



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2022 № 782

О внесении изменений в Порядок оплаты труда работников областного государственного казенного учреждения «Смоленское управление лесничествами»

Администрация Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Порядок оплаты труда работников областного государственного казенного учреждения «Смоленское управление лесничествами», утвержденный постановлением Администрации Смоленской области от 14.03.2011 № 139 (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 16.11.2011 № 739, от 05.12.2012 № 925, от 25.03.2014 № 205, от 28.04.2017 № 276, от 07.12.2017 № 835, от 18.11.2020 № 691), следующие изменения:

1) раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Виды, размеры, порядок и условия применения стимулирующих и компенсационных выплат работникам учреждения»

3.1. Работникам учреждения устанавливаются следующие стимулирующие и компенсационные выплаты:

3.1.1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа работы в лесохозяйственных организациях в следующих размерах:

При стаже работы	В процентах
От 1 года до 5 лет	10
От 5 лет до 10 лет	15
От 10 лет до 15 лет	20
Свыше 15 лет	30

Указанная надбавка исчисляется исходя из должностного оклада работника без учета доплат и других надбавок и выплачивается ежемесячно с момента возникновения права на назначение или изменение размера данной надбавки одновременно с заработной платой.

3.1.2. Ежемесячная надбавка за особые условия работы до 100 процентов (включительно) должностного оклада устанавливается за успешное выполнение заданий и за высокий профессионализм в работе.

3.1.3. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий, связанных с обеспечением задач и функций учреждения (максимальным размером не ограничивается).

3.1.4. Ежемесячное денежное поощрение в размере до 100 процентов (включительно) должностного оклада устанавливается за безупречную и эффективную работу, соблюдение трудовой дисциплины, за оперативное и качественное исполнение приказов, распоряжений и указаний вышестоящих в порядке подчиненности руководителей и непосредственных руководителей.

3.1.5. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей) и за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора.

3.1.6. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов работнику учреждения производится на основании его письменного заявления.

3.1.7. Материальная помощь работникам учреждения предоставляется в размере одного оклада в течение календарного года и выплачивается только в следующих случаях:

- тяжелого материального положения в связи с утратой или повреждением имущества в результате пожара, кражи, аварии, наводнения либо другого стихийного бедствия;
- при рождении ребенка;
- при регистрации первого брака;
- болезни работника или его близких родственников;
- смерти близкого родственника;
- других исключительных случаях, предусмотренных коллективным договором.

Основанием для оказания материальной помощи является заявление работника учреждения и ходатайство его непосредственного руководителя перед руководителем учреждения.

3.2. Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

3.3. Конкретный размер компенсационных и стимулирующих выплат устанавливается каждому работнику персонально приказом руководителя учреждения, где указываются основание и период, в течение которого они будут выплачиваться. Указанные выплаты осуществляются в пределах бюджетных средств, направляемых на оплату труда, утверждаемых на текущий финансовый год. Компенсационные и стимулирующие выплаты начисляются к должностному окладу пропорционально отработанному времени.»;

2) приложение изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

Губернатор
Смоленской области



В. Островский

Приложение
к Порядку оплаты труда
работников областного
государственного казенного
учреждения «Смоленское
управление лесничествами»
(в редакции постановления
Администрации Смоленской
области
от 31.10.2022 № 482)

**РАЗМЕРЫ
окладов работников областного государственного
казенного учреждения «Смоленское управление
лесничествами»**

№ п/п	Наименование должности	Размер оклада (рублей в месяц)
1.	Директор	10 409
2.	Первый заместитель директора	9 714
3.	Заместитель директора	9 109
4.	Заместитель директора - лесничий	8 068
5.	Начальник отдела - главный бухгалтер	8 068
6.	Заместитель начальника отдела - главный экономист	7 460
7.	Помощник лесничего	7 460
8.	Главный специалист - специалист по использованию лесов	6 419
9.	Главный специалист - специалист по организации охраны, защиты и воспроизводства лесов	6 419
10.	Ведущий специалист - специалист по использованию лесов	5 897
11.	Ведущий специалист - специалист по организации охраны, защиты и воспроизводства лесов	5 897
12.	Ведущий специалист - бухгалтер	5 897
13.	Специалист 1-й категории - экономист	4 944
14.	Специалист 1-й категории - бухгалтер	4 944
15.	Участковый лесничий	4 944
16.	Специалист	3 642