



ПРАВИТЕЛЬСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.01.2025 № 10

О внесении изменений в Порядок оплаты труда работников смоленского областного государственного казенного учреждения «Аппарат Общественной палаты Смоленской области»

Правительство Смоленской области п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в Порядок оплаты труда работников смоленского областного государственного казенного учреждения «Аппарат Общественной палаты Смоленской области», утвержденный постановлением Администрации Смоленской области от 28.12.2018 № 967 (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 12.03.2019 № 103, от 27.09.2019 № 573, от 20.11.2020 № 714, от 01.11.2022 № 796, от 02.06.2023 № 292, постановлений Правительства Смоленской области от 12.02.2024 № 77, от 19.03.2024 № 167), следующие изменения:

1) в абзаце четвертом пункта 1.6 раздела 1 слова «и ходатайство его непосредственного руководителя перед руководителем учреждения» исключить;

2) в разделе 2:

- абзац первый пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Конкретный размер каждой из стимулирующих выплат с учетом предельного размера, предусмотренного для них настоящим Порядком, показателей деятельности работников учреждения и критериев оценки труда работников учреждения, утвержденных локальными нормативными актами учреждения, устанавливается каждому работнику учреждения персонально приказом руководителя учреждения.»;

- в пункте 2.3:

- в абзаце первом слово «далее» заменить словами «далее также»;

- второе предложение абзаца седьмого изложить в следующей редакции:
«Основными документами для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, являются трудовая книжка (в соответствии с положениями статьи 66 Трудового кодекса Российской Федерации) либо сведения о трудовой деятельности по форме ЕФС-1 (в соответствии с положениями статьи 66¹ Трудового кодекса Российской Федерации).»;

- в абзаце девятом слова «и надбавок» заменить словами «и иных надбавок»;

- в пункте 2.3¹:

- в абзаце первом слова «, работа за пределами установленного графика и ненормированный рабочий день» исключить;

- абзац четвертый признать утратившим силу;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы устанавливается работникам учреждения на основе показателей деятельности работников учреждения и критериев оценки труда работников учреждения, утвержденных локальными нормативными актами учреждения.»;

- в пункте 2.4:

- абзац второй изложить в следующей редакции:

«Размер премии по итогам работы устанавливается работникам учреждения на основе показателей деятельности работников учреждения и критериев оценки труда работников учреждения, утвержденных локальными нормативными актами учреждения.»;

- абзац третий признать утратившим силу;

- в пункте 2.5:

- абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Ежемесячное денежное поощрение и дополнительное ежемесячное денежное поощрение работникам учреждения устанавливаются приказом руководителя учреждения на основе указанных показателей и критериев оценки труда работников учреждения, утвержденных локальным нормативным актом учреждения. Дополнительное ежемесячное денежное поощрение может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу.»;

- абзацы восьмой и девятый признать утратившими силу;

3) дополнить разделом 2¹ следующего содержания:

**«2¹. Порядок оплаты труда руководителя
учреждения, заместителя руководителя
учреждения, главного бухгалтера учреждения»**

2¹.1. Заработная плата руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения состоит из должностного оклада и стимулирующих выплат.

2¹.2. Размеры должностных окладов руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения определяются трудовым договором, но не ниже размера должностного оклада по соответствующей должности, указанного в приложении к настоящему Порядку.

2¹.3. Перечень стимулирующих выплат для руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения устанавливается в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

2¹.4. Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат руководителю учреждения устанавливаются правовым актом Министерства Смоленской области по внутренней политике.

Размер стимулирующих выплат руководителю учреждения устанавливается правовым актом Министерства Смоленской области по внутренней политике.

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются с учетом эффективности деятельности учреждения и его руководителя. Показатели эффективности деятельности, критерии и порядок ее оценки утверждаются правовым актом Министерства Смоленской области по внутренней политике.

2¹.5. Заместителю руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения стимулирующие выплаты устанавливаются приказом руководителя учреждения с учетом эффективности деятельности учреждения и работников учреждения на основании утвержденных в учреждении показателей эффективности деятельности.

Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат заместителю руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются локальными нормативными актами учреждения.»;

4) в пункте 3.3 раздела 3:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) устанавливается в кратности 1 к 5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) устанавливается в кратности 1 к 4,5.»;

- в абзаце втором слова «руководителя, заместителя руководителя» заменить словами «руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения»;

- в абзаце третьем слова «руководителя, заместителя руководителя» заменить словами «руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения», слова «главного бухгалтера на среднемесячную» заменить словами «главного бухгалтера учреждения на среднемесячную»;

5) приложение изложить в новой редакции (прилагается).

2. Подпункт 5 пункта 1 настоящего постановления распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Губернатор
Смоленской области



В.Н. Анохин

Приложение
к Порядку оплаты труда
работников смоленского
областного государственного
казенного учреждения «Аппарат
Общественной палаты
Смоленской области»
(в редакции постановления
Правительства Смоленской
области
от 21.01.2025 № 10)

РАЗМЕРЫ
должностных окладов работников смоленского
областного государственного казенного учреждения
«Аппарат Общественной палаты
Смоленской области»

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
1.	Руководитель	11 721
2.	Заместитель руководителя – главный бухгалтер	10 954
3.	Специалист-эксперт	10 190
4.	Консультант	8 545
5.	Главный специалист	8 107