



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2023

№ 1054

г. Тамбов

### Об утверждении Устава Тамбовского областного государственного казенного учреждения «Государственное юридическое бюро Тамбовской области»

В целях приведения нормативных правовых актов Правительства Тамбовской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Тамбовской области от 20.08.2018 № 832 «Об утверждении Положения о порядке принятия решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации областных государственных учреждений, утверждении уставов областных государственных учреждений и внесении в них изменений», Законом Тамбовской области от 26.04.2022 № 80-З «О внесении поправок к Уставу (Основному закону) Тамбовской области Российской Федерации», распоряжением Главы Тамбовской области от 20.09.2022 № 2 «О переименовании высшего исполнительного органа Тамбовской области — администрации Тамбовской области», Правительство Тамбовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Устав Тамбовского областного государственного казенного учреждения «Государственное юридическое бюро Тамбовской области» (далее - Устав) согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Тамбовской области от 03.07.2019 № 774 «Об утверждении Устава Тамбовского областного государственного казенного учреждения «Государственное юридическое бюро Тамбовской области».

3. Директору Тамбовского областного государственного казенного учреждения «Государственное юридическое бюро Тамбовской области» Баранову А.И. обеспечить в установленном законодательством Российской Федерации порядке государственную регистрацию Устава, утвержденного настоящим постановлением, и в десятидневный срок после его государственной регистрации предоставить один экземпляр в министерство имущественных

отношений и государственного заказа Тамбовской области.

4. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

Глава  
Тамбовской области



М.Егоров

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства Тамбовской области

от *28.12.2023* № *1054*

Устав

Тамбовского областного государственного казенного учреждения

«Государственное юридическое бюро Тамбовской области»

(далее - Устав)

## 1. Общие положения

1.1. Тамбовское областное государственное казенное учреждение «Государственное юридическое бюро Тамбовской области» (далее - Учреждение) создано в целях оказания бесплатной юридической помощи в соответствии с Законом Тамбовской области от 02.10.2012 № 188-З «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области».

1.2. Полное наименование: Тамбовское областное государственное казенное учреждение «Государственное юридическое бюро Тамбовской области» (далее - Учреждение).

1.3. Сокращенное наименование: ТОГКУ «Госюрбюро».

1.4. Местонахождение Учреждения: юридический и фактический адреса: улица Советская, дом 118, город Тамбов, Тамбовская область, 392000.

1.5. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.6. Учреждение является некоммерческой организацией - областным государственным казенным учреждением, не имеющим извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности и созданным в организационно - правовой форме государственного казенного учреждения, являющегося государственным учреждением.

1.7. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Тамбовская область (далее - Учредитель).

Функции главного распорядителя бюджетных средств, функции и полномочия Учредителя Учреждения выполняет Правительство Тамбовской области.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет министерство имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области (далее — Министерство).

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области, круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, иные печати, штампы и бланки со своим полным наименованием. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

1.9. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Тамбовской области Российской Федерации, нормативными правовыми актами

Тамбовской области и настоящим Уставом.

1.11. Права юридического лица возникают у Учреждения с момента его государственной регистрации.

1.12. Изменения в настоящий Устав согласовываются с министерством финансов Тамбовской области и министерством имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области, утверждаются Правительством Тамбовской области, регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством.

## 2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Целями деятельности Учреждения является обеспечение функционирования государственной системы бесплатной юридической помощи, оказание бесплатной юридической помощи в соответствии с Законом Тамбовской области от 02.10.2012 № 188-З «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области», осуществление правового информирования и правового просвещения населения, в том числе с применением электронных сервисов.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

правовое консультирование граждан в устной и письменной форме;  
оказание гражданам помощи в виде составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера;  
представление интересов граждан в судах, государственных и муниципальных органах и организациях;  
правовое информирование и правовое просвещение населения, в том числе правовое информирование граждан, имеющих право на бесплатную юридическую помощь.

2.3. Для достижения уставных целей Учреждение бесплатно оказывает гражданам по основаниям, в случаях и порядке, предусмотренном Законом Тамбовской области от 02.10.2012 № 188-З «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области», следующие виды юридической помощи:

консультация по правовым вопросам в устной и письменной форме;  
составление заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера;  
представление интересов граждан в гражданском судопроизводстве, исполнительном производстве по гражданским делам, в органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях;  
иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации, виды бесплатной юридической помощи гражданам.

2.4. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### 3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области, локальными нормативными актами органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя, и настоящим Уставом.

Учреждение осуществляет свои гражданско-правовые отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основании государственных контрактов, договоров, соглашений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Структура Учреждения в соответствии с предметом и основными видами его деятельности утверждается Учреждением по согласованию с Правительством Тамбовской области.

3.3. Для осуществления своей уставной деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Тамбовской области:

заключать государственные контракты, договоры (соглашения) с физическими и юридическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям, предмету и виду деятельности Учреждения;

выполнять функции государственного заказчика по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения;

вносить предложения о создании и ликвидации обособленных подразделений (филиалов, представительств);

организовывать переподготовку и повышение квалификации работников Учреждения;

планировать и осуществлять свою деятельность, определять перспективы развития в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тамбовской области;

направлять предложения по совершенствованию правового регулирования вопросов оказания бесплатной юридической помощи и осуществления правового информирования и правового просвещения населения;

осуществлять официальную переписку по вопросам своей деятельности; проводить информационную, консультативную и разъяснительную работу с гражданами по правовым вопросам, в том числе реализации ими права

на бесплатную юридическую помощь;

иметь лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области, открываемые директором Учреждения;

осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Тамбовской области, целям и предмету деятельности Учреждения.

3.4. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение имеет право издавать следующие локальные акты:

приказы директора Учреждения;

положения о структурных подразделениях;

должностные инструкции работников Учреждения;

правила внутреннего трудового распорядка;

положение об оплате труда работников Учреждения;

иные локальные акты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

Локальные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам Тамбовской области и настоящему Уставу.

3.5. Учреждение обязано:

осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом;

обеспечивать исполнение целей, предмета и видов деятельности, установленных настоящим Уставом;

представлять органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя и (или) обеспечивающему реализацию Правительством Тамбовской области функций и полномочий Учредителя, необходимую документацию (информацию, сведения);

осуществлять уплату налогов, сборов и иных обязательств, платежей;

обеспечивать учет и сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, организационно-кадровых и других), а также своевременную передачу их на государственное хранение;

вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представлять статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Тамбовской области;

составлять и вести бюджетную смету в установленном порядке и представлять ее на утверждение главному распорядителю средств;

обеспечивать результативность и целевое использование предусмотренных Учреждению бюджетных ассигнований;

осуществлять оплату труда работников Учреждения в соответствии с

Трудовым кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тамбовской области;

соблюдать установленные требования к организации делопроизводства, составлению, исполнению и хранению служебных документов;

соблюдать правила техники безопасности, санитарно-гигиенические нормы и противоэпидемические правила, правила пожарной безопасности.

Учреждение выполняет и другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

3.6. Учреждение несет ответственность за:

нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств и иных правил деятельности;

нецелевое и (или) неэффективное использование бюджетных средств;

нарушение санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников Учреждения;

сохранность закрепленного на праве оперативного управления имущества;

сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, организационно - кадровых и других);

достоверность бухгалтерского учета и статистической отчетности;

соблюдение конфиденциальности персональной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации;

непроведение противоэпидемических, мобилизационных, антитеррористических и противопожарных мероприятий, а также мероприятий по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

#### 4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

4.2. Функции контроля и координации деятельности Учреждения (за исключением использования и сохранения имущества) осуществляются Правительством Тамбовской области в лице правового департамента Правительства Тамбовской области, а также иными органами в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Тамбовской области.

4.3. Учредитель в установленном порядке осуществляет следующие функции и полномочия:

создает, реорганизует и ликвидирует Учреждения, а также изменяет его тип;

утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;



согласовывает в установленном порядке совместно с министерством имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду;

рассматривает и согласовывает совместно с министерством имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области вопросы списания недвижимого имущества Учреждения, предложения о создании филиалов и об открытии представительств;

назначает руководителя Учреждения и освобождает его от должности, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним;

согласовывает кандидатуры при назначении на должность заместителя директора, главного бухгалтера Учреждения;

осуществляет финансовое обеспечение деятельности Учреждения, в том числе выполнения государственного задания в случае его утверждения;

определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Тамбовской области;

устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и Тамбовской области;

устанавливает директору Учреждения размер оплаты труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

поощряет директора Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

применяет к директору Учреждения меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

утверждает в установленном порядке бюджетную смету Учреждения;

осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в установленном порядке;

осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Непосредственное руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор.

Директор назначается на должность Учредителем на условиях срочного трудового договора. Срок действия трудового договора устанавливается по соглашению сторон на период от одного года до пяти лет. Директор в своей деятельности подотчетен Учредителю и органу, обеспечивающему реализацию Правительством Тамбовской области функций и полномочий Учредителя, в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом.

Директор Учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тамбовской области, настоящим Уставом и на основании трудового договора.

Директор по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

4.5. Директор Учреждения имеет одного заместителя, полномочия и обязанности которого определяются должностной инструкцией и приказами директора Учреждения.

4.6. В пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, директор Учреждения:

осуществляет руководство деятельностью Учреждения;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, а также в судах;

утверждает штатное расписание Учреждения;

принимает и увольняет работников Учреждения, привлекает их к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном трудовым законодательством;

устанавливает оплату труда работников Учреждения, в том числе надбавки и доплаты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Тамбовской области;

распоряжается денежными средствами в пределах, утвержденной бюджетной сметы Учреждения;

заключает от имени Учреждения государственные контракты, договоры (соглашения), совершает иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Учреждения;

утверждает Положение об оплате труда работников Учреждения;

утверждает правила внутреннего распорядка, принципы и порядок нормирования труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения и контролирует их выполнение, выдает доверенности;

осуществляет методическое руководство деятельностью работников Учреждения по оказанию гражданам бесплатной юридической помощи и контроль за качеством ее оказания, организует работу по анализу и обобщению результатов деятельности Учреждения, ее совершенствованию и устранению выявленных недостатков;

от имени Учреждения совершает сделки и иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Учреждения;

утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества Тамбовской области;

открывает лицевые счета Учреждения в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тамбовской области, трудовым договором.

4.7. Директор Учреждения имеет право:

заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками Учреждения на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации;

утверждать правила внутреннего распорядка и принимать иные локальные акты Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

утверждать должностные инструкции работников Учреждения, а также инструкции по охране труда, пожарной безопасности в пределах своей компетенции;

распределять должностные обязанности между работниками Учреждения;

требовать от работников Учреждения исполнения ими их должностных обязанностей и бережного отношения к имуществу Учреждения, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;

предоставлять отпуска работникам Учреждения;

поощрять работников Учреждения в пределах своей компетенции, в том числе выплачивать им премии по результатам работы;

привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

заключать государственные контракты, договоры (соглашения), не противоречащие цели и предмету деятельности Учреждения, выдавать доверенности.

4.8. Директор Учреждения обязан:

обеспечивать исполнение предмета, цели и видов деятельности, установленных Уставом Учреждения;

квалифицированно и добросовестно исполнять свои должностные обязанности;

соблюдать законодательство Российской Федерации, Тамбовской области и иные нормативные правовые акты, настоящий Устав;

предоставлять работникам Учреждения работу, обусловленную трудовым договором;

осуществлять оплату труда работников Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и региональными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными правовыми актами;

осуществлять обязательное социальное страхование работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

Федерации;

проводить мероприятия по повышению профессионального уровня работников Учреждения;

обеспечивать безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение Учреждением всех обязательств;

регистрировать в установленном порядке изменения в Устав, утвержденные постановлением Правительства Тамбовской области;

осуществлять другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

4.9. Директор Учреждения в установленном законодательством порядке несет ответственность за:

неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

нецелевое и(или) неэффективное использование средств бюджета Тамбовской области;

несоблюдение действующего законодательства;

предоставление недостоверной информации о деятельности Учреждения;

несохранность и нецелевое использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и(или) приобретенного за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

невыполнение Учреждением обязательств, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.10. Директор и другие должностные лица Учреждения, ответственные за организацию и ведение бухгалтерского учета в Учреждении, в случае уклонения от ведения бухгалтерского учета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными актами органов, осуществляющих регулирование бухгалтерского учета, искажения бухгалтерской отчетности и несоблюдения сроков ее представления и публикации несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Участие работников в управлении Учреждением определяется в соответствии с трудовым законодательством и локальными актами Учреждения.

4.12. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Тамбовской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и общественными организациями.

## 5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

5.1. Имущество Учреждения является собственностью Тамбовской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в установленном порядке.

5.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями Учредителя в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

Учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет выделенных ему средств из бюджета Тамбовской области, без согласия собственника имущества.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение особо ценного имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Тамбовской области или бюджета территориального государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.3. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное учредителем за Учреждением на праве оперативного управления;

средства бюджета Тамбовской области;

имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя на приобретение такого имущества;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.4. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Тамбовской области на обеспечение деятельности Учреждения, на основании бюджетной сметы.

5.5. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение деятельности Учреждения с учетом расходов на оплату труда, содержание движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением и (или) приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему в установленном порядке на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.6. Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с утвержденной бюджетной сметой, ведущейся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5.7. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и

используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества и органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

5.8. Право оперативного управления в отношении областного имущества, принадлежащего Учреждению, возникает с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

5.9. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

5.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность имущества и использовать его по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации (амортизации));

осуществлять текущий и капитальный ремонты имущества.

5.11. Учреждение обязано предоставлять имущество к учету в реестре государственного имущества Тамбовской области в установленном порядке.

5.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества. Учреждение не отвечает по обязательствам Тамбовской области.

5.13. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги, совершать крупные сделки. Субсидии и бюджетные кредиты учреждению не предоставляются.

5.14. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, осуществляет финансовое обеспечение деятельности Учреждения на основании бюджетной сметы с учетом расходов на содержание имущества, закрепленного за Учреждением и(или) приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

5.15. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области в соответствии с положениями бюджетного

законодательства Российской Федерации.

5.16. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам казенного учреждения несет собственник его имущества.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества.

## 6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Решение о реорганизации Учреждения (слияние, разделение, присоединение, выделение) принимается Правительством Тамбовской области в форме постановления.

6.2. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Тамбовской области.

6.3. Ликвидация Учреждения осуществляется:  
на основании постановления Правительства Тамбовской области;  
по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей уставным целям Учреждения.

6.4. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

6.6. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.7. При реорганизации Учреждения все документы передаются организации - правопреемнику, при ликвидации - в областное государственное архивное учреждение.

6.8. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. При ликвидации Учреждения по решению собственника имущества, имущество Учреждения (после расчетов с бюджетами всех уровней, кредиторами и работниками) остается в собственности Тамбовской области.

6.10. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

## 7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав

7.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся исключительно органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

7.2. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, или Устав Учреждения в новой редакции подлежат государственной регистрации в установленный законом срок.

7.3. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации, а в случаях, предусмотренных законодательством, - с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

