



## УПРАВЛЕНИЕ ТРАНСПОРТА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

09.08.2016 г.

г. Тамбов

5287

О внесении изменений в Порядок согласования мест посадки и высадки пассажиров на территории Тамбовской области при перевозке пассажиров и багажа по заказу автомобильным транспортом между поселениями, расположенными в разных субъектах Российской Федерации

В целях обеспечения реализации части 2 статьи 38 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок согласования мест посадки и высадки пассажиров на территории Тамбовской области при перевозке пассажиров и багажа по заказу автомобильным транспортом между поселениями, расположенными в разных субъектах Российской Федерации, утвержденный приложением к приказу управления транспорта Тамбовской области от 04 февраля 2016 г. № 37, изменения, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)), а также на официальном сайте управления транспорта Тамбовской области <http://trans.tmbreg.ru>.

Начальник управления

В.В. Чарыков

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу управления транспорта  
Тамбовской области

от 09.08.16 № 287

**ПОРЯДОК**

согласования мест посадки и высадки пассажиров на территории Тамбовской области при перевозке пассажиров и багажа по заказу автомобильным транспортом между поселениями, расположенными в разных субъектах Российской Федерации

1. Настоящий Порядок определяет процедуру согласования юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, осуществляющими перевозку пассажиров и багажа по заказу автомобильным транспортом между поселениями, расположенными в разных субъектах Российской Федерации (далее - перевозчик) мест посадки и высадки пассажиров на территории Тамбовской области (далее - места посадки и высадки пассажиров) при перевозке пассажиров и багажа по заказу автомобильным транспортом между поселениями, расположенными в разных субъектах Российской Федерации с управлением транспорта Тамбовской области (далее - Управление).

2. Для согласования мест посадки и высадки пассажиров на территории Тамбовской области при осуществлении перевозок пассажиров и багажа по заказу между поселениями, расположенными в разных субъектах Российской Федерации перевозчик либо его представитель, имеющий соответствующую доверенность, направляет в Управление заявление о согласовании мест посадки и высадки пассажиров (далее - заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) копии паспортов транспортных средств или иных документов, подтверждающих владение на законном основании транспортными средствами, которыми планируется осуществлять перевозки пассажиров и багажа по заказу между поселениями, расположенными в разных субъектах Российской Федерации, заверенных подписью перевозчика и его печатью (при наличии);

2) копии договоров фрахтования (или заказ-наряда) с указанием даты, времени, мест посадки и высадки пассажиров, круга лиц для перевозки;

3) документов, подтверждающих согласие на осуществление посадки и высадки пассажиров органа исполнительной власти, органа местного самоуправления, юридического лица или индивидуального предпринимателя, владеющих в Тамбовской области на праве собственности или на ином законном основании объектами транспортной инфраструктуры, на территориях которых планируется осуществлять посадку и высадку

пассажирам, или территориями, на которых планируется осуществлять посадку и высадку пассажиров;

4) копии документа, подтверждающего возможность передачи перевозчиком специализированной организацией персональных данных о пассажирах для их включения в автоматизированные централизованные базы персональных данных о пассажирах и персонале (экипаже) транспортных средств, полученных в ходе формирования списков пассажиров при осуществлении перевозки пассажиров заказными (перевозками по заказу) рейсами в междугородном сообщении между населенными пунктами, расположенными на территориях разных субъектов Российской Федерации;

5) копии уведомления о начале предпринимательской деятельности о предоставлении услуг по перевозкам пассажиров и багажа по заказам автомобильным транспортом (за исключением таких перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а также для обеспечения собственных нужд юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), предусмотренных пунктом «б» части 2 статьи 8 Федерального закона от 24 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (перевозчик вправе представить по собственной инициативе).

3. Заявление и прилагаемые к нему документы представляются в Управление непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу: 392000, Тамбовская область, город Тамбов, Моршанское шоссе, д. 14, а также могут быть направлены по электронной почте на адрес [post@trans.tambov.gov.ru](mailto:post@trans.tambov.gov.ru).

4. Управление рассматривает заявление и документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, и принимает решение о согласовании мест посадки и высадки пассажиров или об отказе в их согласовании, в срок, не превышающий 20 календарных дней со дня его регистрации в Управлении.

5. В случае, если перевозчиком не представлена копия уведомления о начале предпринимательской деятельности о предоставлении услуг по перевозкам пассажиров и багажа по заказам автомобильным транспортом, Управление направляет соответствующий запрос в Управление государственного автодорожного надзора по Тамбовской области Федеральной службы по надзору в сфере транспорта.

6. При рассмотрении заявления и прилагаемых к нему документов Управлением организуется проведение оценки соответствия предлагаемых мест посадки и высадки пассажиров требованиям обеспечения безопасности дорожного движения, а также оборудования остановочных пунктов, в случае перевозки неопределенного круга лиц, согласно требованиям, предъявляемым Правилами перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. № 112.

7. Проведение оценки соответствия мест посадки и высадки пассажиров осуществляется комиссией в составе, утвержденном приказом Управления. Результатом обследования комиссией мест посадки (высадки) является акт обследования мест посадки и высадки пассажиров, в котором приводится заключение о соответствии мест посадки и высадки пассажиров требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, и возможности согласования данных мест Управлением.

8. По результатам проверки представленных документов и на основании заключения комиссии Управление принимает решение о согласовании мест посадки и высадки пассажиров, указанных в списке мест расположения посадки и высадки пассажиров в границах Тамбовской области по пути следования транспортных средств при исполнении заказа (пункт 4 заявления), или об отказе в их согласовании.

9. Решение об отказе в согласовании мест посадки и высадки пассажиров принимается в случаях:

1) предоставление неполного пакета документов, а также недостоверных и (или) неполных сведений;

2) отсутствие перевозчика в реестре уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями деятельности по предоставлению услуг по перевозкам пассажиров и багажа по заказам автомобильным транспортом;

3) предлагаемые места посадки и высадки пассажиров расположены в местах, запрещенных Правилами дорожного движения для остановки и стоянки транспортных средств;

4) места посадки и высадки пассажиров не отвечают требованиям обеспечения безопасности дорожного движения и (или) требованиям в соответствии с актом обследования мест посадки и высадки пассажиров.

10. О согласовании или отказе в согласовании мест посадки и высадки пассажиров Управление информирует перевозчика путем направления письменного уведомления на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанные в заявлении, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

При отказе в согласовании одновременно с направлением письменного уведомления Управление возвращает перевозчику либо его представителю, имеющему соответствующую доверенность, документы, прилагаемые к заявлению, или направляет их на почтовый адрес, указанный в заявлении.

11. В случае отказа в согласовании мест посадки и высадки пассажиров перевозчик, устранив недостатки, явившиеся причиной отказа, может подать заявление и прилагаемые к нему документы повторно.

12. Действие согласования мест посадки и высадки пассажиров прекращается в следующих случаях:

1) истечение периода действия хотя бы одного из документов, указанных в подпунктах 2-4 пункта 2 настоящего Порядка;

2) истечение срока действия документов, подтверждающих согласие на осуществление посадки и высадки пассажиров органа исполнительной

власти, органа местного самоуправления, юридического лица или индивидуального предпринимателя, владеющих в Тамбовской области на праве собственности или на ином законном основании объектами транспортной инфраструктуры, на территории которых планируется осуществлять посадку и высадку пассажиров, или территориями, на которых планируется осуществлять посадку и высадку пассажиров;

3) исключение перевозчика из реестра уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями деятельности по предоставлению услуг по перевозкам пассажиров и багажа по заказам автомобильным транспортом.

Приложение  
к Порядку согласования мест посадки  
и высадки пассажиров на территории  
Тамбовской области при перевозке  
пассажиров и багажа по заказу  
автомобильным транспортом между  
поселениями, расположенными в  
разных субъектах Российской  
Федерации

Форма

Начальнику управления  
транспорта Тамбовской области

В.В. Чарыкову

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о согласовании мест посадки и высадки пассажиров на территории Тамбовской области при перевозке пассажиров и багажа по заказу автомобильным транспортом между поселениями, расположенными в разных субъектах Российской Федерации.

Прошу согласовать места посадки и высадки пассажиров на территории Тамбовской области для осуществления перевозки пассажиров и багажа по заказу автомобильным транспортом между поселениями, расположенными в разных субъектах Российской Федерации.

Подлинность и достоверность представленных сведений и прилагаемых документов подтверждаю.

Подтверждаю выполнение требований раздела III «Перевозка пассажиров и багажа по заказу» Правил перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. № 112.

**I. Сведения о заявителе:**

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (фирменное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_ (место нахождения юридического лица/Место жительства индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя юридического лица)

\_\_\_\_\_ (документ, удостоверяющий личность индивидуального предпринимателя серия, номер, кем и когда выдан)

ЕГРЮЛ/ОГРН \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр серия \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ место нахождения регистрирующего органа \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ место нахождения регистрирующего органа \_\_\_\_\_ /.

Телефон: \_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

2. Почтовый адрес, на который необходимо выслать письменное уведомление о согласовании (отказе в согласовании) \_\_\_\_\_

3. Вид перевозки: определенного круга лиц/неопределенного круга лиц (нужное подчеркнуть).

4. Список мест расположения (с указанием адресов, при их наличии) посадки и высадки пассажиров в границах Тамбовской области:

№ п/п	Место посадки и высадки пассажиров (с указанием адреса, если имеется)	Дата посадки и высадки пассажиров	Время посадки и высадки пассажиров
1	2	3	4
Прямое направление			
1.			
2.			
3.			
4.			
n			
Обратное направление			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
n			

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копии паспортов транспортных средств или иных документов, подтверждающих владение на законном основании транспортными средствами, которыми планируется осуществлять перевозки пассажиров и багажа по заказу между поселениями, расположенными в разных субъектах Российской Федерации, заверенных подписью перевозчика и его печатью (при наличии) на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

2. Копии договоров фрахтования (или заказ-нарядов) с указанием даты, времени, мест посадки и высадки пассажиров, круга лиц для перевозки на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

3. Документы, подтверждающие согласие на осуществление посадки и высадки пассажиров при осуществлении перевозок пассажиров и багажа по заказу между поселениями, расположенными в разных субъектах Российской Федерации, полученное от органа местного самоуправления, юридического лица или индивидуального предпринимателя, владеющих в Тамбовской области на праве собственности или на ином законном основании объектами транспортной инфраструктуры, на территории которых

планируется осуществлять посадку и высадку пассажиров при осуществлении перевозок пассажиров и багажа по заказу между поселениями, расположенными в разных субъектах Российской Федерации, или территориями, на которых планируется осуществлять посадку и высадку пассажиров при осуществлении перевозок пассажиров и багажа по заказу между поселениями, расположенными в разных субъектах Российской Федерации, на \_\_\_\_\_ л., в 1 экз.

4. Копия документа, подтверждающего возможность передачи специализированной организации персональных данных о пассажирах для их включения в автоматизированные централизованные базы персональных данных о пассажирах и персонале (экипаже) транспортных средств, полученных в ходе формирования списков пассажиров при осуществлении перевозки пассажиров заказными (перевозками по заказу) рейсами в междугородном сообщении между населенными пунктами, расположенными на территориях разных субъектов Российской Федерации на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

5. Копия уведомления о начале предпринимательской деятельности о предоставлении услуг по перевозкам пассажиров и багажа по заказам автомобильным транспортом (если имеется), на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Подпись заявителя (его представителя) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_

**Примечание.**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку и хранение моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представляемыми мною в управление транспорта Тамбовской области или получаемые управлением из официальных источников информации на основе представляемых мною данных. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.