



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2014

г. Тамбов

№ 1324

Об утверждении Положения об отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности Центра молодежного инновационного творчества

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации области от 24.09.2013 № 1057 «Об утверждении государственной программы Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2014 - 2020 годы» администрация области постановляет:

1. Утвердить:

Положение об отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности Центра молодежного инновационного творчества согласно приложению № 1.

список комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности Центра молодежного инновационного творчества согласно приложению № 2.

2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации области А.И. Алабичева.

Первый зам. главы администрации
области А.А.Сазонов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации области
от 30.10.2014 № 1324

ПОЛОЖЕНИЕ

об отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности Центра молодежного инновационного творчества

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности Центра молодежного инновационного творчества (далее — Положение) разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации области от 24.09.2013 № 1057 «Об утверждении государственной программы Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2014-2020 годы.

1.2. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности Центра молодежного инновационного творчества осуществляется за счет средств бюджета Тамбовской области, в том числе за счет средств, поступивших из федерального бюджета, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Тамбовской области управлению образования и науки Тамбовской области (далее — Управление, главный распорядитель средств бюджета области).

1.3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности Центра молодежного инновационного творчества.

1.4. Управление осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области по предоставлению субсидий.

1.5. Предметом отбора малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности Центра молодежного инновационного творчества (далее - Отбор) является право на заключение договора о предоставлении субсидий (далее - Договор) между управлением образования и науки области и субъектом малого и среднего предпринимательства.

1.6. За организационно-техническое обеспечение и проведение Отбора отвечает Управление.

1.7. Отбор осуществляет комиссия по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности Центра молодежного инновационного

творчества (далее - Комиссия), список которой утверждается постановлением администрации области.

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Предоставление субсидий производится субъектам малого и среднего предпринимательства:

зарегистрированным на территории Тамбовской области и подтвердившим свой статус субъекта малого и среднего предпринимательства;

принявшим на себя обязательство по созданию Центра молодежного инновационного творчества (далее - ЦМИТ) - имущественного комплекса, созданного для осуществления деятельности в сфере высоких технологий, включающего в себя оборудование, ориентированное на технологии прямого цифрового производства и позволяющего выполнять на основе современных технологий быстрое прототипирование, изготовление опытных образцов, единичной и мелкосерийной продукции, а также необходимые для этого помещения и инфраструктуру;

не имеющим просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей перед бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами;

в отношении которых в течение двух лет, предшествующих дате обращения за получением субсидий, не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии;

принявшим на себя обязательство по созданию новых рабочих мест либо, как минимум по сохранению общего количества рабочих мест в квартале оказания поддержки и в течение последующих 6 месяцев;

представившим проект, включающий в себя концепцию создания и развития ЦМИТ, оценку потенциального спроса на его услуги (количество потенциальных клиентов), план управления, обобщенную планировку, состав оборудования, финансовый анализ проекта, план реализации проекта;

представившим информацию о планируемых значениях показателей эффективности реализации мероприятия по созданию и (или) обеспечению деятельности ЦМИТ по форме согласно приложению №1;

имеющим в наличии собственные, арендованные или переданные в безвозмездное пользование помещения площадью не менее 100 и не более 120 кв. метров для размещения оборудования в ЦМИТ;

имеющим в штате не менее 2 (двух) специалистов, умеющих работать

со всем спектром оборудования ЦМИТ, и не менее 1 (одного) специалиста по работе с детьми (имеющего образование и опыт в соответствующей сфере деятельности);

имеющим доступ к сети «Интернет» и интернет-портал;

обеспечивающим доступность расположения и открытость ЦМИТ для всех групп населения;

представившим договоры о сотрудничестве с другими центрами молодежного инновационного творчества и образовательными организациями.

2.2. Предоставление субсидий не производится субъектам малого и среднего предпринимательства:

являющимся профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

предполагающим выплачивать в период реализации проекта среднемесячную номинальную начисленную заработную плату (нарастающим итогом с начала года) ниже размера минимальной заработной платы для работников внебюджетного сектора экономики, установленного действующим Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Тамбовской области;

в случае, если ранее в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичного вида поддержки и сроки ее оказания не истекли;

в случае, если с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

2.3. Предоставление субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности 1 (одного) ЦМИТ производится в размере не более 7,0 млн. рублей.

Субсидируются следующие затраты субъекта малого и среднего предпринимательства:

приобретение высокотехнологичного оборудования (с комплектом запчастей и расходных материалов), электронно-вычислительной техники (оборудования для обработки информации), программного обеспечения, оборудования для проведения видеоконференций, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, обеспечение связи (оборудование ЦМИТ должно соответствовать следующим требованиям: возможность 3Д-проектирования и изготовления прототипов и изделий, проведения фрезерных, токарных, слесарных, паяльных, электромонтажных работ; безопасность для работы с детьми и молодежью; компактность и соответствие оборудования санитарно-техническим требованиям размещения и использования в помещении ЦМИТ);

оплата аренды помещения, ремонт (реконструкция) помещения, коммунальных услуг, услуг электроснабжения, покупка мебели;

обучение и повышение квалификации педагогических и иных работников.

3. Обязанности организатора Отбора

3.1. В обязанности организатора Отбора входит:

оповещение о предстоящем Отборе;

прием заявок с необходимыми документами и их регистрация в журнале с обязательным внесением в него даты и времени приема;

проверка соответствия представленных субъектами малого и среднего предпринимательства заявок и документов требованиям, определенным настоящим Положением;

учет и хранение документов;

передача заявок и документов на рассмотрение Комиссии;

направление официального уведомления участникам Отбора на основании решения Комиссии.

4. Объявление Отбора

4.1. Организатор Отбора не позднее чем за 30 дней до начала Отбора публикует на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru) и на сайте управления образования области (<http://obraz.tambov.gov.ru>) извещение о его проведении (далее - Извещение). Извещение должно содержать сведения о времени, месте, предмете Отбора и порядке его проведения.

5. Подача Заявок на участие в Отборе

5.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства,

претендующие на участие в Отборе (далее - Претенденты), самостоятельно представляют организатору Отбора:

заявку по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее - Заявка) в печатном виде и на электронном носителе;

копии учредительных документов Претендента (представляют юридические лица);

копии документов о назначении руководителя и главного бухгалтера Претендента (представляют юридические лица), а в случае представления Заявки уполномоченным лицом представляется соответствующая доверенность;

копию бухгалтерского отчёта в полном объёме, либо в случае, если Претендент является индивидуальным предпринимателем, копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц за предыдущий год с отметкой о способе представления документа в налоговый орган по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

сведения о численности и заработной плате работников за предыдущий год и истекший квартал текущего года по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования за истекший квартал текущего года с отметкой о способе представления документа по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социального страхования;

утверждённый Претендентом проект в печатном виде и на электронном носителе, содержащий концепцию создания и развития ЦМИТ, оценку потенциального спроса на его услуги (количество потенциальных клиентов), план управления, обобщенную планировку, состав оборудования, финансовый анализ проекта, план реализации проекта, смету затрат на его реализацию по статьям затрат, предусмотренным пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Положения, с подробной расшифровкой всех статей затрат, информацию о планируемых значениях показателей эффективности деятельности ЦМИТ;

свидетельство о государственной регистрации права собственности заявителя на объект недвижимого имущества (помещение, в котором располагается (будет располагаться) центр молодежного инновационного творчества) в случае, если заявитель является собственником указанного помещения, или копию заключенного договора аренды помещения с приложением копии свидетельства о государственной регистрации права собственности на него в случае, если заявитель является арендатором

указанного помещения; копию утвержденного штатного расписания заявителя на текущий год, заверенная заявителем;

заверенные заявителем копии договоров о сотрудничестве субъекта малого и среднего предпринимательства с другими центрами молодежного инновационного творчества (не менее 1);

заверенные заявителем копии договоров о сотрудничестве, предварительных договоров о сотрудничестве субъекта малого и среднего предпринимательства, заключенных с образовательными организациями области, или писем на официальном бланке образовательной организации области о намерении заключить договор о сотрудничестве с субъектом малого и среднего предпринимательства (на дату подачи заявления на предоставление субсидии).

Указанные документы должны быть удостоверены оттиском печати Претендента (при наличии) и его подписью.

5.2. На основании Заявки Претендента организатор Отбора с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия запрашивает в соответствующих органах находящиеся в их распоряжении следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, подтверждающую отсутствие задолженности;

справку Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающую отсутствие задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов на обязательное пенсионное страхование, уплачиваемых в Пенсионный фонд Российской Федерации, и страховых взносов, пеней и штрафов на обязательное медицинское страхование, уплачиваемых в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;

справку Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающую отсутствие задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации;

выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Претендент вправе представить указанные документы по собственной инициативе. В этом случае с момента выдачи указанных документов до даты подачи Заявки должно быть не более 30 дней.

5.3. Претендент вправе подать только одну Заявку на участие в отборе.

Продолжение приложения №1

Претенденты, входящие в группу лиц, вправе подать не более одной Заявки на участие в Отборе.

Для целей настоящего Положения термин «группа лиц» применяется в значении, установленном статьей 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

5.4. Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки. Организатор Отбора не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов Отбора.

6. Критерии оценки Заявок

6.1. Основным критерием отбора Претендентов является качество представленного проекта, для оценки которого применяются следующие критерии:

предполагаемое количество посетителей ЦМИТ в год из числа учащихся вузов, количество посетителей из числа профильных молодых специалистов, количество посетителей из числа школьников в период реализации проекта (чел.):

500 и более – 100 баллов;

от 300 ед. до 500 ед. – 50 баллов;

менее 300 ед. – 0 баллов;

предполагаемое количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку в ЦМИТ, ед., в том числе на безвозмездной основе, ед.:

3 ед. и более – 100 баллов;

от 1 ед. до 3 ед. – 50 баллов;

менее 1 ед. – 0 баллов;

количество договоров, заключенных участником конкурсного отбора с другими структурами, заинтересованными в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества молодежи (школы, вузы, колледжи и т.д.), ед.:

3 ед. и более – 100 баллов;

от 1 ед. до 3 ед. – 50 баллов;

менее 1 ед. – 0 баллов;

предполагаемое создание новых рабочих мест (сохранение общего количества рабочих мест) на период не менее 6 месяцев с даты окончания квартала, в котором оказана поддержка:

от 5 и выше новых рабочих мест - 100 баллов;

от 3 до 4 новых рабочих мест - 75 баллов;

от 1 до 2 новых рабочих мест - 50 баллов;

сохранение общего количества рабочих мест на период не менее 6 месяцев с даты окончания квартала, в котором оказана поддержка - 25 баллов; готовность проекта к внедрению (качество описания потенциального спроса на его услуги, план управления, обобщенную планировку, состав оборудования, финансовый анализ проекта, план реализации проекта):

отлично - 100 баллов;

хорошо - 75 баллов;

удовлетворительно - 50 баллов;

неудовлетворительно - 0 баллов.

6.2. Претендент признается победителем Отбора в случае, если им набрано не менее 375 баллов.

Претендентам, готовность проектов которых к внедрению признана большинством членов Комиссии неудовлетворительной, предоставление субсидии не производится.

При количестве членов Комиссии, оценивших готовность проекта Претендента к внедрению как неудовлетворительную, равном количеству членов Комиссии, давшим иную оценку, признание Претендента победителем Отбора или проигравшим Отбор производится по оценке готовности проекта Претендента к внедрению, произведенной председателем Комиссии.

В случае недостаточности бюджетных ассигнований для удовлетворения всех заявок на участие в Отборе:

победителем Отбора признаются Претенденты, набравшие наибольшее количество баллов;

при равном количестве баллов, набранном Претендентами, победителями Отбора признаются Претенденты, Заявки на участие в Отборе которых поступили ранее Заявок на участие в Отборе других Претендентов.

Победители Отбора в дальнейшем рассматриваются как получатели поддержки (субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности Центра молодежного инновационного творчества).

7. Порядок рассмотрения Заявок и принятия решения о результатах Отбора

7.1. Претендент представляет организатору Отбора Заявку и приложенные к ней документы, определенные пунктом 5.1 настоящего Положения, а организатор Отбора по межведомственному запросу получает документы, определенные пунктом 5.2 настоящего Положения (далее - Документы), если они не были представлены Претендентом по собственной инициативе).

7.2. Организатор Отбора производит проверку соответствия представленных Претендентами Заявок и Документов требованиям, определенным настоящим Положением, и готовит соответствующее заключение.

7.3. Подготовленные к рассмотрению Заявки и Документы Претендентов вместе с заключением выносятся на рассмотрение Комиссии.

7.4. Комиссия начинает рассматривать Заявки не ранее чем по истечении 30 дней после опубликования Извещения. Решения о результатах Отбора принимаются на заседаниях Комиссии в срок не более одного месяца после завершения приема заявок.

7.5. Члены Комиссии, находящиеся с Претендентами в родственных отношениях, а также являющиеся его работниками (включая работу по совместительству или по договорам гражданско-правового характера), обязаны сообщить об этом председателю Комиссии и отказаться от участия в заседании Комиссии.

7.6. Члены Комиссии обязаны соблюдать конфиденциальность информации, полученной ими в ходе рассмотрения Заявок и Документов Претендентов.

7.7. Комиссия определяет Претендентов, чьи заявки в наибольшей степени соответствуют требованиям настоящего Положения, и принимает решение о предоставлении субсидий либо, в случае установления обстоятельств, свидетельствующих о нарушении Претендентом условий предоставления Субсидирования, определенных разделом 2 Положения, об отказе в предоставлении Субсидий.

Комиссия также принимает решение об отказе в предоставлении субсидий в случае, если Претендентом не представлены определенные пунктом 5.1 настоящего Положения документы либо эти документы не удостоверены его подписью, либо представлены недостоверные сведения. Для целей настоящего Положения под недостоверными сведениями понимаются сведения, указанные в Заявке и не соответствующие сведениям в иных документах, предоставленных Претендентом, либо полученных организатором Отбора с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Комиссия правомочна принимать решения, если в заседании участвуют более 3/4 членов ее состава. Решения Комиссии принимаются в соответствии с критериями оценки, определенными в разделе 6 настоящего Положения.

7.8. В решениях Комиссии должны указываться форма финансирования, объемы предоставляемых средств и иные необходимые (существенные) условия Предоставления субсидий.

Решения Комиссии заносятся в протоколы заседаний Комиссии.

7.9. Организатор Отбора в течение 5 дней с даты принятия решения о результатах Отбора направляет Претенденту в письменной форме уведомление о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причины отказа).

8. Порядок предоставления субсидий

8.1. Субсидии предоставляются на основе заключенного между Управлением и победителем Отбора Договора.

Протокол заседания Комиссии является основанием для организатора Отбора для заключения с победителем Отбора Договора по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

8.2. В случае принятия решения о предоставлении субсидий Управление составляет заявки на финансирование и направляет их в Финансовое управление области.

8.3. Финансовое управление области формирует и представляет расходное расписание для доведения бюджетных данных главному распорядителю средств бюджета области в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области.

8.4. Перечисление субсидии осуществляется Управлением на расчетный счет победителя Отбора, открытый в кредитной организации не позднее двух рабочих дней после получения выписки из лицевого счета получателя бюджетных средств.

8.5. Победитель Отбора - получатель субсидии несет ответственность за целевое использование субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

8.6. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляет Управление и органы государственной власти области, на которые возложены функции финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Положению об отборе субъектов
малого и среднего предпринимательства
для предоставления субсидий на создание
и (или) обеспечение деятельности Центра
молодежного инновационного творчества

Форма

**Информация о планируемых значениях показателей эффективности
реализации мероприятия «Создание и (или) обеспечение деятельности
Центров молодежного инновационного творчества»**

Показатель	Коэффициент значимости	Значение
1	2	3
1. Количество посетителей ЦМИТ в год из числа учащихся вузов, количество посетителей из числа профильных молодых специалистов, количество посетителей из числа школьников, ед.	0,3	500 ед. и более - 100 баллов; от 300 ед. до 500 ед. - 50 баллов; менее 300 ед. - 0 баллов
2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку в ЦМИТ, ед. в том числе на безвозмездной основе, ед.	0,1	3 ед. и более - 100 баллов; от 1 ед. до 3 ед. - 50 баллов; менее 1 ед. - 0 баллов
3. Количество проведенных мероприятий, направленных на развитие детского научно-технического творчества: конкурсы, выставки, соревнования, образовательные мероприятия, «круглые столы» ед.	0,1	3 ед. и более - 100 баллов; от 1 ед. до 3 ед. - 50 баллов; менее 1 ед. - 0 баллов
4. Количество семинаров, тренингов, организованных в целях вовлечения в предпринимательство и развития научно-инновационной деятельности детей и молодежи, ед.	0,1	4 ед. и более - 100 баллов; от 2 ед. до 4 ед. - 50 баллов; менее 2 ед. - 0 баллов
5. Количество тематических публикаций по работе ЦМИТ (в средствах массовой информации, сети «Интернет» и других источниках), ед.	0,05	5 ед. и более - 100 баллов; от 2 ед. до 5 ед. - 50 баллов; менее 2 ед. - 0 баллов

Продолжение приложения №1
к Положению об отборе субъектов
малого и среднего предпринимательства
для предоставления субсидий на создание
и (или) обеспечение деятельности Центра
молодежного инновационного творчества

1	2	3
6. Количество договоров, заключенных ЦМИТ с другими структурами, заинтересованными в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества молодежи (школы, вузы, колледжи и т.д.), ед.	0,05	3 ед. и более - 100 баллов; от 1 ед. до 3 ед. - 50 баллов; менее 1 ед. - 0 баллов
7. Количество разработанных проектов в год, ед.	0,05	5 ед. и более - 100 баллов; от 2 ед. до 5 ед. - 50 баллов; менее 2 ед. - 0 баллов
8. Количество разработанных образовательных курсов, ед.	0,05	3 ед. и более - 100 баллов; от 1 ед. до 3 ед. - 50 баллов; менее 1 ед. - 0 баллов
9. Наличие привлеченных частных инвестиций	0,025	30 тыс. руб. и более - 100 баллов; от 10 тыс. руб. до 30 тыс. руб. - 50 баллов; менее 10 тыс. рублей - 0 баллов
10. Формирование наставнических программ для детей и молодежи	0,05	1 ед. и более - 100 баллов; менее 1 ед. - 0 баллов
11. Развитие профиля (в единицах оборудования)	0,025	1 ед. и более - 100 баллов; менее 1 ед. - 0 баллов
12. Взаимодействие с другими Центрами молодежного инновационного творчества в Российской Федерации и за рубежом (соглашения о сотрудничестве), ед.	0,1	3 ед. и более - 100 баллов; от 1 ед. до 3 ед. - 50 баллов; менее 1 ед. - 0 баллов
ИТОГО	1	

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Положению об отборе субъектов
малого и среднего предпринимательства
для предоставления субсидий на
создание и (или) обеспечение
деятельности Центра молодежного
инновационного творчества

Форма

Дата, исходящий номер

В комиссию по отбору
субъектов малого и среднего
предпринимательства для предоставления
субсидий на создание и (или) обеспечение
деятельности Центра молодежного
инновационного творчества

ЗАЯВКА

на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для
предоставления субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности
Центра молодежного инновационного творчества

1. Ознакомившись с Положением об отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности Центра молодежного инновационного творчества (далее - Положение), _____ (далее — Претендент)
(наименование Претендента)

сообщает о намерении участвовать в отборе на условиях, определенных Положением, и направляет настоящую заявку.

2. Просим предоставить субсидию на создание и (или) обеспечение деятельности Центра молодежного инновационного творчества, предусмотренных представленным проектом, в размере _____
(_____) рублей.

1. Информация о Претенденте:	
1.1. полное наименование Претендента:	
1.2. местонахождение:	
1.3. почтовый адрес:	
1.4. телефон/факс:	
1.5. основной вид деятельности (с указанием кода по ОКВЭД):	
1.6. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):	
1.7. ИНН/КПП:	
1.8. расчётный счёт №:	

Продолжение приложения №2
к Положению об отборе субъектов
малого и среднего предпринимательства
для предоставления субсидий на создание
и (или) обеспечение деятельности Центра
молодежного инновационного творчества

1.9. полное наименование банка:	
1.10. корреспондентский счёт N:	
1.11. БИК:	
1.12. средняя численность работников за предыдущий год, чел.:	
1.13. средняя численность работников за истекший квартал текущего года (нарастающим итогом с начала года), чел.:	
1.14. выручка от реализации работ, услуг за предыдущий год без учета налога на добавленную стоимость, тыс. руб.:	
1.15. выручка от реализации товаров (работ, услуг) за истекший квартал текущего года без учета налога на добавленную стоимость (нарастающим итогом с начала года), тыс. руб.:	
1.16. среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников Претендента за предыдущий год, руб.:	
1.17. среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников Претендента за истекший квартал текущего года (нарастающим итогом с начала года), руб.:	
2. Информация о проекте:	
2.1. краткое описание (сущность) проекта: цель, этапы:	
2.2. срок реализации:	
2.3. срок окупаемости:	
2.4. предполагаемое количество посетителей ЦМИТ в год из числа учащихся вузов, количество посетителей из числа профильных молодых специалистов, количество посетителей из числа школьников в период реализации проекта (по состоянию на 31 декабря отчетного года), чел.	

**Продолжение приложения №2
к Положению об отборе субъектов
малого и среднего предпринимательства
для предоставления субсидий на создание
и (или) обеспечение деятельности Центра
молодежного инновационного творчества**

2.5. предполагаемое количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку в ЦМИТ в период реализации проекта, в том числе на безвозмездной основе (по состоянию на 31 декабря отчетного года), ед.	
2.6. предполагаемая средняя численность работников в период реализации проекта (с поквартальной разбивкой, нарастающим итогом с начала года), чел.:	
2.7. предполагаемая выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость в период реализации проекта (с поквартальной разбивкой, нарастающим итогом с начала года), тыс. руб.:	
2.8. предполагаемая среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников Претендента в период реализации проекта (с поквартальной разбивкой, нарастающим итогом с начала года), руб.:	
3. Дополнительная информация	

3. В случае принятия решения о предоставлении субсидии, на реализацию мероприятий, предусмотренных представленным проектом, берем на себя обязательство выполнять условия предоставления субсидии, определенные Положением, договором о субсидии и настоящей заявкой.

4. Настоящей заявкой Претендент подтверждает, что:

является субъектом малого и среднего предпринимательства;

не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей перед бюджетами всех уровней;

в отношении него в течение двух лет, предшествующих дате обращения за получением субсидии, не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии;

не является профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

Продолжение приложения №2
к Положению об отборе субъектов
малого и среднего предпринимательства
для предоставления субсидий на создание
и (или) обеспечение деятельности Центра
молодежного инновационного творчества

не является участником соглашений о разделе продукции;
не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного
бизнеса;

не является в порядке, установленном законодательством Российской
Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом
Российской Федерации;

не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а
также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением
общераспространенных полезных ископаемых;

не входит в одну группу лиц с Претендентами на участие в Отборе.

5. Настоящим гарантирую достоверность представленных в заявке и
прилагаемых к ней документах сведений и подтверждаю право управления
образования и науки области запрашивать у меня и в уполномоченных
органах власти информацию, уточняющую представленные в них сведения.

Приложение: документы согласно п. 5.1 Положения.

От Претендента: _____
(наименование Претендента)

Генеральный директор _____ (_____)
(подпись, печать) (Ф.И.О)

Главный бухгалтер _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О)

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к Положению об отборе субъектов малого и среднего
предпринимательства для предоставления субсидий на
создание и (или) обеспечение деятельности Центра
молодежного инновационного творчества

Форма

Сведения о численности и заработной плате работников

_____ года
(наименование Претендента)

за _____ 20 _____ года
(период)

Наименование показателя	№ строки	Средняя численность (человек)			Фонд начисленной заработной платы (рублей)			Выплаты социального характера (рублей)	
		за период с начала года	за соответствующий период прошлого года	за соответствующий период с начала года	за соответствующий период прошлого года	за соответствующий период с начала года	за соответствующий период прошлого года	за соответствующий период прошлого года	
1	2	3	4	5	6	7	8		
Всего (стр. 02 + 03 + 04 + 05)	01								
в том числе работники списочного состава (без внешних совместителей) <*>	02								
Внешние совместители <***>	03								

Продолжение приложения №3
к Положению об отборе субъектов
малого и среднего предпринимательства
для предоставления субсидий на создание и (или)
обеспечение деятельности Центра
молодежного инновационного творчества

1	2	3	4	5	6	7	8
работники, выполняющие работы по договорам гражданско-правового характера <***>	04						
другие лица нечисленного состава	05	X	X				

<*> Показывается среднесписочная численность работников.

<*> Средняя численность совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени.

<***> Средняя численность исчисляется исходя из учета этих работников за каждый календарный день как целых единиц в течение всего срока действия договора.

Генеральный директор _____

(наименование Претендента)

_____ (_____)
(подпись, печать) (Ф.И.О)

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
к Положению об отборе субъектов
малого и среднего предпринимательства
для предоставления субсидий на создание и (или)
обеспечение деятельности Центра
молодежного инновационного творчества
Форма

Договор № _____
о предоставлении субсидии на создание и (или) обеспечение деятельности
Центра молодежного инновационного творчества

г. Тамбов

« ____ » _____ 201__ г.

Управление образования и науки Тамбовской области, именуемое в дальнейшем «Управление», в лице начальника Управления _____, действующего на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемое(ый) _____ в дальнейшем «Получатель поддержки», в лице _____, действующего на основании _____, со второй стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании подпункта 4.1.9 пункта 4.1 раздела 4 «Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства» перечня мероприятий государственной программы Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2014-2020 годы, утверждённой постановлением администрации области от 24.09.2013 № 1057, в соответствии с протоколом заседания комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности Центра молодежного инновационного творчества от _____ 201__ № _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Цель и предмет договора

1.1.Целью настоящего Договора является финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.2.Управление предоставляет субсидии Получателю поддержки на создание и (или) обеспечение деятельности Центра молодежного инновационного творчества, предусмотренные проектом в размере _____ (_____) рублей.

Предоставление субсидии Получателю поддержки осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счёт средств бюджета Тамбовской области, предусмотренных на реализацию подпункта 4.1.9 пункта 4.1 раздела 4 «Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства» перечня мероприятий государственной программы

Продолжение приложения №4
к Положению об отборе субъектов
малого и среднего предпринимательства
для предоставления субсидий на создание
и (или) обеспечение деятельности Центра
молодежного инновационного творчества

Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2014-2020 годы, утверждённой постановлением администрации области от 24.09.2013 № 1057.

2. Порядок предоставления субсидии

2.1. Для предоставления субсидии Управление с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия запрашивает в соответствующих органах следующие документы:

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, подтверждающую отсутствие задолженности;

справку Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающую отсутствие задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов на обязательное пенсионное страхование, уплачиваемых в Пенсионный фонд Российской Федерации, и страховых взносов, пеней и штрафов на обязательное медицинское страхование, уплачиваемых в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;

справку Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающую отсутствие задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации.

Получатель поддержки вправе представить указанные документы по собственной инициативе. В этом случае с момента выдачи указанных документов до даты предоставления субсидии должно пройти не более 30 дней.

2.2. Субсидия перечисляется Управлением на счёт Получателя поддержки в течение 10 рабочих дней с момента получения справок об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей перед бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами.

2.3. Субсидия перечисляется Управлением на счёт Получателя поддержки № _____ в _____,
к/счет № _____, БИК _____,
ИНН _____.

Продолжение приложения №4
к Положению об отборе субъектов
малого и среднего предпринимательства
для предоставления субсидий на создание
и (или) обеспечение деятельности Центра
молодежного инновационного творчества

3. Обязанности Сторон

3.1. Получатель поддержки обязуется:

3.1.1. обеспечить функционирование Центра в течение не менее 10 лет с момента получения субсидии на его создание;

3.1.2. обеспечить загрузку оборудования ЦМИТ для детей и молодежи в размере не менее 60 процентов от общего времени работы оборудования;

3.1.3. поддерживать среднюю численность работников на уровне не менее:

1 квартал 201_ года ____ (_____) человек;

1 полугодие 201_ года ____ (_____) человек;

9 месяцев 201_ года ____ (_____) человек;

201_ год ____ (_____) человек;

3.1.4. обеспечивать выплату среднемесячной номинальной начисленной заработной платы в размере не менее:

1 квартал 201_ года ____ (_____) рублей;

1 полугодие 201_ года ____ (_____) рублей;

9 месяцев 201_ года ____ (_____) рублей;

201_ год ____ (_____) рублей;

3.1.5. в срок до 15 января года, следующего за отчетным годом, представлять в Управление информацию о показателях эффективности деятельности ЦМИТ, предусмотренных проектом;

3.1.6. в срок до 15 числа месяца, следующего за окончанием отчетного квартала, представлять в Управление сведения о численности и заработной плате работников за истекший квартал текущего года по форме согласно приложению № 2 к Положению об отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности Центра молодежного инновационного творчества, утверждённому постановлением администрации области от ____ ____ 201 ____ № ____, заполненные нарастающим итогом с начала года;

3.1.7. в срок до 20 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Управление копию расчёта по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования по форме, утверждённой федеральным органом исполнительной власти,

Продолжение приложения №4
к Положению об отборе субъектов
малого и среднего предпринимательства
для предоставления субсидий на создание
и (или) обеспечение деятельности Центра
молодежного инновационного творчества

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социального страхования;

3.1.8. представлять в управление анкету получателя поддержки на момент оказания поддержки, а также ежегодно в течение последующих двух календарных лет за соответствующий отчётный период (январь — декабрь) - до 01 апреля года, следующего за отчётным, по форме согласно приложению к настоящему договору.

3.1.9. в случае неисполнения обязательств, предусмотренных подпунктами 3.1.1-3.1.4 и пунктом 3.2 настоящего Договора, по требованию Управления в месячный срок вернуть в бюджет Тамбовской области полученную субсидию.

3.1.10. В случае невозврата субсидии в указанный срок Управление принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в бюджет области в порядке, установленном действующим законодательством.

3.2. Получатель поддержки даёт согласие на осуществление Управлением и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.3. Управление обязуется своевременно, в порядке, установленном настоящим Договором, и в полном объеме перечислить субсидию при условии надлежащего исполнения Получателем поддержки обязательств, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Договора, отсутствия просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей перед бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами.

3.4. В случае неисполнения Получателем поддержки обязательств, предусмотренных подпунктами 3.1.1-3.1.4 и пунктом 3.2 настоящего Договора, Управление обязано потребовать возврат данной субсидии в бюджет Тамбовской области в месячный срок.

4. Обстоятельства непреодолимой силы

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действия официально объявленных обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: природных стихийных явлений (землетрясения, наводнения и т.д.), действий внешних объективных факторов (военные

Продолжение приложения №4
к Положению об отборе субъектов
малого и среднего предпринимательства
для предоставления субсидий на создание
и (или) обеспечение деятельности Центра
молодежного инновационного творчества

действия, эпидемии), иных событий, не подлежащих разумному контролю Сторон, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора. В случае если Сторона, исполнению обязательств которой препятствуют обстоятельства непреодолимой силы, не известит другую Сторону о наступлении таких обстоятельств в 10-дневный срок, такая Сторона теряет право ссылаться на указанные обстоятельства как обстоятельства непреодолимой силы.

4.2. Если обстоятельства непреодолимой силы длятся больше шести месяцев, Стороны вправе отказаться от продолжения настоящего Договора без уплаты штрафов и (или) неустоек, приняв все возможные меры по проведению взаимных расчетов и уменьшению ущерба, понесенного другой Стороной.

4.3. Обязанность доказывать обстоятельства непреодолимой силы лежит на Стороне, не исполнившей свои обязательства.

5. Порядок внесения изменений и досрочного прекращения действия Договора

5.1. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению Сторон в соответствии с решением комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности Центра молодежного инновационного творчества. Все изменения оформляются дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

5.2. Действие настоящего Договора может быть прекращено до истечения срока его действия по соглашению Сторон, при ликвидации или реорганизации Сторон, по решению арбитражного суда.

5.3. Стороны вправе требовать расторжения настоящего Договора в судебном порядке в случае неисполнения обязательств любой из Сторон в соответствии с условиями настоящего Договора, предупредив другую Сторону договора письменно за один месяц.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в процессе исполнения

Продолжение приложения №4
к Положению об отборе субъектов
малого и среднего предпринимательства
для предоставления субсидий на создание
и (или) обеспечение деятельности Центра
молодежного инновационного творчества

настоящего Договора, решаются по соглашению Сторон, а в случае невозможности достижения согласия - в Арбитражном суде Тамбовской области.

6.2. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

6.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Управление образования и науки
Тамбовской области

Почтовый адрес: ул. Советская,
108, г. Тамбов, 392000

Телефон: 72-37-38

ОГРН 1066829047064,

ИНН 6829021123,

КПП 682901001,

л/с 03642003390

в Отделении по г. Тамбову и

Тамбовскому району Управления
Федерального казначейства по
Тамбовской области

р/с 402018100000000100048,

ГРКЦ ГУ Банка России по
Тамбовской области отделение Тамбов

БИК 046850001

Начальник управления

_____ (Ф.И.О.)

МП

(полное наименование Получателя поддержки)

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____

ОГРН _____,

ИНН _____,

КПП _____,

р/с _____,

в _____

к/с _____

БИК _____

(наименование должности руководителя)

_____ (Ф.И.О.)

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ

к договору о предоставлении субсидии на создание и (или) обеспечение деятельности Центра молодежного инновационного творчества

Анкета получателя поддержки

I. Общая информация о субъекте малого или среднего предпринимательства - получателе поддержки

_____	_____
(полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)	(дата оказания поддержки)
_____	_____
(ИНН получателя поддержки)	(отчетный год)
_____	_____
(система налогообложения получателя поддержки)	(сумма оказанной поддержки, тыс. руб.)
_____	_____
(субъект Российской Федерации, в котором оказана поддержка)	(основной вид деятельности по ОКВЭД)

II. Вид оказываемой поддержки:

№ пп	Федеральный орган исполнительной власти, реализующий программу поддержки/ госкорпорация	Мероприятия, реализуемые в рамках программ (указывается объем оказанной поддержки, тыс. руб.)
---------	---	---

**Продолжение приложения
к договору о предоставлении субсидии на создание и (или)
обеспечение деятельности Центра молодежного
инновационного творчества**

1.	Минэкономразвития России	Гранты на создание малой инновационной компании	Субсидия действующим инновационным компаниям	Грант начинающему малому предприятию	Микрофинансовый займ	Поручительство гарантийного фонда	Лизинг оборудования	Поддержка экспортно-ориентированных субъектов МСП	Субсидия на повышение энергоэффективности	Размещение в бизнес-инкубаторе или технопарке*, кв.м.	Субсидия на приобретение оборудования	Социальное предпринимательство
2.	Минсельхоз России	Субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, по кредитным договорам, заключенным:			Субсидии КФХ и ИП по кредитным договорам, заключенным:			Субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам по кредитным договорам, заключенным:			Субсидии на поддержку отдельных отраслей сельского хозяйства	
		на срок до 2-х лет	на срок до 5 лет (приобретение сельскохозяйственной техники и т.п.)	на срок до 5 лет (туризм)	на срок до 5 лет (на приобретение машин, и других устройств, утвержденных Минсельхозом России)	на срок до 2 лет	на срок до 5 лет	на срок до 8 лет	на срок до 2 лет	на срок до 5 лет	на срок до 8 лет	
3.	Минобрнауки России	Программа "СТАРТ"	Программа "УМНИК"	Программа "Энергосбережение"	Программа "ФАРМА"	Программа "СОФТ"	Программа "ЭКСПОРТ"	НИОКР по приоритетным направлениям развития науки и техники, направленным на реализацию антикризисной программы Правительства РФ	НИОКР по практическому применению разработок, выполняемых в научно-образовательных центрах			Выполнение НИОКР малыми инновационными компаниями в рамках международных программ ЕС

* Указывается площадь помещений, предоставленных в аренду

Продолжение приложения
к договору о предоставлении субсидии на создание и (или)
обеспечение деятельности Центра молодежного
инновационного творчества

4.	ГК Внешэкономбанк (через ОАО "МСП Банк")	Цели оказания поддержки/виды поддержки	Кредит банка	Микрозайм	Имущество в лизинг	Факторинго- вые услуги	Иное
		Модернизация производства и обновление основных средств					
		Реализация инновационных проектов					
		Реализация энергоэффективных проектов					
		Иное					

**III. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимателя получателя
поддержки:**

Метр	Наименование показателя	Ед. измер.	на 01 января _____ года (год, предшествующий оказанию поддержки)	на 01 января _____ года (год оказания поддержки)	на 01 января _____ года (первый год после окончания поддержки)	на 01 января _____ года (второй год после оказания поддержки)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.				
2.	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.				
3.	География поставок (количество субъектов РФ, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг)	ед.				

Продолжение приложения
к договору о предоставлении субсидии на создание и (или)
обеспечение деятельности Центра молодежного
инновационного творчества

1	2	3	4	5	6	7
4.	Номенклатура производимой продукции (работ, услуг)	ед.				
5.	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	чел.				
6.	Среднемесячная начисленная заработная плата работников	тыс. руб.				
7.	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)	тыс. руб.				
8.	Инвестиции в основной капитал, всего:	тыс. руб.				
9.	Привлеченные заёмные (кредитные) средства	тыс. руб.				
9.1.	из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки	тыс. руб.				

Продолжение приложения
к договору о предоставлении субсидии на создание и (или)
обеспечение деятельности Центра молодежного
инновационного творчества

**IV. Дополнительные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства
получателя поддержки:**

№	Наименование показателя	Ед. измер.	на 1 января _____ года (год, предшествующий оказанию поддержки)	на 1 января _____ года (год оказания поддержки)	на 1 января _____ года (первый год после окончания оказания поддержки)	на 1 января _____ года (второй год после оказания поддержки)
1	2	3	4	5	6	7
Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства занимающимися экспортом						
1.	Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации	тыс. руб.				
1.1.	Доля объема экспорта в общем объеме отгруженной продукции	%				
2.	Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги)	ед.				

Продолжение приложения
к договору о предоставлении субсидии на создание и (или)
обеспечение деятельности Центра молодежного
инновационного творчества

Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися инновациями					
1.	Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.			
1.1.	Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции	%			
2.	Число вновь полученных патентов на изобретение, на полезную модель, на промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего:	ед.			
2.1.	в том числе: на изобретение	ед.			
2.2.	в том числе: на полезные модели	ед.			
2.3.	в том числе: на промышленные образцы	ед.			
Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими поддержку по программе энергоэффективности					
1.	Оценка экономии энергетических ресурсов	тыс. руб.			

Руководитель организации _____
(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации области
от 30.10.2014 № 1324

Список

комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности Центра молодежного инновационного творчества

Алабичев Александр Иванович	заместитель главы администрации области, председатель комиссии
Астафьева Наталья Егоровна	начальник управления образования и науки области, заместитель председателя комиссии
Беляев Андрей Валетинович	главный специалист-эксперт отдела профессионального образования и науки управления образования и науки области, секретарь комиссии
Члены комиссии: Голубева Лариса Алексеевна	заместитель начальника управления образования и науки области
Калинов Николай Федорович	президент Тамбовской областной торгово- промышленной палаты (по согласованию)
Коренчук Александр Анатольевич	и.о. начальника управления по развитию промышленности и предпринимательства области
Краснянский Михаил Николаевич	и.о. ректора ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный технический университет» (по согласованию)
Сусоров Сергей Игоревич	директор ТОГАУ «Тамбовский центр стратегических разработок»