



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

19.04.2022

г. Тамбов

№ 66

Об утверждении Положения об управлении инвестиционной политики и развития предпринимательства администрации Тамбовской области

В соответствии со статьями 65, 71, 75 Устава (Основного Закона) Тамбовской области Российской Федерации, Законом области от 25.11.2005 № 391-3 «О системе исполнительных органов государственной власти Тамбовской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об управлении инвестиционной политики и развития предпринимательства администрации Тамбовской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления главы администрации области:

от 04.06.2018 № 144 «Об утверждении Положения об управлении регионального развития и поддержки инвестиционной деятельности Тамбовской области»;

от 27.09.2018 № 282 «О внесении изменений в Положение об управлении регионального развития и поддержки инвестиционной деятельности Тамбовской области»;

от 20.09.2019 № 130 «О внесении изменения в Положение об управлении регионального развития и поддержки инвестиционной деятельности Тамбовской области»;

от 06.12.2019 № 192 «О внесении изменения в Положение об управлении регионального развития и поддержки инвестиционной деятельности Тамбовской области»;

от 06.02.2020 №28 «О внесении изменений в Положение об управлении регионального развития и поддержки инвестиционной деятельности Тамбовской области»;

от 15.01.2021 № 7 «О внесении изменений в Положение об управлении регионального развития и поддержки инвестиционной деятельности Тамбовской области»;

от 24.08.2021 № 146 «О внесении изменения в Положение об управлении регионального развития и поддержки инвестиционной деятельности Тамбовской области».

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Временно исполняющий обязанности
главы администрации области М.Б. Егоров



УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы администрации области
от 19.04.2022 № 66

Положение об управлении инвестиционной политики и развития предпринимательства администрации области

1. Общие положения

1.1. Управление инвестиционной политики и развития предпринимательства администрации области (далее - Управление) является структурным подразделением администрации области.

1.2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Тамбовской области Российской Федерации и законами области, постановлениями и распоряжениями администрации области, главы администрации области, настоящим Положением.

1.3. Непосредственно координирует и контролирует деятельность Управления заместитель главы администрации области в соответствии с распределением обязанностей, утвержденным распоряжением главы администрации области.

1.4. Положение об Управлении, его структура и штатное расписание утверждаются и изменяются постановлением главы администрации области.

2. Задачи Управления

2.1. Основными задачами Управления являются:

2.1.1. выработка и реализация основных направлений инвестиционной, инновационной политики, государственной политики области в сфере государственно-частного партнерства, а также в сфере защиты и поощрения капиталовложений;

2.1.2. участие в осуществлении государственной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства на территории области.

3. Функции Управления

3.1. Основными функциями Управления являются:

3.1.1. разработка и представление на рассмотрение в установленном порядке проектов нормативных правовых актов области, в том числе программ в установленной сфере деятельности;

3.1.2. реализация нормативных правовых актов в пределах своих полномочий;

3.1.3. обобщение и анализ практики применения законодательства в установленной сфере деятельности, подготовка на их основе предложений по его совершенствованию;

3.1.4. определение порядка формирования и ведения государственного реестра инвестиционных проектов Тамбовской области, непосредственное осуществление формирования и ведения государственного реестра инвестиционных проектов Тамбовской области;

3.1.5. координация работы по улучшению показателей области в Национальном рейтинге состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации и рейтинге регионов Российской Федерации по уровню развития государственно-частного партнерства;

3.1.6. координация работы по внедрению и мониторингу целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации;

3.1.7. организация процедуры отбора инвестиционных проектов для предоставления государственной поддержки инвестиционной деятельности;

3.1.8. подготовка заключения на предмет эффективности использования средств бюджета области, направляемых на капитальные вложения в строительство (реконструкцию, техническое перевооружение) объекта, предполагаемого к финансированию полностью или частично за счет средств бюджета области;

3.1.9. администрирование:

интернет-сайта «Инвестиционный паспорт Тамбовской области»;

интернет-портала «Инновации в Тамбовской области»;

интернет-портала «Малое и среднее предпринимательство Тамбовской области»;

3.1.10. определение порядка формирования и ведения реестра консалтинговых компаний, оказывающих услуги в области финансово-экономической и инвестиционной политики, разработки и проведения экспертиз инвестиционных проектов (бизнес-планов) и программ, непосредственное формирование и ведение реестра консалтинговых компаний, оказывающих услуги в области финансово-экономической и инвестиционной политики, разработки и проведения экспертиз инвестиционных проектов (бизнес-планов) и программ;

3.1.11. разработка прогноза социально-экономического развития области на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу по разделу «Инвестиционная деятельность»;

3.1.12. осуществление полномочий в сфере государственно-частного партнерства, в сфере муниципально-частного партнерства;

3.1.13. организация и осуществление отбора и сопровождения

инновационных проектов и программ;

3.1.14. разработка комплекса мер и координация работы по созданию и развитию на территории области инвестиционной и инновационной инфраструктуры (территориально-производственные и инновационные кластеры, индустриальные (промышленные) парки, технопарки), а также объектов инфраструктуры поддержки и развития малого и среднего предпринимательства;

3.1.15. осуществление полномочий по созданию и развитию территорий опережающего социально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных образований области;

3.1.16. осуществление полномочий по развитию сферы интеллектуальной собственности в Тамбовской области;

3.1.17. координация деятельности исполнительных органов государственной власти области и хозяйствующих субъектов в сфере осуществления инновационной деятельности (в том числе реализации инновационных проектов на базе наукограда), привлечения прямых иностранных инвестиций в экономику области, а также оказание им информационной и консультативной помощи;

3.1.18. осуществление анализа финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию, прогноз развития малого и среднего предпринимательства на территории области;

3.1.19. определение порядка осуществления мониторинга хода реализации инвестиционных проектов, осуществление мониторинга и оценки эффективности хода реализации инвестиционных проектов, включенных в государственный реестр инвестиционных проектов Тамбовской области;

3.1.20. осуществление нормативно-правовых, организационных, экономических и иных мер поддержки, направленных на:

развитие туристской индустрии (объектов (предприятий) общественного питания) на территории области;

государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере туризма;

3.1.21. рассмотрение и анализ обращений граждан и юридических лиц в установленной сфере деятельности;

3.1.22. выполнение мобилизационных заданий, установленных постановлениями Правительства Российской Федерации, администрации области;

3.1.23. создание и организация системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Управления (антимонопольного комплаенса);

3.1.24. определение порядка проведения экспертизы инвестиционных проектов;

3.1.25. определение порядка принятия решения о продлении срока предоставления государственной поддержки;

3.1.26. обеспечение исполнения полномочий администрации области, установленных ст. 4 Закона области от 02.03.2022 № 58-З «Об отдельных вопросах в сфере защиты и поощрения капиталовложений в Тамбовской области»;

3.1.27. направление в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» сведений, предусмотренных статьей 15¹ Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4. Права Управления

4.1. Управление для осуществления своих функций имеет право:

4.1.1. запрашивать и получать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц необходимую информацию и материалы по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

4.1.2. вносить в установленном порядке предложения по вопросам, входящим в компетенцию Управления, на рассмотрение главы администрации области, его заместителей, руководителей органов исполнительной власти области, а также органов местного самоуправления, в том числе проекты постановлений и распоряжений главы администрации области, администрации области;

4.1.3. привлекать научные и другие учреждения, институты развития, специалистов к разработке отдельных вопросов, входящих в компетенцию Управления, вносить предложения об образовании межведомственных комиссий, советов и рабочих групп по данным вопросам;

4.1.4. вносить в установленном порядке в комитет по управлению имуществом области предложения о кандидатурах представителей области в органах управления акционерных обществ, акции которых закреплены в государственной собственности;

4.1.5. пользоваться в установленном порядке банками данных администрации области, органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и других организаций, оказывающих администрации области услуги по предоставлению правовой информации;

4.1.6. использовать в установленном порядке государственные системы связи, коммуникации и информационные ресурсы;

4.1.7. запрашивать и получать государственную статистическую отчетность по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

4.1.8. создавать совещательные и координационные органы для рассмотрения и обсуждения актуальных вопросов, отнесенных к компетенции Управления;

4.1.9. участвовать в служебных совещаниях, конференциях, коллегиях

и других мероприятиях;

4.1.10. организовывать и проводить выставки, конференции, форумы, совещания, встречи и иные мероприятия по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

4.1.11. вести переписку по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления, с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, юридическими и физическими лицами;

4.1.12. по запросам юридических и физических лиц давать разъяснения и представлять информацию по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

4.1.13. осуществлять иные права по поручению главы администрации области и его заместителей в соответствии с нормативными правовыми актами федерального и регионального уровня.

5. Организация работы

5.1. В состав Управления входят следующие структурные подразделения:

отдел поддержки инвестиционной деятельности;

отдел инноваций и развития малого и среднего предпринимательства.

5.2. Работа Управления осуществляется на основе перспективных и текущих планов, поручений главы администрации области и заместителей главы администрации области.

5.3. Управление возглавляет начальник Управления, который назначается на должность в установленном законодательством порядке в соответствии с квалификационными требованиями и освобождается от должности главой администрации области. Права и обязанности начальника Управления определяются служебным контрактом и должностным регламентом.

5.4. Начальник Управления имеет в своем подчинении заместителя начальника Управления и заместителя начальника Управления, начальника отдела, которые выполняют свои полномочия в соответствии с должностными регламентами.

5.5. В период отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет один из заместителей начальника Управления на основании должностного регламента, правового акта администрации области (главы администрации области).

5.6. Начальник Управления:

5.6.1. осуществляет руководство Управлением на основе единоначалия;

5.6.2. определяет оперативные задачи Управления, его отделов;

5.6.3. вносит предложения по структуре и штатной численности Управления и изменениям в них исходя из конкретных задач, стоящих перед Управлением, а также условий их реализации;

5.6.4. представляет интересы Управления в отношениях с другими

структурными подразделениями администрации области, исполнительными органами государственной власти области, органами местного самоуправления, общественными объединениями, юридическими и физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

5.6.5. принимает решения по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления;

5.6.6. разрабатывает и вносит главе администрации области на утверждение Положение об Управлении;

5.6.7. согласовывает должностные регламенты работников, распределяет обязанности между ними, дает обязательные для исполнения указания и распоряжения и контролирует их исполнение;

5.6.8. подписывает служебную документацию в пределах полномочий Управления;

5.6.9. согласовывает проекты постановлений и распоряжений главы администрации области, администрации области, договоров (соглашений), заключаемых администрацией области, в пределах полномочий Управления;

5.6.10. вносит главе администрации области предложения о поощрении работников Управления и применении к ним мер дисциплинарного взыскания;

5.6.11. контролирует исполнение документов и поручений, поступивших в адрес Управления;

5.6.12. осуществляет права, связанные с участием в работе коллегии администрации области, совещательных, координационных, консультативных и других рабочих органов.

5.6.13. осуществляет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан Российской Федерации, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленные законодательством Российской Федерации сроки;

5.6.14. выполняет иные обязанности в соответствии с должностным регламентом.

5.7. Управление осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности:

межведомственного совета по инвестиционной политике;

рабочей группы по государственно-частному партнерству;

межведомственного совета по научно-технической и инновационной политике Тамбовской области;

координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства;

Штаба по защите прав и законных интересов субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности Тамбовской области.

5.8. Управление для выполнения возложенных на него задач и функций организует и проводит научно-практические конференции, семинары, выставки и другие мероприятия в установленной сфере деятельности.

5.9. Управление участвует в создании информационной инфраструктуры в целях обеспечения открытости деятельности Управления.

5.10. Управление для выполнения возложенных на него задач и функций в установленном порядке обеспечивается необходимыми помещениями, средствами связи, транспортом и другими материально-техническими ресурсами.

5.11. Управление при реализации своих полномочий обеспечивает приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

6. Взаимоотношения. Связи

6.1. Для выполнения своих функций Управление взаимодействует:

- с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами;
- с Тамбовской областной Думой;
- с другими структурными подразделениями администрации области;
- с исполнительными органами государственной власти области;
- с органами местного самоуправления;
- с правоохранительными и судебными органами;
- со средствами массовой информации;
- с предприятиями, учреждениями, организациями всех форм собственности;
- с институтами развития и поддержки малого и среднего предпринимательства;
- с научными, учебными учреждениями и общественными объединениями, другими юридическими лицами и с физическими лицами.

6.2. Взаимоотношения Управления с субъектами, указанными в пункте 6.1 Положения, строятся в соответствии с федеральным и областным законодательством, а также в соответствии с правовыми актами, определяющими порядок деятельности администрации области.

7. Ответственность

7.1. Начальник Управления несет персональную ответственность за невыполнение задач, возложенных на Управление, состояние антикоррупционной работы в Управлении в соответствии с должностным регламентом, а также в пределах полномочий Управления.

7.2. Заместители начальника Управления, руководители структурных подразделений Управления несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей с учетом предоставленных им прав в соответствии с Положением и должностными регламентами.

7.3. Гражданские служащие Управления несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с законодательством и должностными регламентами.

