



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.10.2023 № 600

О создании государственной информационной системы электронного обмена документами, содержащими информацию ограниченного распространения («Для служебного пользования»)

В целях реализации подпункта «б» пункта 11 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» в части обеспечения информационной безопасности на основе отечественных разработок при передаче, обработке и хранении данных, гарантирующей защиту интересов личности, бизнеса и государства, в соответствии с пунктом 5 Положения о системе межведомственного электронного документооборота, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 22 сентября 2009 года № 754, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 года № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации»

Администрация Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Создать государственную информационную систему электронного обмена документами, содержащими информацию ограниченного распространения («Для служебного пользования»).
2. Утвердить прилагаемое Положение о государственной информационной

системе электронного обмена документами, содержащими информацию ограниченного распространения («Для служебного пользования»).

Губернатор
Смоленской области



В.Н. Анохин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Смоленской области
от 06.10.2023 № 600

ПОЛОЖЕНИЕ
о государственной информационной системе
электронного обмена документами, содержащими
информацию ограниченного распространения
(«Для служебного пользования»)

1. Настоящее Положение определяет цели и задачи создания государственной информационной системы электронного обмена документами, содержащими информацию ограниченного распространения («Для служебного пользования») (далее – государственная информационная система), ее участников и их полномочия, а также принципы создания, функционирования, эксплуатации и развития государственной информационной системы.

2. Государственная информационная система создается в целях обеспечения процессов электронного обмена документами, содержащими информацию ограниченного распространения («Для служебного пользования»), при осуществлении полномочий Администрации Смоленской области, исполнительных органов Смоленской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области.

3. Государственная информационная система создается для решения следующих задач:

а) автоматизации следующих функций:

прием и первичная обработка входящих документов ограниченного распространения («Для служебного пользования»);

предварительное рассмотрение входящих документов ограниченного распространения («Для служебного пользования»);

регистрация входящих, исходящих документов ограниченного распространения («Для служебного пользования»);

рассмотрение документов ограниченного распространения («Для служебного пользования») руководством;

доведение документов ограниченного распространения («Для служебного пользования») до исполнителей;

подготовка проектов документов ограниченного распространения («Для служебного пользования»);

согласование проектов документов ограниченного распространения («Для служебного пользования»);

подписание проектов документов ограниченного распространения («Для служебного пользования»);

определение мест хранения документов (копий документов) ограниченного распространения («Для служебного пользования»);

обработка и отправка исходящих документов ограниченного распространения («Для служебного пользования»);

б) информационного взаимодействия в рамках межведомственного электронного документооборота;

в) обработки электронных документов ограниченного распространения («Для служебного пользования») с сохранением их юридической значимости;

г) хранения электронных документов ограниченного распространения («Для служебного пользования»), исключающего их изменение или утрату, до их передачи на централизованное хранение в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации;

д) конвертации электронных документов ограниченного распространения («Для служебного пользования») в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Участниками государственной информационной системы являются:

а) оператор государственной информационной системы (далее – оператор) – Аппарат Администрации Смоленской области;

б) технический оператор государственной информационной системы (далее – технический оператор) – Департамент цифрового развития Смоленской области;

в) пользователи государственной информационной системы (далее – пользователи) – подключаемые на добровольной основе исполнительные органы Смоленской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области.

5. Оператор обеспечивает:

а) создание, развитие и организационную поддержку функционирования и эксплуатации государственной информационной системы;

б) разработку организационно-распорядительных и методических документов, необходимых для обеспечения функционирования государственной информационной системы;

в) разработку и утверждение формы соглашения между оператором и пользователями о присоединении к государственной информационной системе;

г) подключение пользователей к государственной информационной системе на основании соглашений о присоединении к государственной информационной системе;

д) информационную и методическую поддержку пользователей, в том числе разработку типовых требований к программно-аппаратным средствам, используемым пользователями при работе с государственной информационной системой, требований к информации, содержащейся в государственной информационной системе, используемой при работе с государственной информационной системой.

6. Технический оператор обеспечивает:

а) техническую поддержку функционирования и эксплуатации государственной информационной системы;

б) поддержание работоспособности технических средств, программного обеспечения и телекоммуникационной инфраструктуры, обеспечивающих функционирование государственной информационной системы;

в) анализ и устранение сбоев и ошибок, выявляемых в ходе эксплуатации государственной информационной системы, а также ремонт или замену вышедших из строя программно-технических средств;

г) соблюдение требований информационной безопасности, в том числе защиту данных, размещенных в государственной информационной системе, защиту информации при ее передаче по информационно-телекоммуникационным сетям, формирование требований к защите информации, содержащейся в государственной информационной системе.

7. Технический оператор реализует свои полномочия в отношении технических средств, программного обеспечения и телекоммуникационной инфраструктуры, обеспечивающих функционирование государственной информационной системы, за исключением автоматизированных рабочих мест пользователей, с которых происходит подключение к государственной информационной системе, и информационных систем пользователей, в состав которых входят указанные автоматизированные рабочие места,

8. Пользователи обеспечивают:

а) эксплуатацию государственной информационной системы с соблюдением установленных требований;

б) работоспособность собственных программно-аппаратных средств, используемых для работы с государственной информационной системой;

в) представление (при необходимости) оператору предложений о развитии государственной информационной системы;

г) соответствие автоматизированных рабочих мест, с которых происходит подключение к государственной информационной системе, и информационных систем, в состав которых входят указанные автоматизированные рабочие места, требованиям, установленным законодательством Российской Федерации о защите информации, с учетом классификации информационных систем и (или) автоматизированных рабочих мест по требованиям защиты информации.

9. Создание, функционирование, эксплуатация и развитие государственной информационной системы осуществляются на основе следующих принципов:

а) создание и развитие государственной информационной системы с учетом требований к применению национального режима при осуществлении закупок;

б) информационное взаимодействие государственной информационной системы с системами электронного документооборота органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области;

в) функционирование в рамках единого информационного пространства в области документооборота, построенного на общих принципах информационного взаимодействия всех участников процессов государственного управления с обеспечением автоматизированного контроля за ходом исполнения поручений и оптимизацией процессов обработки документов;

г) соблюдение Правил обмена документами в электронном виде при

организации информационного взаимодействия, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июля 2021 года № 1264, а также утвержденных совместно Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Федеральной службой охраны Российской Федерации требований к организационно-техническому взаимодействию в рамках обмена документами в электронном виде при организации информационного взаимодействия и технических требований к порядку ведения нормативно-справочной информации при организации информационного взаимодействия;

д) безвозмездное использование государственной информационной системы;

е) добровольное использование государственной информационной системы;

ж) предоставление доступа к государственной информационной системе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

з) применение средств электронной подписи, соответствующих требованиям, устанавливаемым федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации, для обеспечения возможности формирования и проверки усиленной квалифицированной электронной подписи при использовании государственной информационной системы на автоматизированных рабочих местах, с которых происходит подключение к государственной информационной системе;

и) обеспечение защиты информации, содержащейся в государственной информационной системе, посредством применения сертифицированных по требованиям безопасности информации средств защиты информации, организационных и технических мер защиты информации в порядке, установленном требованиями законодательства Российской Федерации о защите информации;

к) применение программных средств криптографической защиты информации, совместимых со средствами криптографической защиты информации из состава государственной информационной системы и поддерживающих протокол защиты транспортного уровня с использованием российских криптографических алгоритмов, для обеспечения защиты информации при ее передаче между автоматизированными рабочими местами и государственной информационной системой на автоматизированных рабочих местах, с которых происходит подключение к государственной информационной системе;

л) запрет на использование в составе, а также при эксплуатации государственной информационной системы баз данных и технических средств, размещенных за пределами территории Российской Федерации;

м) соответствие программно-технических средств, предназначенных для обработки информации, содержащейся в государственной информационной системе, в том числе программно-технических средств защиты информации, требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании;

н) обеспечение техническими и программными средствами государственной информационной системы:

идентификации, аутентификации и авторизации пользователей, осуществляющих формирование, размещение, изменение и удаление информации, содержащейся в государственной информационной системе;

защиты информации, содержащейся в государственной информационной

системе, в том числе от копирования, распространения, уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий;

применения усиленной квалифицированной электронной подписи при подписании электронных документов, а также возможности проверки такой электронной подписи на протяжении всего срока хранения документов средствами государственной информационной системы;

ведения электронных журналов учета операций, выполненных с помощью технических и программных средств, позволяющих обеспечивать учет всех действий по формированию, размещению, изменению и удалению информации, фиксировать точное время, содержание операций и сведения о лицах, осуществивших указанные действия;

ежедневного копирования информации и электронных журналов учета операций на резервный материальный носитель, обеспечивающий возможность восстановления указанной информации;

хранения резервных копий информации и электронных журналов учета операций, полученных в результате ежедневного копирования, в течение 30 календарных дней.