



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2016

г. Тамбов

№ 250

О регулировании отдельных вопросов предоставления жилых помещений по договору найма жилищного фонда Тамбовской области коммерческого использования

В целях реализации пункта 2 части 1 статьи 4 и главы 4.1 Закона Тамбовской области от 03.12.2010 № 710-З «О жилищном фонде Тамбовской области» администрация области постановляет:

1. Утвердить Порядок формирования и учета жилищного фонда области коммерческого использования в целях предоставления жилых помещений по договорам найма жилых помещений согласно приложению.

2. Определить управление труда и занятости населения области уполномоченным органом по ведению учета граждан и принятию решений о предоставлении жилых помещений жилищного фонда области коммерческого использования в отношении категорий граждан, указанных в пунктах 4, 5 части 1 статьи 16.1 Закона Тамбовской области от 03.12.2010 № 710-З «О жилищном фонде Тамбовской области».

3. Определить комитет по управлению имуществом области уполномоченным органом по включению жилых помещений в жилищный фонд области коммерческого использования и исключению из него и по ведению Реестра жилых помещений жилищного фонда области коммерческого использования.

4. Определить, что заключение договора найма жилого помещения коммерческого использования, закрепленного на праве оперативного управления, хозяйственного ведения за областными государственными учреждениями, областными государственными унитарными предприятиями, осуществляется, соответственно, областными государственными учреждениями и областными государственными унитарными предприятиями или органом исполнительной власти области, уполномоченным администрацией области на заключение договора найма.

5. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а также на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Первый зам. главы администрации
области А.Н.Ганов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации области

от 17.03.2016 № 250

Порядок
формирования и учета жилищного фонда области коммерческого
использования в целях предоставления жилых помещений по договорам найма
жилых помещений

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования и учета государственного жилищного фонда области коммерческого использования (далее - жилищный фонд коммерческого использования) в целях предоставления жилых помещений по договорам найма жилого помещения коммерческого использования.

2. Формирование жилищного фонда коммерческого использования осуществляется на основании документов, которые содержат:

информацию о пространственно-территориальном размещении объектов жилищного фонда;

информацию об общей площади жилых помещений жилищного фонда;

информацию об уровне благоустройства жилых помещений.

3. Для отнесения жилых помещений к жилищному фонду коммерческого использования и внесения сведений о жилых помещениях, подлежащих учету в Реестре жилых помещений жилищного фонда области коммерческого использования, (далее - реестр) областное государственное учреждение, унитарное предприятие области, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, хозяйственного ведения, (далее - учреждение, предприятие) направляет в комитет по управлению имуществом области следующие документы:

заявление о включении жилого помещения в жилищный фонд области коммерческого использования и внесении сведений о нем в реестр;

выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащую сведения о жилом помещении;

кадастровый паспорт жилого помещения.

4. Комитет по управлению имуществом области в течение 30 дней с даты подачи документов, определенных пунктом 3 Порядка, принимает решение в форме приказа об отнесении жилого помещения к жилищному фонду коммерческого использования и о включении данного жилого помещения в реестр либо об отказе в таком отнесении и включении.

5. Информация о принятом решении направляется в учреждение, предприятие и в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения.

6. Отказ в отнесении жилого помещения к жилищному фонду коммерческого использования допускается в случае несоответствия жилого помещения требованиям, предъявляемым к этому виду жилых помещений.

7. Для исключения жилого помещения из жилищного фонда коммерческого использования и сведений о нем из реестра учреждение, предприятие направляет в комитет по управлению имуществом области мотивированное обращение. В месячный срок с даты обращения комитетом по управлению имуществом области издается соответствующий приказ.