



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2015

г. Тамбов

№ 36Р

О внесении изменений в приложения № 2, 3 к постановлению администрации области от 09.03.2010 № 256 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных администрации области, перечней должностей, профессий работников областных государственных учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности, целевых показателей эффективности работы областных государственных учреждений, подведомственных администрации области»

Во исполнение постановления администрации области от 23.12.2014 № 1669 «Об организации работ по предоставлению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» администрация области постановляет:

1. Внести в приложения № 2, 3 к постановлению администрации области от 09.03.2010 № 256 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных администрации области, перечней должностей, профессий работников областных государственных учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности, целевых показателей эффективности работы областных государственных учреждений, подведомственных администрации области» (в редакции от 06.10.2014) (далее — постановление) следующие изменения:

в приложении № 2 «Перечни должностей, профессий работников областных государственных учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности» к постановлению:

раздел «Перечень должностей, профессий работников областных государственных учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг» дополнить абзацами следующего содержания:

«Ведущий юрисконсульт

Главный юрисконсульт-эксперт

Специалист

Главный специалист  
Инженер по охране труда и энергообеспечению  
Ведущий аналитик»;

в приложении № 3 «Целевые показатели эффективности работы областных государственных учреждений, подведомственных администрации области» к постановлению раздел «Целевые показатели эффективности работы Тамбовского областного государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления услуг населению» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня первого официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2015 г.

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

Глава администрации  
области О.И.Бетин

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации области  
от 14.04.2015 № 368

**Целевые показатели  
эффективности работы Тамбовского областного государственного  
казенного учреждения "Многофункциональный центр  
предоставления услуг населению"**

| Критерии   | Показатели  | Макси-<br>маль-<br>ный<br>балл | Значение балла в<br>зависимости от<br>исполнения<br>показателя             |
|--|---|--------------------------------|--|
| 1  | 2   | 3                              | 4  |
| 1. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»            | Количество оказанных государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в МФЦ (на основании данных АИС МФЦ)                            | 15                             | 100% исполнения государственного задания. В случае меньшего показателя - 0 |
|  | Количество оказанных государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в ТОСП (на основании данных АИС МФЦ)                           | 15                             | 100% исполнения государственного задания. В случае меньшего показателя - 0 |
| 2. Обеспечение стандарта комфортности и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг | Отношение количества заявителей, удовлетворенных доступностью и комфортностью места предоставления услуг, к общему количеству опрошенных заявителей | 10                             | От процентного значения исполнения   |
|  | Осуществление мероприятий по созданию и поддержанию комфортных условий получения государственных и муниципальных услуг населением                   | 10                             | В случае допущения сбоя в работе - 0                                       |
|  | Выполнение санитарно-гигиенических требований, мер пожарной безопасности, мероприятий по антитеррористической деятельности                          | 10                             | В случае допущения нарушений - 0   |
| 3. Эффективность расходования денежных средств   | Отсутствие задолженности по заработной плате  | 5                              | В случае наличия задолженности - 0   |
|  | Отсутствие просроченной задолженности   | 10                             | В случае наличия задолженности - 0   |

| 1  | 2  | 3  | 4  |
|--|--|----|--|
| 4. Организация работы и уровень исполнительской дисциплины   | Соблюдение сроков и порядков предоставления запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов, ответов на запросы  | 5  | От процентного значения исполнения                           |
|  | Своевременная уплата в полном объеме всех установленных законодательством налогов, сборов, отсутствие начисленных пеней, штрафов, отсутствие нарушений, зафиксированных налоговыми органами, органами финансового контроля, надзорными органами и главным распорядителем бюджетных средств | 10 | В случае наличия нарушений, пеней, штрафов - 0               |
|  | Отсутствие обоснованных жалоб, претензий к результатам деятельности работников МФЦ   | 5  | В случае наличия обоснованных жалоб, претензий - 0           |
| 5. Организация регистрации, подтверждения и восстановления доступа к учетной записи заявителя в Федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" по его обращению в рамках исполнения полномочий Центра обслуживания оператора выдачи | Количество выданных (подтвержденных) ПЭП заявителю с целью получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде (в качестве центра обслуживания "Операторов выдачи ключа простой электронной подписи")   | 5  | Не менее 600 ПЭП в квартал. В случае меньшего показателя - 0 |

| 1   | 2            | 3   | 4 |
|---|--------------|-----|---|
| ключа простой<br>электронной подписи<br>(далее - ПЭП) |              |     |   |
|   | Итого баллов | 100 |   |

Первый зам. главы администрации  
области А.А.Сазонов