

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Тамбовской области
от 23.04.2024 № 269

Порядок
формирования и ведения реестра консалтинговых компаний, оказывающих
услуги в области финансово-экономической и инвестиционной политики,
разработки и проведения экспертиз инвестиционных проектов
(бизнес-планов)
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения реестра консалтинговых компаний, оказывающих услуги в области финансово-экономической и инвестиционной политики, разработки и проведения экспертиз инвестиционных проектов (бизнес-планов) (далее – Реестр).

1.2. Формирование и ведение Реестра осуществляет министерство экономической и инвестиционной политики Тамбовской области (далее – уполномоченный орган) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

1.3. Сведения о консалтинговых компаниях включаются в Реестр и образуют реестровую запись.

1.4. Реестр размещается на интернет-сайте «Инвестиционный паспорт Тамбовской области» (<https://крто.рф/>).

2. Требования для включения в Реестр

2.1. В Реестр включаются консалтинговые компании, представившие в уполномоченный орган документы, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего Порядка, и соответствующие на первое число месяца, в котором направляются указанные документы, следующим требованиям:

осуществление одного или нескольких видов экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), утвержденным приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст (далее – ОКВЭД): деятельность вспомогательная прочая в сфере финансовых услуг, кроме страхования и пенсионного обеспечения (группа ОКВЭД 66.19); деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, по проведению финансового аудита, по налоговому консультированию (группа ОКВЭД 69.20); консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления (группа ОКВЭД 70.22); исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения (группа ОКВЭД 73.20);

наличие опыта проведения не менее пяти экспертиз инвестиционных проектов (бизнес-планов) на предмет экономической эффективности и жизнеспособности;

наличие у работников, оказывающих услуги по проведению экспертиз инвестиционных проектов (бизнес-планов), дипломов о высшем образовании государственного образца по одной из специальностей (направлению подготовки) укрупненной группы специальностей «Экономика и управление» или по иным специальностям (направлениям подготовки), для которых законодательством Российской Федерации об образовании установлено соответствие данным специальностям, направлениям подготовки, указанным в ранее действовавших перечнях специальностей и направлений подготовки;

отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствие просроченной задолженности по заработной плате;

ненахождение в процедуре банкротства, в процессе ликвидации и приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3. Порядок включения консалтинговых компаний в Реестр

3.1. Для включения в Реестр консалтинговая компания направляет в уполномоченный орган следующие документы, подтверждающие соответствие консалтинговой компании требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка (далее - Пакет документов):

заявление о включении в Реестр по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

выписка из единого государственного реестра юридических лиц либо выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, подписанная руководителем юридического лица или иным уполномоченным лицом, либо индивидуальным предпринимателем, а также главным бухгалтером (при наличии), заверенная печатью (при наличии);

сведения об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

справка, подписанная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, подтверждающая, что консалтинговая компания не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

сведения о кадровом составе (копии штатного расписания, приказов о назначении работников на должность) и документы, подтверждающие образование работников, ответственных за оказание услуг по проведению экспертиз инвестиционных проектов (бизнес-планов);

сведения, подтверждающие опыт работы консалтинговой компании по оказанию консалтинговых услуг в различных отраслях производства и сферах деятельности, проведению экспертизы бизнес-планов инвестиционных проектов и их сопровождению (в произвольной форме, подписанные руководителем).

3.2. Консалтинговая компания несет ответственность за полноту и достоверность представленных документов и сведений.

3.3. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения Пакета документов, осуществляет проверку Пакета документов, представленного консалтинговой компанией, и соответствие консалтинговой компании требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

3.4. Основаниями для отказа во включении консалтинговой компании в Реестр являются:

непредставление (представление не в полном объеме) Пакета документов, предусмотренного пунктом 3.1 настоящего Порядка;

представление документов, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка;

несоответствие консалтинговой компании требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

3.5. В случае принятия решения об отказе во включении консалтинговой компании в Реестр уполномоченный орган направляет консалтинговой компании Пакет документов в течение 5 рабочих дней после его рассмотрения с уведомлением, содержащим основания для отказа во включении в Реестр.

3.6. Консалтинговая компания имеет право повторно представить в уполномоченный орган Пакет документов после устранения причин, послуживших основанием для отказа во включении консалтинговой компании в Реестр.

3.7. В случае отсутствия оснований для отказа во включении консалтинговой компании в Реестр по итогам рассмотрения Пакета документов уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты рассмотрения Пакета документов принимает решение в форме приказа уполномоченного органа о включении консалтинговой компании в Реестр, после чего вносит соответствующие изменения в Реестр и в течение 5 рабочих дней с даты включения консалтинговой компании в Реестр направляет консалтинговой компании уведомление о включении консалтинговой компании в Реестр.

3.8. В случае изменения сведений, включенных в Реестр, консалтинговая компания обязана уведомить об этом в письменной форме уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня изменения сведений, содержащихся в Реестре, с приложением надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих такие изменения. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты получения вышеуказанных документов вносит изменения в Реестр.

Консалтинговая компания несет ответственность за полноту и достоверность представленных сведений.

3.9. Реестровая запись о консалтинговой компании действует в течение 5 лет с даты включения консалтинговой компании в Реестр.

Требования и порядок включения консалтинговых компаний в Реестр по истечении срока действия реестровой записи аналогичны требованиям и порядку, установленным соответственно в пункте 2.1 и разделе 3 настоящего Порядка.

4. Порядок исключения консалтинговой компании из Реестра

4.1. Консалтинговая компания исключается из Реестра в следующих случаях:

поступление обращения консалтинговой компании о ее исключении из Реестра;

установление факта представления консалтинговой компанией недостоверных сведений или непредставление актуальных сведений в срок, установленный пунктом 3.8 Порядка;

истечение пятилетнего срока с даты включения консалтинговой компании в Реестр;

наличие не менее трех документально подтвержденных письменных замечаний со стороны уполномоченного органа на экспертное заключение на инвестиционный проект (бизнес-план), подготовленное консалтинговой компанией.

Под замечанием понимается направленное уполномоченным органом в адрес консалтинговой компании письмо, содержащее замечания к текстовым пояснениям и расчетам, а также информацию о выявленных несоответствиях расчетов параметрам бизнес-плана. Все споры и разногласия, вытекающие из замечаний уполномоченного органа на качество экспертизы консалтинговой компании, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2. В случае наличия оснований для исключения консалтинговой компании из Реестра уполномоченный орган готовит и направляет консалтинговой компании уведомление о ее исключении из Реестра и в течение 10 рабочих дней с даты направления уведомления вносит соответствующие изменения в Реестр.



Приложение № 1
к Порядку
формирования и ведения реестра
консалтинговых компаний, оказывающих
услуги в области финансово-экономической
и инвестиционной политики, разработки
и проведения экспертиз инвестиционных
проектов (бизнес-планов)

Форма

Реестр консалтинговых компаний,
оказывающих услуги в области финансово-экономической и инвестиционной политики, разработки и проведения экспертиз
инвестиционных проектов (бизнес-планов) (далее – Реестр)

Номер по порядку	Дата включения в Реестр	Сведения о консалтинговой компании						
		дата последней актуализации сведений в Реестре	полное и сокращенное (при наличии), в том числе фирменное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя	юридический адрес, адрес фактического местонахождения юридического лица (адрес регистрации индивидуального предпринимателя)	контакты (номер телефона, адрес электронной почты)	основной государственный регистрационный номер (ОГРН) или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ЕГРИП), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя	основные направления деятельности
1	2	3	4	5	6	7	8	9



Приложение № 2
к Порядку формирования и ведения реестра
консалтинговых компаний, оказывающих
услуги в области финансово-экономической
и инвестиционной политики, разработки и
проведения экспертиз инвестиционных
проектов (бизнес-планов)

Форма

В министерство экономической
и инвестиционной политики
Тамбовской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в реестр консалтинговых компаний, оказывающих
услуги в области финансово-экономической и инвестиционной
политики, разработки и проведения экспертиз инвестиционных
проектов (бизнес-планов)

Прошу включить _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя)

в реестр консалтинговых компаний, оказывающих услуги в области
финансово-экономической и инвестиционной политики, разработки и проведения
экспертиз инвестиционных проектов (бизнес-планов).

В рамках оказания услуг в области финансово-экономической и
инвестиционной политики предлагаем осуществлять реализацию следующих
мероприятий:

Основными направлениями деятельности юридического лица
(индивидуального предпринимателя) являются:

Юридический адрес _____

Руководитель (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии),
телефон) _____

Фактическая численность работников на дату подачи заявления _____

Настоящим подтверждаю достоверность и полноту представленных
сведений.

« ____ » _____ 20__ года _____ /

(подпись руководителя юридического лица
или индивидуального предпринимателя)

М.П. (при наличии)

