



У К А З

ГУБЕРНАТОРА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 05.04.2023 № 40

О внесении изменений в Регламент
Администрации Смоленской
области

П о с т а н о в л я ю:

Внести в Регламент Администрации Смоленской области, утвержденный Указом Губернатора Смоленской области от 14.09.2006 № 7 (в редакции указов Губернатора Смоленской области от 29.11.2007 № 10, от 15.02.2008 № 4, от 12.02.2009 № 3, от 16.03.2010 № 3, от 16.04.2010 № 8, от 04.10.2010 № 25, от 12.09.2011 № 53, от 12.04.2012 № 35, от 01.03.2013 № 14, от 10.06.2013 № 39, от 25.09.2013 № 94, от 31.01.2014 № 8, от 19.02.2014 № 15, от 04.09.2015 № 64, от 30.03.2016 № 28, от 11.08.2017 № 61, от 13.04.2018 № 25, от 19.09.2018 № 70, от 26.07.2019 № 50, от 26.08.2019 № 56, от 18.02.2021 № 18, от 15.12.2021 № 133, от 23.06.2022 № 60, от 08.02.2023 № 13), следующие изменения:

1) в разделе 3:

- в пункте 3.10 слова «Управлением делами Аппарата Администрации (далее – Управление делами)» заменить словами «Управлением протокола Губернатора Аппарата Администрации (далее – Управление протокола Губернатора)»;

- в пункте 3.20 слова «Управление делами» заменить словами «Управление протокола Губернатора»;

2) в пункте 4.1 раздела 4 слова «Управлением делами» заменить словами «Управлением протокола Губернатора»;

3) в разделе 6:

- в пункте 6.2:

- в абзаце первом слова «помощников (советников) Губернатора или» заменить словами «Управление протокола Губернатора и (или)»;

- в абзаце втором слова «Управление делами» заменить словами «Управление протокола Губернатора»;

- в абзаце втором пункта 6.3 слова «помощниками (советниками) Губернатора или» заменить словами «Управлением протокола Губернатора и (или)»;

4) абзац второй пункта 7.27 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«Одновременно электронная карточка проекта правового акта направляется в отдел учета и регистрации правовых актов Управления документооборота Аппарата Администрации (далее соответственно – отдел учета и регистрации правовых актов, Управление документооборота). Порядок регистрации правового акта отделом учета и регистрации правовых актов и рассылки его копий определяется Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти Смоленской области.»;

5) в пункте 13.1 раздела 13 слова «Управление делами» заменить словами «Управление документооборота».

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Смоленской области



В.Н. Анохин