



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.09.2022 № 639

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2022 году субсидий некоммерческим организациям в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области» на реализацию мероприятий в целях оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей

В соответствии с пунктом 2 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 29.11.2013 № 984,

Администрация Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2022 году субсидий некоммерческим организациям в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области» на

реализацию мероприятий в целях оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

Губернатор
Смоленской области



А.В. Островский

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Смоленской областиот 08.09.2022 № 639**ПОРЯДОК**

определения объема и предоставления в 2022 году субсидий некоммерческим организациям в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области» на реализацию мероприятий в целях оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления в 2022 году субсидий некоммерческим организациям в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области» на реализацию мероприятий в целях оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (далее также - субсидии).

2. Настоящий Порядок определяет:

- общие положения о предоставлении субсидий;
- условия и порядок предоставления субсидий;
- требования к отчетности;
- требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

3. Целью предоставления субсидий является софинансирование гранта в форме субсидии из федерального бюджета юридическим лицам в целях обеспечения реализации мероприятия «Оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей» федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

4. Источником финансового обеспечения субсидий являются средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области».

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

в разделе «Бюджет» при формировании областного закона «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (проекта областного закона «О внесении изменений в областной закон «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»).

5. Главным распорядителем средств субсидий является Департамент Смоленской области по образованию и науке (далее – Департамент), до которого как получателя бюджетных средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств.

6. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, относящимся к категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированных и осуществляющих реализацию мероприятий и проектов, направленных на повышение компетентности родителей обучающихся в вопросах образования и воспитания, в том числе для раннего развития детей в возрасте до 3 лет, путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Смоленской области.

7. Критерием отбора некоммерческих организаций для предоставления субсидий является соответствие их категории, указанной в пункте 6 настоящего Порядка, условиям предоставления субсидий, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, и нахождение некоммерческой организации в перечне юридических лиц – победителей конкурсного отбора на предоставление в 2022 году из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей» федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» и их размере, утвержденном приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.09.2021 № 683.

8. Условиями предоставления субсидий являются:

- ненахождение некоммерческой организации в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, невведение в отношении ее процедуры банкротства, неприостановление деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

- отсутствие у некоммерческой организации недоимки по уплате налогов, сборов в бюджетную систему Российской Федерации по месту нахождения некоммерческой организации на территории Смоленской области, за исключением случаев реструктуризации задолженности, предоставления некоммерческой организации инвестиционного налогового кредита, отсрочки или рассрочки по уплате налога, на первое число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии;

- наличие подписанного с Министерством просвещения Российской Федерации соглашения о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- согласие некоммерческой организации на осуществление проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий Департаментом и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами.

9. Для получения субсидий некоммерческие организации представляют в Департамент в срок не позднее 15 сентября 2022 года включительно следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии (далее также – заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную некоммерческой организацией на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления (представляется по собственной инициативе). В случае непредставления указанной выписки Департамент в течение 2 рабочих дней со дня представления некоммерческой организацией заявления получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- копию соглашения с Министерством просвещения Российской Федерации о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- информацию налогового органа об исполнении некоммерческой организацией обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по месту нахождения некоммерческой организации (месту нахождения ее обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ей недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области, выданную по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления (представляется по собственной инициативе). В случае если некоммерческая организация не представила указанную информацию по собственной инициативе, Департамент в течение 2 рабочих дней со дня представления некоммерческой организацией заявления направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации в порядке, определенном федеральным законодательством;

- информацию Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии (о наличии) у некоммерческой организации задолженности (недоимки) по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации по месту нахождения некоммерческой организации (месту нахождения ее обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ей недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области, за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности, или информацию о том, что некоммерческая организация не зарегистрирована в качестве страхователя (представляется по собственной инициативе). В случае если некоммерческая организация не представила указанную информацию по собственной инициативе, Департамент в течение 2 рабочих дней со дня представления некоммерческой организацией заявления направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации в порядке, определенном федеральным законодательством.

Некоммерческая организация несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в Департамент документах.

Регистрация заявления осуществляется специалистом Департамента, ответственным за делопроизводство, в интегрированной системе электронного документооборота и архива Администрации Смоленской области и органов исполнительной власти Смоленской области (далее – система документооборота) в день представления заявления и прилагаемых к нему документов.

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются в Департамент в одном экземпляре на бумажном носителе руководителем некоммерческой организации либо уполномоченным представителем некоммерческой организации на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством.

Заявления, поступившие после окончания срока, указанного в настоящем пункте, не рассматриваются.

Некоммерческая организация имеет право отозвать представленное заявление в течение 5 рабочих дней со дня регистрации его в системе документооборота при условии письменного уведомления об этом Департамента. Отзыв заявления регистрируется специалистом Департамента в системе документооборота в день получения письменного уведомления. Представленные в Департамент документы на получение субсидии в таком случае не рассматриваются и возвращаются некоммерческой организации в течение 5 календарных дней с даты регистрации письменного уведомления.

10. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным законом «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.

11. Размер субсидии (за исключением случая, указанного в пункте 12 настоящего Порядка) определяется по следующей формуле:

$C_{\text{субс}j} = (C_{\text{субс}1} \times 0,1)/0,9$, где:

$C_{\text{субс}j}$ - размер субсидии, предоставляемой некоммерческой организации;

$C_{\text{субс}1}$ - объем средств гранта в форме субсидии из федерального бюджета юридическим лицам в целях обеспечения реализации мероприятия «Оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей» федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

12. В случае если объем субсидий по всем представленным некоммерческими организациями заявлениям превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных областным законом «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, расчет размера субсидии производится по следующей формуле:

$$S_i = (C_i \times V) / \sum C_i, \text{ где:}$$

S_i - размер субсидии i -й некоммерческой организации (рублей);

C_i - размер субсидии, указанный в заявлении i -й некоммерческой организации (рублей), где $C_i \leq V$;

V - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных областным законом «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка (рублей).

Если $\sum C_i \leq V$, то принимается $S_i = C_i$.

13. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня завершения срока представления некоммерческими организациями документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, рассматривает их на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется в форме приказа начальника Департамента.

14. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии доводится Департаментом до некоммерческой организации в письменном виде в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (в случае отказа в предоставлении субсидии – с обоснованием причин отказа).

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие некоммерческой организации категории, имеющей право на предоставление субсидий в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

- невыполнение условий предоставления субсидий, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзацах третьем, пятом и шестом пункта 9 настоящего Порядка;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных некоммерческой организацией. Проверка достоверности информации, содержащейся в документах, представленных некоммерческой организацией, осуществляется путем ее сопоставления со сведениями, полученными от компетентного органа или организации, выдавших документ (документы), а также полученными иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

16. Департамент заключает с некоммерческой организацией соглашение о предоставлении субсидии в срок не позднее 7 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии.

Предложение о заключении соглашения о предоставлении субсидии доводится до некоммерческой организации в письменном виде в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Типовая форма соглашения о предоставлении субсидии утверждается приказом начальника Департамента бюджета и финансов Смоленской области. Проект указанного соглашения размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня утверждения настоящего Порядка.

17. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии перечисляет средства субсидии на расчетный счет некоммерческой организации, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный в соглашении о предоставлении субсидии.

18. Субсидия носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

Некоммерческая организация представляет в Департамент:

- ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходовании средств субсидии по форме, установленной в соглашении о предоставлении субсидии;

- в срок до 31 декабря 2022 года отчет о достижении результатов предоставления субсидии. Порядок и форма представления указанного отчета устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

19. Результатом предоставления субсидии является: оказаны услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (нарастающим итогом).

Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии, и фактически достигнутого некоммерческой организацией – получателем субсидии по итогам отчетного года значения результата предоставления субсидии.

Датой достижения данного результата предоставления субсидии является 30 декабря 2022 года.

Конкретные значения показателей деятельности, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии в соответствии со значением результата предоставления субсидии, указанным в соглашении о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключенном некоммерческой организацией и Министерством просвещения Российской Федерации.

20. В случае недостижения значений результата предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в части, пропорциональной величине недостижения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии.

Сумма субсидии, подлежащая возврату, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n), \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – сумма субсидии, подлежащая возврату, рублей;

$V_{\text{субсидии}}$ – сумма субсидии, предоставленная некоммерческой организации в отчетном финансовом году, рублей;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов предоставления субсидий, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидий.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий, определяется по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидий;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидий.

21. В случае выявления в течение текущего финансового года нарушений условий предоставления субсидий субсидии подлежат добровольному возврату на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов

Смоленской области, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате субсидий в письменной форме.

В случае нарушений условий предоставления субсидий, выявленных по истечении соответствующего финансового года, средства субсидии подлежат добровольному возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате субсидий в письменной форме.

При отказе от добровольного возврата субсидии ее возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

22. Остатки субсидий, не использованные в 2022 году, подлежат возврату получателем субсидии в добровольном порядке не позднее 1 февраля 2023 года в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.

23. Департамент в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий их получателями, в том числе в части достижения результатов их предоставления. Департамент Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий их получателями в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение
к Порядку определения объема и предоставления в 2022 году субсидий некоммерческим организациям в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области» на реализацию мероприятий в целях оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии некоммерческим организациям в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области» на реализацию мероприятий в целях оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей

(полное наименование юридического лица - заявителя с указанием

организационно-правовой формы, ИНН, адреса места нахождения)

просит предоставить субсидию в размере _____ (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей на реализацию мероприятий и проектов, направленных на повышение компетентности родителей обучающихся в вопросах образования и воспитания, в том числе для раннего развития детей в возрасте до 3 лет, путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Смоленской области.

Настоящим заявлением даю согласие на осуществление Департаментом Смоленской области по образованию и науке проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Банковские реквизиты:

наименование получателя _____,

наименование банка _____,

ИНН банка _____,

БИК банка _____, корр. счет банка _____,

номер расчетного счета _____.

Настоящим заявлением подтверждаю, что в отношении _____

(наименование юридического лица - заявителя)

не возбуждена процедура реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, банкротства, отсутствует недоимка по уплате налогов, сборов в бюджетную систему Российской Федерации.

_____ (должность руководителя организации)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.