



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2015

г. Тамбов

№ 848

О создании рабочей группы по координации работ, проводимых для организации информационного взаимодействия посредством государственной интегрированной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»

В целях координации работ, проводимых Управлением Федерального казначейства по Тамбовской области, Управлением Федеральной налоговой службы по Тамбовской области, финансовым управлением области, органами государственной власти области, финансовыми органами муниципальных районов и городских округов, органами местного самоуправления области по организации информационного взаимодействия посредством государственной интегрированной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» администрация области постановляет:

1. Создать рабочую группу по координации работ, проводимых для организации информационного взаимодействия посредством государственной интегрированной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», (далее - рабочая группа) и утвердить ее список согласно приложению №1.

2. Утвердить положение о рабочей группе согласно приложению № 2.

3. Рабочей группе в месячный срок подготовить и утвердить план мероприятий по организации работ по подключению, формированию и занесению актуальной информации в отдельные компоненты государственной интегрированной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

4. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

5. Контроль за реализацией настоящего постановления возложить на временно исполняющую обязанности заместителя главы администрации области, начальника финансового управления области Л.П. Третьякову.

Временно исполняющий обязанности  
главы администрации области А.В.Никитин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации области

*от 04.08.2015 № 848*

Список

рабочей группы по координации работ, проводимых для организации информационного взаимодействия посредством государственной интегрированной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»

Третьякова  
Любовь Петровна

временно исполняющая обязанности заместителя главы администрации области, начальника финансового управления области, руководитель рабочей группы

Дьячкова  
Надежда Алексеевна

первый заместитель начальника финансового управления области, заместитель руководителя рабочей группы

Артемьев  
Илья Юрьевич

начальник отдела информационных технологий финансового управления области, секретарь рабочей группы

Авилов  
Владимир Николаевич

начальник отдела инфраструктуры и информационной безопасности управления информационных технологий, связи и документооборота администрации области

Корякина  
Галина Александровна

первый заместитель начальника управления культуры и архивного дела области

Котельникова  
Татьяна Петровна

начальник отдела надзора за соблюдением законодательства в области образования управления образования и науки области

Кофанова  
Ирина Валерьевна

заместитель руководителя Управления Федерального казначейства по Тамбовской области (по согласованию)

## Продолжение приложения № 1

Медведев Сергей Петрович	начальник отдела регистрации и учета налогоплательщиков Управления Федеральной налоговой службы по Тамбовской области (по согласованию)
Мильченко Дмитрий Валентинович	заместитель начальника управления социальной защиты и семейной политики области
Мовсесян Наталья Александровна	начальник финансового управления администрации Тамбовского района Тамбовской области (по согласованию)
Назаренко Татьяна Ростиславовна	заместитель председателя комитета финансов администрации города Тамбова (по согласованию)
Платонова Ольга Николаевна	начальник отдела доходов финансового управления области
Попова Алла Валерьевна	заместитель начальника финансового управления области, начальник бюджетного отдела
Попов Валерий Юрьевич	заместитель руководителя Управления Федерального казначейства по Тамбовской области (по согласованию)
Сенаторова Елена Юрьевна	начальник отдела планирования и исполнения бюджета управления здравоохранения области
Солодкова Жанна Анатольевна	начальник отдела ведения федеральных реестров Управления Федерального казначейства по Тамбовской области (по согласованию)
Уклеина Нина Ивановна	начальник отдела финансирования социальной сферы финансового управления области

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации области  
*от 04.08.2015 N 548*

#### Положение

о рабочей группе по координации работ, проводимых для организации информационного взаимодействия посредством государственной интегрированной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»

1. Настоящее положение определяет порядок осуществления деятельности рабочей группы по координации работ, проводимых для организации информационного взаимодействия посредством государственной интегрированной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - рабочая группа, информационная система «Электронный бюджет»).

2. Рабочая группа создается в целях обеспечения взаимодействия Управления Федерального казначейства по Тамбовской области, Управления Федеральной налоговой службы по Тамбовской области, финансового управления области, органов государственной власти области, выполняющих функции и полномочия учредителей областных государственных учреждений, областных государственных учреждений, финансовых органов муниципальных районов и городских округов, органов местного самоуправления области, муниципальных учреждений (далее - стороны) при ведении реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, ведении ведомственных перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании предложений о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг и работ и их согласовании в информационной системе «Электронный бюджет», а также работе в иных компонентах информационной системы «Электронный бюджет».

3. Рабочая группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Тамбовской области Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами области, а также настоящим Положением.

4. Функции рабочей группы:

разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации работ по подключению, формированию и занесению актуальной информации в отдельные компоненты информационной системы «Электронный бюджет»;

## Продолжение приложения № 2

обеспечивает взаимодействие сторон при рассмотрении и решении вопросов, касающихся организации работы в отдельных компонентах информационной системы «Электронный бюджет»;

осуществляет координацию действий при реализации мероприятий по подключению и занесению информации в информационную систему «Электронный бюджет».

5. Для реализации функций, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения, рабочая группа:

рассматривает на своих заседаниях проекты и предложения по вопросам организации взаимодействия сторон посредством информационной системы «Электронный бюджет»;

запрашивает и получает в установленном порядке необходимые материалы и информацию от сторон по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

приглашает на свои заседания представителей сторон;

вносит в установленном порядке предложения по вопросам, касающимся организации работы в отдельных компонентах информационной системы «Электронный бюджет»;

осуществляет иные функции, связанные с функционированием информационной системы «Электронный бюджет» в Тамбовской области.

6. В состав рабочей группы входят представители органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти. Рабочая группа формируется в составе руководителя рабочей группы, заместителя руководителя, секретаря и членов рабочей группы. Список рабочей группы утверждается постановлением администрации области.

Руководитель рабочей группы председательствует на заседаниях, организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых ею решений и рекомендаций.

7. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на общественных началах путем проведения заседаний и принятия решений.

8. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже чем 1 раз в 3 месяца.

9. Заседания рабочей группы проводит руководитель, а в его отсутствие - заместитель руководителя рабочей группы.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов

10. Решения рабочей группы принимаются на ее заседаниях простым большинством голосов присутствующих членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

## Продолжение приложения № 2

11. Решения рабочей группы оформляются протоколами, которые подписываются руководителем рабочей группы, а в его отсутствие - заместителем руководителя рабочей группы.

12. Решения, принимаемые рабочей группой, доводятся до сведения сторон для исполнения принятых решений в виде выписок из протокола.

13. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет финансовое управление области.