



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2026

№ 394

г. Тамбов

Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан

В соответствии с Законом Тамбовской области от 31.07.2026 № 853-З «О единовременной денежной выплате отдельным категориям граждан» Правительство Тамбовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его первого официального опубликования.

Глава

Тамбовской области



Е.Первышов

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Тамбовской области
от 21.09.2026 № 394

Порядок
предоставления единовременной денежной выплаты
отдельным категориям граждан
(далее – Порядок)

1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет механизм предоставления единовременной денежной выплаты вдове (вдовцу) лица, принимавшего участие (содействовавшего выполнению задач) в специальной военной операции, или лица, выполнявшего задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее соответственно - единовременная денежная выплата, заявитель, участник специальной военной операции), в соответствии с Законом Тамбовской области от 31.07.2026 № 853-З «О единовременной денежной выплате отдельным категориям граждан» (далее - Закон Тамбовской области).

2. Перечень документов, необходимых для предоставления
единовременной денежной выплаты

2.1. Для получения выплаты единовременной денежной выплаты заявитель либо лицо, действующее от его имени по доверенности (далее - представитель), представляет следующие документы (сведения):

2.1.1. заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты по форме, утвержденной приказом министерства социальной защиты и семейной политики Тамбовской области (далее - заявление);

2.1.2. документ, удостоверяющий личность заявителя (при личном обращении);

2.1.3. документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя (при личном обращении), - в случае подачи документов через представителя;

2.1.4. акт(ы) гражданского состояния (о рождении, о регистрации брака, об усыновлении (удочерении), об изменении персональных данных), выданный(ые) компетентным органом иностранного государства, - в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) (с нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

2.1.5. свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

2.1.6. удостоверение Героя Российской Федерации, оформляемое при посмертном награждении;

2.1.7. документы (сведения), подтверждающие непрерывное проживание заявителя и общего несовершеннолетнего ребенка заявителя и участника специальной военной операции, в том числе рожденного после гибели (смерти) участника специальной военной операции, и в отношении которого отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации (далее - общий несовершеннолетний ребенок), не менее 5 лет на территории Тамбовской области - в случае отсутствия регистрации по месту жительства или месту пребывания на территории Тамбовской области:

копия вступившего в законную силу решения суда об установлении факта проживания заявителя и общего несовершеннолетнего ребенка на территории Тамбовской области ;

документ (сведения) от работодателя, подтверждающий факт осуществления трудовой деятельности на территории Тамбовской области заявителя на дату подачи заявления о предоставлении единовременной денежной выплаты, с указанием места нахождения организации (предприятия);

справка, подтверждающая посещение общим несовершеннолетним ребенком дошкольной образовательной организации, расположенной на территории Тамбовской области, выданная в срок не позднее 30 календарных дней до дня обращения за предоставлением единовременной денежной выплаты;

справка, подтверждающая обучение общего несовершеннолетнего ребенка, в общеобразовательной организации, расположенной на территории Тамбовской области, выданная в срок не позднее 30 календарных дней до дня обращения за предоставлением единовременной денежной выплаты;

справка, подтверждающая обучение по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Тамбовской области, выданная в срок не позднее 30 календарных дней до дня обращения за предоставлением единовременной денежной выплаты;

документ (сведения) о принятии заявителя и общего несовершеннолетнего ребенка на медицинское обслуживание медицинской организацией, расположенной на территории Тамбовской области, в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14.04.2025 № 215н «Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации (за исключением случаев оказания скорой медицинской помощи) за пределами территории субъекта Российской Федерации, в котором проживает гражданин, при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи».

Факт непрерывного проживания заявителя и общего несовершеннолетнего ребенка на территории Тамбовской области подтверждается одним или несколькими документами (сведениями), указанными в настоящем подпункте.

2.2. В случае представления копий документов, указанных в подпунктах 2.1.4-2.1.7 пункта 2.1 настоящего Порядка, они должны быть заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При представлении оригиналов документов, указанных в подпунктах 2.1.2-2.1.6 пункта 2.1 настоящего Порядка, должностное лицо, ответственное за прием документов, снимает с них копии и незамедлительно возвращает оригиналы документов заявителю (представителю).

2.3. Областное государственное учреждение социального обслуживания населения, подведомственное министерству социальной защиты и семейной политики Тамбовской области, по месту жительства (далее - учреждения социального обслуживания) либо Тамбовское областное государственное казенное учреждение «Центр социальной поддержки граждан» (далее - ЦСПГ) (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городском округе городе Тамбове, городском округе городе Котовске Тамбовской области) в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивают следующие документы и сведения:

2.3.1. сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) заявителя и общего несовершеннолетнего ребенка.

Сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) заявителя и общего несовершеннолетнего ребенка запрашиваются за пять лет, предшествующих дате обращения за единовременной денежной выплатой;

2.3.2. сведения о рождении общего несовершеннолетнего ребенка;

2.3.3. сведения о заключении (расторжении) брака;

2.3.4. сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании общего несовершеннолетнего ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

2.3.5. документ, подтверждающий гибель участника специальной военной;

2.3.6. документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами (за исключением случаев выдачи актов гражданского состояния компетентным органом иностранного государства).

2.4. Заявитель вправе представить по собственной инициативе документы (сведения), указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка.

3. Порядок предоставления единовременной денежной выплаты

3.1. Для предоставления единовременной денежной выплаты заявитель либо представитель обращается в учреждения социального обслуживания

по месту жительства либо в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городском округе городе Тамбове, городском округе городе Котовске Тамбовской области) с заявлением и документами, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка:

лично;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) независимо от места регистрации или места пребывания заявителя на территории Тамбовской области;

посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления заявления.

3.2. Многофункциональный центр не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения заявителя либо представителя, направляет в учреждение социального обслуживания по месту жительства заявителя либо в ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городском округе городе Тамбове, городском округе городе Котовске Тамбовской области) заявление с приложением документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка и в пункте 2.3 настоящего Порядка (в случае если такие документы (сведения) были представлены заявителем либо представителем).

3.3. Учреждение социального обслуживания либо ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городском округе городе Тамбове, городском округе городе Котовске Тамбовской области) не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем обращения заявителя либо представителя, направляет межведомственные запросы в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

3.4. Учреждения социального обслуживания направляют в ЦСПГ документы, указанные в пунктах 2.1 и 2.3 настоящего Порядка, для принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной денежной выплаты:

не позднее 5 рабочих дней после дня обращения заявителя либо представителя в случае, если не требовались межведомственные запросы в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

не позднее следующего рабочего дня после дня получения ответа на межведомственные запросы, в случае, если требовались межведомственные запросы в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.5. Решение о предоставлении единовременной денежной выплаты либо об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты принимается ЦСПГ в течение 15 рабочих дней со дня обращения заявителя либо представителя.

Решение о назначении либо об отказе в назначении единовременной денежной выплаты оформляется приказом ЦСПГ.

3.6. Копия приказа о назначении (об отказе в назначении) единовременной денежной выплаты направляется ЦСПГ не позднее 1 рабочего дня после даты принятия соответствующего решения в учреждение

социального обслуживания по месту жительства заявителя.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты заявителю в течение 10 рабочих дней после принятия решения учреждением социального обслуживания либо ЦСПГ (для граждан, проживающих в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области, городском округе городе Тамбове, городском округе городе Котовске Тамбовской области) направляется уведомление в письменной форме с указанием причины отказа.

3.7. Предоставление единовременной денежной выплаты осуществляется ЦСПГ на основании приказа путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи в соответствии с заявлением заявителя.

3.8. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты являются:

3.8.1. непредставление документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

3.8.2. наличие в заявлении недостоверных или неполных данных;

3.8.3. отсутствие у участника специальной военной операции присвоенного посмертно звания Героя Российской Федерации;

3.8.4. отсутствие сведений о наличии у заявителя и участника специальной военной операции общего несовершеннолетнего ребенка;

3.8.5. отсутствие сведений о заключении брака между заявителем и участником специальной военной операции;

3.8.6. отсутствие сведений о непрерывном проживании сроком не менее 5 лет заявителя и общего несовершеннолетнего ребенка на территории Тамбовской области;

3.8.7. наличие сведений о вступлении заявителя в повторный брак на день обращения за получением единовременной денежной выплаты;

3.8.8. заявитель ранее получил единовременную денежную выплату;

3.8.9. наличие сведений о лишении (ограничении) родительских прав заявителя в отношении общего несовершеннолетнего ребенка, сведений об отобрании у заявителя общего несовершеннолетнего ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

3.8.10. наличие сведений об отмене усыновления (удочерения) общего несовершеннолетнего ребенка.

