



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2021

г.Тамбов

№ 326

Об утверждении Правил приглашения и отбора независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий государственных органов области

В соответствии с частью 8² статьи 22 и частью 10² статьи 48 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.03.2021 № 359 «Об утверждении Правил приглашения и отбора независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий федеральных государственных органов», частью 6 статьи 12 Закона Тамбовской области от 30.03.2005 № 304-З «Об организации государственной гражданской службы Тамбовской области» администрация области постановляет:

1. Утвердить Правила приглашения и отбора независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий государственных органов области, (далее — Правила) согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его первого официального опубликования, за исключением пункта 16 Правил, который вступает в силу с 01.07.2021.

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Глава администрации
области А.В.Рыжиков



ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации области
от *20.05.2021* № *326*

Правила
приглашения и отбора независимых экспертов, включаемых
в составы конкурсных и аттестационных комиссий
государственных органов области
(далее - Правила)

1. Правила устанавливают порядок приглашения и отбора независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий, образуемых в государственных органах области (далее - комиссии), из числа представителей научных, образовательных и других организаций, являющихся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих области, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы (далее - независимые эксперты).

2. Независимыми экспертами могут быть граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и не менее 4 лет стажа работы в областях и видах профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих области (далее - гражданские служащие), по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы (далее - гражданская служба).

3. Формирование и ведение реестра независимых экспертов, рекомендуемых для включения в составы конкурсных и аттестационных комиссий государственных органов области (далее — реестр), осуществляется департаментом государственной, муниципальной службы и противодействия коррупции аппарата главы администрации области (далее — департамент) из числа граждан, указанных в пункте 2 Правил.

Реестром предусматривается классификация информации о независимых экспертах по областям и видам профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, вопросам кадровых технологий и гражданской службы, в которых данные лица являются специалистами.

4. Для формирования и обновления реестра департамент осуществляет приглашение независимых экспертов посредством направления запросов о представлении кандидатур независимых экспертов в научные, образовательные и другие организации (далее - организации) или государственные органы и органы местного самоуправления, являющиеся учредителями этих организаций (далее - органы).

5. Сведения о кандидатуре независимого эксперта, включаемого в состав комиссии, направляются в департамент по форме согласно приложению № 1 в срок,

не превышающий 30 календарных дней со дня поступления в организацию или орган запроса, указанного в пункте 4 Правил.

6. Руководители организаций и органов вправе направить предложения о кандидатурах независимых экспертов в департамент в инициативном порядке по форме, предусмотренной приложением № 1 к Правилам.

7. Не допускается направление сведений о кандидатуре независимого эксперта без его согласия, предусмотренного приложением № 1 к Правилам, а также без согласия руководителя организации, представителем которой будет являться данное лицо.

8. Департаментом осуществляется рассмотрение сведений, указанных в пунктах 5 и 6 Правил, в течение 30 календарных дней со дня их поступления.

9. По итогам рассмотрения сведений о кандидатурах независимых экспертов департамент:

вносит в реестр сведения о кандидатурах независимых экспертов, соответствующих положениям пункта 2 Правил;

обеспечивает информирование руководителей организаций и органов, которыми были направлены сведения, указанные в пунктах 5 и 6 Правил, о включении (невключении) независимых экспертов в реестр посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы.

Основанием для невключения кандидатуры независимого эксперта в реестр является несоответствие требованиям, установленным пунктами 2 и 7 Правил.

10. Представитель нанимателя государственного органа области (далее - представитель нанимателя) не позднее чем за 45 календарных дней до формирования составов комиссий или изменения их составов, в том числе в связи с истечением 3-летнего срока пребывания независимого эксперта в составе комиссии (комиссий), направляет в департамент запрос о приглашении независимого эксперта (независимых экспертов), включаемого в состав комиссии (комиссий), без указания его персональных данных по форме согласно приложению № 2 к Правилам.

В случае образования нового государственного органа области запрос о приглашении независимого эксперта (независимых экспертов), предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, направляется представителем нанимателя не позднее чем за 14 календарных дней до формирования составов комиссий.

Запросы представителя нанимателя о приглашении независимых экспертов, включаемых в составы комиссий, образуемых в соответствующем государственном органе области, направляются в департамент кадровой службой государственного органа области.

11. Департамент осуществляет отбор независимого эксперта (независимых экспертов), являющегося специалистом в областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и гражданской службы, которые указаны в запросе представителя нанимателя, и с учетом его согласия на включение в состав комиссии (комиссий) соответствующего

государственного органа области не позднее 30 календарных дней со дня получения запроса представителя нанимателя направляет в государственный орган области сведения о независимом эксперте (независимых экспертах).

В случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 10 Правил, департамент осуществляет отбор независимого эксперта (независимых экспертов), являющегося специалистом в областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и гражданской службы, которые указаны в запросе представителя нанимателя, и с учетом его согласия на включение в состав комиссии (комиссий) соответствующего государственного органа области не позднее 7 календарных дней со дня получения запроса представителя нанимателя направляет в государственный орган области сведения о независимом эксперте (независимых экспертах).

12. Государственные органы области информируют департамент об исключении из состава комиссии (комиссий) независимого эксперта (независимых экспертов) в течение 10 рабочих дней после принятия такого решения.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня получения информации об исключении независимого эксперта из состава комиссии (комиссий) обеспечивает внесение изменений в реестр и информирование об этом независимого эксперта и организации, представителем которой является данное лицо.

13. Организации или органы информируют департамент об отзыве лица, рекомендованного для включения в состав комиссии (комиссий) в качестве независимого эксперта, в случае принятия такого решения руководителем организации, представителем которой является данное лицо, с обоснованием такого отзыва.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня получения информации об отзыве независимого эксперта уведомляет об этом государственный орган области, в состав комиссии (комиссий) которого включен независимый эксперт, и вносит соответствующие изменения в реестр.

14. С согласия независимого эксперта допускается его пребывание в составе комиссии (комиссий) после увольнения из организации, представителем которой является данное лицо, в пределах 3-летнего срока с момента первого включения данного независимого эксперта в состав комиссии (комиссий).

15. Повторное включение независимого эксперта в состав комиссии (комиссий) может быть осуществлено не ранее чем через 3 года после окончания срока пребывания в соответствующей комиссии (комиссиях).

16. Формирование и ведение реестра, а также информационное взаимодействие между департаментом, организациями, органами и независимыми экспертами, предусмотренные пунктами 5 - 7, абзацами вторым и третьим пункта 9 и пунктами 11 - 13 Правил, осуществляются с использованием федеральной государственной информационной системы в области государственной службы.

17. До введения в эксплуатацию раздела (модуля) федеральной государственной информационной системы в области государственной службы,

предусматривающего формирование и ведение реестра, приглашение и отбор независимого эксперта (независимых экспертов) осуществляется департаментом в порядке, предусмотренном пунктами 5 - 7, абзацами вторым и третьим пункта 9 и пунктами 11 - 13 Правил, на бумажном носителе.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам приглашения и отбора
независимых экспертов, включаемых
в составы конкурсных и
аттестационных комиссий
государственных органов области

Форма

СВЕДЕНИЯ

о кандидатуре независимого эксперта, включаемого в составы
конкурсной и (или) аттестационной комиссий
государственного органа области

_____ (фамилия, имя и отчество (при наличии))

1. Дата рождения _____

2. Сведения об образовании _____

_____ (направление подготовки (специальность), квалификация)

_____ (наименование образовательной организации, год окончания)

3. Тематика научной и образовательной деятельности

4. Сведения об ученой степени, ученом звании _____

5. Сведения о наградах, почетных званиях _____

6. Сведения об участии в конкурсных и (или) аттестационных комиссиях государственных
органов области, органов местного самоуправления, организаций с указанием срока

7. Место работы на дату подачи настоящих сведений _____

Продолжение приложения № 1
к Правилам приглашения и отбора
независимых экспертов, включаемых
в составы конкурсных и
аттестационных комиссий
государственных органов области

8. Сведения о наличии, как правило, не менее 4 лет стажа работы в областях и видах профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы Российской Федерации

Месяц и год		Должность с указанием организации	Области и виды профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации, вопросы кадровых технологий и государственной гражданской службы Российской Федерации
поступления	ухода		

9. Сведения о месте жительства (пребывания), номер мобильного телефона, адрес электронной почты

10. Сведения о готовности к участию в работе конкурсной и (или) аттестационной комиссий с указанием наименований населенных пунктов области:

- конкурсная комиссия
- аттестационная комиссия
- конкурсная и аттестационная комиссии

11. Дополнительные сведения (на усмотрение кандидата) _____

12. Наименования государственных органов области, в которых независимый эксперт готов принимать участие в составе конкурсной (аттестационной) комиссии без предварительного согласования _____

Продолжение приложения № 1
к Правилам приглашения и отбора
независимых экспертов, включаемых
в составы конкурсных и
аттестационных комиссий
государственных органов области

Дополнительные сведения (на усмотрение кандидата) _____

Подтверждаю достоверность и полноту настоящих сведений и свое согласие на их внесение в реестр независимых экспертов, рекомендуемых для включения в составы конкурсных и аттестационных комиссий государственных органов области, на проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) лицами, имеющими доступ к указанному реестру, а также выражаю свое согласие на размещение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность) на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы

(подпись)

(фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, рекомендованного в качестве независимого эксперта - представителя организации)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(должность, фамилия, имя и отчество (при наличии) руководителя организации, представителем которой будет являться независимый эксперт, согласовавшего кандидатуру)

«__» _____ 20__ г.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Правилам приглашения и отбора
независимых экспертов, включаемых
в составы конкурсных и
аттестационных комиссий
государственных органов области
Форма

ЗАПРОС

о приглашении независимого эксперта (независимых
экспертов), включаемого в составы конкурсной
и (или) аттестационной комиссий
государственного органа области

Прошу предоставить сведения о независимом эксперте (независимых экспертах) для
включения в составы конкурсной и (или) аттестационной комиссий

_____ (наименование государственного органа области)

_____ (адрес места нахождения конкурсной и (или) аттестационной комиссий
государственного органа)

соответствующем следующим требованиям:

1. _____
(описание требований к каждому независимому эксперту с указанием
областей и видов профессиональной служебной деятельности государственных
гражданских служащих области, вопросов кадровых технологий
и государственной гражданской службы области)
2. _____
(описание требований к каждому независимому эксперту с указанием
областей и видов профессиональной служебной деятельности государственных
гражданских служащих области, вопросов кадровых технологий
и государственной гражданской службы области)
3. _____
(описание требований к каждому независимому эксперту с указанием
областей и видов профессиональной служебной деятельности государственных
гражданских служащих области, вопросов кадровых технологий
и государственной гражданской службы области)

Указанные сведения прошу предоставить до _____
(с учетом даты планируемого заседания конкурсной или аттестационной
комиссии государственного органа области)

_____ (представитель нанимателя)

_____ (подпись) <*>

_____ (фамилия, имя и отчество
(при наличии))

«__» _____ 20__ г.

<*> При направлении запроса в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы в области государственной службы, он может быть подписан простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью представителя нанимателя.

