



ПРАВИТЕЛЬСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.08.2025 № 463

О внесении изменений в
постановление Администрации
Смоленской области от 22.03.2022
№ 151

Правительство Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

Внести в постановление Администрации Смоленской области от 22.03.2022 № 151 «О порядке выдачи сертификата на областной материнский (семейный) капитал» (в редакции постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2022 № 1083, постановления Правительства Смоленской области от 17.11.2025 № 707) следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Смоленскому областному государственному казенному учреждению «Центр реализации государственных гарантий социальной защиты» (И.В. Теленкова) организовать работу по изготовлению бланков и выдаче сертификатов на областной материнский (семейный) капитал.»;

2) в Правилах подачи заявления о выдаче сертификата на областной материнский (семейный) капитал и выдачи сертификата на областной материнский (семейный) капитал (его дубликата), утвержденных указанным постановлением:

- в пункте 3 слова «областное государственное казенное учреждение по приему и оформлению документов от граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки, пособий и социальных выплат в соответствии с федеральным и областным законодательством (далее также – учреждение),» заменить словами «областное государственное казенное учреждение по реализации государственных гарантий социальной защиты (далее также – учреждение)»;

- пункт 4 дополнить подпунктом 17 следующего содержания:

«17) письменное согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона «О персональных данных».»;

- абзац первый пункта 5 после слов «подлинники документов» дополнить словами «(за исключением документа, указанного в подпункте 17 пункта 4 настоящих Правил)»;

- абзац первый пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6. При личном обращении с заявлением работник учреждения или МФЦ изготавливает копии документов, указанных в подпунктах 1 – 8, 12 пункта 4, пункте 9 (при наличии) настоящих Правил, заверяет их, после чего подлинники документов (за исключением документа, указанного в подпункте 17 пункта 4 настоящих Правил), возвращаются лицу, подавшему заявление.»;

- абзац первый пункта 11 изложить в следующей редакции:

«11. МФЦ не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем приема заявления и документов, указанных в пунктах 4 и 9 настоящих Правил, либо поступления ответов на межведомственные запросы, направляет заявление, копии документов, указанных в подпунктах 1 – 8, 12 пункта 4, пункте 9 (при наличии) настоящих Правил, документ, указанный в подпункте 17 пункта 4 настоящих Правил, а также ответы на межведомственные запросы (при наличии) в учреждение.»;

- приложения № 1 и 7 изложить в новой редакции (прилагаются).

Губернатор
Смоленской области



В.В. Анохин

Приложение № 1

к Правилам подачи заявления о выдаче
сертификата на областной материнский
(семейный) капитал и выдачи
сертификата на областной материнский
(семейный) капитал (его дубликата)
(в редакции постановления
Правительства Смоленской области
от 11.08.2026 № 463)

Форма

(наименование учреждения)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче сертификата на областной материнский
(семейный) капитал

(фамилия (в скобках прежняя фамилия, если изменяли), имя, отчество (при наличии) лица, имеющего право на дополнительные меры поддержки)

1. Статус _____
(мать, отец, ребенок - указать нужное)

2. Пол _____
(женский, мужской - указать нужное)

3. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

4. Место рождения _____
(республика, край, область, населенный пункт)

5. Документ, удостоверяющий личность, _____
(наименование, номер и серия документа,

удостоверяющего личность, кем выдан и дата выдачи)

6. Принадлежность к гражданству _____
(гражданин(ка) Российской Федерации, иностранный

гражданин, лицо без гражданства - указать нужное)

7. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (при наличии)

8. Адрес места жительства _____
(почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического

проживания)

9. Сведения о законном представителе либо представителе (при наличии)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания, телефон)

дата рождения _____
(число, месяц, год)

место рождения _____
(республика, край, область, населенный пункт)

Документ, удостоверяющий личность законного представителя либо представителя:

(наименование, номер и серия документа, кем выдан и дата выдачи)

В случае если законным представителем либо представителем является юридическое лицо, то дополнительно указываются реквизиты, в том числе банковские, юридического лица

10. Сведения о детях (по очередности рождаемости (усыновления):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Пол	Реквизиты свидетельства о рождении	Число, месяц, год рождения	Место рождения	Гражданство

Прошу выдать мне _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, законного представителя или представителя)

_____ сертификат на областной материнский (семейный) капитал в связи с рождением (усыновлением) (нужное подчеркнуть)

_____ ребенка

(указать очередность рождения (усыновления) ребенка)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения (усыновления) ребенка)

Сертификат на областной материнский (семейный) капитал ранее

(не выдавался, выдавался - нужное указать)

Родительских прав в отношении ребенка (детей) _____

(не лишалась(ся), лишалась(ся) - нужное указать)

Преступлений против жизни и здоровья своего (своих) ребенка (детей)

(не совершала (не совершал), совершала (совершал) - нужное указать)

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупреждена (предупрежден) (нужное подчеркнуть) _____

(подпись заявителя)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____;
- 7) _____;
- 8) _____;
- 9) _____;
- 10) _____.

(дата)

(подпись заявителя)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление и документы гражданки(ина) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

приняты и зарегистрированы под номером _____
(регистрационный номер заявления)

(дата приема заявления)

(подпись специалиста)

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданки(ина) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

приняты и зарегистрированы под номером _____
(регистрационный номер заявления)

(дата приема заявления)

(подпись специалиста)

Приложение № 7

к Правилам подачи заявления о выдаче сертификата на областной материнский (семейный) капитал и выдачи сертификата на областной материнский (семейный) капитал (его дубликата) (в редакции постановления Правительства Смоленской области от 11.08.2006 № 463)

Форма

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о выдаче сертификата
на областной материнский (семейный) капитал (его дубликата),
принятых по ним решений, уведомлений о принятых
областным государственным казенным учреждением
по реализации государственных гарантий
социальной защиты решениях

№ п/п	Дата приема заявле- ния	Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, имеющего право на дополни- тельные меры поддержки	СНИЛС	Статус*	Адрес места жителист- ва, места пребыва- ния, факти- ческого прожива- ния	Реквизиты документа, удостоверяю- щего личность	Дата и номер решения о выдаче (об отказе в выдаче) сертификата на областной материнский (семейный) капитал		Дата и номер уведомления о выдаче (об отказе в выдаче) сертификата на областной материнский (семейный) капитал		Номер сертификата (его дубликата), дата выдачи сертификата (его дубликата)
							дата	номер	дата	номер	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

 * Мать, отец, ребенок.