



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2023

№ 136

г. Тамбов

Об утверждении Порядка предоставления в 2023 году субсидии в виде имущественного взноса Фонду развития промышленности Тамбовской области в целях финансирования текущей деятельности

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Тамбовской области от 23.12.2022 № 206-З «О бюджете Тамбовской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации области от 23.09.2013 № 1054 «Об утверждении государственной программы Тамбовской области «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» Правительство Тамбовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2023 году субсидии в виде имущественного взноса Фонду развития промышленности Тамбовской области в целях финансирования текущей деятельности согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Глава

Тамбовской



М.Егоров

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Тамбовской области

от 28.02.2023 № 136

Порядок
предоставления в 2023 году субсидии в виде имущественного взноса Фонду
развития промышленности Тамбовской области в целях финансирования
текущей деятельности (далее - Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2023 году субсидии в виде имущественного взноса Фонду развития промышленности Тамбовской области, созданному в организационно-правовой форме, предусмотренной частью 1 статьи 11 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации» (далее - Фонд) в целях финансирования текущей деятельности в рамках государственной программы Тамбовской области «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением администрации области от 23.09.2013 № 1054.

1.2. Целью предоставления субсидии является финансирование текущей деятельности Фонда.

1.3. Министерство промышленности, торговли и развития предпринимательства Тамбовской области (далее - Министерство) осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области по предоставлению субсидии.

1.4. Предоставление субсидии Фонду осуществляется за счет средств бюджета Тамбовской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Тамбовской области Министерству Законом Тамбовской области от 23.12.2022 № 206-З «О бюджете Тамбовской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» в 2023 году на указанные цели.

1.5. Получателем субсидии является Фонд.

1.6. Предоставление и использование субсидии в виде имущественного взноса подлежит казначейскому сопровождению.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете Тамбовской области (закона о внесении изменений в закон о бюджете Тамбовской области).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии Фонд на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

у Фонда отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Фонда отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тамбовской областью;

Фонд не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность Фонда не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Фонд не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Фонд не должен получать средства из бюджета Тамбовской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тамбовской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Министерство осуществляет проверку Фонда на соответствие требованиям, указанным в настоящем пункте, в порядке, предусмотренном пунктом 2.4 настоящего Порядка. Несоответствие Фонда требованиям, установленным настоящим пунктом, является основанием для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.2. Для предоставления субсидии Фонд должен также соответствовать следующему требованию:

наличие сметы расходов на содержание, утвержденной Фондом на дату подачи заявления о предоставлении субсидии.

2.3. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Порядка, Фонд представляет в Министерство следующие документы:

2.3.1. справку о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, выданную по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии;

2.3.2. справку налогового органа об отсутствии (наличии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии;

2.3.3. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную Федеральной налоговой службой Российской Федерации или полученную посредством использования сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы Российской Федерации, выданную по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии;

2.3.4. документы, подтверждающие, что Фонд не получал средства бюджета Тамбовской области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего Порядка, документы, подтверждающие отсутствие у Фонда просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тамбовской областью, по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии, выданные главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими предоставление субсидий, бюджетных инвестиций;

2.3.5. смету расходов на содержание, утвержденную Фондом, на дату подачи заявления о предоставлении субсидии.

Одновременно с документами, предусмотренными настоящим пунктом, Фонд представляет заявление о предоставлении субсидии.

Заявление о предоставлении субсидии и документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Порядка, должны быть оформлены в соответствии с законодательством в бумажном или электронном виде, содержать в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Фонде, о

подаваемом Фондом предложении (заявке), иной информации о Фонде, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

2.4. Фонд вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 2.3.1-2.3.4 настоящего Порядка.

В случае если Фонд не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпункте 2.3.1 настоящего Порядка, Министерство запрашивает в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении субсидии, в том числе в электронном виде посредством направления межведомственного запроса в Социальный фонд России по Тамбовской области по состоянию на дату подачи заявки справку о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

В случае если Фонд не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 2.3.2, 2.3.3 настоящего Порядка, Министерство запрашивает в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении субсидии, в том числе в электронном виде посредством направления межведомственного запроса или использования сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы, справку налогового органа об отсутствии у Фонда развития промышленности Тамбовской области неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии.

В случае если Фонд не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпункте 2.3.4 настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявления запрашивает, в том числе в электронном виде посредством направления межведомственного запроса у исполнительных органов Тамбовской области, являющихся главными распорядителями бюджетных средств, по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии информацию о неполучении Фондом средств бюджета области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области на цели, установленные настоящим Порядком. Главные распорядители бюджетных средств направляют в Министерство ответ на запрос в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

Министерство осуществляет проверку Фонда на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1, 2.2 настоящего Порядка, исходя из проверки представленных Фондом документов, а также в рамках реализации бюджетного полномочия главного распорядителя бюджетных средств по обеспечению соблюдения получателем условий и порядка предоставления субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления о

предоставлении субсидии.

2.5. По результатам проверки документов Министерство в течение 1 рабочего дня со дня окончания проверки издает приказ о предоставлении субсидии с указанием размера предоставляемой субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии (далее - приказ).

2.6. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня издания приказа направляет в адрес Фонда:

в случае принятия решения о предоставлении субсидии - проект соглашения о предоставлении субсидии в двух экземплярах;

в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии - письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие Фонда требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, указанных в подпунктах 2.3.1-2.3.4 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности информации, представленной Фондом.

2.8. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, Фонд вправе повторно обратиться в Министерство за получением субсидии.

2.9. Субсидия предоставляется Фонду в 2023 году в соответствии с Законом Тамбовской области от 23.12.2022 № 206-З «О бюджете Тамбовской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» в размере 6 606 500 (шесть миллионов шестьсот шесть тысяч пятьсот) рублей.

2.10. Соглашение о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии (далее - Соглашение) заключается между Министерством и Фондом в срок не более 5 рабочих дней с даты подписания приказа Министерства о предоставлении субсидии.

Фонд, в случае не подписания Соглашения в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, считается уклонившимся от заключения Соглашения, субсидии ему не предоставляются.

Соглашение и дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений и его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Тамбовской области.

Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в случаях, предусмотренных настоящим Порядком и типовой формой дополнительного соглашения, установленной Министерством финансов Тамбовской области. Заинтересованная сторона направляет другой стороне письменное обращение с обоснованием необходимости внесения изменений, которое подлежит

рассмотрению получившей обращение стороной в течение 3 рабочих дней с даты получения.

В случае согласия с предложенными изменениями получившая обращение сторона уведомляет об этом другую сторону любым доступным способом не позднее 4 рабочего дня, следующего за днем получения обращения о внесении изменений в Соглашение. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты получения уведомления соответствующей стороной разрабатывает проект дополнительного соглашения и направляет его Фонду, которое подлежит подписанию Фондом в течение 3 рабочих дней с даты получения.

В случае несогласия с предложенными изменениями получившая обращение сторона направляет другой стороне мотивированный отказ не позднее 4 рабочего дня, следующего за днем получения обращения о внесении изменений в Соглашение.

В случае недостижения согласия по условиям дополнительного соглашения вопрос о его заключении определяется в судебном порядке.

В Соглашение включается условие, что Фонд дает согласие на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателями бюджетных средств порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.11. В Соглашение включается условие о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в Соглашении, Министерство осуществляет с Фондом согласование новых условий Соглашения или расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

В Соглашение также включаются положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.12. Планируемым результатом предоставления субсидии является доля освоения сметы расходов на содержание, утвержденной Фондом на дату подачи заявления о предоставлении субсидии.

Точная дата завершения и конкретное значение результата предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении.

2.13. Характеристикой результата (показателем, необходимым для достижения результата) предоставления субсидии (далее – показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии) является штатная численность сотрудников Фонда, обеспечивающих текущую деятельность Фонда.

Конкретное значение характеристики, необходимой для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в Соглашении.

2.14. Перечисление субсидии осуществляется одновременно в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на лицевой счет Фонда, открытый в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области (далее – УФК по Тамбовской области), в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

В течение 3 рабочих дней со дня заключения Соглашения, Министерство формирует заявки бюджетополучателя и направляет их в Министерство финансов Тамбовской области.

2.15. Министерство финансов Тамбовской области формирует и представляет в УФК по Тамбовской области расходные расписания для доведения бюджетных средств на лицевой счет получателя бюджетных средств - Министерства.

2.16. Средства субсидии, предоставляемые Фонду, направляются на осуществление следующих расходов, указанных в смете расходов на содержание, утвержденной Фондом на дату подачи заявления о предоставлении субсидии:

оплату труда и страховых взносов во внебюджетные фонды, установленные законодательством Российской Федерации, оплату служебных командировок сотрудников Фонда;

уплату налогов и сборов, штрафов и пеней в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, возникших в ходе деятельности Фонда;

приобретение основных средств и материальных запасов, инвентаря, мебели, материальных ценностей, расходных материалов, приобретение, установку, модернизацию и сопровождение программного обеспечения и оплату услуг, необходимых для осуществления деятельности Фонда, в том числе услуг брендинга, рекламно-информационных услуг, издательско-полиграфических услуг (изготовление, тиражирование, ламинирование информационных буклетов, брошюр, плакатов и рекламных материалов), оплату услуг связи, включая почтовые, услуг страхования, транспортных услуг, услуг по обслуживанию оргтехники, по технической поддержке компьютерной техники, по созданию и поддержке сайта Фонда, по участию в семинарах, конференциях, выставках, форумах по обучению и повышению квалификации сотрудников, оплату регистрационных, нотариальных услуг, оплату услуг по договорам гражданско-правового характера.

2.17. Фонд, и иные юридические лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Фондом, за счет средств субсидии, полученной из бюджета Тамбовской области не должны приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

3. Требования к отчетности

3.1. Фонд представляет в адрес Министерства отчет о достижении результата предоставления субсидии, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным Соглашением в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Тамбовской области (ежеквартально не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом).

3.2. Министерство устанавливает сроки и формы дополнительной отчетности в Соглашении.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения Фондом, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом, порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Фондом, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом, порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации. Фонд, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Фондом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), дают согласие на осуществление таких проверок и на включение данных положений в Соглашение. Данное условие включается в Соглашение.

В отношении Фонда проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Штрафные санкции на несоблюдение Фондом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, не применяется.

4.2. Возврат средств субсидии в бюджет Тамбовской области производится Фондом в случаях:

нарушения порядка и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля;

недостижения значения результата, установленного в пункте 2.12 настоящего Порядка.

4.3. В случае если Фондом не достигнуто установленное значение результата предоставления субсидии, Фонд осуществляет возврат субсидии, размер возврата ($V_{\text{возврата}}$) определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - T / S) \times V_{\text{субсидии}}$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году.

4.4. В случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Фондом, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом, порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком и Соглашением, Министерство в течение 30 рабочих дней с даты выявления такого нарушения (с даты получения информации о факте(ах) нарушения от органа государственного финансового контроля) направляет Фонду, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Фондом, требование о возврате субсидии в бюджет Тамбовской области. Субсидия подлежит возврату Фондом, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом, в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату суммы субсидии в бюджет Тамбовской области в судебном порядке в сроки, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.5. Нецелевое использование субсидии влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

