



УПРАВЛЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

29.06.2018

г.Тамбов

№ 1049

Об утверждении Состава и Положения об Общественном совете при управлении здравоохранения области по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг медицинскими организациями Тамбовской области

В соответствии со ст. 79.1 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 04 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации», на основании письма Председателя совета Общественной палаты Тамбовской области от 14.06.2018 №01-31/196 ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить:

1. Состав Общественного совета при управлении здравоохранения области по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг медицинскими организациями Тамбовской области согласно приложению №1;
2. Положение об Общественном совете при управлении здравоохранения области по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг медицинскими организациями Тамбовской области согласно приложению №2.
3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), а также на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника управления здравоохранения области О.В.Виницкую.

Начальник управления  
здравоохранения области

М.В.Лапочкина

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
УТВЕРЖДЕН  
приказом управления здравоохранения области  
от 29.06.18 № 1049

## Состав

Общественного совета при управлении здравоохранения области по  
проведению независимой оценки качества условий оказания услуг  
медицинскими организациями Тамбовской области

Котляров Александр Иванович	заместитель председателя Тамбовской областной организации Общероссийской общественной организации ветеранов войны и военной службы
Леонова Надежда Александровна	председатель Тамбовского регионального отделения общественной организации «Российский Красный Крест»
Полещук Надежда Александровна	заместитель председателя Совета ГРО Общероссийской общественной организации инвалидов «Ассоциация молодых инвалидов России «Аппарель»
Преображенский Евгений Анатольевич	председатель Совета Регионального общественного движения активных доноров Тамбовской области «ДОНОРЫ ТАМБОВЩИНЫ»
Смольянинов Михаил Владимирович	председатель Тамбовской областной организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного знамени общество слепых»
Шлыкова Ольга Вячеславовна	ведущий специалист Тамбовского регионального отделения общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд»

ПРИЛОЖЕНИЕ №2  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом управления здравоохранения области  
от 29.06.18 № 1049

Положение об Общественном совете при управлении здравоохранения области по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг медицинскими организациями Тамбовской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Общественного совета при управлении здравоохранения области по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг медицинскими организациями Тамбовской области (далее - Общественный совет по НОК).

1.2. Общественный совет по НОК является постоянно действующим совещательным органом при управлении здравоохранения области.

1.3. Общественный совет по НОК создается в целях обеспечения организации и проведения независимой оценки качества условий оказания услуг медицинскими организациями, участвующими в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на соответствующий год (далее - медицинская организация).

1.4. Независимая оценка проводится по общим критериям, установленным федеральным законодательством.

1.5. Общественный совет по НОК в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Тамбовской области, постановлениями и распоряжениями главы администрации Тамбовской области, постановлениями и распоряжениями администрации Тамбовской области, иными нормативными правовыми актами Тамбовской области, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи Общественного совета по НОК

2.1. Основными задачами Общественного совета по НОК являются:

2.1.1. Определение перечня медицинских организаций, в отношении которых проводится независимая оценка.

2.1.2. Определение перечня медицинских организаций, не подлежащих проведению независимой оценки.

2.1.3. Рассмотрение проекта конкурсной документации о закупке услуги по выбору организации, осуществляющей сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг медицинскими организациями (далее – оператор проведения НОК).

2.1.4. Осуществление независимой оценки с учетом информации, представленной оператором проведения НОК.

2.1.5. Предоставление управлению здравоохранения области результатов проведенной независимой оценки, а также предложений по улучшению качества деятельности медицинских организаций, в отношении которых проводилась независимая оценка качества условий оказания услуг.

### III. Права Общественного совета по НОК

3.1. Общественный совет по НОК имеет право:

3.1.1. Запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти области информацию, необходимую для осуществления независимой оценки.

3.1.2. Создавать рабочие и экспертные группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности, в состав которых могут входить государственные гражданские служащие органов исполнительной власти области и иные эксперты, не являющиеся членами Общественного совета, как по собственной инициативе, так и по предложению членов Общественного совета по НОК, взаимодействовать с некоммерческими организациями (по согласованию) для достижения цели и задач независимой оценки.

3.1.3. Привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере здравоохранения и защиты прав пациентов, Общественной палаты Тамбовской области, для обсуждения и формирования результатов независимой оценки.

### IV. Порядок формирования Общественного совета по НОК

4.1. Количественный состав Общественного совета по НОК составляет не менее пяти человек.

4.2. Состав Общественного совета по НОК утверждается Общественной палатой Тамбовской области не позднее чем в месячный срок со дня получения обращения управления здравоохранения области.

4.3. В состав Общественного совета по НОК не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере здравоохранения, руководители (их

заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанной сфере.

4.4. Состав Общественного совета по НОК утверждается сроком на три года.

4.5. При формировании персонального состава Общественного совета по НОК должно быть обеспечено отсутствие конфликта интересов.

4.6. Члены Общественного совета по НОК исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета по НОК утверждение нового члена Общественного совета по НОК осуществляется в течение 30 календарных дней Общественной палатой Тамбовской области после досрочного прекращения.

4.8. Полномочия члена Общественного совета по НОК досрочно прекращаются в случаях:

подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета по НОК;

вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

получения гражданства иностранного государства;

признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

назначения его на государственную должность Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, муниципальную должность и должность муниципальной службы или избрания на выборную должность в органе местного самоуправления, на должность, в организацию, осуществляющую деятельность в сфере здравоохранения либо вступления в общественную организацию, осуществляющую деятельность в сфере здравоохранения;

его смерти.

## V. Порядок работы Общественного совета по НОК

5.1. Председатель Общественного совета и его заместитель избираются на 3 года из состава Общественного совета по НОК на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Общественного совета по НОК. Кандидатуры председателя и его заместителя может предложить любой член Общественного совета по НОК.

5.2. Председатель Общественного совета по НОК:

утверждает план работы Общественного совета по НОК на один календарный год, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета по НОК;

организует работу Общественного совета по НОК и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета по НОК;

взаимодействует с руководителями органов исполнительной власти области по вопросам реализации решений Общественного совета по НОК;

осуществляет контроль за выполнением плана работы Общественного совета на очередной год.

5.3. Заместитель председателя Общественного совета по НОК:

председательствует на заседаниях Общественного совета по НОК в случае отсутствия председателя Общественного совета по НОК;

участвует в организации работы Общественного совета по НОК и подготовке планов работы Общественного совета по НОК.

5.4. Члены Общественного совета по НОК имеют право:

вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета по НОК;

вносить предложения в план работы Общественного совета по НОК;

участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета по НОК;

высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета по НОК;

вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом по НОК;

вносить предложения по вопросу формирования системы независимой оценки.

5.5. Для обеспечения деятельности Общественного совета по НОК назначается секретарь Общественного совета по НОК.

5.6. Секретарь Общественного совета по НОК:

ведет протокол заседания Общественного совета по НОК;

уведомляет членов Общественного совета по НОК о дате и времени предстоящего заседания;

готовит проекты решений Общественного совета по НОК и иных документов, исходящих от Общественного совета по НОК;

готовит информационные письма в органы исполнительной власти области;

готовит информацию о деятельности Общественного совета по НОК в администрацию области.

5.7. Общественный совет по НОК осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год, утвержденным председателем Общественного совета по НОК.

5.8. Основной формой деятельности Общественного совета по НОК являются заседания.

5.9. Очередные заседания Общественного совета по НОК проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы Общественного совета по НОК.

5.10. Внеочередное заседание Общественного совета по НОК проводится по решению председателя Общественного совета по НОК.

5.11. Члены Общественного совета по НОК лично участвуют в заседаниях Общественного совета по НОК.

5.12. Заседание Общественного совета по НОК считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Общественного совета по НОК.

5.13. Решения Общественного совета по НОК по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.14. При равенстве голосов членов Общественного совета по НОК голос председателя Общественного совета по НОК (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

5.15. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета по НОК, оформляются протоколом заседания Общественного совета по НОК, подписываются председателем Общественного совета по НОК и в течение 3 рабочих дней после заседания Общественного совета по НОК представляются в управление здравоохранения области.

5.16. Члены Общественного совета по НОК, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.17. Заседания Общественного совета по НОК являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.

5.18. Организационное обеспечение деятельности Общественного совета по НОК осуществляет отдел правового, кадрового обеспечения и делопроизводства управления здравоохранения области.

5.19. Отдел правового, кадрового обеспечения и делопроизводства управления здравоохранения области хранит документацию Общественного совета по НОК и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения.

5.20. Техническое обеспечение деятельности Общественного совета по НОК, в том числе аудио-, видеозаписи заседаний, осуществляет отдел реализации региональных программ и инновационных технологий управления здравоохранения области.

5.21. Информация о деятельности Общественного совета по НОК подлежит размещению на официальном сайте управления здравоохранения области ([www.zdrav.tmbreg.ru](http://www.zdrav.tmbreg.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».