



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Тамбов

№ 961

25.09.2018

Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления в 2018 году субсидии автономной некоммерческой организации «Региональный центр управления и культуры» на развитие Центра поддержки предпринимательства

В соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Тамбовской области от 21.12.2017 № 187-З «О бюджете Тамбовской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением администрации области от 24.09.2013 № 1057 «Об утверждении государственной программы Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2014-2020 годы» администрация области постановляет:

1. Утвердить Порядок определения объёма и условий предоставления в 2018 году субсидии автономной некоммерческой организации «Региональный центр управления и культуры» на развитие Центра поддержки предпринимательства согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Глава администрации
области А.В.Никитин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации области
от 25.09.2018 л 961

Порядок
определения объёма и условий предоставления в 2018 году субсидии
автономной некоммерческой организации «Региональный центр управления
и культуры» на развитие Центра поддержки предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объёма и условия предоставления в 2018 году субсидии автономной некоммерческой организации «Региональный центр управления и культуры» (далее – АНО «РЦУК») на развитие Центра поддержки предпринимательства в рамках реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2014-2020 годы, утверждённой постановлением администрации области от 24.09.2013 № 1057.

1.2. Центр поддержки предпринимательства - структурное подразделение АНО «РЦУК», которое относится к инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на оказание консультационной поддержки, оказание комплекса информационно-консультационных и образовательных услуг, направленных на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.3. Целью предоставления субсидии АНО «РЦУК» является развитие Центра поддержки предпринимательства для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, следующих услуг:

консультационные услуги:

по вопросам финансового планирования (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги, привлечение инвестиций и займов);

по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планированию;

по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий);

по вопросам правового обеспечения;

по вопросам информационного сопровождения;

по подбору персонала, по вопросам применения трудового законодательства Российской Федерации (в том числе по оформлению необходимых документов для приёма на работу, а также разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы);

Дата печати: 02.08.2018 14-00

услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе международной);

предоставление информации о возможностях получения кредитных и иных финансовых ресурсов;

анализ потенциала малых и средних предприятий, выявление текущих потребностей и проблем субъектов малого и среднего предпринимательства, влияющих на их конкурентоспособность;

проведение для субъектов малого и среднего предпринимательства семинаров, конференций, форумов, круглых столов, издание пособий;

организация и (или) реализация специальных программ обучения для субъектов малого и среднего предпринимательства с целью повышения их квалификации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности, реализации инновационной продукции и экспорта товаров (работ, услуг);

организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в межрегиональных бизнес-миссиях;

обеспечение участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации в целях продвижения товаров (работ, услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства, развития предпринимательской деятельности, в том числе стимулирования процесса импортозамещения.

1.4. Предоставление субсидии АНО «РЦУК» осуществляется за счёт средств бюджета Тамбовской области, в том числе за счёт средств, поступивших из федерального бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета Тамбовской области на 2018 год управлению регионального развития и поддержки инвестиционной деятельности области (далее – управление).

1.5. Управление осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области по предоставлению субсидии.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии на развитие Центра поддержки предпринимательства АНО «РЦУК» в течение десяти календарных дней со дня размещения управлением на региональном портале по развитию малого и среднего предпринимательства области (<http://мспб8.рф/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о начале приёма документов на получение субсидии представляет в управление:

заявление на получение субсидии;

копии учредительных документов;

гарантийное письмо, подтверждающее соответствие АНО «РЦУК» требованиям, указанным в пункте 2.11 настоящего раздела;

копии документов, подтверждающих наличие помещения для оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, и гарантийное письмо, подтверждающее, что указанное помещение соответствует следующим условиям:

общая площадь не менее тридцати квадратных метров;

входная группа, а также внутренняя организация помещения (дверные проёмы, коридоры) которого обеспечивают беспрепятственный доступ для людей с ограниченными возможностями;

не располагается в подвальном помещении;

строение, в котором оно расположено, не имеет капитальных повреждений несущих конструкций;

гарантийное письмо о наличии не менее двух рабочих мест, каждое из которых оборудовано мебелью, компьютером, принтером и телефоном с выходом на городскую линию и междугородную связь и обеспечено доступом к интернет-связи;

гарантийное письмо, подтверждающее функционирование центра оперативной поддержки предпринимательства («горячей линии»), с использованием средств телефонной связи и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

информацию о руководителе Центра поддержки предпринимательства, подтверждающую:

наличие высшего образования и прохождение повышения квалификации в области управления;

опыт работы на руководящих должностях не менее трёх лет или опыт работы в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства не менее одного года;

обязательство о привлечении из внебюджетных источников 514 000 (пятьсот четырнадцать тысяч) рублей на обеспечение деятельности Центра поддержки предпринимательства.

Заявление и документы на предоставление субсидии должны быть пронумерованы, сшиты, подписаны руководителем АНО «РЦУК» и заверены печатью (при наличии).

2.2. Управление в течение шести рабочих дней с даты поступления заявления и документов, указанных в пункте 2.1:

2.2.1. рассматривает документы на предмет их соответствия (несоответствия) перечню и требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела;

2.2.2. запрашивает в налоговом органе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в отношении АНО «РЦУК»:

справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором

планируется заключение соглашения о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

АНО «РЦУК» вправе представить указанные документы по собственной инициативе. В этом случае с момента выдачи указанных документов до даты подачи заявления должно пройти не более 30 дней;

2.2.3. издаёт приказ о предоставлении субсидии с указанием размера предоставляемой субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии (далее – приказ) на основании подготовленного заключения.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных АНО «РЦУК» документов, определённых пунктом 2.1 настоящего Порядка, или представление указанных документов не в полном объёме;

недостоверность представленной АНО «РЦУК» информации;

нарушение установленного срока подачи заявления.

2.4. Управление в течение одного рабочего дня со дня издания приказа направляет в адрес АНО «РЦУК»:

в случае принятия решения о предоставлении субсидии – проект соглашения о предоставлении субсидии в двух экземплярах;

в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии – письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

2.5. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, АНО «РЦУК» вправе повторно обратиться в управление за получением субсидии.

Повторное рассмотрение заявления и документов на предоставление субсидии осуществляется по правилам, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Соглашение о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии заключается между управлением и АНО «РЦУК» в срок не более трёх рабочих дней с даты подписания приказа управления о предоставлении субсидии.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии, являются:

согласие АНО «РЦУК» и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключённым в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии, на осуществление управлением и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

запрет на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также

связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определённых нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

2.7. Соглашение о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии между управлением как главным распорядителем бюджетных средств и АНО «РЦУК» заключается в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением области.

2.8. Показатели результативности использования субсидии устанавливаются в соглашении о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии.

2.9. АНО «РЦУК» в течение двух рабочих дней с момента подписания соглашения направляет на утверждение в управление сведения о направлениях расходования субсидии из федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на финансирование Центра поддержки предпринимательства (далее – сведения) по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Порядку, и расшифровку отдельных статей расходов по организации деятельности Центра поддержки предпринимательства (далее – расшифровка) по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Порядку.

2.10. Управление вправе принимать решение об утверждении сведений и расшифровки в порядке, предусмотренном соглашением о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии.

2.11. Требования, которым должна соответствовать АНО «РЦУК», на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Тамбовской области;

АНО «РЦУК» не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

2.12. Субсидия АНО «РЦУК» на развитие Центра поддержки предпринимательства в 2018 году предоставляется в соответствии с Законом Тамбовской области от 21.12.2017 № 187-З «О бюджете Тамбовской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» в размере 18512,4 тыс. рублей, в том числе 16846,2 тыс. рублей за счёт средств из

федерального бюджета и 1666,2 тыс. рублей за счёт средств бюджета Тамбовской области.

2.13. Финансовое управление области формирует и представляет в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области расходные расписания для доведения бюджетных средств на лицевой счёт получателя бюджетных средств - управления.

2.14. Перечисление субсидии осуществляется единовременно в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчётный счёт АНО «РЦУК» № 40703810061000000124, открытый в Тамбовском отделении № 8594 ПАО «Сбербанк России», не позднее пятого рабочего дня, следующего за днём поступления управлению средств бюджета Тамбовской области.

3. Требования к отчётности

3.1. Сроки и формы представления АНО «РЦУК» отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, о достижении значений показателей результативности устанавливаются управлением в соглашении.

3.2. АНО «РЦУК» несёт ответственность за достоверность представляемой отчётности в соответствии с действующим законодательством.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Управление и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения АНО «РЦУК» условий, целей и порядка предоставления субсидии. АНО «РЦУК» даёт согласие на осуществление таких проверок.

4.2. Возврат средств субсидии в бюджет Тамбовской области производится АНО «РЦУК» в случаях:

нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведённых управлением и органами государственного финансового контроля;

установления факта предоставления недостоверных сведений в целях получения субсидии;

нарушения сроков предоставления отчётности, установленных в соглашении о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии.

4.3. В случае если АНО «РЦУК» по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты показатели результативности использования субсидии, установленные в соглашении о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии, и в срок до первой даты предоставления отчётности о достижении значений показателей

результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, управление обязано применить штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в соглашении о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии, с обязательным уведомлением АНО «РЦУК».

4.4. Возврат средств субсидии осуществляется в следующем порядке: управление в течение пяти рабочих дней со дня выявления нарушения(ий), предусмотренного(ых) пунктами 4.2, 4.3 настоящего раздела, направляет АНО «РЦУК» письменное требование о возврате субсидии;

АНО «РЦУК» производит возврат средств субсидии в бюджет Тамбовской области в течение пяти рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

При нарушении АНО «РЦУК» сроков возврата средств субсидии управление принимает меры по взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Остаток средств субсидии, не использованный АНО «РЦУК» в отчётном финансовом году, подлежит возврату в бюджет Тамбовской области в течение пяти рабочих дней финансового года, следующего за отчётным финансовым годом.

4.6. Осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчётном финансовом году остатки субсидии, при принятии управлением по согласованию с финансовым управлением области решения о наличии потребности в указанных средствах осуществляется в порядке, предусмотренном соглашением о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии.

4.7. Ответственность за нецелевое использование субсидии и иные нарушения бюджетного законодательства несёт АНО «РЦУК».

4.8. Нецелевое использование субсидии влечёт применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

4.9. Управление вправе принимать решение об изменении условий соглашения о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии на основании информации и предложений АНО «РЦУК», содержащих финансово-экономическое обоснование данных изменений, при условии их согласования с Министерством экономического развития Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку определения объёма и условий
предоставления в 2018 году субсидии
автономной некоммерческой организации
«Региональный центр управления и
культуры» на развитие Центра поддержки
предпринимательства

Форма

УТВЕРЖДАЮ
начальник управления регионального
развития и поддержки инвестиционной
деятельности области

(подпись) (ФИО)
« _____ » _____ 201_ г.

Сведения о направлениях расходования субсидии федерального бюджета и
бюджета Тамбовской области на финансирование Центра поддержки
предпринимательства

Направления расходования субсидии	Стоимость (в тыс. рублей)			
	всего	бюджет субъекта Российской Федерации	федеральный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	4	5
1. Фонд оплаты труда				
2. Начисления на оплату труда				
3 Приобретение основных средств для оборудования рабочих мест административно-управленческого персонала (подробно расшифровать)				
4. Приобретение расходных материалов				
5. Командировки				
6. Услуги связи				
7. Коммунальные услуги, включая аренду помещений				
8. Прочие текущие расходы				
9. Оплата услуг сторонних организаций и физических лиц (указать по видам консультаций):				

Дата печати: 02.08.2018 15:56

Продолжение приложения № 1
к Порядку определения объема и условий
предоставления в 2018 году субсидии
автономной некоммерческой организации
«Региональный центр управления и культуры
на развитие Центра поддержки
предпринимательства»

1	2	3	4	5
9.1. консультационные услуги с привлечением сторонних профильных экспертов:				
9.1.1. консультационные услуги по вопросам финансового планирования				
9.1.2. консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планированию субъектов малого и среднего предпринимательства				
9.1.3. консультационные услуги по вопросам патентных исследований, патентно-лицензионного сопровождения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства				
9.1.4. консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства				
9.1.5. консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства				
9.1.6. консультационные услуги по подбору персонала, по вопросам применения трудового законодательства Российской Федерации				
9.1.7. предоставление информации о возможностях получения кредитных и иных финансовых ресурсов				
9.1.8. иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства				

Продолжение приложения № 1
к Порядку определения объема и условий
предоставления в 2018 году субсидии
автономной некоммерческой организации
«Региональный центр управления и культуры»
на развитие Центра поддержки
предпринимательства

1	2	3	4	5
9.2. продвижение информации о деятельности центра поддержки предпринимательства (расшифровать)				
9.3. содействие в популяризации продукции субъекта малого и среднего предпринимательства				
9.4. содействие в приведении продукции в соответствие с необходимыми требованиями (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения, патентование) (расшифровать)				
9.5. проведение патентных исследований для субъектов малого и среднего предпринимательства				
10. Расходы на семинары, конференции, круглые столы, обучающие мероприятия, межрегиональные бизнес-миссии, выставочно-ярмарочные мероприятия в Российской Федерации, стратегические сессии, тренинги, деловые игры или иные мероприятия (указать по темам):				
10.1. проведение семинара, круглого стола (расшифровать)				
10.2. проведение обучающего мероприятия, мастер-класса, тренинга (расшифровать)				
10.3. организация и проведение конференции, форума (расшифровать)				
10.4. организация и проведение межрегиональной бизнес-миссии (расшифровать)				
10.5. организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочном мероприятии на				

Продолжение приложения № 1
к Порядку определения объёма и условий
предоставления в 2018 году субсидии
автономной некоммерческой организации
«Региональный центр управления и культуры
на развитие Центра поддержки
предпринимательства

1	2	3	4	5
территории Российской Федерации (указать тематику и количество субъектов малого и среднего предпринимательства)				
10.6. иные мероприятия (расшифровать вид мероприятия, указать тематику и количество субъектов малого и среднего предпринимательства)				
11. Организация предоставления консультаций по деятельности института Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Тамбовской области				
12. Сертификация или инспекция центра поддержки предпринимательства				
13. Иные виды деятельности, направленные на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства (расшифровать)				
Итого				

Продолжение приложения № 2
к Порядку определения объема и условий
предоставления в 2018 году субсидии
автономной некоммерческой организации
«Региональный центр управления и
культуры» на развитие Центра поддержки
предпринимательства

Коммунальные услуги, включая аренду помещений

№	Наименование услуги	Количество оплачиваемых месяцев	Стоимость, тыс.рублей
1	Коммунальные услуги (в скобках расшифровать какие услуги)		
2	Аренда помещений (в скобках указать адрес и площадь помещения)		
ИТОГО			

Прочие текущие расходы

№	Наименование вида расходов	Стоимость, тыс.рублей
ИТОГО		

Консультационные услуги с привлечением сторонних профильных экспертов

№	Вид консультационной услуги	Организация, оказыва- ющая консультаци- онную услугу	Место оказания консульта- ции	Количе- ство консульта- ций	Количе- ство получате- лей услуг (субъекты МСП, физ. лица)	Стоимость 1 консульта- ции, тыс. рублей	Общая стоимость, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
	Консультационные услуги по вопросам финансового планирования (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги, привлечение инвестиций и займов)						
	Консультационные услуги по вопросам маркетингового						

Продолжение приложения № 2
к Порядку определения объёма и условий
предоставления в 2018 году субсидии
автономной некоммерческой организации
«Региональный центр управления и
культуры» на развитие Центра поддержки
предпринимательства

1	2	3	4	5	6	7	8
	сопровождения деятельности и бизнес-планированию субъектов малого и среднего предпринимательства (разработка маркетинговой стратегии и планов, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение бренда, организация системы сбыта продукции)						
	Консультационные услуги по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий)						
	Консультационные услуги по вопросам						

Продолжение приложения № 2
к Порядку определения объёма и условий
предоставления в 2018 году субсидии
автономной некоммерческой организации
«Региональный центр управления и
культуры» на развитие Центра поддержки
предпринимательства

1	2	3	4	5	6	7	8
	<p>правового обеспечения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (в том числе составление и экспертиза договоров, соглашений, учредительных документов, должностных регламентов и инструкций, обеспечение представительства в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, составление направляемых в суд документов (исков, отзывов и иных процессуальных документов), обеспечение представления интересов субъекта малого и среднего предпринимательства в органах государственной власти и органах местного самоуправления при проведении мероприятий по контролю)</p>						

Продолжение приложения № 2
к Порядку определения объёма и условий
предоставления в 2018 году субсидии
автономной некоммерческой организации
«Региональный центр управления и
культуры» на развитие Центра поддержки
предпринимательства

1	2	3	4	5	6	7	8
	Консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства						
	Консультационные услуги по подбору персонала, по вопросам применения трудового законодательства Российской Федерации (в том числе по оформлению необходимых документов для приёма на работу, а также разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы)						
	Иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства						
	ИТОГО						

Продолжение приложения № 2
к Порядку определения объема и условий
предоставления в 2018 году субсидии
автономной некоммерческой организации
«Региональный центр управления и
культуры» на развитие Центра поддержки
предпринимательства

Обучение, тренинги и повышение квалификации

№	Тема обучающей программы	Организация, проводящая обучение	Место проведения обучения	Количество часов курса обучения	Количество обучаемых субъектов МСП и сотрудников	Стоимость обучения, тыс. рублей
	ИТОГО					

Расходы на проведение мероприятий

№	Вид мероприятия	Тема мероприятия	Место проведения мероприятия	Даты проведения мероприятий	Количество субъектов МСП, которые получают поддержку	Стоимость, тыс. рублей
1	Семинар					
2	Круглый стол					
3	Конференция					
4	Форум					
	ИТОГО					

Расходы на организацию участия субъектов малого и среднего предпринимательства в межрегиональных бизнес-миссиях

№	Место проведения бизнес-миссии (указать субъект Российской Федерации и город)	Даты проведения межрегиональной бизнес-миссии	Количество субъектов МСП, принявших участие в межрегиональных бизнес-миссиях	Стоимость, тыс. рублей
	ИТОГО			

Продолжение приложения № 2
к Порядку определения объёма и условий
предоставления в 2018 году субсидии
автономной некоммерческой организации
«Региональный центр управления и
культуры» на развитие Центра поддержки
предпринимательства

Расходы на обеспечение участия субъектов малого и среднего предпринимательства
в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях

№	Название выставочно-ярмарочного мероприятия	Место проведения выставочно-ярмарочного мероприятия	Даты проведения выставочно-ярмарочного мероприятия	Количество субъектов МСП, принявших участие в выставочно-ярмарочном мероприятии	Стоимость, тыс. рублей
	ИТОГО				

Иные виды деятельности, направленные на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства

№	Наименование вида расходов	Количество субъектов МСП, которые получают поддержку	Стоимость, тыс. рублей
	ИТОГО		