



ПРАВИТЕЛЬСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.12.2013 № 161

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на создание модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов в рамках реализации областной государственной программы «Развитие культуры в Смоленской области»

В целях реализации областной государственной программы «Развитие культуры в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 29.11.2013 № 988,

Правительство Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на создание модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов

в рамках реализации областной государственной программы «Развитие культуры в Смоленской области».

Губернатор
Смоленской области



В. Н. Анохин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Смоленской области
от 04.12.2023 № 161

ПОРЯДОК
предоставления субсидий юридическим лицам
(за исключением некоммерческих организаций,
являющихся государственными (муниципальными)
учреждениями) и индивидуальным
предпринимателям на возмещение части затрат на
создание модульных некапитальных средств
размещения при реализации инвестиционных
проектов в рамках реализации областной
государственной программы «Развитие культуры в
Смоленской области»

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на создание модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов в рамках реализации областной государственной программы «Развитие культуры в Смоленской области» (далее также – субсидии).

2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

- инвестиционный проект – комплекс мероприятий, включающий создание юридическими лицами (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) (далее также – юридические лица) и индивидуальными предпринимателями модульных некапитальных средств размещения, обеспечение их электроснабжением, водоснабжением и водоотведением, а также благоустройство прилегающих к ним территорий;

- модульное некапитальное средство размещения – быстровозводимая конструкция заводского производства, в том числе контейнерного типа, или глэмпинг, оборудованные для круглогодичного комфортного и безопасного пребывания туристов и оснащенные индивидуальным туалетом, умывальником, душем, а также имеющие общую площадь не менее 15 кв. метров, за исключением площади санузла;

- соглашение – соглашение о предоставлении субсидии, заключенное между Министерством культуры и туризма Смоленской области и юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), реализующим на территории Смоленской области инвестиционный проект, прошедший конкурсный отбор.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, используемых в Правилах предоставления и распределения в 2023 и 2024 годах

субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения, являющихся приложением № 10 к государственной программе Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2439 (далее – Правила).

3. Настоящий Порядок определяет:

- общие положения о предоставлении субсидий;
- условия и порядок предоставления субсидий;
- требования к отчетности;
- требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

4. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Развитие туристической инфраструктуры» национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства», а именно:

- затрат на приобретение модульных некапитальных средств размещения;
- затрат на монтаж модульных некапитальных средств размещения.

5. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цель, указанную в пункте 4 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидий являются средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию областной государственной программы «Развитие культуры в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 29.11.2013 № 988, и средства субсидии из федерального бюджета, предоставляемые в соответствии с Правилами.

6. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляющим субсидии, является Министерство культуры и туризма Смоленской области (далее также – Министерство), до которого как получателя средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств.

7. Министерство после получения уведомления Министерства экономического развития Российской Федерации (далее – Минэкономразвития России) уведомляет юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), инвестиционные проекты которых прошли конкурсный отбор, проводимый Минэкономразвития России.

8. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Российской Федерации и реализующим прошедшие конкурсный отбор, проводимый Минэкономразвития России, инвестиционные проекты на территории Смоленской области (далее – заявители).

9. Размер субсидии не может превышать размер фактически понесенных заявителем затрат, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (без учета налога на добавленную стоимость), в 2023 - 2024 годах.

Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, размер субсидии не может превышать размер фактически понесенных заявителем затрат, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, включая сумму налога на добавленную стоимость, в 2023 - 2024 годах.

Возмещение части затрат, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, осуществляется по каждому инвестиционному проекту, прошедшему конкурсный отбор в Минэкономразвития России.

10. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия областного закона об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

11. Условиями предоставления субсидий являются:

- соответствие заявителя категории, указанной в пункте 8 настоящего Порядка;
- ненахождение заявителя – юридического лица в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, невведение в отношении его процедуры банкротства, неприостановление деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- прекращение деятельности заявителя – индивидуального предпринимателя в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (для заявителя – юридического лица), об индивидуальном предпринимателе (для заявителя – индивидуального предпринимателя);

- неотнесение заявителя к иностранному юридическому лицу, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее также – офшорная компания), а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких

оффшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- неполучение заявителем средств из областного бюджета в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами на цель предоставления субсидии, указанную в пункте 4 настоящего Порядка;

- неполучение заявителем субсидий, предоставляемых Министерством, по затратам, просубсидированным ранее;

- ненахождение заявителя в перечне организаций (для заявителя – юридического лица) и физических лиц (для заявителей – индивидуальных предпринимателей), в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- осуществление основного или дополнительного вида экономической деятельности, включенного в группу 55 раздела I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, принятого и введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст.

Заявитель должен соответствовать требованиям, указанным в настоящем пункте, на первое число месяца, в котором представляется заявление о предоставлении субсидии.

Номера в модульных некапитальных средствах размещения, затраты в отношении которых представлены к субсидированию, должны быть оснащены индивидуальным туалетом, умывальником, душем.

12. Заявители для получения субсидий представляют в срок не позднее 20 декабря текущего финансового года в Министерство следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на создание модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов в рамках реализации областной государственной программы «Развитие культуры в Смоленской области» (далее также – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- информацию (справку) из налогового органа об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную налоговым органом или подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью по состоянию на первое число месяца подачи заявления (представляется заявителем по собственной инициативе). В случае если заявитель не представил указанную информацию по собственной инициативе, Министерство направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации (далее – исполнительные органы) в порядке, определенном федеральным законодательством;

- информацию (справку) из Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации об отсутствии (о наличии) у заявителя задолженности

(недоимки) по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации по месту нахождения заявителя (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области, за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности, или информацию о том, что заявитель не зарегистрирован в качестве страхователя (представляется заявителем по собственной инициативе). В случае если заявитель не представил указанную информацию по собственной инициативе, Министерство направляет межведомственный запрос в исполнительные органы в порядке, определенном федеральным законодательством;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную заявителем на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления, заверенную печатью заявителя (при наличии) и подписью руководителя заявителя (представляется заявителем по собственной инициативе). В случае непредставления указанной выписки Министерство получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (для заявителей – индивидуальных предпринимателей);

- копии учредительных документов (для заявителей – юридических лиц);

- копии договоров купли-продажи товаров, договоров подряда, договоров оказания услуг, подтверждающих произведенные затраты, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

- копии платежных документов на оплату товаров, работ, услуг, подтверждающих произведенные затраты, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

- расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- копию инвестиционного проекта, прошедшего конкурсный отбор, проводимый Минэкономразвития России.

Копии документов представляются на бумажном носителе, удостоверяются подписью заявителя и печатью заявителя (при наличии).

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных в Министерство заявлении и документах.

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются в Министерство в одном экземпляре уполномоченным лицом заявителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством, либо непосредственно заявителем.

Регистрация заявления осуществляется специалистом Министерства, ответственным за делопроизводство, в интегрированной системе электронного документооборота и архива Администрации Смоленской области и исполнительных органов Смоленской области (далее – система документооборота) в день представления заявления и прилагаемых к нему документов.

Заявление и документы, поступившие после окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, не принимаются и не рассматриваются.

Заявитель имеет право в срок, указанный в абзаце первом пункта 14 настоящего Порядка, отозвать представленное заявление при условии письменного уведомления Министерства. Отзыв заявления регистрируется специалистом Министерства, ответственным за делопроизводство, в системе документооборота в день представления письменного уведомления. Представленные в Министерство на получение субсидии документы возвращаются заявителю на основании письменного уведомления в течение 5 рабочих дней с момента регистрации уведомления.

13. Размер субсидии, предоставляемой заявителю, определяется по следующей формуле:

$$S = \sum_{i=1}^n M_i, \text{ где:}$$

S – размер субсидии, предоставляемой заявителю (рублей);

n – количество номеров в модульных некапитальных средствах размещения (единиц);

M_i – размер фактически понесенных заявителем затрат, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, на один номер в модульном некапитальном средстве размещения (рублей).

Размер субсидии не может составлять более 1,5 млн. рублей на один номер (одна или несколько жилых комнат и (или) помещений, соединенных между собой и оснащенных индивидуальным туалетом, умывальником и душем) в модульном некапитальном средстве размещения и более 50 процентов стоимости инвестиционного проекта.

Субсидии предоставляются в порядке очередности регистрации заявлений и документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка.

14. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока представления заявления и документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, рассматривает представленные заявление и документы на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется правовым актом Министерства.

При принятии решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 4 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет письменное уведомление заявителю и заключает с ним в течение 10 рабочих дней с момента получения указанного уведомления соглашение с обязательным включением в него условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов

бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, а также обязательства заявителя по временному размещению и обеспечению временного проживания туристов в создаваемых за счет средств субсидии модульных некапитальных средствах размещения не менее 3 лет с даты получения средств из областного бюджета.

В случае отказа заявителя от подписания соглашения заявитель признается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

Заключение между Министерством и заявителем соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Типовая форма соглашения утверждается правовым актом Министерства финансов Смоленской области.

15. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии на основании соглашения перечисляет средства субсидии на расчетный счет заявителя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

16. При принятии решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомляет заявителя о принятом решении в письменной форме с указанием причин отказа.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных на цель, указанную в пункте 4 настоящего Порядка;

- несоблюдение заявителем условий предоставления субсидий, указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным в пункте 12 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной заявителем информации. Проверка достоверности информации, содержащейся в представленных документах, осуществляется путем ее сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в абзацах третьем – пятом пункта 12 настоящего Порядка);

- несоответствие заявителя категории, имеющей право на получение субсидии, указанной в пункте 8 настоящего Порядка.

Заявитель после устранения причин отказа, указанных в абзацах третьем – седьмом настоящего пункта, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе повторно подать документы в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, но не позднее даты, указанной в абзаце первом пункта 12 настоящего Порядка.

18. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля, нарушений условий предоставления субсидий соответствующие средства подлежат добровольному возврату на лицевой счет Министерства, открытый в Министерстве финансов Смоленской области, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Министерства о возврате субсидии, направленного в письменной форме.

При отказе от добровольного возврата субсидий их возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

19. Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется Министерством на основании сравнения значений результата предоставления субсидии (далее также – результат), установленных соглашением, и фактически достигнутых заявителем по итогам отчетного года значений результата.

Достигнутым результатом предоставления субсидии является количество номеров во введенных в эксплуатацию модульных некапитальных средствах размещения.

Подтверждением факта ввода в эксплуатацию модульного некапитального средства размещения является наличие документов, подтверждающих его приобретение и монтаж.

В случае нарушения заявителем условий, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта представления заявителем ложных либо намеренно искаженных сведений, выявленных в том числе по результатам проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Министерства о возврате субсидии, направленного в письменной форме.

В случае отказа или уклонения от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию.

20. Министерство в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий их получателями, в том числе в части достижения результатов их предоставления. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий их получателями в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением
некоммерческих организаций,
являющихся государственными
(муниципальными) учреждениями) и
индивидуальным предпринимателям
на возмещение части затрат на создание
модульных некапитальных средств
размещения при реализации
инвестиционных проектов в рамках
реализации областной государственной
программы «Развитие культуры в
Смоленской области»

Форма

Министру культуры и туризма
Смоленской области

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении субсидий юридическим лицам
(за исключением некоммерческих организаций,
являющихся государственными (муниципальными)
учреждениями) и индивидуальным
предпринимателям на возмещение части затрат на
создание модульных некапитальных средств
размещения при реализации инвестиционных
проектов в рамках реализации
областной государственной программы
«Развитие культуры в Смоленской области»**

(полное наименование заявителя)

(почтовый адрес)

просит предоставить субсидию юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на создание модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов в рамках реализации областной государственной программы «Развитие культуры в Смоленской области».

С условиями предоставления субсидии, указанными в Порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на создание модульных некапитальных

средств размещения при реализации инвестиционных проектов в рамках реализации областной государственной программы «Развитие культуры в Смоленской области», утвержденном постановлением Правительства Смоленской области от _____ № _____ (далее – Порядок), согласен.

Данным заявлением подтверждаю по состоянию на «__» _____ 20__ г.:

(на первое число месяца, в котором представляется заявление)

- соответствие категории, указанной в пункте 8 Порядка;
- ненахождение в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, невведение в отношении его процедуры банкротства, неприостановление деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для заявителя – юридического лица);
- прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (для заявителя – индивидуального предпринимателя);
- отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (для заявителя – юридического лица), об индивидуальном предпринимателе (для заявителя – индивидуального предпринимателя);
- неотнесение к иностранному юридическому лицу, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
- неполучение средств из областного бюджета в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами на цель предоставления субсидии, указанную в пункте 4 Порядка;
- неполучение субсидий, предоставляемых Министерством культуры и туризма Смоленской области, по затратам, просубсидированным ранее;
- ненахождение в перечне организаций (для заявителя – юридического лица) и физических лиц (для заявителей – индивидуальных предпринимателей), в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- осуществление основного или дополнительного вида экономической деятельности, включенного в группу 55 раздела I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, принятого и введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст.

Подтверждаю, что номера в модульных некапитальных средствах размещения, затраты в отношении которых представлены к субсидированию, оснащены индивидуальным туалетом, умывальником, душем.

Обязуюсь предоставлять услуги по временному размещению и обеспечению временного проживания туристов в созданных за счет средств субсидии модульных некапитальных средствах размещения не менее 3 лет с даты получения средств из областного бюджета.

Достоверность прилагаемых к заявлению документов подтверждаю.

К заявлению приложены следующие документы:

1. _____ на _____ л. в 1 экз.
2. _____ на _____ л. в 1 экз.
3. _____ на _____ л. в 1 экз.

Настоящим заявлением даю согласие на осуществление Министерством культуры и туризма Смоленской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Субсидию прошу перечислить по следующим банковским реквизитам:

ИНН _____ КПП (при наличии) _____

расчетный счет № _____ в _____

БИК _____.

Должность, Ф.И.О., телефон/факс, адрес электронной почты лица, ответственного за подготовку настоящего заявления и прилагаемых к нему документов:

Заявитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам (за
исключением некоммерческих
организаций, являющихся
государственными
(муниципальными) учреждениями)
и индивидуальным
предпринимателям на возмещение
части затрат на создание модульных
некапитальных средств размещения
при реализации инвестиционных
проектов в рамках реализации
областной государственной
программы «Развитие культуры в
Смоленской области»

Форма

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

г. Смоленск

«___» _____ г.

Я, _____

(Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный (ая) по адресу:

(индекс и адрес места регистрации)

паспорт серии _____ № _____, выдан _____

(орган, выдавший паспорт, и дата выдачи)

даю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование и передачу) моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (полностью))

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением
некоммерческих организаций,
являющихся государственными
(муниципальными) учреждениями) и
индивидуальным предпринимателям
на возмещение части затрат на создание
модульных некапитальных средств
размещения при реализации
инвестиционных проектов в рамках
реализации областной государственной
программы «Развитие культуры в
Смоленской области»

Форма

РАСЧЕТ размера субсидии

(наименование и организационно-правовая форма заявителя – юридического лица,
фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя – индивидуального предпринимателя)

Порядковый номер модульного некапитального средства размещения/ порядковый номер номера в модульном некапитальном средстве размещения	Фактически понесенные затраты на приобретение и монтаж модульного(ых) некапитального(ых) средства (средств) размещения (рублей)	Предельный размер субсидий на один номер (не более 1,5 млн. рублей на один номер (одна или несколько жилых комнат и (или) помещений, соединенных между собой и оснащенных индивидуальным туалетом, умывальником и душем) в модульном некапитальном средстве размещения) (рублей)	Стоимость инвестиционного проекта* (рублей)	Размер субсидии (определяется исходя из наименьшего из значений в графах 2, 3, 4 позиции «Итого» (рублей)
1	2	3	4	5
Итого				

*В графе 4 позиции «Итого» указывается стоимость инвестиционного проекта в размере 50%.

Заявитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер заявителя

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.