



## УПРАВЛЕНИЕ ЛЕСАМИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

«29» марта 2017 г.

г. Тамбов

№ 51

Об утверждении состава конкурсной комиссии и порядка проведения конкурса кандидатов в члены общественного совета при управлении лесами Тамбовской области

В соответствии с Законом области от 29.04.2015 № 522-3 «О регулировании отдельных вопросов в сфере осуществления общественного контроля в Тамбовской области», приказом управления лесами области от 17.04.2014 № 43 «О создании общественного совета при управлении лесами Тамбовской области» (в редакции от 15.04.2016) приказываю:

1. Образовать комиссию управления лесами области для проведения конкурса кандидатов в члены общественного совета при управлении лесами Тамбовской области и утвердить ее список согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок проведения конкурса кандидатов в члены общественного совета при управлении лесами Тамбовской области согласно приложению № 2.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)) и разместить на официальном сайте управления.

Начальник управления

В.С. Маликов



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом управления лесами области  
от 29.03.2017 № 51

Состав

комиссии для проведения конкурса кандидатов в члены общественного совета  
при управлении лесами Тамбовской области

Маликов

Виктор Сергеевич - начальник управления лесами области,  
председатель комиссии;

Минаев

Михаил Александрович - заместитель начальника управления лесами  
области, заместитель председателя комиссии;

Агапова

Светлана Валерьевна - ведущий специалист 1 разряда отдела  
экономического анализа, финансирования и  
бухгалтерского учета управления лесами области,  
секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Горбунова

Марина Васильевна - начальник отдела информационных технологий и  
правового обеспечения управления лесами  
области;

Андреева

Надежда Степановна - начальник отдела экономического анализа,  
финансирования и бухгалтерского учета  
управления лесами области;

Фатьянова

Татьяна Николаевна - ведущий специалист - эксперт отдела  
информационных технологий и правового  
обеспечения управления лесами области;

представитель

Общественной палаты

Тамбовской области - по согласованию

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**УТВЕРЖДЕН**  
приказом управления лесами области  
от 29.03.2017 № 51

**ПОРЯДОК**  
**проведения конкурса кандидатов в члены общественного совета**  
**при управлении лесами Тамбовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок проведения конкурса кандидатов в члены общественного совета при управлении лесами Тамбовской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Закона Тамбовской области от 29.04.2015 № 522-З «О регулировании отдельных вопросов в сфере осуществления общественного контроля в Тамбовской области», Положением об общественном совете при управлении лесами Тамбовской области (далее – Управление).

1.2. Конкурс кандидатов в члены общественного совета при Управлении (далее – конкурс) проводится конкурсной комиссией, которая формируется для проведения отбора, оценки заявлений кандидатов и принятия решения о включении в состав общественного совета, в целях обеспечения равного доступа граждан Российской Федерации, проживающих на территории Тамбовской области, к участию в работе общественного совета.

1.3. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.

1.4. Порядок подачи, приема и рассмотрения заявлений на участие в конкурсе определяется Управлением, в соответствии с настоящим Порядком.

**2. Конкурсная комиссия**

2.1. Конкурсная комиссия формируется в составе не менее 5 человек и состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов комиссии.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

2.2. Заседание конкурсной комиссии проводит председатель. В случае его отсутствия заседание проводит заместитель председателя.

2.3. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

проводит заседания;

производит оценку заявлений на участие в конкурсе;

проводит отбор кандидатур для участия в конкурсе;

определяет кандидатуры для включения в состав общественного совета.

2.4. Заседание конкурсной комиссии является правомочным в случае, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов.

### 3. Порядок подачи заявлений на участие в конкурсном отборе

3.1. Объявление о конкурсе размещается на официальном Интернет-сайте Управления и в газете «Тамбовская жизнь», а также одновременно направляется в Общественную палату Тамбовской области.

3.2. Объявление о проведении конкурса должно содержать следующую информацию:

квалификационные требования к кандидатам в члены общественного совета,

перечень документов, которые необходимо представить для участия в конкурсе,

срок, время, место и способы приема документов, необходимых для участия в конкурсе;

способ уведомления участников конкурса об итогах конкурса (телефон, факс, электронная почта).

3.3. Направленное заявление и приложенные к нему документы подлежат регистрации в установленном порядке.

3.4. Официальные представители Общественной палаты Тамбовской области, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, обладающих правом выдвижения кандидатур в члены общественного совета (далее – заявители), в течение тридцати календарных дней со дня размещения объявления о конкурсе на официальном Интернет-сайте Управления представляют лично либо направляют по почте заявление о выдвижении кандидата в члены общественного совета (далее – кандидат) по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

анкеты кандидата по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему Порядку, с приложением фотографии кандидата размером 30х40 мм;

заявления-согласия кандидата на выдвижение в члены общественного совета по форме, указанной в приложении № 3 к настоящему Порядку;

заявления-согласия кандидата на обработку его персональных данных по форме, указанной в приложении № 4 к настоящему Порядку.

3.5. Несвоевременное представление вышеуказанных документов, представление их не в полном объеме являются основанием для отказа заявителю в их приеме.

### 4. Организация и проведение конкурса

4.1. Организация и проведение конкурса возлагается на Управление.

4.2. Управление осуществляет следующие функции:

принимает решение о проведении конкурса;

готовит решение о проведении конкурса;

готовит документы для объявления конкурса;

обеспечивает размещение объявления о проведении конкурса и его результатах;

выполняет иные функции в целях подготовки и проведения конкурса.

4.3. Конкурсная комиссия имеет право отстранить кандидата от участия в конкурсе в случае представления им неполной, неточной и недостоверной информации в представленных документах.

4.4. Решение о дате, месте и времени проведения конкурса принимается начальником Управления после окончания срока подачи документов, указанного в подпункте 3.4. раздела 3 настоящего Порядка.

4.4. Конкурсная комиссия производит оценку кандидатов на основании представленных документов и принимает решение в отношении каждого претендента.

4.5. Конкурс заключается в оценке конкурсной комиссией соответствия кандидатов квалификационным требованиям, установленным для членов общественного совета. Приоритет отдается кандидатам, соответствующим большинству из установленных квалификационных требований.

4.6. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

4.7. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

4.8. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса незамедлительно направляется начальнику Управления.

4.9. Сообщения о результатах конкурса направляются заявителям и кандидатам в семидневный срок со дня его завершения.

4.10. Управление в течение пяти рабочих дней после вступления в силу приказа, которым утвержден состав общественного совета, размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об утвержденном составе общественного совета и одновременно направляет указанную информацию в Общественную палату Тамбовской области.

4.11. Кандидат не согласный с решением, принятым конкурсной комиссией, вправе обратиться в Общественную палату Тамбовской области.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к Порядку проведения конкурса**  
**кандидатов в члены общественного**  
**совета при управлении лесами**  
**Тамбовской области**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о выдвижении кандидата в члены общественного совета**  
**при управлении лесами Тамбовской области**

Наименование общественного объединения (негосударственной некоммерческой организации) (адрес места расположения, телефон, электронный адрес)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

выдвигает кандидата (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в члены общественного совета при управлении лесами Тамбовской области

\_\_\_\_\_

(указывается дата рождения кандидата, гражданство, место жительства, место работы (службы))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



поступления и ухода		

**8. Сведения об опыте общественной деятельности**

Период	Вид общественной деятельности и/или должность, занимаемая позиция	Примечание

**9. Сведения об участии в экспертных и совещательных органах, рабочих группах при государственных органах и органах местного самоуправления**

Год начала и окончания	Наименование органа (группы)	Примечание

10. \_\_\_\_\_  
(дополнительная информация, которую кандидат желает сообщить о себе для участия в конкурсе)

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Даю согласие на проверку представленных мной сведений.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заполнения)



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
**к Порядку проведения конкурса**  
**кандидатов в члены общественного**  
**совета при управлении лесами**  
**Тамбовской области**

**Заявление-согласие**  
**кандидата на выдвижение в члены общественного совета**  
**при управлении лесами Тамбовской области**

Начальнику управления лесами Тамбовской  
области

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(проживающего (ей) по адресу)

**ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ**  
**гражданина на выдвижение в члены общественного совета**  
**при управлении лесами Тамбовской области**

Я, \_\_\_\_\_, паспорт серии \_\_\_\_\_,  
номер \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года, согласен (согласна) участвовать в конкурсе кандидатов  
в члены общественного совета при управлении лесами Тамбовской области.

С условиями конкурса ознакомлен (ознакомлена).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
**к Порядку проведения конкурса**  
**кандидатов в члены общественного**  
**совета при управлении лесами**  
**Тамбовской области**

\_\_\_\_\_ (наименование (Ф.И.О.) оператора)

\_\_\_\_\_ (адрес оператора)

**Согласие**  
**субъекта персональных данных на обработку его персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

паспорт серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2002 № 152-ФЗ «О персональных данных»  
(далее - федеральный закон) даю согласие на обработку моих персональных данных, а  
именно: \_\_\_\_\_

(состав персональных данных субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_ для обработки в целях \_\_\_\_\_  
(цели обработки персональных данных субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_ способом \_\_\_\_\_  
(общее описание используемых способов обработки персональных данных субъекта персональных данных)  
Даю согласие на совершение с персональными данными следующих действий, а  
именно: \_\_\_\_\_

(перечень действий с персональными данными субъекта персональных данных)

Я не против того, чтобы мои персональные данные были переданы для  
обработки \_\_\_\_\_

(наименование (Ф.И.О.) оператора, адрес оператора)

Я утверждаю, что ознакомлен(а) с документами управления лесами Тамбовской области,  
устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и  
обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до момента достижения цели обработки персональных данных, если иное не установлено федеральным законом.  
Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

