



ПРАВИТЕЛЬСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.04.2024 № 252

О мере социальной поддержки граждан, получивших вред здоровью в результате чрезвычайного обстоятельства – обрушения Панинского путепровода в г. Вязьме, членов семей граждан, погибших в результате указанного чрезвычайного обстоятельства

Правительство Смоленской области постановляет:

- Установить в 2024 году на территории Смоленской области меру социальной поддержки граждан, получивших вред здоровью в результате чрезвычайного обстоятельства – обрушения Панинского путепровода в г. Вязьме, членов семей граждан, погибших в результате указанного чрезвычайного обстоятельства (далее также – мера социальной поддержки), в виде единовременной денежной выплаты.
- Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году меры социальной поддержки граждан, получивших вред здоровью в результате чрезвычайного обстоятельства – обрушения Панинского путепровода в г. Вязьме, членов семей граждан, погибших в результате указанного чрезвычайного обстоятельства.
- Установить, что финансирование расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, является расходным обязательством Смоленской области.

Губернатор
Смоленской области



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Смоленской области
от 04.04.2024 № 152

**ПОРЯДОК
предоставления в 2024 году меры социальной
поддержки граждан, получивших вред здоровью в
результате чрезвычайного обстоятельства –
обрушения Панинского путепровода в г. Вязьме,
членов семей граждан, погибших в результате
указанного чрезвычайного обстоятельства**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления в 2024 году меры социальной поддержки граждан, получивших вред здоровью в результате чрезвычайного обстоятельства – обрушения Панинского путепровода в г. Вязьме, членов семей граждан, погибших в результате указанного чрезвычайного обстоятельства, в виде единовременной денежной выплаты.

2. Право на единовременную денежную выплату имеют:

1) граждане, получившие вред здоровью в результате чрезвычайного обстоятельства – обрушения Панинского путепровода в г. Вязьме, произошедшего 8 апреля 2024 года (далее – чрезвычайное обстоятельство);

2) члены семей граждан, погибших в результате чрезвычайного обстоятельства.

3. В рамках настоящего Порядка к членам семей граждан, погибших в результате чрезвычайного обстоятельства, относятся:

1) супруга (супруг), состоявшая (состоявший) с гражданином, погибшим в результате чрезвычайного обстоятельства, в зарегистрированном браке на день его гибели;

2) дети в возрасте до 18 лет.

4. Единовременная денежная выплата предоставляется:

1) в размере 500 тыс. рублей – гражданам, получившим в результате чрезвычайного обстоятельства травму (увечье) тяжелой степени тяжести;

2) в размере 200 тыс. рублей – гражданам, получившим в результате чрезвычайного обстоятельства травму (увечье) средней или легкой степени тяжести;

3) в размере 1 млн. рублей – в равных долях членам семей граждан, погибших в результате чрезвычайного обстоятельства.

5. Для получения единовременной денежной выплаты граждане, получившие вред здоровью в результате чрезвычайного обстоятельства, члены семьи гражданина, погибшего в результате чрезвычайного обстоятельства (далее – получатели), или их представители обращаются в отдел (сектор) социальной защиты населения Министерства социального развития Смоленской области (далее – отдел (сектор) социальной защиты населения) по месту жительства (месту пребывания) соответственно гражданина, получившего вред здоровью в результате чрезвычайного обстоятельства, гражданина, погибшего в результате чрезвычайного обстоятельства, на территории Смоленской области с заявлением о предоставлении

единовременной денежной выплаты (далее также – заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Заявление подается от каждого члена семьи гражданина, погибшего в результате чрезвычайного обстоятельства. Несовершеннолетние дети гражданина, погибшего в результате чрезвычайного обстоятельства, включаются в заявление законного представителя (родителя, усыновителя, опекуна, попечителя), а при его отсутствии – в заявление должностного лица органа опеки и попечительства.

6. Получатель или его представитель одновременно с заявлением представляет:

1) в отношении граждан, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 4 настоящего Порядка:

- документ, удостоверяющий личность получателя;

- документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя получателя (если заявление и документы представляются представителем получателя);

- документ, подтверждающий реквизиты счета, открытого на имя получателя в банке или иной кредитной организации;

- заключение врачебной комиссии областного государственного учреждения здравоохранения, на территории обслуживания населения которого произошло чрезвычайное обстоятельство;

2) в отношении лиц, указанных в подпункте 3 пункта 4 настоящего Порядка:

- документ, удостоверяющий личность получателя;

- документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя получателя (если заявление и документы представляются представителем получателя);

- документ, подтверждающий реквизиты счета, открытого на имя получателя в банке или иной кредитной организации;

- свидетельство о смерти и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык в случае, когда регистрация смерти гражданина, погибшего в результате чрезвычайного обстоятельства, произведена компетентным органом иностранного государства;

- свидетельство о заключении брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык в случае, когда регистрация заключения брака произведена компетентным органом иностранного государства;

- свидетельство о рождении ребенка и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык в случае, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства.

7. В случае обращения за получением единовременной денежной выплаты лиц, указанных в подпункте 3 пункта 4 настоящего Порядка, отдел (сектор) социальной защиты населения в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня представления получателем или его представителем заявления, направляет в органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, иные государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении

государственных или муниципальных услуг, в распоряжении которых находятся документы (сведения, содержащиеся в них) в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, областными нормативными правовыми актами, межведомственные запросы о представлении:

- 1) документа (сведений) о рождении ребенка (детей);
- 2) документа (сведений) о заключении (расторжении) брака;
- 3) документа (сведений) о смерти гражданина, погибшего в результате чрезвычайного обстоятельства;
- 4) документа, подтверждающего установление над получателем опеки (попечительства) (если заявление и документы представляются опекуном (попечителем) получателя).

8. Получатель (представитель получателя) вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка.

9. Документы, указанные в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка, представляются в подлинниках с одновременным представлением их копий. Сотрудник отдела (сектора) социальной защиты населения сверяет представленные получателем или представителем получателя подлинники документов с их копиями, заверяет копии документов, после чего подлинники документов возвращаются получателю или представителю получателя.

10. Решение о предоставлении единовременной денежной выплаты либо об отказе в ее предоставлении принимается отделом (сектором) социальной защиты населения в течение трех рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении единовременной денежной выплаты и копий документов, указанных в пунктах 6 и 7 (при наличии) настоящего Порядка, либо ответов на соответствующие межведомственные запросы (при наличии).

11. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты являются:

- 1) отсутствие права на единовременную денежную выплату;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;
- 3) выявление в заявлении и (или) в представленных документах недостоверных сведений. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

12. Уведомление об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты направляется отделом (сектором) социальной защиты населения получателю (представителю получателя) в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

13. Единовременная денежная выплата предоставляется в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты путем перечисления денежных средств на указанный в заявлении счет получателя, открытый на имя получателя в банке или иной кредитной организации.

Приложение
к Порядку предоставления в 2024
году меры социальной поддержки
граждан, получивших вред
 здоровью в результате
 чрезвычайного обстоятельства –
 обрушения Панинского
 путепровода в г. Вязьме, членов
 семей граждан, погибших в
 результате указанного
 чрезвычайного обстоятельства

Форма

Отдел (сектор) социальной защиты
населения в _____
Министерства социального
развития Смоленской области

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении единовременной денежной выплаты

Гр. _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя)

адрес регистрации по месту жительства получателя: _____

адрес фактического проживания получателя: _____

телефон получателя: _____.
Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность):

Серия		Дата выдачи	
Номер			
Кем выдан			

Категория получателя _____.
(гражданин, получивший вред здоровью в результате чрезвычайного обстоятельства,
члены семьи гражданина, погибшего в результате чрезвычайного обстоятельства)

Степень родства с гражданином, погибшим в результате чрезвычайного обстоятельства: _____.

(супруг (супруга), дети)

Данные о гражданине, погибшем в результате чрезвычайного обстоятельства:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, сведения о месте регистрации по месту жительства (месту пребывания) _____.

Данные о представителе получателя (в случае подачи заявления представителем получателя): _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____.

(сведения о месте жительства) _____.

Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность):

Серия		Дата выдачи	
Номер			
Кем выдан			

(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя получателя, дата, номер, _____).

серия (при наличии) и кем выдан) _____.

Прошу назначить _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя) единовременную денежную выплату и перечислить ее на счет № _____,

открытый в _____ (наименование кредитной организации) _____.

на имя _____.

Несовершеннолетние дети гражданина, погибшего в результате чрезвычайного обстоятельства (при наличии): _____.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения) _____.

Даю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица (в случае подачи заявления представителем получателя) на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование и передачу) персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных». Ознакомлен(а) с тем, что могу отказаться от обработки персональных данных, подав

соответствующее заявление в отдел (сектор) социальной защиты населения Министерства социального развития Смоленской области.

« _____ » 20 ____ г.

(подпись получателя (представителя получателя))

Заявление и документы гр. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя (представителя получателя))

приняты _____ и зарегистрированы № _____

(дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста, принявшего документы)

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя (представителя получателя))

приняты _____ и зарегистрированы № _____

(дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста, принявшего документы)