



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.12.2014

г. Тамбов

№ 1599

Об утверждении Порядка назначения руководителя некоммерческой организации – «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Тамбовской области»

В соответствии со статьей 178 Жилищного кодекса Российской Федерации администрация области постановляет:

1. Утвердить Порядок назначения руководителя некоммерческой организации – «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Тамбовской области» согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации области Н. М. Перепечина.

Глава администрации
области О.И.Бетин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации области
от 11.12.2014 № 1599

Порядок назначения руководителя некоммерческой организации – «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Тамбовской области»

1. Настоящий порядок назначения руководителя некоммерческой организации – «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Тамбовской области» (далее – региональный оператор) разработан во исполнение части 4.1 статьи 178 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Руководителем регионального оператора в соответствии со статьей 37 Закона Тамбовской области от 23.07.2013 № 309-З «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Тамбовской области» является генеральный директор.

3. Генеральный директор назначается на должность на конкурсной основе.

4. Организатором конкурса является орган исполнительной власти Тамбовской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя регионального оператора (далее – организатор конкурса).

5. Для организации и проведения конкурса организатор конкурса:
создает конкурсную комиссию (далее — комиссия);
размещает на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о приеме документов для участия в конкурсе;

определяет перечень документов, представляемых претендентом на должность генерального директора (далее - претендент), а также квалификационные требования, предъявляемые к кандидатуре генерального директора.

6. Комиссия является коллегиальным органом, действует на постоянной основе и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

7. Общий количественный состав комиссии составляет не менее 5 человек, а именно:

представитель (член) попечительского совета регионального оператора - 1 человек;

представители (сотрудники) организатора конкурса - не менее 2 человек;

представитель (член) общественного совета в сфере жилищно-коммунального хозяйства области - 1 человек;

заместитель главы администрации области, непосредственно обеспечивающий исполнение полномочий высшего исполнительного органа государственной власти области по обеспечению комплексного социально-экономического развития области в сфере топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства.

8. Председатель комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии, а также является ответственным за организацию проведения конкурсов.

9. Секретарь комиссии обеспечивает работу конкурсной комиссии:

ведет регистрацию и прием заявлений;

информирует граждан о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсе, о месте, времени и порядке проведения конкурса и о его результатах;

ведет журнала учета участников конкурса, протокол заседания комиссии.

10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

11. Конкурс объявляется приказом организатора конкурса и проводится в два этапа.

12. На первом этапе конкурса на официальном сайте организатора конкурса размещается объявление о приеме документов для участия в конкурсе (далее - объявление), которое содержит следующую информацию:

требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности;

дату и время начала и окончания приема документов;

адрес, по которому осуществляется прием документов, и номера телефонов, по которым будет осуществляться консультирование по вопросу проведения конкурса;

перечень документов, подаваемых претендентами для участия в конкурсе, и требования к их оформлению;

предполагаемую дату проведения конкурса, место и порядок его проведения;

форму-анкету участника конкурса по форме, установленной организатором конкурса;

другие необходимые для участия в конкурсе информационные материалы (в случае необходимости, по мнению организатора конкурса).

13. Для участия в конкурсе претенденты представляют в комиссию в срок, установленный в объявлении, заявление с приложением документов, перечень которых утверждается организатором конкурса.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа претенденту в их приеме.

14. К участию в конкурсе допускаются физические лица, отвечающие следующим условиям:

наличие гражданства Российской Федерации;
наличие высшего профессионального образования, указанного в объявлении;

стаж (опыт) работы на руководящих должностях не менее 3 (трех) лет.

15. По окончании срока приема документов комиссия проверяет представленные документы на достоверность, соответствие претендента квалификационным требованиям и принимает решение о допуске (или не допуске) претендента к участию во втором этапе конкурса.

Претенденту направляется письменное уведомление о допуске (или не допуске) ко второму этапу конкурса с указанием даты, места и времени проведения второго этапа конкурса.

16. Второй этап конкурса проводится в форме собеседования с каждым из претендентов. При этом оценивается умение претендента последовательно, в полном объеме, глубоко и правильно раскрывать содержание вопроса, правильно использовать понятия и термины, в ходе дискуссии проявлять высокую активность, оценивается высокий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитические способности, навыки аргументировано отстаивать собственную точку зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения, готовность следовать взятым на себя обязательствам.

17. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании комиссии. При голосовании мнение членов комиссии выражается словами «за» или «против».

При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

Решение принимается в отсутствие претендента.

Победителем признается претендент, который набрал наибольшее количество голосов.

18. Результаты конкурса оформляются итоговым протоколом комиссии, подписанным всеми ее членами, присутствовавшими на заседании, в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней со дня проведения второго этапа конкурса.

19. О результатах конкурса претендентам, участвовавшим в конкурсе, сообщается в письменной форме в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания конкурсной комиссией итогового протокола.

20. Информация о результатах конкурса в течение 5 (пяти) календарных дней с даты определения победителя размещается на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

21. По результатам конкурса издается приказ организатора конкурса о назначении победителя конкурса на должность генерального директора регионального оператора и с ним заключается соответствующий трудовой договор.

22. Решение комиссии может быть обжаловано претендентом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Если в результате проведения конкурса не были выявлены претенденты, отвечающие установленным требованиям, а также если для участия в конкурсе зарегистрированы менее двух претендентов, конкурс признается несостоявшимся и организатором конкурса принимается решение о проведении повторного конкурса.