



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2024

№ 55

г. Тамбов

### Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году субсидии в виде имущественного взноса некоммерческой организации - «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Тамбовской области» в целях финансирования текущей деятельности

В соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Тамбовской области от 22.12.2023 № 451-З «О бюджете Тамбовской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» Правительство Тамбовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2024 году субсидии в виде имущественного взноса некоммерческой организации - «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Тамбовской области» в целях финансирования текущей деятельности согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

Глава

Тамбовской области



М.Егоров

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства Тамбовской области  
от 02.02.2024 № 55

Порядок  
предоставления в 2024 году субсидии в виде имущественного  
взноса некоммерческой организации - «Фонд капитального ремонта общего  
имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории  
Тамбовской области» в целях финансирования текущей деятельности  
(далее - Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2024 году субсидии в виде имущественного взноса некоммерческой организации - «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Тамбовской области» (далее - Фонд) в целях финансирования текущей деятельности в рамках реализации Государственной программы Тамбовской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения области», утвержденной постановлением администрации Тамбовской области от 05.06.2013 № 586 (далее — субсидия, Государственная программа).

1.2. Субсидия предоставляется в виде имущественного взноса Тамбовской области в Фонд на финансирование текущей деятельности Фонда в соответствии со сметой расходов Фонда на 2024 год, в целях реализации Государственной программы.

1.3. Министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Тамбовской области (далее - министерство) осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области по предоставлению субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тамбовской области на 2024 год.

1.4. Получателем субсидии является Фонд.

1.5. Способ предоставления субсидии - финансовое обеспечение затрат.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии Фонд на первое число месяца, в котором

планируется заключение соглашения о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

Фонд не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Фонд не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Фонд не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Фонд не получает средства из бюджета Тамбовской области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

Фонд не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у Фонда на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у Фонда отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Тамбовской области, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тамбовской областью (за исключением случаев, установленных высшим исполнительным органом Тамбовской области);

Фонд не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда.

2.2. Для предоставления субсидии Фонд должен также соответствовать следующему требованию:

наличие утвержденной сметы расходов на содержание Фонда на 2024 год.

2.3. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Порядка, Фонд представляет в министерство следующие документы по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии:

2.3.1. документы, подтверждающие, что Фонд не получает средства бюджета Тамбовской области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего Порядка, выданные главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющие предоставление иных субсидий, бюджетных инвестиций;

2.3.2. документы, подтверждающие, что у Фонда на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2.3.3. документы, подтверждающие отсутствие у Фонда просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тамбовской областью (за исключением случаев, установленных высшим исполнительным органом Тамбовской области), выданные главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющие предоставление иных субсидий, бюджетных инвестиций;

2.3.4. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную Федеральной налоговой службой Российской Федерации или полученную посредством использования сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

2.3.5. документ, подтверждающий отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах

коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером Фонда;

2.3.6. утвержденную смету расходов на содержание Фонда на 2024 год.

2.4. Одновременно с документами, предусмотренными пунктом 2.3 настоящего Порядка, Фонд представляет заявление о предоставлении субсидии.

Заявление о предоставлении субсидии и документы должны быть оформлены в соответствии с законодательством в бумажном или электронном виде, содержать в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Фонде, о подаваемом Фондом предложении (заявке), иной информации о Фонде в соответствии с настоящим порядком, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

2.5. Фонд вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 2.3.1-2.3.5 настоящего Порядка.

В случае если Фонд не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 2.3.1, 2.3.3 настоящего Порядка, министерство в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявления запрашивает, в том числе в электронном виде посредством направления межведомственного запроса у исполнительных органов Тамбовской области, являющихся главными распорядителями бюджетных средств, по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии информацию:

о неполучении Фондом средств бюджета Тамбовской области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области на цели, установленные настоящим Порядком;

подтверждающую отсутствие у Фонда просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тамбовской областью (за исключением случаев, установленных высшим исполнительным органом Тамбовской области). Главные распорядители бюджетных средств направляют в министерство ответ на запрос в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

В случае если Фонд не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 2.3.2, 2.3.4, 2.3.5 настоящего Порядка, министерство запрашивает в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении субсидии, в том числе в электронном виде посредством направления межведомственного запроса или использования сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы:

информацию, подтверждающую, что у Фонда на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов,

сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц; информацию, подтверждающую отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда.

2.6. Министерство осуществляет проверку Фонда и представленных им документов на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.2, 2.4 настоящего Порядка, исходя из проверки представленных Фондом документов, а также в рамках реализации бюджетного полномочия главного распорядителя бюджетных средств по обеспечению соблюдения получателем условий и порядка предоставления субсидий в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении субсидии. Несоответствие Фонда требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка, является основанием для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка.

По результатам проверки Фонда и представленных им документов министерство в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки издает приказ о предоставлении субсидии с указанием размера предоставляемой субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии (далее - приказ).

2.7. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа направляет в адрес Фонда:

в случае принятия решения о предоставлении субсидии - проект соглашения о предоставлении субсидии в двух экземплярах;

в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии - письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, указанных в подпунктах 2.3.1-2.3.5 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

несоответствие Фонда требованиям, определенным пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка.

2.9. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, Фонд вправе повторно обратиться в министерство за получением субсидии.

2.10. Субсидия предоставляется Фонду в 2024 году в размере, определенном Законом Тамбовской области от 22.12.2023 № 451-З

«О бюджете Тамбовской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

2.11. Соглашение о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии (далее - Соглашение) заключается между министерством и Фондом в срок не более 5 рабочих дней с даты издания приказа министерства о предоставлении субсидии.

Фонд, в случае неподписания Соглашения в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, считается уклонившимся от заключения Соглашения, субсидии ему не предоставляются.

Соглашение и дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений и его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Тамбовской области.

Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в случаях, предусмотренных настоящим Порядком и типовой формой дополнительного соглашения, установленной министерством финансов Тамбовской области. Заинтересованная сторона направляет другой стороне письменное обращение с обоснованием необходимости внесения изменений, которое подлежит рассмотрению получившей обращение стороной в течение 3 рабочих дней с даты получения.

В случае согласия с предложенными изменениями получившая обращение сторона уведомляет об этом другую сторону любым доступным способом не позднее 4 рабочего дня, следующего за днем получения обращения о внесении изменений в Соглашение. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты получения уведомления соответствующей стороной разрабатывает проект дополнительного соглашения и направляет его Фонду, которое подлежит подписанию Фондом в течение 3 рабочих дней с даты получения.

В случае несогласия с предложенными изменениями получившая обращение сторона направляет другой стороне мотивированный отказ не позднее 4 рабочего дня, следующего за днем получения обращения о внесении изменений в Соглашение.

В случае недостижения согласия по условиям дополнительного соглашения вопрос о его заключении определяется в судебном порядке.

2.12. В Соглашение включаются:

условие о том, что в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в Соглашении, министерство осуществляет с Фондом согласование новых условий Соглашения или расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям;

положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации.

При реорганизации Фонда в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Фонда в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Фонда Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Тамбовской области.

Фонд, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Фондом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), дают согласие на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

2.13. Результатом предоставления субсидии является доля освоения сметы расходов на содержание, утвержденной на дату подачи заявления о предоставлении субсидии.

Точная дата завершения и конкретное значение результата предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении.

2.14. Характеристикой результата предоставления субсидии является штатная численность сотрудников Фонда, обеспечивающих текущую деятельность Фонда.

Конкретное значение характеристики результата предоставления субсидии, устанавливается в Соглашении.

2.15. Перечисление субсидии осуществляется ежеквартально на расчётный счёт Фонда открытый в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области (далее – УФК по Тамбовской области) в течение 5 рабочих дней после подачи заявления о предоставлении части субсидии по форме, утверждённой приказом министерства.

Фонд ежеквартально в срок до десятого числа первого месяца текущего квартала подаёт заявление о предоставлении части субсидии. Конкретный размер части субсидии указывается получателем в заявлении о предоставлении



части субсидии. Данный размер не может превышать доведённые министерству лимиты бюджетных обязательств на указанные цели.

За первый квартал 2024 года Фонд подает заявление о предоставлении части субсидии в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

В течение 3 рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении части субсидии министерство формирует заявку бюджетополучателя и направляет её в министерство финансов Тамбовской области.

2.16. Министерство финансов Тамбовской области формирует и представляет в УФК по Тамбовской области расходные расписания для доведения бюджетных средств на лицевой счет получателя бюджетных средств - министерства.

2.17. Средства субсидии, предоставляемые Фонду, направляются на осуществление следующих расходов, указанных в смете расходов на содержание, утвержденной Фондом на дату подачи заявления о предоставлении субсидии:

- оплату труда и страховых взносов во внебюджетные фонды, установленные законодательством Российской Федерации, оплату служебных командировок сотрудников Фонда;

- уплату налогов и сборов, штрафов и пеней в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, возникших в ходе деятельности Фонда;

- приобретение основных средств и материальных запасов, инвентаря, мебели, материальных ценностей, расходных материалов, приобретение, установку, модернизацию и сопровождение программного обеспечения и оплату услуг, необходимых для осуществления деятельности Фонда, в том числе услуг брендинга, рекламно-информационных услуг, издательско-полиграфических услуг (изготовление, тиражирование, ламинирование информационных буклетов, брошюр, плакатов и рекламных материалов), оплату услуг связи, включая почтовые, услуг страхования, транспортных услуг, услуг по обслуживанию оргтехники, по технической поддержке компьютерной техники, по созданию и поддержке сайта Фонда, по участию в семинарах, конференциях, выставках, форумах по обучению и повышению квалификации сотрудников, оплату регистрационных, нотариальных услуг, оплату услуг по договорам гражданско-правового характера.

2.18. Фонд и иные юридические лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Фондом, за счет средств субсидии, полученной из бюджета Тамбовской области не должны приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.19. Предоставление и использование субсидии подлежит

казначейскому сопровождению.

### 3. Требования к отчетности о предоставлении субсидии, мониторинг достижения результата предоставления субсидии

3.1. Фонд представляет в министерство по формам, определенным типовой формой соглашения, установленным министерством финансов Тамбовской области:

отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, а также характеристики результата ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежемесячно не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

3.2. Министерство вправе устанавливать сроки и формы дополнительной отчетности в Соглашении.

3.3. Фонд несет ответственность за достоверность представляемой отчетности в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных Фондом, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления таких отчетов.

3.5. По итогам проверки отчетов министерство вправе запросить дополнительную информацию либо направить на доработку отчет Фонду в случае, если в нем отсутствуют сведения, необходимые для принятия отчета, либо эти сведения требуют уточнения. Фонд обязан представить дополнительную информацию в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса либо в иной срок, указанный в запросе.

3.6. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, значения которого определены Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

### 4. Требование об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения Фондом, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом, порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового

контроля осуществляют проверку Фонда в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Возврат средств субсидии в бюджет Тамбовской области производится Фондом в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля.

4.3. В случае если Фондом не достигнуто установленное значение результата предоставления субсидии, Фонд осуществляет возврат субсидии, размер возврата ( $V_{\text{возврата}}$ ) определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году;

$k$  - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии ( $k$ ) определяется по формуле:

$$k = 1 - T/S,$$

где:

$T$  - фактически достигнутое Фондом значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S$  - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет Фонду письменное требование о возврате субсидии в бюджет Тамбовской области за недостижение результата предоставления субсидии, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

В случае невозвращения субсидии в указанный срок министерство принимает меры по ее возврату в бюджет Тамбовской области в судебном порядке в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующей информации.

4.4. Основанием для освобождения Фонда от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 4.2, 4.3 настоящего Порядка, является документально подтвержденное уполномоченными органами и организациями наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств.

Под обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор) понимаются чрезвычайные, непредвиденные и непредотвратимые обстоятельства, возникшие в течение срока реализации Соглашения, которые нельзя было разумно ожидать при заключении данного Соглашения либо избежать, или преодолеть, а также находящиеся вне контроля Фонда.

В целях настоящего Порядка к обстоятельствам непреодолимой силы относятся: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии, эпизоотии), забастовки, военные действия,

террористические акты, диверсии, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций, преступные действия третьих лиц и другие, не зависящие от Фонда обстоятельства.

В целях настоящего Порядка к обстоятельствам непреодолимой силы (форс-мажору) не могут быть отнесены предпринимательские риски, такие как нарушение обязанностей со стороны контрагентов Фонда, отсутствие у Фонда необходимых денежных средств, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

4.5. В случае установления министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Фондом, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом, условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, министерство в течение 30 рабочих дней с даты выявления такого нарушения (с даты получения информации о факте(ах) нарушения от органа государственного финансового контроля) направляет Фонду, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Фондом, требование о возврате субсидии в бюджет Тамбовской области. Субсидия подлежит возврату Фондом, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом, в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидии в указанный срок министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату суммы субсидии в бюджет Тамбовской области в судебном порядке.

4.6. В случае уменьшения сметы расходов Фонда, указанной в пункте 1.2 настоящего Порядка, часть средств субсидии, рассчитанная как разница между размером предоставленной субсидии, указанным в пункте 2.10 настоящего Порядка, и размером средств, утвержденным сметой расходов Фонда на 2024 год (в новой редакции), подлежит возврату в бюджет Тамбовской области в течение 30 рабочих дней с даты утверждения сметы расходов Фонда на 2024 год (в новой редакции).

Остаток средств субсидии, не использованных Фондом в отчетном финансовом году, подлежит возврату в бюджет Тамбовской области в течение 5 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным финансовым годом.

4.7. Осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии министерством решения о наличии потребности в указанных средствах осуществляется в порядке, предусмотренном Соглашением.

4.8. Нецелевое использование субсидии влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

