные гражданские служащие Управления
1.2. Взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, структурными подразделениями администрации области, органами исполнительной власти области и органами местного самоуправления в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Государственные гражданские служащие Управления
<b>2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении гражданской службы</b>		
2.1. Совершенствование работы по подбору и комплектованию кадров для государственной гражданской службы области путем организации конкурсов (на замещение вакантных должностей, в кадровый резерв), проведения квалификационных экзаменов и аттестаций государственных гражданских служащих Управления	Постоянно	Заместитель начальника управления, начальник отдела информационных технологий и правового обеспечения, главный консультант отдела информационных технологий и правового обеспечения
2.2. Организация проведения обязательной проверки сведений о личности кандидатов, поступающих на государственную гражданскую службу впервые	Постоянно	Заместитель начальника управления, начальник отдела информационных технологий и правового обеспечения, главный консультант отдела информационных технологий и правового обеспечения

1.	2	3
<p>2.3. Обеспечение в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, реализации законов области от 25.07.2009 № 551-3 «О представлении сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Тамбовской области, и государственными гражданскими служащими Тамбовской области», и от 01.03.2013 №252-3 «О представлении сведений о расходах, осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих государственные должности Тамбовской области, и иных лиц» (далее-Закон области от 01.03.2013 №252-3)</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заместитель начальника управления, начальник отдела информационных технологий и правового обеспечения, главный консультант отдела информационных технологий и правового обеспечения</p>
<p>2.4. Проведение в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, анализа представленных государственными гражданскими служащими Управления в соответствии с Законом области от 01.03.2013 № 252-3, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	<p>В сроки, установленные действующим законодательством</p>	<p>Главный консультант отдела информационных технологий и правового обеспечения</p>
<p>2.5. Проведение работы по формированию кадрового резерва для замещения должностей государственной гражданской службы области, Управления в соответствии с действующим законодательством и обеспечение его эффективного использования</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заместитель начальника управления, начальник отдела информационных технологий и правового обеспечения, главный консультант отдела информационных технологий и правового обеспечения</p>
<p>2.6. Повышение квалификации государственных гражданских служащих области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	<p>Ежегодно, до 01 апреля</p>	<p>Заместитель начальника управления, начальник отдела информационных технологий и правового обеспечения, главный консультант отдела информационных технологий и правового обеспечения</p>

1	2	3
2.7. Обеспечение в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, соблюдения требований по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, поступающими на должности руководителей областных государственных учреждений, и руководителями областных государственных учреждений	Постоянно	Заместитель начальника управления, начальник отдела информационных технологий и правового обеспечения, главный консультант отдела информационных технологий и правового обеспечения
<b>3. Антikorрупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов</b>		
3.1. Проведение антikorрупционной экспертизы разрабатываемых проектов нормативных правовых актов	Постоянно	Заместитель начальника управления, начальник отдела информационных технологий и правового обеспечения, главный специалист-эксперт отдела информационных технологий и правового обеспечения
3.2. Проведение антikorрупционной экспертизы принятых нормативных правовых актов в соответствующей сфере деятельности при мониторинге их применения	Постоянно	Заместитель начальника управления, начальник отдела информационных технологий и правового обеспечения, консультант отдела информационных технологий и правового обеспечения
3.3. Размещение проектов нормативных правовых актов области на интернет-портале антikorрупционной экспертизы Тамбовской области ( <a href="https://expert.tambov.gov.ru">https://expert.tambov.gov.ru</a> ) в целях проведения их независимой антikorрупционной экспертизы	Постоянно	Заместитель начальника управления, начальник отдела информационных технологий и правового обеспечения, главный консультант отдела информационных технологий и правового обеспечения

1	2	3
		технологий и правового обеспечения, главный специалист-эксперт отдела информационных технологий и правового обеспечения
<b>4. Взаимодействие с гражданским обществом</b>		
4.1. Обеспечение общедоступности информации о деятельности Управления посредством ее размещения на сайте Управления	Постоянно	Государственные гражданские служащие Управления
4.2. Обеспечение в Управлении оперативного реагирования на вопросы граждан. Информирование населения об актуальных вопросах антикоррупционной деятельности	Постоянно	Заместитель начальника управления, начальник отдела информационных технологий и правового обеспечения
4.3. Обсуждение на заседаниях Общественного совета при Управлении проектов нормативных правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта 1.1 и абзаце третьем подпункта 1.2 Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Тамбовской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденным постановлением администрации области от 20.11.2015 № 1346.	По мере необходимости	Председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Общественного совета при Управлении (по согласованию). Государственные гражданские служащие Управления.
4.4. Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров подведомственных Управлению учреждений	Ежегодно, в срок не позднее 15 мая года, следующего за отчетным	Главный консультант отдела информационных технологий и правового обеспечения
<b>5. Противодействие коррупционным проявлениям в сфере рассмотрения обращений граждан и организаций</b>		
5.1. Анализ обращений на предмет наличия в них предложений, направленных на противодействие коррупции, сообщений о нарушении норм действующего законодательства, недостатках в работе Управления и подве-	Постоянно	Заместитель начальника управления, начальник отдела информационных технологий и правового

1	2	3
домственных организаций. Принятие мер дисциплинарной ответственности в случаях выявления фактов коррупции со стороны должностных лиц. Направление информации, содержащей признаки состава преступления, в правоохранительные органы		обеспечения, главный специалист 1 разряда отдела информационных технологий и правового обеспечения
5.2. Обеспечение при рассмотрении обращений граждан и организаций взаимодействия с Уполномоченным по правам человека в Тамбовской области, Уполномоченным по правам ребенка в Тамбовской области, Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Тамбовской области	Постоянно	Заместитель начальника управления, начальник отдела информационных технологий и правового обеспечения, главный специалист 1 разряда отдела информационных технологий и правового обеспечения
<b>6. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции</b>		
6.1. Организация работы в подведомственных Управлению областных государственных учреждениях по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции	Постоянно	Заместитель начальника управления, начальник отдела информационных технологий и правового обеспечения, главный консультант отдела информационных технологий и правового обеспечения
<b>7. Разработка и внедрение плана противодействия коррупции в Управлении</b>		
7.1. Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Управления	В соответствии со сроками, установленными Методикой проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации области и исполнительных органов государственной власти области	Заместитель начальника управления, начальник отдела информационных технологий и правового обеспечения, консультант отдела информационных технологий и правового обеспечения

1	2	3
7.2. Проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проектов планов противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы органов государственной власти области	До 15 сентября 2018 г.	Заместитель начальника управления, начальник отдела информационных технологий и правового обеспечения, главный консультант отдела информационных технологий и правового обеспечения