



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.05.2016

г. Тамбов

№511

Об утверждении Порядка расходования средств бюджета Тамбовской области на реализацию Программы дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Тамбовской области в 2016 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. № 155 «О предоставлении и распределении в 2016 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации», постановлением администрации области от 29.03.2016 № 311 «Об утверждении Программы дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Тамбовской области в 2016 году» (в редакции от 07.04.2016) администрация области постановляет:

1. Утвердить Порядок расходования средств бюджета Тамбовской области на реализацию Программы дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Тамбовской области в 2016 году, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), в газете «Тамбовская жизнь» и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления **оставляю за собой.**

Исполняющий обязанности главы  
администрации области А.Н.Ганов

**Порядок  
расходования средств бюджета Тамбовской области на реализацию  
Программы дополнительных мероприятий в сфере занятости населения,  
направленных на снижение напряженности на рынке труда  
Тамбовской области в 2016 году**

1. Настоящий Порядок определяет механизм финансового обеспечения расходов, связанных с реализацией Программы дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Тамбовской области в 2016 году (далее – Порядок, Программа).

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией Программы, осуществляется за счет средств бюджета Тамбовской области, предусмотренных на указанные цели Законом области от 25.12.2015 № 610-3 «О бюджете Тамбовской области на 2016 год», в том числе за счет ассигнований, полученных из федерального бюджета (далее - Средства).

3. Средства предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тамбовской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных управлению труда и занятости населения области (далее - Управление), главным распорядителям средств бюджета Тамбовской области, подведомственные учреждения которых участвуют в реализации мероприятий Программы.

4. Средства предоставляются по следующим направлениям расходования:

4.1. опережающее профессиональное обучение и стажировка, в том числе в другой местности, работников организаций, находящихся под риском увольнения, а также принятых на постоянную работу работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, и безработных граждан;

4.2. возмещение работодателям, реализующим программы развития организаций, в том числе направленные на импортозамещение, инноваций, развитие персонала, расходов на частичную оплату труда работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, выпускников профессиональных образовательных организаций и безработных граждан: в течение срока, не превышающего 6 месяцев, - при условии принятия таких работников на постоянную работу, и в течение срока, не превышающего 3 месяцев, - при условии принятия таких работников на временную работу;

4.3. обеспечение временной занятости работников, находящихся под риском увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

4.4. возмещение работодателям затрат, связанных с трудоустройством инвалидов, включая создание инфраструктуры, адаптацию на рабочем месте и наставничество.

5. Средства предоставляются в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (по всем направлениям расходования), а также в форме субсидий на иные цели областным государственным бюджетным и автономным учреждениям (по направлению расходования, указанному в подпункте 4.4 настоящего Порядка).

6. Субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям предоставляются Управлением в соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Тамбовской области, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

7. Субсидии на иные цели областным государственным бюджетным и автономным учреждениям предоставляются главными распорядителями средств бюджета Тамбовской области, в ведении которых находятся данные учреждения, на основании соглашений.

8. Обязательным условием для предоставления Средств является включение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, областных государственных бюджетных и автономных учреждений в Программу.

9. Расходы на предоставление Средств осуществляются по соответствующему разделу, подразделу классификации расходов бюджетов Российской Федерации, целевым статьям 0910554700 «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации», 09105R4700 «Дополнительные мероприятия в сфере занятости населения, направленные на снижение напряженности на рынке труда Тамбовской области», видам расходов 612 «Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели», 622 «Субсидии автономным учреждениям на иные цели», 810 «Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг».

10. Главные распорядители средств бюджета Тамбовской области ежемесячно, не позднее 07 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Управление отчет о расходовании средств на возмещение работодателям затрат, связанных с трудоустройством инвалидов, включая создание инфраструктуры, адаптацию на рабочем месте и наставничество, в рамках реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Тамбовской области, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

11. Управление ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Федеральную службу по труду и занятости отчет об осуществлении расходов бюджета Тамбовской области, источником финансового обеспечения которых является субсидия

из федерального бюджета, предоставляемая на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

12. Средства носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные Программой.

13. Остаток Средств, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в бюджет Тамбовской области в текущем финансовом году в случаях, предусмотренных договорами, заключенными с организациями, участвующими в реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Тамбовской области.

14. В случае установления факта несоблюдения требований, установленных настоящим Порядком, предоставления недостоверных сведений, содержащихся в документах, Средства, полученные из бюджета Тамбовской области, подлежат возврату в доход бюджета Тамбовской области в полном объеме.

15. Контроль за целевым использованием Средств осуществляют Управление, главные распорядители средств бюджета Тамбовской области и органы государственного финансового контроля.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку расходования средств бюджета Тамбовской области на реализацию Программы дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Тамбовской области в 2016 году

Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Тамбовской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет критерии отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также цели, условия и механизм предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям (далее - Субсидии) на реализацию следующих дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Тамбовской области:

1.1.1. опережающее профессиональное обучение и стажировка, в том числе в другой местности, работников организаций, находящихся под риском увольнения, а также принятых на постоянную работу работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, и безработных граждан;

1.1.2. возмещение работодателям, реализующим программы развития организации, в том числе направленные на импортозамещение, инновации, развитие персонала, расходов на частичную оплату труда работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, выпускников профессиональных образовательных организаций и безработных граждан: в течение срока, не превышающего 6 месяцев, - при условии принятия таких работников на постоянную работу, и в течение срока, не превышающего 3 месяцев, - при условии принятия таких работников на временную работу;

1.1.3. обеспечение временной занятости работников, находящихся под риском увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

1.1.4. возмещение работодателям затрат, связанных с трудоустройством инвалидов, включая создание инфраструктуры, адаптацию на рабочем месте и наставничество.

1.2. Субсидии предоставляются за счет средств бюджета Тамбовской

Продолжение приложения № 1  
к Порядку расходования средств бюджета Тамбовской области  
на реализацию Программы дополнительных мероприятий в сфере  
занятости населения, направленных на снижение напряженности  
на рынке труда Тамбовской области в 2016 году

области, предусмотренных на реализацию Программы дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Тамбовской области в 2016 году, утвержденной постановлением администрации области от 29.03.2016 № 311 (далее - Программа), Законом области от 25.12.2015 № 610-3 «О бюджете Тамбовской области на 2016 год», в том числе за счет ассигнований, полученных из федерального бюджета, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тамбовской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области - управлению труда и занятости населения области (далее - Управление).

1.3. Право на получение Субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и расположенные на территории Тамбовской области (далее - Организации).

2. Опережающее профессиональное обучение и стажировка, в том числе в другой местности, работников организаций, находящихся под риском увольнения, а также принятых на постоянную работу работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, и безработных граждан

2.1. Целью предоставления субсидии на мероприятие, указанное в подпункте 1.1.1 настоящего Порядка, (далее - Субсидия на организацию обучения и (или) стажировки) является организация обучения, стажировки, в том числе в другой местности, работников Организаций, находящихся под риском увольнения, а также принятых на постоянную работу работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, и безработных граждан по профессиям, которые позволят в дальнейшем трудоустроиться внутри Организаций на свободные рабочие места или повысить конкурентоспособность на рынке труда в случае высвобождения.

2.2. Право на участие в обучении и (или) стажировке имеют работники Организаций, находящиеся под риском увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников), а также работники, уволенные из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, и безработные граждане (далее - работники).

2.3. Критериями отбора Организаций для предоставления Субсидии на организацию обучения и (или) стажировки являются:

включение Организации в Программу;

риск увольнения работников Организации;

постановка Организации на учет в налоговом органе на территории Тамбовской области;

отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам Организации;

отсутствие задолженности по взносам в государственные внебюджетные фонды.

2.4. Условиями предоставления Субсидии на организацию обучения и (или) стажировки являются:

организация опережающего профессионального обучения и стажировки работников Организации;

своевременное сообщение в органы службы занятости населения по месту своего нахождения о сокращении численности или штата работников и возможном расторжении трудовых договоров с работниками, введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, приостановке производства;

предоставление либо сохранение рабочего места работникам Организации после завершения обучения (стажировки);

согласие на осуществление Управлением и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления Субсидии на организацию обучения и (или) стажировки;

предоставление документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка.

2.5. Управление, Тамбовское областное государственное казенное учреждение центр занятости населения (далее - центр занятости населения) и Организация заключают договоры о совместной деятельности по организации опережающего профессионального обучения и (или) стажировки работников (далее - договоры по организации обучения и (или) стажировки работников).

Типовые формы договоров по организации обучения и (или) стажировки работников утверждаются приказом Управления.

Внесение изменений в договоры по организации обучения и (или) стажировки работников осуществляется путем заключения дополнительных соглашений.

2.6. Субсидия на организацию обучения предоставляется в размере фактически произведенных затрат на оплату стоимости профессионального

Продолжение приложения № 1  
к Порядку расходования средств бюджета Тамбовской области  
на реализацию Программы дополнительных мероприятий в сфере  
занятости населения, направленных на снижение напряженности  
на рынке труда Тамбовской области в 2016 году

обучения, выплату стипендии в период профессионального обучения, а также расходов на проезд, проживание и суточные в случае направления на обучение в другую местность.

2.7. Субсидия на организацию стажировки предоставляется в размере фактически произведенных затрат на заработную плату работника, направленного на стажировку, и заработную плату наставника (с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды).

2.8. Размер Субсидии на организацию обучения и(или) стажировки работников ( $S_{об}$ ) рассчитывается по формуле:

$$S_{об} = N_{i_{об}} \times P_{об} \times (C_{об} + C_{ст}) + N_{i_{обвм}} \times (R_{пр} + P_{об} \times (R_{сут} + R_{прн} + C_{ст} + C_{об})) + N_{i_{ст}} \times P_{ст} \times (R_{стст} + R_{зн})$$

где:

$N_{i_{об}}$  – численность направленных на профессиональное обучение (без переезда) работников организаций, находящихся под риском увольнения, а также принятых на постоянную работу работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, и безработных граждан;

$P_{об}$  – период профессионального обучения, в месяцах (максимальный период - 6 месяцев);

$C_{об}$  – стоимость профессионального обучения из расчета на одного обучающегося, в рублях, но не более 30 000 рублей за месяц на одного человека;

$C_{ст}$  – размер стипендии, выплачиваемой в период профессионального обучения, равный величине минимального размера оплаты труда, установленного в области на конец года, предшествующего отчетному (7 500 рублей);

$N_{i_{обвм}}$  – численность направленных в другую местность на профессиональное обучение работников организаций, находящихся под риском увольнения, а также принятых на постоянную работу работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, и безработных граждан, человек;

$R_{пр}$  - расходы на проезд к месту обучения в другую местность и обратно в размере фактических расходов и стоимости провоза багажа по фактическим расходам, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом, в рублях;



Продолжение приложения № 1  
к Порядку расходования средств бюджета Тамбовской области  
на реализацию Программы дополнительных мероприятий в сфере  
занятости населения, направленных на снижение напряженности  
на рынке труда Тамбовской области в 2016 году

$R_{\text{сут}}$  – размер на выплату суточных в период профессионального обучения в другой местности из расчета 100 рублей в сутки;

$R_{\text{рн}}$  - расходы по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности в размере фактических расходов, но не более 1100 рублей в сутки ;

$N_{\text{ист}}$  - численность направленных на стажировку (без переезда) работников организаций, находящихся под риском увольнения, а также принятых на постоянную работу работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, и безработных граждан, человек;

$P_{\text{ст}}$  – период стажировки, в месяцах (до 3 месяцев);

$R_{\text{стет}}$  – стоимость стажировки в размере величины минимального размера оплаты труда, установленного в области на конец года, предшествующего отчетному (7500 рублей), увеличенного на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, рублей;

$R_{\text{зн}}$  – размер возмещения расходов на оплату труда наставников, составляющий в месяц не более одной второй величины минимального размера оплаты труда, установленного в области на конец года, предшествующего отчетному (3750 рублей), увеличенного на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды за 1 стажера в месяц, рублей.

2.9. Обучение и (или) стажировка работников может осуществляться Организацией без отрыва или с отрывом работников от работы в следующем порядке:

путем заключения с организацией, осуществляющей образовательную деятельность на основании лицензии в соответствии с законодательством об образовании, договора на обучение работников по основным программам профессионального обучения;

путем организации обучения на рабочем (учебном) месте в Организации. При этом в расходы на обучение работников на рабочих (учебных) местах Организации включаются затраты на оплату труда лиц, участвующих в обучении, проведение итоговой аттестации и (или) квалификационного экзамена, получение при необходимости работниками документов о допуске к работе на соответствующем рабочем месте, другие затраты, непосредственно связанные с проведением обучения (сырье, расходные материалы, спецодежда, спецобувь, средства индивидуальной защиты и т.д.);

путем организации стажировки работников на рабочем месте в Организации.

2.10. Организация обучения и (или) стажировки работников

Продолжение приложения № 1  
к Порядку расходования средств бюджета Тамбовской области  
на реализацию Программы дополнительных мероприятий в сфере  
занятости населения, направленных на снижение напряженности  
на рынке труда Тамбовской области в 2016 году

осуществляется Организацией самостоятельно, исходя из условий производства, потребностей в работниках и требований к квалификации работников на соответствующем рабочем месте.

2.11. Направление работника на обучение и (или) стажировку осуществляется работодателем на основании соответствующего приказа, копия которого предоставляется в центр занятости населения.

2.12. Организации, заключившие договор по организации обучения и (или) стажировки работников, ежемесячно представляют в центр занятости населения следующие документы, подписанные руководителем, главным бухгалтером и заверенные печатью Организации:

копии документов, подтверждающих произведенные расходы на опережающее профессиональное обучение;

копии документов, подтверждающих произведенные расходы на проезд, проживание в случае направления на обучение в другую местность;

копии расчетных или расчетно-платежных ведомостей начисленной стипендии работникам, принявшим участие в опережающем профессиональном обучении, и заработной платы с начислениями в государственные внебюджетные фонды в период стажировки;

копии ведомостей, подтверждающие факт выплаты стипендии по каждому работнику, заработной платы в период стажировки по каждому работнику, документы, подтверждающие перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

акт оказанных услуг.

2.13. Центр занятости населения направляет в Управление до 25 числа месяца, следующего за отчетным, документы, указанные в пункте 2.12 настоящего Порядка, и заявку на перечисление средств Организации по форме, утвержденной приказом Управления.

2.14. В случае увольнения или расторжения ученического договора с работником, проходящим обучение и (или) стажировку, оплате за счет субсидии на организацию обучения и (или) стажировки подлежит фактическое время его обучения и (или) стажировки.

2.15. По окончании опережающего профессионального обучения и (или) стажировки работников Организацией составляется акт о выполнении договорных обязательств.

2.16. Перечисление Субсидии на организацию обучения и (или) стажировки осуществляется Управлением на расчетный счет Организации в соответствии с условиями договора по организации обучения и (или) стажировки.

Продолжение приложения № 1  
к Порядку расходования средств бюджета Тамбовской области  
на реализацию Программы дополнительных мероприятий в сфере  
занятости населения, направленных на снижение напряженности  
на рынке труда Тамбовской области в 2016 году

3. Возмещение работодателям, реализующим программы развития организации, в том числе направленные на импортозамещение, инновации, развитие персонала, расходов на частичную оплату труда работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, выпускников профессиональных образовательных организаций и безработных граждан: в течение срока, не превышающего 6 месяцев, - при условии принятия таких работников на постоянную работу, и в течение срока, не превышающего 3 месяцев, - при условии принятия таких работников на временную работу

3.1. Целью предоставления субсидии на мероприятие, указанное в подпункте 1.1.2 настоящего Порядка, (далее - Субсидия на возмещение работодателю расходов на частичную оплату труда работников) является стимулирование сохранения и создания рабочих мест в Организациях.

3.2. Право на участие в мероприятии имеют Организации, трудоустроившие на постоянную или временную работу работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, а также выпускников профессиональных образовательных организаций и безработных граждан (далее - работники).

3.3. Критериями отбора получателей Субсидии на возмещение работодателю расходов на частичную оплату труда работников являются:

включение Организации в Программу;

постановка Организации на учет в налоговом органе на территории Тамбовской области;

отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам Организации;

отсутствие задолженности по взносам в государственные внебюджетные фонды.

3.4. Условиями предоставления Субсидии на возмещение работодателю расходов на частичную оплату труда работников являются:

сохранение и создание рабочих мест, в том числе имеющих социально полезную направленность, организуемых в качестве дополнительной социальной поддержки для работников;

трудоустройство на созданные рабочие места работников;

предоставление документов, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка;

согласие на осуществление Управлением и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.5. Управление, центр занятости населения и Организация заключают

Продолжение приложения № 1  
к Порядку расходования средств бюджета Тамбовской области  
на реализацию Программы дополнительных мероприятий в сфере  
занятости населения, направленных на снижение напряженности  
на рынке труда Тамбовской области в 2016 году

договор о совместной деятельности по организации возмещения работодателям, реализующим программы развития организаций, в том числе направленные на импортозамещение, инноваций, развитие персонала, расходов на частичную оплату труда работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, выпускников профессиональных образовательных организаций и безработных граждан (далее - договор по организации возмещения работодателям расходов на частичную оплату труда работников).

Типовая форма договора по организации возмещения работодателям расходов на частичную оплату труда работников утверждается приказом Управления.

Внесение изменений в договоры по организации возмещения работодателям расходов на частичную оплату труда работников осуществляется путем заключения дополнительных соглашений.

3.6. Субсидия на возмещение работодателю расходов на частичную оплату труда работников предоставляется в размере фактически произведенных затрат на заработную плату участников мероприятия (с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды), но не более величины минимального размера оплаты труда, установленного в области на конец года, предшествующего отчетному (7 500 рублей), увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, в месяц.

3.7. Размер Субсидии на возмещение работодателю расходов на частичную оплату труда работников (S<sub>возм</sub>) рассчитывается по формуле:

$$S_{\text{возм}} = N_{\text{пост}} \times (P_{\text{пост}} \times C_{\text{зп}}) + N_{\text{ivr}} \times (P_{\text{вр}} \times C_{\text{зп}}),$$

где:

$N_{\text{пост}}$  – численность трудоустроенных на постоянную работу работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, а также выпускников профессиональных образовательных организаций и безработных граждан, человек;

$P_{\text{пост}}$  – период возмещения затрат работодателю на частичную оплату труда работников на соответствующем рабочем месте, не превышающий 6 месяцев;

$C_{\text{зп}}$  – размер возмещения затрат работодателей на оплату труда работников, равный величине минимального размера оплаты труда, установленного в области на конец года, предшествующего отчетному (7 500 рублей), увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

Продолжение приложения № 1  
к Порядку расходования средств бюджета Тамбовской области  
на реализацию Программы дополнительных мероприятий в сфере  
занятости населения, направленных на снижение напряженности  
на рынке труда Тамбовской области в 2016 году

$N_{ивр}$  – численность трудоустроенных на временную работу работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, а также выпускников профессиональных образовательных организаций и безработных граждан, человек;

$P_{вр}$  – период возмещения затрат работодателю на частичную оплату труда работников на соответствующем рабочем месте, не превышающий 3 месяцев.

3.8. В произведенных расходах на оплату труда (суммах начисленной заработной платы) учитывается оплата ежегодного отпуска или выплата денежной компенсации при увольнении работника, сохранение заработной платы в период нахождения работника в командировке, оплата за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя.

3.9. Организации, заключившие договор по организации возмещения работодателям расходов на частичную оплату труда работников, ежемесячно представляют в центр занятости населения следующие документы, подписанные руководителем, главным бухгалтером и заверенные печатью Организации:

копии документов, подтверждающих выполнение работ, и (или) документы, содержащие информацию о фактически отработанном времени по каждому работнику, принявшему участие в работах (приказы о приеме на работу, табель учета рабочего времени);

копии расчетных или расчетно-платежных ведомостей начисленной заработной платы работникам, принявшим участие в работах;

копии ведомостей, подтверждающие факт выплаты заработной платы по каждому работнику, участвовавшему в работах;

копии документов, подтверждающих перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

акт оказанных услуг.

3.10. Центр занятости населения направляет в Управление до 25 числа месяца, следующего за отчетным, документы, указанные в пункте 3.9 настоящего Порядка, и заявку на перечисление средств Организации по форме, утвержденной приказом Управления.

3.11. Организации заключают с работником трудовой договор на период его участия в мероприятии.

3.12. По окончании мероприятия Организацией составляется акт о выполнении договорных обязательств.

3.13. Перечисление Субсидии на возмещение работодателю расходов на частичную оплату труда работников осуществляется Управлением на

Продолжение приложения № 1  
к Порядку расходования средств бюджета Тамбовской области  
на реализацию Программы дополнительных мероприятий в сфере  
занятости населения, направленных на снижение напряженности  
на рынке труда Тамбовской области в 2016 году

расчетный счет Организации в соответствии с условиями договора по организации возмещения работодателю расходов на частичную оплату труда работников.

4. Обеспечение временной занятости работников, находящихся под риском увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников)

4.1. Целью предоставления субсидии на мероприятие, указанное в подпункте 1.1.3 настоящего Порядка, (далее - Субсидия на организацию временной занятости) является организация временной занятости для работников организаций, находящихся под риском увольнения.

4.2. Право на участие во временной занятости имеют работники организаций, находящиеся под риском увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников) (далее - работники).

4.3. Критериями отбора Организаций для предоставления Субсидии на организацию временной занятости являются:

- включение Организации в Программу;
- постановка Организации на учет в налоговом органе на территории Тамбовской области;
- отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам Организации;
- отсутствие задолженности по взносам в государственные внебюджетные фонды.

4.4. Условиями предоставления Субсидии на организацию временной занятости являются:

- создание новых рабочих мест, в том числе имеющих социально полезную направленность, организуемых в качестве дополнительной социальной поддержки для работников;
- трудоустройство на созданные временные рабочие места работников;
- своевременное представление в органы службы занятости населения информации о сокращении численности или штата работников и возможном расторжении трудовых договоров с работниками, введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, приостановке производства;
- согласие на осуществление Управлением и органами государственного

финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления Субсидии на организацию временной занятости;

предоставление документов, указанных в пункте 4.9 настоящего Порядка.

4.5. Управление, центр занятости населения и Организация заключают договор о совместной деятельности по организации временной занятости работников (далее - договор по организации временной занятости).

Типовая форма договора по организации временной занятости утверждается приказом Управления.

Внесение изменений в договоры по организации временной занятости осуществляется путем заключения дополнительных соглашений.

4.6. Субсидия на организацию временной занятости работников предоставляется в размере фактически произведенных затрат на заработную плату участникам временных работ (с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды), но не более величины минимального размера оплаты труда, установленного в области на конец года, предшествующего отчетному (7 500 рублей), увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, в месяц.

4.7. Размер Субсидии на организацию временной занятости ( $S_{вр}$ ) рассчитывается по формуле:

$$S_{вр} = N_{\text{ириск}} \times C_{\text{зприск}} \times P_{\text{риск}}$$

где:

$N_{\text{ириск}}$  – численность трудоустроенных на временную работу работников организаций, находящихся под риском увольнения, человек;

$C_{\text{зприск}}$  – размер возмещения затрат на заработную плату трудоустроенного на временную работу гражданина, равный величине минимального размера оплаты труда, установленного в области на конец года, предшествующего отчетному (7 500 рублей), увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, рублей;

$P_{\text{риск}}$  – период занятости на временных работах (количество месяцев), не превышающий 6 месяцев;

4.8. В произведенных расходах на оплату труда (суммах начисленной заработной платы) учитывается оплата ежегодного отпуска или выплата денежной компенсации при увольнении работника, сохранение заработной платы в период нахождения работника в командировке, оплата за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя.

4.9. Организации, заключившие договор по организации временной занятости, ежемесячно представляют в центр занятости населения следующие

Продолжение приложения № 1  
к Порядку расходования средств бюджета Тамбовской области  
на реализацию Программы дополнительных мероприятий в сфере  
занятости населения, направленных на снижение напряженности  
на рынке труда Тамбовской области в 2016 году

документы, подписанные руководителем, главным бухгалтером и заверенные печатью Организации:

копии документов, подтверждающих выполнение временных работ, и (или) документы, содержащие информацию о фактически отработанном времени по каждому работнику, принявшему участие во временных работах (приказы о приеме на работу, табель учета рабочего времени);

копии расчетных или расчетно-платежных ведомостей начисленной заработной платы работникам, принявшим участие во временных работах;

копии ведомостей, подтверждающие факт выплаты заработной платы по каждому работнику, участвовавшему во временных работах;

копии документов, подтверждающих перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

акт оказанных услуг.

4.10. Центр занятости населения направляет в Управление до 25 числа месяца, следующего за отчетным, документы, указанные в пункте 4.9 настоящего Порядка, и заявку на перечисление средств Организации по форме, утвержденной приказом Управления.

4.11. Организации заключают с работником срочный трудовой договор или дополнительное соглашение к трудовому договору на период его участия во временных работах.

4.12. По окончании временных работ Организацией составляется акт о выполнении договорных обязательств.

4.13. Перечисление Субсидии на организацию временной занятости осуществляется Управлением на расчетный счет Организации в соответствии с условиями договора по организации временной занятости.

5. Возмещение работодателям затрат, связанных с трудоустройством инвалидов, включая создание инфраструктуры, адаптацию на рабочем месте и наставничество

5.1. Целью предоставления субсидии на мероприятие, указанное в подпункте 1.1.4 настоящего Порядка, (далее - Субсидия на организацию трудоустройства инвалидов) является организация трудоустройства незанятых инвалидов по направлению центра занятости населения.

5.2. Критериями отбора Организаций для предоставления Субсидии на организацию трудоустройства инвалидов являются:

включение Организации в Программу;

постановка Организации на учет в налоговом органе на территории Тамбовской области;



Продолжение приложения № 1  
к Порядку расходования средств бюджета Тамбовской области  
на реализацию Программы дополнительных мероприятий в сфере  
занятости населения, направленных на снижение напряженности  
на рынке труда Тамбовской области в 2016 году

отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам Организации;

отсутствие задолженности по взносам в государственные внебюджетные фонды.

5.3. Условиями предоставления Субсидии на организацию трудоустройства инвалидов являются:

трудоустройство незанятых инвалидов с созданием инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места для инвалида;

осуществление адаптации и наставничества на рабочем месте;

согласие на осуществление Управлением и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления Субсидии на организацию трудоустройства инвалидов;

предоставление документов, указанных в пункте 5.7 настоящего Порядка.

5.4. Управление, центр занятости населения и Организация заключают договор о совместной деятельности по содействию трудоустройству инвалидов (далее - договоры по организации трудоустройства инвалидов).

Типовые формы договоров по организации трудоустройства инвалидов утверждаются приказом Управления.

Внесение изменений в договоры по организации трудоустройства инвалидов осуществляется путем заключения дополнительных соглашений.

5.5. Субсидия на организацию трудоустройства инвалидов предоставляется работодателю в размере фактически произведенных затрат на создание инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места для инвалида (не более 100000 рублей на одного инвалида) и заработную плату наставника инвалида в процессе его трудоустройства и адаптации на рабочем месте (с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды), но не более величины минимального размера оплаты труда, установленного в области на конец года, предшествующего отчетному (7500 рублей), увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, в месяц.

5.6. Размер Субсидии на организацию трудоустройства инвалидов (С<sub>инв</sub>) рассчитывается по формуле:

$$S_{i4} = N_{\text{инф}} \times C_{\text{инф}} + N_{\text{инф+наст}} \times (C_{\text{инф}} + C_{\text{наст}})$$

где:

$N_{\text{инф}}$  — численность инвалидов, для трудоустройства которых планируется только создание инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места для инвалида, человек;

Продолжение приложения № 1  
к Порядку расходования средств бюджета Тамбовской области  
на реализацию Программы дополнительных мероприятий в сфере  
занятости населения, направленных на снижение напряженности  
на рынке труда Тамбовской области в 2016 году

$C_{инф}$  – размер возмещения затрат на создание инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места для инвалида, рублей, но не более 100 000 рублей на одного инвалида;

$N_{инф+наст}$  – численность инвалидов, для которых планируется одновременно создание инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места, адаптация на рабочем месте и наставничество, человек;

$C_{наст}$  – размер возмещения затрат на наставничество инвалида I или II группы в процессе его трудоустройства и адаптации на рабочем месте, равный величине минимального размера оплаты труда, установленного в области на конец года, предшествующего отчетному (7 500 рублей), увеличенный на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, за период наставничества не более 6 месяцев.

5.7. Организации, заключившие договор по организации трудоустройства инвалидов, ежемесячно предоставляют в центр занятости населения следующие документы, подписанные руководителем, главным бухгалтером и заверенные печатью Организации:

копии документов, подтверждающих произведенные расходы на создание инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места;

копии документов, содержащие информацию о фактически отработанном времени по каждому инвалиду и наставнику (приказы о приеме на работу, табель учета рабочего времени);

копии расчетных или расчетно-платежных ведомостей начисленной заработной платы по каждому наставнику;

копии ведомостей, подтверждающих факт выплаты заработной платы по каждому наставнику;

копии документов, подтверждающих перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

акт оказанных услуг.

5.8. Центр занятости населения направляет в Управление до 25 числа месяца, следующего за отчетным, документы, указанные в пункте 5.7 настоящего Порядка, и заявку на перечисление средств Организации по форме, утвержденной приказом Управления.

5.9. По окончании мероприятия Организацией составляется акт о выполнении договорных обязательств.

5.10. Перечисление Субсидии на организацию трудоустройства инвалидов осуществляется Управлением на расчетный счет Организации в соответствии с условиями договора по организации трудоустройства инвалидов.

Продолжение приложения № 1  
к Порядку расходования средств бюджета Тамбовской области  
на реализацию Программы дополнительных мероприятий в сфере  
занятости населения, направленных на снижение напряженности  
на рынке труда Тамбовской области в 2016 году

6. Отчетность и контроль за целевым использованием финансовых средств

6.1. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные Программой.

6.2. Ответственность за достоверность представляемых сведений и целевое использование Субсидии возлагается на Организацию, получившую Субсидию.

6.3. Управление и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

6.4. В случае выявления нарушения условий предоставления Субсидии Управление в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет Организации письменное требование о возврате Субсидии в бюджет Тамбовской области.

6.5. Организация в течение 20 рабочих дней со дня получения письменного требования обязана перечислить в бюджет Тамбовской области сумму средств необоснованно полученной Субсидии.

6.6. В случае невозвращения Субсидии Управление принимает меры по ее возврату в бюджет Тамбовской области в судебном порядке.

6.7. Возврат в текущем финансовом году Организацией остатков Субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных договором, производится в срок до 25 декабря текущего финансового года путем перечисления в бюджет Тамбовской области.

6.8. При предоставлении Субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в договор, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты (за указанным в Бюджетном кодексе Российской Федерации исключением).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку расходования средств бюджета Тамбовской области на реализацию Программы дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Тамбовской области в 2016 году

ОТЧЕТ

о расходовании средств на возмещение работодателям затрат, связанных с трудоустройством инвалидов, включая создание инфраструктуры, адаптацию на рабочем месте и наставничество в рамках реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Тамбовской области

по состоянию на 01 \_\_\_\_\_ 2016 г.

наименование главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области

периодичность: ежемесячно, до 07 числа месяца, следующего за отчетным  
единицы: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование дополнительного мероприятия	Предусмотрено сводной бюджетной росписью (субсидии на иные цели подведомственным и автономным учреждениям)	Поступило за отчетный период финансовых средств			Произведено расходов (кассовые расходы)			Остаток средств на конец отчетного периода											
		в том числе за счет:			в том числе за счет:			в том числе за счет:											
		3	4	5	6	7	8	9	10	11									
Возмещение затрат, связанных с трудоустройством инвалидов, включая создание инфраструктуры, адаптацию на рабочем месте и наставничество																			
<b>ИТОГО</b>																			

Руководитель \_\_\_\_\_

(расшифровка)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(расшифровка)

Исполнитель: \_\_\_\_\_, тел. (8-475- ) \_\_\_\_\_, « » \_\_\_\_\_ 2016г.

(Ф И О)