



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Тамбов

№ 525

25.05.2018

О внесении изменений в постановление администрации области от 07.03.2014 № 253 «Об утверждении порядков определения объема и предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области на обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, а также дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях в рамках государственной программы Тамбовской области «Развитие образования Тамбовской области» на 2013 — 2020 годы»

В целях приведения нормативных правовых актов области в соответствие с действующим законодательством администрация области постановляет:

1. Внести в постановление администрации области от 07.03.2014 № 253 «Об утверждении порядков определения объема и предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области на обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, а также дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях в рамках государственной программы Тамбовской области «Развитие образования Тамбовской области» на 2013 — 2020 годы» (в редакции от 19.05.2017) (далее - постановление) следующие изменения:

в преамбуле постановления слова «от 23.12.2016 № 39-3 «О бюджете Тамбовской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» заменить словами «от 21.12.2017 № 187-3 «О бюджете Тамбовской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

приложение №1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

приложение №2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет - портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а также на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

И.о. главы администрации
области О.О.Иванов

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению администрации области
от 25.05.2018 № 525

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации области
от 07.03.2014 № 253

Порядок

определения объема и предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области на обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного образования» государственной программы Тамбовской области «Развитие образования Тамбовской области» на 2013-2020 годы

1. Общие положения

1.1. Порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области на обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного образования» государственной программы Тамбовской области «Развитие образования Тамбовской области» на 2013-2020 годы (далее – Порядок, субсидии) устанавливает условия и механизм финансового обеспечения получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории области, (далее – частные дошкольные образовательные организации) в части финансирования расходов на оплату труда работников, учебники и учебные пособия, средства обучения, игры, игрушки.

1.2. Целью предоставления субсидий является возмещение затрат частным дошкольным образовательным организациям, возникающих (возникших) в связи с реализацией мероприятий по следующему направлению (далее — направление) - предоставление дошкольного образования.

Возмещение затрат частным дошкольным образовательным организациям, связанных с реализацией мероприятий по направлению, указанному в настоящем пункте, осуществляется за финансовый год, в котором предоставляются субсидии.

1.3. Предоставление субсидий частным дошкольным образовательным организациям осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тамбовской области на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств,

предусмотренных управлению образования и науки области (далее – управление) на указанные цели.

Управление осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области по предоставлению субсидий.

1.4. Категории получателей субсидий - частные дошкольные образовательные организации, предоставляющие услуги дошкольного образования.

1.5. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора на право получения субсидий (далее — конкурсный отбор), проводимого управлением.

1.6. Критериями конкурсного отбора частных дошкольных образовательных организаций, имеющих право на получение субсидий, являются:

государственная регистрация частной дошкольной образовательной организации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Тамбовской области;

осуществление частной дошкольной образовательной организацией в соответствии с учредительными документами деятельности, связанной с реализацией мероприятия по направлению, указанному в пункте 1.2 настоящего Порядка;

наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.7. Конкурс по отбору частных дошкольных образовательных организаций, претендующих на предоставление субсидий, проводится управлением в течение текущего финансового года, но не позднее 01 декабря.

1.8. Предметом конкурсного отбора частных дошкольных образовательных организаций, претендующих на предоставление субсидий, является право на заключение соглашения о предоставлении субсидий.

1.9. Объявление о проведении конкурсного отбора (далее – объявление) размещается на официальном сайте управления (<http://obraz.tmbreg.ru/>) и включает в себя:

наименование услуг, по которым проводится конкурсный отбор на предоставление субсидий;

категории потребителей, для которых (в отношении которых) должны оказываться услуги, заявляемые в рамках конкурсного отбора;

объем общественно полезных услуг;

показатели качества и результативности предоставления субсидий;

стоимость единицы услуги;

сроки приема документов на участие в конкурсном отборе (не могут составлять менее 15 календарных дней);

контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки документов на участие в конкурсном отборе;

время и место приема документов на участие в конкурсном отборе, почтовый адрес для направления документов на участие в конкурсном отборе.

1.10. Решение об отмене проведения конкурсного отбора принимается управлением не позднее чем за 10 календарных дней до даты окончания приема документов.

В случае принятия управлением решения об отмене проведения конкурсного отбора соответствующее уведомление размещается на официальном сайте управления (<http://obraz.tmbreg.ru/>) в течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

прохождение частной дошкольной образовательной организацией конкурсного отбора в соответствии с критериями, установленными пунктом 1.6 настоящего Порядка;

использование субсидий в соответствии с целью, указанной в пункте 1.2 настоящего Порядка;

предоставление в управление отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, о достижении значений показателей результативности в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка;

достижение значения показателей результативности, установленных соглашением о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий, заключенным между управлением и частной дошкольной образовательной организацией;

запрет на приобретение за счет полученных субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий частным дошкольным образовательным организациям.

2.2. Частные дошкольные образовательные организации, претендующие на участие в конкурсном отборе, предоставляют в управление следующие документы:

заявление на предоставление субсидий в произвольной форме;

документы, подтверждающие соответствие частной дошкольной образовательной организации критериям, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка;

удостоверенные в установленном порядке копии учредительных документов частной дошкольной образовательной организации, свидетельства о государственной регистрации юридического лица на территории области и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

информацию о численности детей, обучающихся по программам дошкольного образования;

документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление.

Документы, предусмотренные абзацем четвертым настоящего пункта, запрашиваются управлением самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Частные дошкольные образовательные организации вправе представить указанные документы по собственной инициативе. При этом выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и Единого государственного реестра юридических лиц должны быть выданы не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления на участие в конкурсном отборе.

Если информация (в том числе документы), предоставленная к заявлению, содержит персональные данные, к заявлению должно быть приложено согласие субъектов этих данных на их обработку, соответствующую условиям конкурсного отбора. В противном случае включение в состав заявления информации (в том числе документов), содержащей персональные данные, не допускается.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя частной дошкольной образовательной организации.

2.3. Документы подаются в запечатанных конвертах вместе с заявлением на предоставление субсидий. На конверте указывается наименование частной дошкольной образовательной организации.

Документы регистрируются управлением с указанием даты и времени получения.

2.4. Частные дошкольные образовательные организации, подавшие документы на участие в конкурсном отборе, не позднее даты окончания срока приема документов на участие в конкурсном отборе вправе внести изменения в указанные документы, представить уведомление об отзыве заявления на участие в конкурсном отборе.

2.5. Управление рассматривает поданные частными дошкольными образовательными организациями документы в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, установленных в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Изменение документов на участие в конкурсном отборе или уведомление об отзыве заявления на участие в конкурсном отборе является

действительным, если изменение документов или уведомление об отзыве заявления получены управлением до истечения срока приема документов на участие в конкурсном отборе.

Изменения документов на участие в конкурсном отборе подаются в таком же порядке, как и документы.

2.6. Не позднее 5 календарных дней после проведения конкурсного отбора управление принимает решение о предоставлении субсидий либо отказе в их предоставлении и направляет:

частным дошкольным образовательным организациям, которым отказано в предоставлении субсидий, - письменное уведомление с указанием причин отказа;

частным дошкольным образовательным организациям, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидий, - проект соглашения о предоставлении субсидий в двух экземплярах.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий частным дошкольным образовательным организациям являются:

предоставление документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, не в полном объеме;

недостоверность предоставленной информации;

приостановление, прекращение действия, аннулирование лицензии;

несоответствие документов положениям, установленным пунктами 1.2 и 1.6 настоящего Порядка.

2.8. Объем субсидий из бюджета Тамбовской области, предоставляемых частной дошкольной образовательной организации на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по направлению, указанному в пункте 1.2 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S = N \text{ snt} \times K \text{ snt},$$

где:

S – объем субсидий из бюджета Тамбовской области частной дошкольной образовательной организации;

N snt – нормативы финансирования дошкольных образовательных организаций на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в расчете на одного воспитанника в зависимости от направленности группы (s), возрастного состава группы (n) и времени пребывания (часов в день) (t) воспитанников в дошкольной организации, утвержденные Законом Тамбовской области от 28.12.2013 № 360-З «Об областных нормативах финансирования образовательных организаций Тамбовской области»;

K snt – среднегодовая численность детей, обучающихся по программам дошкольного образования, в зависимости от направленности группы (s), возрастного состава группы (n) и времени пребывания (часов в день) (t)

воспитанников, в частной дошкольной образовательной организации в финансовом году.

2.9. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между управлением и частной дошкольной образовательной организацией в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением области для соответствующего вида субсидий (далее — соглашение).

На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, частная дошкольная образовательная организация должна соответствовать следующим требованиям:

у частной дошкольной образовательной организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у частной дошкольной образовательной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Тамбовской области;

частные дошкольные образовательные организации не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

частные дошкольные образовательные организации не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

частные дошкольные образовательные организации не должны получать средства из бюджета Тамбовской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.10. Для заключения соглашения частная дошкольная образовательная организация предоставляет в управление:

заполненную в соответствии с установленными требованиями форму соглашения, подписанную руководителем либо уполномоченным лицом в двух экземплярах;

гарантийное письмо о соответствии частной дошкольной образовательной организации требованиям, установленным пунктом 2.9 настоящего Порядка, подписанную руководителем частной дошкольной образовательной организации.

Управление осуществляет подготовку проекта соглашения и заключает с частной дошкольной образовательной организацией соглашение о предоставлении субсидий.

2.11. Показатели результативности использования субсидий устанавливаются соглашением.

2.12. Средства, полученные в виде субсидий, носят целевой характер и не могут быть направлены на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

Предоставленные средства субсидий могут быть использованы:

на выплату заработной платы работникам частных дошкольных образовательных организаций;

на уплату страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек.

2.13. Управление ежемесячно перечисляет субсидии по факту оказания услуг на основании подписанного (без претензий) акта приема-передачи со своего лицевого счета как получателя бюджетных средств на счета, открытые частными дошкольными образовательными организациями в кредитных организациях, в сроки и размере, предусмотренные соглашением.

Для возмещения затрат за декабрь текущего года акт приема-передачи предоставляется не позднее 24 декабря.

2.14. Финансовое управление области формирует и представляет в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области расходные расписания по разделу 07 «Образование», подразделу 01 «Дошкольное образование», целевой статье 0110116290 «Обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях», виду расходов 631 «Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг».

3. Требования к отчетности

Частные дошкольные образовательные организации представляют в управление отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, о достижении значений показателей результативности в соответствии со сроками и формой, установленными соглашением.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий несёт частная дошкольная образовательная организация.

4.2. В соответствии с действующим законодательством управление и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий частным дошкольным образовательным организациям.

Частные дошкольные образовательные организации дают согласие на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Субсидии подлежат возврату в бюджет Тамбовской области в течение 10 дней с даты получения частной дошкольной образовательной организацией требования управления или органа государственного финансового контроля о возврате субсидий в следующих случаях:

при установлении факта нарушения частной дошкольной образовательной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий;

при недостижении показателя результативности использования субсидий, установленного соглашением.

При невозврате субсидий в указанный срок управление или орган государственного финансового контроля принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в бюджет Тамбовской области в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Оценка результативности использования субсидий осуществляется управлением исходя из уровня достигнутого частной дошкольной образовательной организацией значения показателя результативности использования субсидий, установленного соглашением, на основании отчетов, предоставляемых в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

4.4. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется по следующим показателям:

отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников в связи с предоставлением частной дошкольной образовательной организацией дошкольного образования;

отсутствие обоснованных замечаний со стороны органов государственного финансового контроля в связи с предоставлением частной дошкольной образовательной организацией дошкольного образования.

4.5. Не использованный на 01 января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату частной дошкольной образовательной организацией в доход бюджета Тамбовской области в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

При невозврате остатков субсидий в установленный срок управление принимает меры по их взысканию в доход бюджета Тамбовской области в установленном действующим законодательством порядке.

Зам. главы администрации
области Н.Е. Астафьева

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к постановлению администрации области
от 25.05.2018 № 525
ПРИЛОЖЕНИЕ №2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации области
от 07.03.2014 № 253

Порядок

определения объема и предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области на обеспечение получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях в рамках подпрограммы «Развитие общего и дополнительного образования» государственной программы Тамбовской области «Развитие образования Тамбовской области» на 2013-2020 годы

1. Общие положения

1.1. Порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области на обеспечение получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях в рамках подпрограммы «Развитие общего и дополнительного образования» государственной программы Тамбовской области «Развитие образования Тамбовской области» на 2013-2020 годы (далее – Порядок, субсидии) устанавливает условия и механизм финансового обеспечения получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в имеющих государственную аккредитацию частных общеобразовательных организациях, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории области, (далее – частные общеобразовательные организации) в части финансирования расходов на оплату труда работников, учебники и учебные пособия, средства обучения, игры, игрушки.

1.2. Целью предоставления субсидий является возмещение затрат частным общеобразовательным организациям, возникающих (возникших) в связи с реализацией мероприятий по следующему направлению (далее — направление) - предоставление дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Возмещение затрат частным общеобразовательным организациям, связанных с реализацией мероприятий по направлению, указанному в настоящем пункте, осуществляется за финансовый год, в котором предоставляются субсидии.

1.3. Предоставление субсидий частным общеобразовательным организациям осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тамбовской области на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных управлению образования и науки области (далее – управление) на указанные цели.

Управление осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области по предоставлению субсидий.

1.4. Категории получателей субсидий - частные общеобразовательные организации, предоставляющие услуги дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора на право получения субсидий (далее — конкурсный отбор), проводимого управлением.

1.6. Критериями конкурсного отбора частных общеобразовательных организаций, имеющих право на получение субсидий, являются:

государственная регистрация частной общеобразовательной организации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Тамбовской области;

осуществление частной общеобразовательной организацией в соответствии с учредительными документами деятельности, связанной с реализацией мероприятия по направлению, указанному в пункте 1.2 настоящего Порядка;

наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности;

наличие свидетельства о государственной аккредитации.

1.7. Конкурс по отбору частных общеобразовательных организаций, претендующих на предоставление субсидий, проводится управлением в течение текущего финансового года, но не позднее 01 декабря.

1.8. Предметом конкурсного отбора частных общеобразовательных организаций, претендующих на предоставление субсидий, является право на заключение соглашения о предоставлении субсидий.

1.9. Объявление о проведении конкурсного отбора (далее – объявление) размещается на официальном сайте управления (<http://obraz.tmbreg.ru/>) и включает в себя:

наименование услуг, по которым проводится конкурсный отбор на предоставление субсидий;

категории потребителей, для которых (в отношении которых) должны оказываться услуги, заявляемые в рамках конкурсного отбора;

объем общественно полезных услуг;

показатели качества и результативности предоставления субсидий;

стоимость единицы услуги;

сроки приема документов на участие в конкурсном отборе (не могут составлять менее 15 календарных дней);

контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки документов на участие в конкурсном отборе;

время и место приема документов на участие в конкурсном отборе, почтовый адрес для направления документов на участие в конкурсном отборе.

1.10. Решение об отмене проведения конкурсного отбора принимается управлением не позднее чем за 10 календарных дней до даты окончания приема документов.

В случае принятия управлением решения об отмене проведения конкурсного отбора соответствующее уведомление размещается на официальном сайте управления (<http://obraz.tmbreg.ru/>) в течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

прохождение частной общеобразовательной организацией конкурсного отбора в соответствии с критериями, установленными пунктом 1.6 настоящего Порядка;

использование субсидий в соответствии с целью, указанной в пункте 1.2 настоящего Порядка;

предоставление в управление отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, о достижении значений показателей результативности в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка;

достижение значения показателей результативности, установленных соглашением о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий, заключенным между управлением и частной общеобразовательной организацией;

запрет на приобретение за счет полученных субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий частным образовательным организациям.

2.2. Частные общеобразовательные организации, претендующие на участие в конкурсном отборе, предоставляют в управление следующие документы:

заявление на предоставление субсидий в произвольной форме;

документы, подтверждающие соответствие частной дошкольной образовательной организации критериям, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка;

удостоверенные в установленном порядке копии учредительных документов частной общеобразовательной организации, свидетельства о государственной регистрации юридического лица на территории области и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

информацию о численности детей, обучающихся по программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших заявление.

Документы, предусмотренные абзацем четвертым настоящего пункта, запрашиваются управлением самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Частные общеобразовательные организации вправе представить указанные документы по собственной инициативе. При этом выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и Единого государственного реестра юридических лиц должны быть выданы не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления на участие в конкурсном отборе.

Если информация (в том числе документы), предоставленная к заявлению, содержит персональные данные, к заявлению должно быть приложено согласие субъектов этих данных на их обработку, соответствующую условиям конкурсного отбора. В противном случае включение в состав заявления информации (в том числе документов), содержащей персональные данные, не допускается.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя частной общеобразовательной организации.

2.3. Документы подаются в запечатанных конвертах вместе с заявлением на предоставление субсидий. На конверте указывается наименование частной общеобразовательной организации.

Документы регистрируются управлением с указанием даты и времени получения.

2.4. Частные общеобразовательные организации, подавшие документы на участие в конкурсном отборе, не позднее даты окончания срока приема документов на участие в конкурсном отборе вправе внести изменения в указанные документы, представить уведомление об отзыве заявления на участие в конкурсном отборе.

2.5. Управление рассматривает поданные частными общеобразовательными организациями документы в течение 3 рабочих дней

со дня окончания срока приема документов, установленных в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Изменение документов на участие в конкурсном отборе или уведомление об отзыве заявления на участие в конкурсном отборе является действительным, если изменение документов или уведомление об отзыве заявления получены управлением до истечения срока приема документов на участие в конкурсном отборе.

Изменения документов на участие в конкурсном отборе подаются в таком же порядке, как и документы.

2.6. Не позднее 5 календарных дней после проведения конкурсного отбора управление принимает решение о предоставлении субсидий либо отказе в их предоставлении и направляет:

частным общеобразовательным организациям, которым отказано в предоставлении субсидий, - письменное уведомление с указанием причин отказа;

частным общеобразовательным организациям, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидий, - проект соглашения о предоставлении субсидий в двух экземплярах.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий частным общеобразовательным организациям являются:

предоставление документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, не в полном объеме;

недостоверность предоставленной информации;

приостановление, прекращение действия, аннулирование лицензии;

приостановление, аннулирование, истечение срока действия свидетельства о государственной аккредитации;

несоответствие документов положениям, установленным пунктами 1.2 и 1.6 настоящего Порядка.

2.8. Объем субсидий из бюджета Тамбовской области, предоставляемых частной общеобразовательной организации на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по направлению, указанному в пункте 1.2 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S = N \cdot n_{sn} \times K \cdot n_{sn},$$

где:

S – объем субсидий из бюджета Тамбовской области частной общеобразовательной организации;

$N \cdot n_{sn}$ – нормативы финансирования общеобразовательных организаций на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях Тамбовской области в расчете на одного обучающегося по каждому виду и направленности (профилю) образовательных программ (s), уровню

образования (n), утвержденные Законом Тамбовской области от 28.12.2013 № 360-З «Об областных нормативах финансирования образовательных организаций Тамбовской области»;

K_{sp} – среднегодовая численность детей, обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования, в зависимости от вида и направленности (профиля) образовательных программ (s), уровня образования (n), в частной общеобразовательной организации в финансовом году.

2.9. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между управлением и частной общеобразовательной организацией в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением области для соответствующего вида субсидий (далее — соглашение).

На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, частная общеобразовательная организация должна соответствовать следующим требованиям:

у частной общеобразовательной организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у частной общеобразовательной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Тамбовской области;

частные общеобразовательные организации не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

частные общеобразовательные организации не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

частные общеобразовательные организации не должны получать средства из бюджета Тамбовской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.10. Для заключения соглашения частная общеобразовательная организация предоставляет в управление:

заполненную в соответствии с установленными требованиями форму соглашения, подписанную руководителем либо уполномоченным им лицом и заверенную печатью частной общеобразовательной организации в двух экземплярах;

гарантийное письмо о соответствии частной общеобразовательной организации требованиям, установленным пунктом 2.9 настоящего Порядка, подписанную руководителем частной общеобразовательной организации.

Управление осуществляет подготовку проекта соглашения и заключает с частной общеобразовательной организацией соглашение о предоставлении субсидий.

2.11. Показатели результативности использования субсидий устанавливаются соглашением.

2.12. Средства, полученные в виде субсидий, носят целевой характер и не могут быть направлены на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

Предоставленные средства субсидий могут быть использованы:

на выплату заработной платы работникам частных общеобразовательных организаций;

на уплату страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек.

2.13. Управление ежемесячно перечисляет субсидии по факту оказания услуг на основании подписанного (без претензий) акта приема-передачи со своего лицевого счета как получателя бюджетных средств на счета, открытые частными общеобразовательными организациями в кредитных организациях, в сроки и размере, предусмотренные соглашением.

Для возмещения затрат за декабрь текущего года акт приема-передачи предоставляется не позднее 24 декабря.

2.14. Финансовое управление области формирует и представляет в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области расходные расписания по разделу 07 «Образование», подразделу 02 «Общее образование», целевой статье 0120116390 «Обеспечение получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях», виду

расходов 631 «Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг».

3. Требования к отчетности

Частные общеобразовательные организации представляют в управление отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, о достижении значений показателей результативности в соответствии со сроками и формой, установленными соглашением.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий несёт частная общеобразовательная организация.

4.2. В соответствии с действующим законодательством управление и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий частным общеобразовательным организациям.

Частные общеобразовательные организации дают согласие на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Субсидии подлежат возврату в бюджет Тамбовской области в течение 10 дней с даты получения частной общеобразовательной организацией требования управления или органа государственного финансового контроля о возврате субсидий в следующих случаях:

при установлении факта нарушения частной общеобразовательной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий;

при недостижении показателя результативности использования субсидий, установленного соглашением.

При невозврате субсидий в указанный срок управление или орган государственного финансового контроля принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в бюджет Тамбовской области в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Оценка результативности использования субсидий осуществляется управлением исходя из уровня достигнутого частной общеобразовательной организацией значения показателя результативности использования субсидий, установленного соглашением, на основании отчетов, предоставляемых в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

4.4. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется по следующим показателям:

отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) обучающихся в связи с предоставлением частной общеобразовательной организацией общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;

отсутствие обоснованных замечаний со стороны органов государственного финансового контроля в связи с предоставлением частной общеобразовательной организацией общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.5. Не использованный на 01 января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату частной общеобразовательной организацией в доход бюджета Тамбовской области в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

При невозврате остатков субсидий в установленный срок управление принимает меры по их взысканию в доход бюджета Тамбовской области в установленном действующим законодательством порядке.

Зам.главы администрации
области Н.Е.Астафьева