



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.08.2021

г.Тамбов

№ 604

О внесении изменений в постановление администрации области от 11.04.2017 № 319 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областного государственного бюджетного учреждения, подведомственного управлению сельского хозяйства Тамбовской области»

В целях приведения нормативных правовых актов администрации области в соответствие с нормами действующего законодательства администрация области постановляет:

1. Внести в постановление администрации области от 11.04.2017 № 319 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областного государственного бюджетного учреждения, подведомственного управлению сельского хозяйства Тамбовской области» (в редакции от 25.04.2019) (далее – постановление) следующие изменения:

в пункте 2 фамилию «Аксенов» заменить фамилией «Бакуменко»;

пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации области С.П.Юхачева.»;

в приложении к постановлению «Примерное положение об оплате труда работников областного государственного бюджетного учреждения, подведомственного управлению сельского хозяйства Тамбовской области»:

в разделе 2 пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. При формировании системы оплаты труда в Учреждении устанавливается дифференциация оплаты труда работников, выполняющих работы различной сложности, в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и Учреждения в целом, в повышении качества оказываемых услуг. При этом обеспечиваются дифференциация оплаты труда основного и иного персонала и оптимизация расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда Учреждения - не более 40 процентов.»;

в разделе 5:

в пункте 5.1 абзац пятый изложить в следующей редакции:

«премиальные выплаты по итогам работы. Период, за который выплачивается премия (за квартал, полугодие, 9 месяцев, год) конкретизируется локальным нормативным актом работодателя. С целью поощрения работников за своевременное и качественное выполнение (участие в выполнении) в оперативном режиме на высоком профессиональном уровне внеплановых заданий, отличающихся важностью решаемых вопросов, срочностью и большим объемом, единовременно выплачивается премия за выполнение особо важных и срочных работ.»;

пункт 5.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом рекомендаций федеральных органов исполнительной власти в соответствующей сфере деятельности.

Показатели эффективности деятельности работников должны учитывать необходимость выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения.

Не допускается использование выплат стимулирующего характера в целях повышения уровня оплаты без увязки с результатами и эффективностью деятельности Учреждения и каждого работника. Размер вознаграждения должен определяться на основе объективной оценки результатов труда.

Установление выплат стимулирующего характера осуществляется в пределах фонда оплаты труда работников Учреждения.»;

в разделе 6:

пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. Должностной оклад руководителю Учреждения устанавливается в штатном расписании и трудовом договоре, заключенном с управлением сельского хозяйства области.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в размере:

для руководителя – не превышающем четырехкратного размера;

для заместителей руководителя и главного бухгалтера – не превышающем трехкратного размера.

Конкретный размер соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения зависит от сложности и объема выполняемой работы, масштаба управления, особенностей деятельности и значимости Учреждения.

При установлении оплаты труда руководителю Учреждения управление сельского хозяйства области обязано исходить из необходимости

обеспечения условия о непревышении установленного размера соотношения среднемесячной заработной платы.

Управление сельского хозяйства области осуществляет контроль за установленным размером соотношения средней заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера Учреждения и средней заработной платы работников Учреждения.

Размеры должностных окладов заместителя руководителя Учреждения и главного бухгалтера данного Учреждения устанавливаются на 10 - 20 процентов ниже должностного оклада руководителя этого Учреждения на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления профессиональной деятельности, а также в зависимости от сложности выполнения трудовых обязанностей.

Размеры должностных окладов заместителя руководителя Учреждения и главного бухгалтера устанавливаются на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления профессиональной деятельности, а также в зависимости от сложности выполнения трудовых обязанностей.»;

пункт 6.6 изложить в следующей редакции:

«6.6. Руководителю Учреждения, заместителю руководителя и главному бухгалтеру Учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

Выплаты стимулирующего характера руководителю Учреждения устанавливаются в зависимости от выполнения им целевых показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя, а также с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ). Заместителю руководителя и главному бухгалтеру Учреждения выплаты стимулирующего характера устанавливаются с учетом показателей и критериев оценки эффективности работы.

Премирование руководителя Учреждения производится при условии своевременного, качественного и в полном объеме выполнения функций и услуг, связанных с уставной деятельностью Учреждения, отсутствия просроченной кредиторской и дебиторской задолженности, задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, нарушений законодательства, выявленных по результатам проверок деятельности учреждения уполномоченными органами, и привлечения к административной ответственности.

Максимальный размер премирования руководителя Учреждения по итогам работы за отчетный период не может превышать 100 процентов от должностного оклада (без учета персональных повышающих коэффициентов).

В качестве отчетного периода для исчисления премии по итогам работы принимаются квартал, полугодие, 9 месяцев, год по решению работодателя.

С целью поощрения руководителя Учреждения, заместителя руководителя и главного бухгалтера Учреждения за своевременное и качественное выполнение (участие в выполнении) в оперативном режиме на высоком профессиональном уровне внеплановых заданий, отличающихся важностью решаемых вопросов, срочностью и большим объемом, единовременно выплачивается премия за выполнение особо важных и срочных работ.».

2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Глава администрации
области А.В.Никитин

