



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.04.2023 № 424

О дополнительной мере социальной поддержки отдельных категорий работников областных государственных учреждений здравоохранения в 2023 году

В целях повышения качества медицинского обслуживания населения Смоленской области, укомплектования областных государственных учреждений здравоохранения высококвалифицированными медицинскими кадрами, а также создания условий для развития и реализации потенциальных возможностей молодых специалистов

Администрация Смоленской области постановляет:

1. Установить в 2023 году дополнительную меру социальной поддержки в виде единовременного денежного пособия:

- в размере 100 000 рублей – для отдельных категорий работников областных государственных учреждений здравоохранения, имеющих среднее профессиональное (медицинское) образование и работающих на станции (подстанции, в отделении) скорой медицинской помощи (за исключением работников, имеющих право на получение единовременной компенсационной выплаты в размере пятисот тысяч рублей при прибытии в 2022 году на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек на территории Смоленской области и заключивших трудовой договор с областным государственным учреждением здравоохранения);

- в размере 200 000 рублей – для отдельных категорий работников областных государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территориях городских округов Смоленской области, городских поселений Смоленской области, а также территориях сельских поселений Смоленской области (за исключением работников, имеющих право на получение единовременной компенсационной

выплаты в размере одного миллиона рублей при прибытии в 2022 году на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек на территории Смоленской области и заключивших трудовой договор с областным государственным учреждением здравоохранения), выполняющих обязательства по договору о целевом обучении, имеющих высшее медицинское образование.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2023 году дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий работников областных государственных учреждений здравоохранения. /

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Смоленской области



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Смоленской области
от 17.04.2023 № 427

ПОРЯДОК
предоставления в 2023 году дополнительной меры
социальной поддержки отдельных категорий
работников областных государственных
учреждений здравоохранения

1. Настоящий Порядок разработан в целях повышения качества медицинского обслуживания населения Смоленской области, укомплектования областных государственных учреждений здравоохранения высококвалифицированными медицинскими кадрами, а также создания условий для развития и реализации потенциальных возможностей молодых специалистов и определяет правила предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременного денежного пособия (далее – пособие) следующим категориям работников областных государственных учреждений здравоохранения (далее также – учреждения):

- работникам, принятым в 2022 году после окончания профессиональной образовательной организации на работу на станцию (подстанцию, в отделение) скорой медицинской помощи по должностям в соответствии с перечнем должностей работников областных государственных учреждений здравоохранения, имеющих право на получение пособия (далее также – перечень), согласно приложению к настоящему Порядку и заключившим в 2022 году трудовой договор с учреждением, при условии, что данная работа в учреждении является для них основной, осуществляется в объеме полной ставки на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников (за исключением работников, имеющих право на получение единовременной компенсационной выплаты в размере пятисот тысяч рублей при прибытии в 2022 году на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек на территории Смоленской области и заключивших трудовой договор с областным государственным учреждением здравоохранения);

- работникам, окончившим в 2022 году обучение в ординатуре на условиях целевого обучения, обучавшимся на основании договора о целевом обучении между учреждением и выпускником образовательной организации высшего медицинского образования (работником), выполняющим обязательства по данному договору, принятым на работу в учреждение по должностям в соответствии с перечнем согласно приложению к настоящему Порядку и заключившим трудовой договор с учреждением в установленный договором о целевом обучении срок трудоустройства (срок не более 6 месяцев после даты отчисления гражданина из организации,

осуществляющей образовательную деятельность, в связи с получением образования (завершением обучения), при условии, что данная работа в учреждении является для них основной, осуществляется в объеме полной ставки на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников (за исключением работников, имеющих право на получение единовременной компенсационной выплаты в размере одного миллиона рублей при прибытии в 2022 году на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек на территории Смоленской области и заключивших трудовой договор с областным государственным учреждением здравоохранения);

- работникам, окончившим в 2022 году обучение в образовательной организации высшего медицинского образования по программе специалитета, обучавшимся на основании договора между студентом и учреждением – работодателем, заключаемого в рамках целевой подготовки специалистов с высшим образованием, и выполняющим обязательства по данному договору, принятым на работу в учреждение по должностям в соответствии с перечнем согласно приложению к настоящему Порядку и заключившим в 2022 году трудовой договор с учреждением, при условии, что данная работа в учреждении является для них основной, осуществляется в объеме полной ставки на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников (за исключением работников, имеющих право на получение единовременной компенсационной выплаты в размере одного миллиона рублей при прибытии в 2022 году на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек на территории Смоленской области и заключивших трудовой договор с областным государственным учреждением здравоохранения).

2. Для получения пособия работники учреждений, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, обращаются в Департамент Смоленской области по здравоохранению (далее – Департамент) и представляют в срок до 27.10.2023 включительно следующие документы:

- заявление о получении пособия по форме, утвержденной приказом руководителя Департамента;

- копию документа, удостоверяющего личность работника;

- копию документа, подтверждающего изменение фамилии (имени, отчества) (в случае изменения фамилии (имени, отчества) (представляется по собственной инициативе, за исключением случаев, когда государственная регистрация актов гражданского состояния произведена компетентным органом иностранного государства. В случае регистрации акта гражданского состояния на территории иностранного государства представляются соответствующий документ и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык);

- копию трудовой книжки, заверенную в установленном федеральным законодательством порядке (за периоды до 1 января 2020 года) (при наличии);

- документ (сведения, содержащиеся в нем) о трудовой деятельности, оформленный в установленном федеральным законодательством порядке (за периоды после 1 января 2020 года) (представляется по собственной инициативе);

- копию диплома специалиста, или диплома бакалавра, или диплома о среднем профессиональном образовании (с приложениями);

- копию трудового договора;

- копию приказа о приеме на работу;

- копию диплома об окончании ординатуры (для работников, указанных в абзаце третьем пункта 1 настоящего Порядка);

- копию выписки о наличии в единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения данных, подтверждающих факт прохождения аккредитации специалиста;

- копию документа о прохождении профессиональной переподготовки по специальности (в случае трудоустройства по специальности, отличающейся от специальности, полученной в организации, осуществляющей образовательную деятельность);

- справку в произвольной форме о том, что работник не обучается по программе ординатуры (далее – справка) (для работников учреждений, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 1 настоящего Порядка).

Все копии документов должны быть подписаны руководителем учреждения и заверены гербовой печатью учреждения.

3. В случае если документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в абзацах четвертом, шестом пункта 2 настоящего Порядка, не представлены работником учреждения, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, по собственной инициативе, Департамент в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления направляет в порядке, определенном федеральным законодательством, межведомственные запросы о предоставлении указанных документов (сведений, содержащихся в них) в органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, иные государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг.

4. В целях рассмотрения документов, представляемых работниками учреждений, указанными в пункте 1 настоящего Порядка (далее – заявители), в Департаменте создается комиссия, положение о которой и состав которой утверждаются приказом руководителя Департамента.

Комиссия в течение 10 календарных дней со дня представления заявителями документов в Департамент, получения ответов на межведомственные запросы (при наличии):

- рассматривает документы, поданные заявителями, ответы на межведомственные запросы (при наличии) на предмет соответствия их перечню, указанному в пункте 2 настоящего Порядка, а также достоверности содержащихся в них сведений. Проверка достоверности сведений, содержащихся в документах, осуществляется путем сопоставления их с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством;

- устанавливает право заявителя на дополнительную меру социальной поддержки в виде пособия.

Решение комиссии оформляется протоколом.

5. Решение о назначении либо об отказе в назначении пособия принимается Департаментом на основании протокола комиссии, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, в течение 5 календарных дней со дня принятия комиссией решения и оформляется приказом руководителя Департамента.

6. Уведомление о назначении пособия или об отказе в его назначении направляется заявителю в письменной форме не позднее чем через 5 календарных дней со дня принятия решения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

7. Основаниями для отказа в назначении пособия являются:

- отсутствие права на дополнительную меру социальной поддержки в виде пособия;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);

- представление заявителями документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, после 27.10.2023;

- выявление в заявлении и (или) представленных документах недостоверных сведений;

- обучение заявителя по программе ординатуры.

8. После направления уведомления о назначении пособия в течение 10 календарных дней со дня обращения заявителя для заключения договора о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде пособия (далее – договор) Департамент заключает с ним договор по форме, утвержденной приказом руководителя Департамента. При этом заявитель повторно представляет справку в случае, если он относится к одной из категорий работников учреждений, указанных в абзацах третьем, четвертом пункта 1 настоящего Порядка. Если на момент заключения договора выявляются основания, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, то договор с заявителем не заключается, о чем заявитель уведомляется незамедлительно.

9. Выплата пособия осуществляется Департаментом в течение 30 рабочих дней со дня заключения договора путем перечисления денежных средств на счет заявителя, открытый в кредитной организации.

10. Денежные средства, полученные заявителем в виде пособия, подлежат возврату (взысканию) в областной бюджет при условиях, когда заявитель на дату расторжения трудового договора фактически отработал в учреждении менее четырех лет со дня заключения трудового договора и при этом трудовой договор расторгается по следующим основаниям:

- по инициативе заявителя;

- по инициативе работодателя по основаниям, связанным с дисциплинарными взысканиями;

- по соглашению сторон;

- отказ работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у работодателя соответствующей работы;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

В фактически отработанное в учреждении время не включаются следующие периоды:

- обучение заявителя в ординатуре;
- нахождение заявителя в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора (трех) лет.

Приложение
к Порядку предоставления в
2023 году дополнительной меры
социальной поддержки отдельных
категорий работников областных
государственных учреждений
здравоохранения

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников областных государственных
учреждений здравоохранения, имеющих право
на получение пособия

1. Должности руководителей

Заведующий структурным подразделением (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, отрядом) – врач-специалист.

2. Медицинский персонал

1. Должности специалистов с высшим медицинским образованием (врачи):
врачи-специалисты, в том числе:
врач-акушер-гинеколог;
врач-акушер-гинеколог цехового врачебного участка;
врач-аллерголог-иммунолог;
врач-анестезиолог-реаниматолог;
врач-гастроэнтеролог;
врач-гематолог;
врач-генетик;
врач-гериатр;
врач-дерматовенеролог;
врач-детский кардиолог;
врач-детский онколог;
врач-детский уролог-андролог;
врач-детский хирург;
врач-детский эндокринолог;
врач-диетолог;
врач здравпункта;
врач-инфекционист;
врач-кардиолог;
врач клинической лабораторной диагностики;
врач-клинический фармаколог;
врач-колопроктолог;

врач-лабораторный генетик;
врач мануальной терапии;
врач-невролог;
врач-нейрохирург;
врач-неонатолог;
врач-нефролог;
врач общей практики (семейный врач);
врач-онколог;
врач-ортодонт;
врач-оториноларинголог;
врач-офтальмолог;
врач-офтальмолог-протезист;
врач-патологоанатом;
врач-педиатр;
врач-педиатр городской (районный);
врач-педиатр участковый;
врач-пластический хирург;
врач по гигиене детей и подростков;
врач по гигиене питания;
врач по гигиене труда;
врач по гигиеническому воспитанию;
врач по коммунальной гигиене;
врач по лечебной физкультуре;
врач по общей гигиене;
врач по радиационной гигиене;
врач по рентгенэндоваскулярным диагностике и лечению;
врач по спортивной медицине;
врач приемного отделения;
врач-профпатолог;
врач-психиатр;
врач-психиатр участковый;
врач-психиатр детский;
врач-психиатр детский участковый;
врач-психиатр подростковый;
врач-психиатр подростковый участковый;
врач-психиатр-нарколог;
врач-психиатр-нарколог участковый;
врач-психотерапевт;
врач-пульмонолог;
врач-радиолог;
врач-радиотерапевт;
врач-ревматолог;
врач-рентгенолог;
врач-рефлексотерапевт;
врач-сексолог;

врач-сердечно-сосудистый хирург;
врач скорой медицинской помощи;
врач-стоматолог;
врач-стоматолог детский;
врач-стоматолог-ортопед;
врач-стоматолог-терапевт;
врач-стоматолог-хирург;
врач-судебно-медицинский эксперт;
врач-судебно-психиатрический эксперт;
врач-сурдолог-оториноларинголог;
врач-сурдолог-протезист;
врач-терапевт;
врач-терапевт подростковый;
врач-терапевт участковый;
врач-терапевт участковый цехового лечебного участка;
врач-токсиколог;
врач-торакальный хирург;
врач-травматолог-ортопед;
врач-трансфузиолог;
врач ультразвуковой диагностики;
врач-уролог;
врач-физиотерапевт;
врач-фтизиатр;
врач-фтизиатр участковый;
врач функциональной диагностики;
врач-хирург;
врач-челюстно-лицевой хирург;
врач-эндокринолог;
врач-эндоскопист;
врач-эпидемиолог;
старший врач станции (отделения) скорой медицинской помощи.

2. Должности специалистов со средним профессиональным (медицинским) образованием (средний медицинский персонал):
фельдшер скорой медицинской помощи;
медицинская сестра.