



**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«09» 01 2017 г.

г. Тамбов

№ 3

О внесении изменений в приказ управления государственного строительного надзора Тамбовской области от 03.02.2014 № 14 «Об утверждении Перечня сведений и документов, необходимых для осуществления контроля и надзора, представляемых лицами, осуществляющими привлечение денежных средств граждан и (или) юридических лиц для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в контролирующей орган»

В связи с вступлением в силу с 01 января 2017 г. Федерального закона от 03.07.2016 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» (за исключением отдельных положений) приказываю:

1. Внести изменение в наименование приказа управления государственного строительного надзора Тамбовской области (далее - управление) от 03.02.2014 № 14 «Об утверждении Перечня сведений и документов, необходимых для осуществления контроля и надзора, представляемых лицами, осуществляющими привлечение денежных средств граждан и (или) юридических лиц для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в контролирующей орган», изложив его в следующей редакции: «Об утверждении Перечня сведений и (или) документов, необходимых для осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, представляемых лицами, деятельность которых связана с привлечением денежных средств граждан и (или) юридических лиц для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в контролирующей орган».

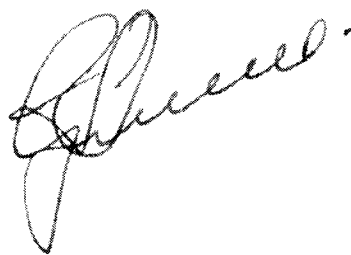
2. Приложение к приказу управления от 03.02.2014 № 14 изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на сайте сетевого издания

«Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru) и разместить на официальном сайте управления.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'В.А. Букалин', written in a cursive style.

В.А. Букалин

**ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН**

приказом управления государственного
строительного надзора Тамбовской области
от 09.01.2017 № 3

ПЕРЕЧЕНЬ

**сведений и (или) документов, необходимых для осуществления
регионального государственного контроля (надзора) в области долевого
строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов
недвижимости, представляемых лицами, деятельность которых связана с
привлечением денежных средств граждан и (или) юридических лиц для
строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов
недвижимости, в контролирующей орган**

1. Учредительные документы (устав, учредительный договор) лица, привлекающего денежные средства граждан и (или) юридических лиц (далее - участники долевого строительства) для строительства (создания) многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости (далее - объект недвижимости) (далее - застройщик).
2. Свидетельство о государственной регистрации застройщика.*
3. Свидетельство о постановке на учет застройщика в налоговом органе.*
4. Документ, подтверждающий полномочия лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа застройщика, главного бухгалтера застройщика или иного должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, либо лица, с которым заключен договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета застройщика (далее - главный бухгалтер застройщика).
5. Паспорт лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа застройщика, главного бухгалтера застройщика, иного должностного лица застройщика.
6. Сведения о физическом лице, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет в капитале преобладающее участие более чем 25 процентов) корпоративным юридическим лицом - застройщиком.
7. Сведения о лицах, осуществляющих работы, поставки товаров и (или) предоставляющих услуги по проведению инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования и строительства, с указанием полного наименования юридического лица или фамилии, имени, отчества (если имеется) индивидуального предпринимателя, адреса (места нахождения), а также о видах таких товаров, работ, услуг и информацию о наличии у этих лиц соответствующих допусков (лицензий) к осуществлению указанных видов

работ, поставок товаров и предоставлению услуг, если законодательством Российской Федерации предусмотрено требование о наличии указанных допусков (лицензий).

8. Договоры, предусмотренные гражданским законодательством (договоры подряда, поставки, оказания услуг, выполнения работ и др.).

9. Договоры, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (договор об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса, договор о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса и др.).

10. Приказ об учетной политике, рабочий план счетов бухгалтерского учета.

11. Утвержденные годовые отчеты, бухгалтерская отчетность за три последних года осуществления застройщиком предпринимательской деятельности или при ее осуществлении менее чем три года (за исключением регистров бухгалтерского учета) за фактический период предпринимательской деятельности либо при применении упрощенной системы налогообложения книги учета доходов и расходов за указанный период.

12. Аудиторское заключение за последний год осуществления застройщиком предпринимательской деятельности.

13. Свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

14. Проектная документация, включающая в себя все внесенные в нее изменения, в том числе сводный сметный расчет стоимости строительства объекта недвижимости.

15. Заключение экспертизы проектной документации.

16. Заключение результатов инженерных изысканий.

17. Разрешение на строительство объекта недвижимости.*

18. Документы, подтверждающие права застройщика на земельный участок, предоставленный для строительства объекта недвижимости.*

19. Проектная декларация, изменения в проектную декларацию. Документы, подтверждающие опубликование в средствах массовой информации и (или) размещение в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования застройщиком проектной декларации (в том числе вносимых в нее изменений).

20. Сведения о количестве договоров участия в долевом строительстве, об иных соглашениях и сделках, на основании которых привлекаются денежные средства для строительства объекта недвижимости.

21. Договоры участия в долевом строительстве, иные соглашения и сделки, на основании которых привлекаются денежные средства для строительства объекта недвижимости, дополнительные соглашения к ним.

22. Договоры, соглашения, иные документы, подтверждающие исполнение обязательств сторон по договорам участия в долевом строительстве зачетом встречных требований и (или) заменой обязательства.

23. Договор поручительства или договор страхования гражданской ответственности.

24. Сведения об участниках долевого строительства, уплативших денежные средства для строительства объекта недвижимости, об объемах привлеченных денежных средств участников долевого строительства (с начала строительства объекта недвижимости).

25. Платежные документы, подтверждающие поступление денежных средств по договорам участия в долевом строительстве, по иным соглашениям и сделкам (первичные бухгалтерские документы по счетам бухгалтерского учета 50 «Касса», 51 «Расчетные счета»), справки об открытых (закрытых) счетах в кредитных организациях, выписки по операциям на открытых (закрытых) счетах в кредитной организации.

26. Сведения о фактических затратах на строительство объекта недвижимости (с начала строительства объекта недвижимости).

27. Первичные платежные и (или) иные документы, подтверждающие факт использования денежных средств участников долевого строительстве для целей строительства объекта недвижимости и возмещения затрат в соответствии с действующим законодательством (первичная документация по учету работ в капитальном строительстве по формам: КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», КС-6а «Журнал учета выполненных работ», счета, счета-фактуры и др.).

28. Регистры бухгалтерского учета, оборотно-сальдовые ведомости (с начала строительства объекта недвижимости) по бухгалтерским счетам аналитического учета незавершенного строительства объекта недвижимости (08 «Вложения во внеоборотные активы», 10 «Материалы», 58 «Финансовые вложения», 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», 71 «Расчеты с подотчетными лицами», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», 86 «Целевое финансирование», иные счета бухгалтерского учета, относящиеся к долевному строительству объекта недвижимости), карточки счетов бухгалтерского учета.

29. Уведомления участников долевого строительства об изменении срока завершения строительства объекта недвижимости (с отметкой о получении лично или уведомлением о вручении).

30. Уведомления участников долевого строительства о завершении строительства объекта недвижимости (с отметкой о получении лично или уведомлением о вручении).

31. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.*

32. Передаточные акты или иные документы о передаче объекта недвижимости.

33. Сведения о ходе исполнения обязательств по договорам участия в долевом строительстве.

34. Решение о ликвидации юридического лица - застройщика учредителями (участниками) или органом юридического лица, уполномоченным на то учредительным документом.

*Документы представляются застройщиком по собственной инициативе.