



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*30.10.2019*

г. Тамбов

№ *1216*

О внесении изменений в постановление администрации области от 05.04.2013 № 332 «Об утверждении государственной программы Тамбовской области «Оказание содействия добровольному переселению в Тамбовскую область соотечественников, проживающих за рубежом»

Администрация области постановляет:

1. Внести в постановление администрации области от 05.04.2013 № 332 «Об утверждении государственной программы Тамбовской области «Оказание содействия добровольному переселению в Тамбовскую область соотечественников, проживающих за рубежом» (в редакции от 21.08.2019) (далее - постановление) следующие изменения:

пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации области С.П. Юхачева.».

2. Внести в государственную программу Тамбовской области «Оказание содействия добровольному переселению в Тамбовскую область соотечественников, проживающих за рубежом», утвержденную постановлением, (далее - государственная программа области) следующие изменения:

2.1. в разделе 5 государственной программы области абзацы одиннадцатый - четырнадцатый признать утратившими силу;

2.2. в приложении № 4 к государственной программе области «Подпрограмма «Проект переселения «Квалифицированные специалисты» (далее - подпрограмма):

раздел 5 подпрограммы дополнить абзацами следующего содержания:

«В рамках подпрограммы государственной программы области бюджетам муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений области из бюджета Тамбовской области предоставляются субсидии в соответствии с порядком согласно приложению к подпрограмме.

Функции главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области по предоставлению субсидий осуществляет управление труда и занятости населения области. »;

дополнить подпрограмму приложением «Порядок предоставления и расходования субсидий из бюджета Тамбовской области бюджетам муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений Тамбовской области в рамках подпрограммы «Проект переселения «Квалифицированные специалисты» государственной программы Тамбовской области «Оказание содействия добровольному переселению в Тамбовскую область соотечественников, проживающих за рубежом» согласно приложению;

2.3. приложение № 12 к государственной программе области признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), в газете «Тамбовская жизнь» и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

И.о. главы администрации  
области О.О.Иванов

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации области  
*от 30.10.2019 № 1216*

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к подпрограмме «Проект переселения  
«Квалифицированные специалисты»»

Порядок  
предоставления и расходования субсидий из бюджета Тамбовской области  
бюджетам муниципальных районов, городских округов, городских и сельских  
поселений Тамбовской области в рамках подпрограммы «Проект переселения  
«Квалифицированные специалисты» государственной программы Тамбовской  
области «Оказание содействия добровольному переселению в Тамбовскую  
область соотечественников, проживающих за рубежом»  
(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет механизм, условия предоставления и расходования субсидий из бюджета Тамбовской области бюджетам муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений области на создание и эксплуатацию в муниципальных образованиях области специализированного жилищного фонда для временного размещения участников государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членов их семей (далее - Субсидия, государственная программа).

2. Целью предоставления Субсидии является софинансирование расходных обязательств бюджетов муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений области на создание и эксплуатацию в муниципальных образованиях области специализированного жилищного фонда для временного размещения участников государственной программы и членов их семей в рамках подпрограммы «Проект переселения «Квалифицированные специалисты» государственной программы Тамбовской области «Оказание содействия добровольному переселению в Тамбовскую область соотечественников, проживающих за рубежом», утвержденной постановлением администрации области от 05.04.2013 № 332.

3. Управление труда и занятости населения области (далее - Управление) осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области по предоставлению Субсидии и доводит до финансовых органов муниципальных районов, городских округов, администраций городских и сельских поселений области уведомления по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам.

4. Условиями предоставления Субсидии бюджету муниципального района, городского округа, городского или сельского поселения области являются:

наличие в бюджетах муниципального района, городского округа, городского или сельского поселения области бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципальных образований, софинансирование которых осуществляется из бюджета области;

заключение соглашения о предоставлении Субсидии между Управлением и администрацией муниципального района, городского округа, городского или сельского поселения области;

наличие в утвержденной муниципальной программе по оказанию содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом (далее - муниципальная программа), обеспеченной финансовыми ресурсами за счет средств местного бюджета, мероприятия по созданию и эксплуатации специализированного жилищного фонда для временного размещения участников государственной программы и членов их семей;

наличие документального подтверждения права муниципальной собственности на здание (помещение), используемое для временного размещения участников государственной программы и членов их семей;

наличие муниципального правового акта о создании специализированного жилищного фонда, используемого для временного размещения участников государственной программы и членов их семей;

наличие сметы расходов, связанных с эксплуатацией специализированного жилищного фонда для временного размещения участников государственной программы и членов их семей.

5. Субсидия бюджетам муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений области предоставляется при условии обеспечения уровня софинансирования за счет средств местных бюджетов не ниже 0,1 процента от объема финансирования соответствующего мероприятия в текущем финансовом году, подтвержденного муниципальной программой.

6. Размер Субсидии бюджетам муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений области ( $S_i$ ) определяется по формуле:

$$S_i = R \times 99,9\%,$$

где:

$R$ - сумма затрат по смете расходов, связанных с эксплуатацией специализированного жилищного фонда для временного размещения участников государственной программы и членов их семей в  $i$ -м муниципальном районе (городском округе, городском или сельском поселении) области.

7. Для получения Субсидии администрацией муниципального района, городского округа, городского или сельского поселения области предоставляются в Управление следующие документы:

копия правового акта об утверждении муниципальной программы;

выписка из муниципального правового акта о бюджете муниципального района, городского округа, городского или сельского поселения области на соответствующий финансовый год, подтверждающая софинансирование Субсидии в рамках соответствующей муниципальной программы;

копия документа, подтверждающего право муниципальной собственности на здание (помещение), используемое для временного размещения участников государственной программы и членов их семей;

копия сметы расходов, связанных с эксплуатацией специализированного жилищного фонда для временного размещения участников государственной программы и членов их семей.

8. Управление в течение 10 рабочих дней со дня представления администрацией муниципального района, городского округа, городского или сельского поселения области указанных в пункте 7 Порядка документов осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

представление недостоверных сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 7 Порядка;

представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 7 Порядка.

В случае отказа в предоставлении Субсидии Управление в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии, направляет уведомление об отказе в предоставлении Субсидии.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении Субсидии, администрация муниципального района, городского округа, городского или сельского поселения области вправе повторно обратиться за получением Субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Управление направляет в финансовое управление области предложения о распределении Субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

9. Распределение Субсидии устанавливается законом области о бюджете Тамбовской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

10. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тамбовской области на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств на указанные цели на основании заключенных соглашений по форме, разработанной Управлением (далее - Соглашение).

Соглашение должно содержать:

- размер Субсидии, условия ее предоставления и расходования;
- размер средств, предусмотренных в бюджете муниципального района, городского округа, городского или сельского поселения области;
- количественные значения показателей результативности использования Субсидии;
- сроки и порядок представления отчетности о достижении показателей результативности использования Субсидии;
- обязательства по исполнению расходных обязательств в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;
- ответственность сторон за неисполнение обязательств, предусмотренных Соглашением.

В случае внесения изменений в распределение Субсидии в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

11. Управление формирует заявки бюджетополучателя на финансирование и направляет их в финансовое управление области. Финансовое управление области формирует и представляет в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области расходные расписания для доведения бюджетных данных на лицевой счет получателя бюджетных средств - Управления.

12. Управление не позднее двух рабочих дней после получения выписки из лицевого счета главного распорядителя средств представляет в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области заявки на кассовый расход на перечисление Субсидии бюджетам муниципального района, городского округа, городского или сельского поселения области на счет по учету доходов, распределяемых органами Федерального казначейства по Тамбовской области.

13. Финансовые органы муниципальных районов, городских округов, администрации городских и сельских поселений области предоставляют в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области расходные расписания для зачисления на лицевые счета получателей денежных средств по соответствующим кодам бюджетной классификации.

14. Расходование Субсидии осуществляется на:

- строительство и подведение инженерных коммуникаций, текущий ремонт специализированного жилищного фонда для временного размещения участников государственной программы и членов их семей;

- монтаж пожарной сигнализации;

- изготовление проектно-сметной документации;

- приобретение мебели, инженерного, газового, сантехнического оборудования, бытовой и оргтехники, мягкого, твердого и хозяйственного инвентаря, канцелярских и хозяйственных товаров, электротоваров, столовых принадлежностей, посуды, светозащитных устройств;

- обустройство прилегающей территории.

15. Перечисление Субсидии в бюджеты муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений области осуществляется не позднее, чем в месячный срок после заключения Соглашения.

16. Органы местного самоуправления муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений области ежемесячно не позднее 07 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Управление отчет об использовании Субсидии, выделенной на финансовое обеспечение мероприятий в рамках подпрограммы «Проект переселения «Квалифицированные специалисты» государственной программы Тамбовской области «Оказание содействия добровольному переселению в Тамбовскую область соотечественников, проживающих за рубежом» (далее - программа), по форме согласно приложению к Порядку (далее - отчет).

17. Управление осуществляет проверку соблюдения условий, установленных при предоставлении Субсидии, в том числе целевого и эффективного использования Субсидии, полученной в рамках заключенного Соглашения, и соответствия представленного отчета фактическому состоянию. Годовая проверка осуществляется по итогам использования Субсидии в текущем финансовом году.

Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется Управлением исходя из уровня достигнутого в муниципальном районе, городском округе, городском или сельском поселении области значения показателя результативности использования Субсидии, установленного Соглашением, на основании отчета, представляемого в соответствии с пунктом 16 Порядка.

Показателем результативности использования Субсидии является доля квалифицированных специалистов - участников государственной программы и членов их семей, охваченных мероприятиями по временному жилищному обустройству, от общего числа нуждающихся во временном размещении участников программы и членов их семей.

18. В случае нарушения муниципальным районом, городским округом, городским или сельским поселением области своих обязательств по условиям софинансирования, а также непредставления и (или) несвоевременного представления необходимых материалов и отчетности, Управление приостанавливает предоставление Субсидии до устранения нарушений по выполнению своих обязательств.

19. Субсидия подлежит возврату в бюджет Тамбовской области в случае выявления нарушений условий и целей предоставления Субсидии.

20. В случае если муниципальным районом, городским округом, городским или сельским поселением области по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии не достигнуто значение показателя результативности использования Субсидии, установленного Соглашением, объем средств, подлежащий возврату из бюджета *i*-го муниципального района, городского

округа, городского или сельского поселения области в бюджет Тамбовской области в срок до 25 февраля года, следующего за годом предоставления Субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{суб}} \times k_{\text{возврата}},$$

где:

$V_{\text{возврата}}$  - объем средств, подлежащий возврату, в случае если муниципальным районом, городским округом, городским или сельским поселением области по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии не достигнуто значение показателя результативности использования Субсидии;

$V_{\text{суб}i}$  - размер Субсидии, предоставленный бюджету  $i$ -го муниципального района, городского округа, городского или сельского поселения области в отчетном финансовом году;

$k_{\text{возврата}}$  - коэффициент возврата Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии, отражающий уровень недостижения  $i$ -м муниципальным районом, городским округом, городским или сельским поселением области значения показателя результативности использования Субсидии, рассчитывается по формуле:

$$k_{\text{возврата}} = 1 - T/S,$$

где:

$k_{\text{возврата}}$  - коэффициент возврата Субсидии, отражающий уровень недостижения  $i$ -м муниципальным районом, городским округом, городским или сельским поселением области, значения показателя результативности использования Субсидии;

$T$  - фактически достигнутое  $i$ -м муниципальным районом, городским округом, городским или сельским поселением области значение показателя результативности использования Субсидии на отчетную дату;

$S$  - плановое значение показателя результативности использования Субсидии, установленное Соглашением.

21. Не использованный по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом, остаток Субсидии подлежит возврату в доход бюджета Тамбовской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в доход бюджета Тамбовской области, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Тамбовской области в установленном действующим законодательством порядке.

22. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

23. Ответственность за нецелевое использование Субсидии и соблюдение бюджетного законодательства несут органы местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Контроль за целевым использованием выделенной Субсидии в установленном порядке осуществляют Управление и органы государственной власти Тамбовской области, на которые возложены функции финансового контроля.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления и расходования субсидий из бюджета Тамбовской области бюджетам муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений Тамбовской области в рамках подпрограммы «Проект переселения «Квалифицированные специалисты» государственной программы Тамбовской области «Оказание содействия добровольному переселению в Тамбовскую область соотечественников, проживающих за рубежом»»

Отчет об использовании субсидии, выделенной на финансирование мероприятий в рамках подпрограммы «Проект переселения «Квалифицированные специалисты» государственной программы Тамбовской области «Оказание содействия добровольному переселению в Тамбовскую область соотечественников, проживающих за рубежом»» на 1-е \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Мероприятия	Наименование расходов по кодам классификации операций сектора государственного управления				Объем средств, утвержденных в бюджете (руб.)	Объемы финансирования расходов с начала года (руб.)	Кассовые расходы с начала года (руб.)	Доля квалифицированных специалистов- участников государственной программы и членов их семей, охваченных мероприятиями по временному жилищному обустройству, от общего числа нуждающихся во временном размещении участников программы и членов их семей (проценты)	
	ППП	ФКР	КЦСР	КВР					КОСГУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель

Главный бухгалтер

И.о. заместителя главы администрации  
области С.П.Юхачев