



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.05.2024

№ 306

г. Тамбов

Об утверждении Порядка назначения и выплаты государственной социальной помощи

В соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», Законом Тамбовской области от 07.07.2021 № 647-З «О государственной социальной помощи в Тамбовской области» Правительство Тамбовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок назначения и выплаты государственной социальной помощи согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации Тамбовской области от 29.01.2021 № 74 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта»;

постановление администрации Тамбовской области от 08.02.2022 № 87 «О внесении изменений в постановление администрации области от 29.01.2021 № 74 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта»;

постановление Правительства Тамбовской области от 18.11.2022 № 87 «О внесении изменений в Порядок назначения и выплаты государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта»;

постановление Правительства Тамбовской области от 31.10.2023 № 848 «О внесении изменений в Порядок назначения и выплаты государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта».

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его первого официального опубликования.

Глава

Тамбовской области



М.Егоров

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства Тамбовской области
от *03.05.2024* № *306*

Порядок

назначения и выплаты государственной социальной помощи
(далее – Порядок)

1. Условия назначения государственной социальной помощи

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон № 178-ФЗ), Законом Тамбовской области от 07.07.2021 № 647-З «О государственной социальной помощи в Тамбовской области» и устанавливает размеры, порядок назначения и выплаты государственной социальной помощи за счет средств бюджета Тамбовской области.

1.2. Получателями государственной социальной помощи могут быть малоимущие семьи, малоимущие одиноко проживающие граждане и иные категории граждан, предусмотренные Федеральным законом № 178-ФЗ, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Тамбовской области в соответствии с Федеральным законом от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации».

1.3. Учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина производятся на основании сведений о составе семьи, доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина и принадлежащем им имуществе на праве собственности, указанных в заявлении об оказании государственной социальной помощи, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

2. Порядок назначения и выплаты государственной социальной помощи

2.1. Государственная социальная помощь назначается по представленному в форме электронного документа либо письменной форме в областное государственное нестационарное учреждение, подведомственное министерству социальной защиты и семейной политики Тамбовской области (далее – учреждение, министерство), по месту жительства или месту пребывания либо через многофункциональный центр независимо от места регистрации на территории Тамбовской области заявителю гражданина от себя лично (для

малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи либо заявлению опекуна, попечителя или другого законного представителя гражданина, в котором указываются сведения о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности, а также сведения о получении государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг в соответствии с главой 2 Федерального закона № 178-ФЗ.

Заявление об оказании государственной социальной помощи (далее - заявление), подается по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Заявление в форме электронного документа подается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2.2. К заявлению прилагаются документы, содержащие сведения, подтверждающие полную или частичную утрату (степень нанесенного ущерба, повреждения) жилого помещения, имущества в результате катастрофы природного или техногенного характера, пожара. Представляются в случае обращения гражданина за оказанием государственной социальной помощи в связи с полной или частичной утратой жилого помещения, имущества в результате катастрофы природного или техногенного характера, пожара.

2.3. По межведомственному запросу запрашиваются следующие документы (сведения, содержащиеся в них), если заявитель не представил их по собственной инициативе:

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66¹ Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения о размере всех видов получаемых пенсий, выплат по обязательному социальному страхованию, иных выплат, осуществляемых Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

сведения о социальных выплатах;

сведения о регистрации в качестве безработного, размерах пособия по безработице и иных выплат, осуществляемых Тамбовским областным государственным казенным учреждением «Центр занятости населения Тамбовской области»;

сведения о суммах взысканных алиментов по исполнительным производствам;

сведения о членах семьи, находящихся в местах лишения свободы;

сведения о доходах от предпринимательской деятельности, об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя каждого трудоспособного члена семьи;

сведения о недвижимом имуществе заявителя и членов его семьи, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

сведения о катастрофе природного или техногенного характера, пожаре (дата, место и масштаб чрезвычайной ситуации), произошедших на территории Тамбовской области;

сведения о сумме полученной помощи из средств резервного фонда Правительства Тамбовской области, местных бюджетов, Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации и иных внебюджетных фондов на цели, указанные в заявлении;

документы об образовании или о квалификации, документы, связанные с прохождением обучения.

Сведения о выплатах, осуществляемых министерством, учреждением, учитываются в доходе заявителя на основании сведений, внесенных в ведомственную информационную систему.

2.4. Представленные заявителем сведения подтверждаются посредством дополнительной проверки (комиссионного обследования), проводимой учреждениями, (далее - проверка) в следующих случаях:

заявитель не имеет возможности документально подтвердить свои (своей семьи) доходы;

заявитель обратился за социальной помощью в целях проведения ремонта жилого помещения.

2.5. Уведомление о принятом решении о назначении государственной социальной помощи или об отказе в ее назначении должно быть направлено в письменной форме заявителю учреждением по месту жительства или месту пребывания заявителя не позднее чем через 10 дней после обращения заявителя и представления им необходимых документов. При необходимости проведения проверки, предусмотренной пунктом 2.4 настоящего Порядка, учреждение должно дать в указанный срок предварительный ответ с уведомлением о проведении такой проверки. В таком случае окончательный ответ должен быть дан заявителю не позднее чем через 30 дней после подачи заявления.

2.6. В целях объективного и всестороннего рассмотрения заявления об оказании государственной социальной помощи учреждения:

создают комиссию по дополнительной проверке (комиссионному обследованию), типовое положение о которой утверждается приказом министерства;

формируют личное дело заявителя, в которое включаются документы, указанные в пунктах 2.2, 2.3 и абзаце пятом пункта 2.6 настоящего Порядка;

проводят проверку, по результатам которой составляется акт материально-бытового положения заявителя по форме, утверждаемой приказом министерства;

вносят сведения из личного дела заявителя и акта материально-бытового положения заявителя в электронную базу данных получателей государственной социальной помощи.

Акт материально-бытового положения заявителя для заявителей, проживающих в городах Тамбов, Котовск и в Тамбовском муниципальном округе, составляется Тамбовским областным государственным бюджетным учреждением социального обслуживания населения «Забота» в течение 2 дней после получения обращения Тамбовского областного государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки граждан»

о необходимости проведения проверки, и в течение 1 дня после его составления передается в Тамбовское областное государственное казенное учреждение «Центр социальной поддержки граждан».

2.7. Рассмотрение сведений из личного дела заявителя и акта материально-бытового положения заявителя, внесенных в электронную базу данных получателей государственной социальной помощи (далее - сведения), и принятие решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи, о размере государственной социальной помощи осуществляется комиссией министерства по принятию решения об оказании (об отказе в оказании) государственной социальной помощи и адресной социальной помощи (далее - комиссия) на основании предложений комиссий по вопросам оказания государственной социальной помощи учреждений. Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом министерства.

Комиссия определяет нуждаемость заявителя в оказании государственной социальной помощи, размер выплат с учетом:

- состава семьи заявителя;
- трудоспособности заявителя, членов семьи заявителя;
- возраста заявителя, членов семьи заявителя;
- причин, ухудшающих условия жизнедеятельности заявителя и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно.

2.8. Перечень причин, ухудшающих условия жизнедеятельности заявителя, в том числе негативно влияющих на уровень дохода заявителя (семьи заявителя), и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно:

- инвалидность;
- тяжелое заболевание;
- длительное нахождение на стационарном лечении или на амбулаторном лечении;
- невозможность трудоустройства, в том числе и по причине болезни, несмотря на принимаемые меры;
- отсутствие определенного места жительства;
- утрата (повреждения) единственного жилого помещения в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций бытового, природного или техногенного характера;
- низкий уровень доходов от трудовой деятельности;
- задолженность по оплате жилищно-коммунальных услуг;
- потеря работы;
- безработица;
- смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей);
- необходимость ухода за близкими родственниками (родителями, супругой (супругом), детьми) вследствие потери дееспособности.

2.9. Комиссия еженедельно рассматривает сведения и оформляет предложение для принятия министерством решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении гражданину государственной социальной помощи, которое оформляется в форме протокола. В течение одного дня с даты

протокола министерство принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении гражданину государственной социальной помощи, которое оформляется в форме приказа.

2.10. Основаниями отказа в предоставлении государственной социальной помощи являются следующие:

заявитель не проживает постоянно или преимущественно на территории Тамбовской области;

среднедушевой доход заявителя (семьи заявителя) превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленной в Тамбовской области;

представление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности;

заявителю (членам семьи заявителя) назначалась государственная социальная помощь в текущем году;

не определена нуждаемость заявителя в оказании государственной социальной помощи в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка;

отсутствие у заявителя независящих от него причин, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Порядка;

несвоевременное сообщение о наступлении обстоятельств, влияющих на оказание государственной социальной помощи в сроки, указанные в части 1 статьи 10 Федерального закона № 178-ФЗ.

2.11. Государственная социальная помощь:

выплачивается в денежной форме не позднее 10 рабочих дней после подписания приказа министерства гражданину (поставщику услуг) на банковский счет, открытый в кредитной организации, либо через отделение почтовой связи в соответствии с письменным заявлением гражданина;

предоставляется в натуральной форме (топливо, продукты питания, одежда, обувь, медикаменты и другие виды натуральной помощи) не позднее 20 рабочих дней после подписания приказа министерства.

2.12. Оказание государственной социальной помощи в соответствии с настоящим Порядком не влечет за собой прекращение оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с постановлением Правительства Тамбовской области от 25.12.2023 № 1023 «Об утверждении Порядка и условий оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта».

3. Размеры государственной социальной помощи

3.1. Размер государственной социальной помощи в виде денежных выплат определяется комиссией исходя из принципов адресности и нуждаемости, соразмерности, в зависимости от материального положения, возраста заявителя и членов семьи (если такие имеются), состояния трудоспособности и иных обстоятельств, но не более:

четырёхкратной величины прожиточного минимума, установленной в целом по Тамбовской области в расчете на душу населения - для малоимущей семьи;

двукратной величины прожиточного минимума, установленной в целом по Тамбовской области в расчете на душу населения - для малоимущего одиноко проживающего гражданина.

3.2. Государственная социальная помощь в виде денежных выплат в случае полной или частичной утраты жилого помещения, в котором малоимущая семья, малоимущий одиноко проживающий гражданин зарегистрированы и постоянно проживали, и находящегося в нем имущества в результате катастрофы природного или техногенного характера, пожара оказывается в размере:

80 000 рублей - при полной утрате жилого помещения;

50 000 рублей - при частичной утрате жилого помещения, площадь которого более 50 кв.м;

40 000 рублей - при частичной утрате жилого помещения, площадь которого более 20 кв.м, но менее 50 кв.м;

20 000 рублей - при частичной утрате жилого помещения, площадь которого не превышает 20 кв.м.

3.3. Размер государственной социальной помощи в натуральной форме (топливо, продукты питания, одежда, обувь, медикаменты и другие виды натуральной помощи) определяется комиссией исходя из принципов адресности и нуждаемости, соразмерности, в зависимости от материального положения, возраста заявителя и членов семьи (если такие имеются), состояния трудоспособности и иных обстоятельств, но не более четырехкратной величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения и действующей на день принятия решения об оказании государственной социальной помощи.



ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку назначения и выплаты
государственной социальной помощи

Форма

Министру социальной защиты и семейной
политики Тамбовской области

(Ф.И.О.)

от себя лично, от имени своей семьи

(нужное подчеркнуть)

(ФИО заявителя полностью)

(сведения о документе, удостоверяющем личность
заявителя (наименование, серия и номер, кем и когда
выдан)

зарегистрированной(го) по адресу:

фактически проживающей(го) по адресу:

Контактный телефон _____

Сведения о представителе заявителя:

(ФИО представителя заявителя полностью)

(сведения о документе, удостоверяющем личность
представителя заявителя (наименование, серия и
номер, кем и когда выдан)

(сведения о документе, подтверждающем полномочия
представителя заявителя (наименование, номер, кем и
когда выдан)

заявление

о назначении и выплате государственной социальной помощи

Прошу предоставить государственную социальную помощь для (на) _____

в связи с тем, что _____

Продолжение приложения
к Порядку назначения и выплаты
государственной социальной помощи

Сведения о составе семьи:

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | СНИЛС | Степень родства | Документ, удостоверяющий личность | Дата рождения | Индивидуальный номер налогоплательщика (далее - ИНН) | Место жительства (по паспорту и по месту пребывания) | Место работы | ИНН налогового агента | Сведения о доходах по месту работы | Сведения об иных доходах | Сведения об имуществе на праве собственности |
|-------|--------------------------------------|-------|-----------------|-----------------------------------|---------------|--|--|--------------|-----------------------|------------------------------------|--------------------------|--|
| 1 * | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | |

* В пункте 1 указываются сведения о заявителе

Сведения о получении государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг в соответствии с главой 2 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (да/нет) _____



Государственную социальную помощь, прошу выплачивать через кредитную организацию:

Наименование кредитной организации _____

БИК кредитной организации _____

ИНН кредитной организации _____

КПП кредитной организации _____

Номер счета заявителя _____

Продолжение приложения
к Порядку назначения и выплаты
государственной социальной помощи

Или:

 Государственную социальную помощь прошу выплачивать через почтовое отделение:Адрес
получателя _____.

Номер почтового отделения _____.

Достоверность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за достоверность представленных сведений проинформирован(а).

(подпись заявителя)

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я даю согласие на обработку моих персональных данных, а также на получение дополнительных сведений от государственных органов власти в связи с необходимостью получения государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Дата «__» _____ 20 ____ г. Подпись заявителя _____

