



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.04.2022 № 252

О внесении изменений в Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов исполнительной власти Смоленской области, иных государственных органов Смоленской области и подведомственных указанным органам казенных учреждений, территориального государственного внебюджетного фонда Смоленской области

Администрация Смоленской области постановляет:

Внести в Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов исполнительной власти Смоленской области, иных государственных органов Смоленской области и подведомственных указанным органам казенных учреждений, территориального государственного внебюджетного фонда Смоленской области, утвержденные постановлением Администрации Смоленской области от 19.02.2016 № 67 (в редакции постановления Администрации Смоленской области от 05.10.2017 № 668), следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Нормативные затраты применяются для обоснования закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Смоленской области соответствующего государственного органа, подведомственных ему казенных учреждений и территориального фонда в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон).»;

2) в пункте 7:

- подпункт «а» дополнить словами «, с учетом нормативов, предусмотренных приложениями № 2 – 2² к настоящим Правилам»;

- в подпункте «б» слова «приложением № 2» заменить словами «приложениями № 2 – 2²»;

- дополнить подпунктом «б¹» следующего содержания:

«б¹) количества SIM-карт, используемых в средствах подвижной связи, с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 2 к настоящим Правилам;»;

- подпункт «в» дополнить словами «, с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 2¹ к настоящим Правилам»;

- в подпункте «д» слова «приложением № 3» заменить словами «приложением № 2»;

- подпункт «е» дополнить словами «с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 2¹ к настоящим Правилам»;

- дополнить подпунктом «е¹» следующего содержания:

«е¹) количества и цены ноутбуков с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 2² к настоящим Правилам;»;

- подпункт «и¹» дополнить словами «с учетом нормативов, предусмотренных пунктом 1.4.1 подраздела 1.4 раздела 1 Методики»;

- подпункт «л» дополнить словами «с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 4 к настоящим Правилам»;

3) дополнить пунктом 7¹ следующего содержания:

«7¹. По решению руководителя государственного органа нормативы количества, предусмотренные приложениями № 2 – 2² к настоящим Правилам, могут не применяться при определении нормативных затрат, предусмотренных пунктами 1.4.1, 1.4.3 и 1.4.4 подраздела 1.4 раздела 1 Методики, в целях обеспечения государственными органами установленных функций и полномочий при осуществлении государственными гражданскими служащими исполнения должностных обязанностей в дистанционном режиме.

Нормативы цены, разработанные государственными органами в соответствии с подпунктами «б», «д», «е» и «е¹» пункта 7 настоящих Правил в целях обеспечения государственными органами установленных функций и полномочий при осуществлении государственными гражданскими служащими исполнения должностных обязанностей в дистанционном режиме, не могут превышать минимальные значения цены, предусмотренные приложениями № 2 – 2² к настоящим Правилам.»;

4) в приложении № 1:

- в разделе 1:

- в подразделе 1.4:

- в пункте 1.4.4:

- абзац четвертый дополнить словами «, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение планшетными компьютерами, предусмотренных приложением № 2¹ к Правилам»;

- абзац пятый дополнить словами «, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение планшетными компьютерами, предусмотренных приложением № 2¹ к Правилам»;

- дополнить пунктом 1.4.4¹ следующего содержания:

«1.4.4¹. Затраты на приобретение ноутбуков ($Z_{\text{прнб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прнб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прнб}} \times P_{i\text{прнб}},$$

где:

$Q_{i\text{прнб}}$ - количество ноутбуков по i -й должности в соответствии с нормативами государственных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение ноутбуками, предусмотренных приложением № 2² к Правилам;

$P_{i\text{прнб}}$ - цена одного ноутбука по i -й должности в соответствии с нормативами государственных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение ноутбуками, предусмотренных приложением № 2² к Правилам.»;

- дополнить подразделом 1.6 следующего содержания:

«1.6. Затраты на аренду

1.6.1. Затраты на оплату услуг по предоставлению рабочей станции с базовым программным обеспечением ($Z_{\text{рбпо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рбпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рбпо}} \times P_{i\text{рбпо}} \times N_{i\text{рбпо}},$$

где:

$Q_{i\text{рбпо}}$ - количество рабочих станций по i -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i -й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

$P_{i\text{рбпо}}$ - цена услуги по предоставлению 1 рабочей станции в месяц по i -й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

$N_{i\text{рбпо}}$ - планируемое количество месяцев пользования услугой по предоставлению i -й рабочей станции.

1.6.2. Затраты на оплату услуг по предоставлению стационарного телефонного аппарата ($Z_{\text{тел}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тел}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{тел}} \times P_{i\text{тел}} \times N_{i\text{тел}},$$

где:

$Q_{i\text{тел}}$ - количество телефонных аппаратов по i -й должности, не превышающее предельное количество телефонных аппаратов по i -й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

$P_{i\text{тел}}$ - цена услуги по предоставлению телефонного аппарата в месяц по i -й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

$N_{i\text{тел}}$ - планируемое количество месяцев пользования услугой по предоставлению i -го телефонного аппарата.»;

- в разделе 2:

- абзац пятый пункта 2.2.2 подраздела 2.2 дополнить словами «(при этом мощность арендуемого транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемых транспортных средств, определенной в соответствии с приложением № 2 к Правилам определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 № 927 «Об определении требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)»»);

- в подразделе 2.5:

- абзац первый пункта 2.5.2 после слов «для проведения совещания ($Z_{акз}$)» дополнить словами «(за исключением помещений, арендуемых в соответствии с пунктом 2.5.1 настоящего подраздела)»;

- абзац первый пункта 2.5.3 после слов «для проведения совещания ($Z_{аоб}$)» дополнить словами «(за исключением оборудования, арендуемого в соответствии с пунктом 2.5.4 настоящего подраздела)»;

- дополнить пунктом 2.5.4 следующего содержания:

«2.5.4. Затраты на оплату услуг по предоставлению мультимедийного оборудования для обеспечения деятельности государственных органов ($Z_{млоб}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{млоб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{млоб}} \times P_{i\text{млоб}} \times N_{i\text{млоб}},$$

где:

$Q_{i\text{млоб}}$ - количество i -х комплектов мультимедийного оборудования в соответствии с нормативами государственных органов;

$P_{i\text{млоб}}$ - цена услуги по предоставлению одного i -го комплекта мультимедийного оборудования в месяц в соответствии с нормативами государственных органов;

$N_{i\text{млоб}}$ - планируемое количество месяцев пользования i -м комплектом мультимедийного оборудования.»;

- в подразделе 2.7:

- дополнить пунктом 2.7.1¹ следующего содержания:

«2.7.1¹. Затраты на оплату услуг по предоставлению покопийной печати ($Z_{пш}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пш}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{пш}} \times N_{i\text{пш}},$$

где:

$P_{i\text{пш}}$ - цена услуги покопийной печати 1 страницы i -го типа в соответствии с нормативами государственных органов;

$N_{i\text{пш}}$ - количество отпечатанных страниц i -го типа.»;

- пункт 2.7.4 изложить в следующей редакции:

«2.7.4. Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{\text{дисп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}},$$

где:

$Ч_{\text{дисп}}$ - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.»;

- пункт 2.7.8 изложить в следующей редакции:

«2.7.8. Затраты на приобретение страховых полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в отношении каждого транспортного средства определяются как произведение предельного размера базовой ставки страхового тарифа по каждому транспортному средству и коэффициентов страховых тарифов в соответствии с порядком применения страховщиками страховых тарифов по обязательному страхованию при определении страховой премии по договору обязательного страхования, установленным Центральным банком Российской Федерации в соответствии со статьей 8 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств.»»;

- пункт 5.2 раздела 5 признать утратившим силу;

5) приложение № 2 изложить в новой редакции (прилагается);

6) дополнить приложениями № 2¹ и 2² (прилагаются);

7) в позиции «Территориальный государственный внебюджетный фонд Смоленской области» приложения № 3:

- графу 2 после слова «руководителя» дополнить словами «, заместителя руководителя»;

- графу 3 после слова «руководителя» дополнить словами «, заместителя руководителя»;

8) дополнить приложением № 4 (прилагается).

Губернатор
Смоленской области



Приложение № 2
к Правилам
определения нормативных затрат
на обеспечение функций органов
исполнительной власти Смоленской
области, иных государственных
органов Смоленской области
и подведомственных указанным
органам казенных учреждений,
территориального государственного
внебюджетного фонда Смоленской области
(в редакции постановления Администрации
Смоленской области от 19.04.2022 № 252)

НОРМАТИВЫ
обеспечения функций органов исполнительной власти Смоленской
области, иных государственных органов Смоленской области,
территориального государственного внебюджетного фонда
Смоленской области, применяемые при расчете нормативных
затрат на приобретение средств подвижной связи и расходов
на услуги подвижной связи

Вид связи	Количество средств связи	Количество SIM-карт на одну должность государственной гражданской службы	Цена приобретения средств связи	Расходы на услуги связи	Категория должностей
Органы исполнительной власти Смоленской области, иные государственные органы Смоленской области					
Подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители»	1	не более 15 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители»; не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители»	ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей включительно в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром должностей государственной гражданской службы Смоленской области, установленным областным законом «О государственных должностях Смоленской области и о государственной гражданской службе Смоленской области» (далее – реестр)
	не более 1 единицы в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «помощники (советники)»	1	не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром
Территориальный государственный внебюджетный фонд Смоленской области					
Подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	1	не более 15 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на 1 должностное лицо	ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей в расчете на 1 должностное лицо	руководитель территориального органа
				ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей в расчете на 1 должностное лицо	заместители руководителя территориального органа

Приложение № 2¹
к Правилам
определения нормативных затрат
на обеспечение функций органов
исполнительной власти Смоленской
области, иных государственных
органов Смоленской области
и подведомственных указанным
органам казенных учреждений,
территориального государственного
внебюджетного фонда Смоленской области
(в редакции постановления Администрации
Смоленской области от 19.04.2022 № 252)

НОРМАТИВЫ
обеспечения функций органов исполнительной власти Смоленской
области, иных государственных органов Смоленской области,
территориального государственного внебюджетного фонда
Смоленской области, применяемые при расчете нормативных
затрат на приобретение планшетных компьютеров и SIM-карт
с услугой интернет-провайдера по передаче данных
с использованием информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет»

Количество планшетных компьютеров на одну должность государственной гражданской службы	Количество SIM-карт на одну должность государственной гражданской службы	Цена приобретения планшетного компьютера	Расходы на услуги связи	Категория должностей
Органы исполнительной власти Смоленской области, иные государственные органы Смоленской области				
Не более 1 единицы в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители»	1	не более 60 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»; не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители»	ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей включительно в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром должностей государственной гражданской службы Смоленской области, установленным законом «О государственных должностях Смоленской области и о государственной гражданской службе Смоленской области» (далее – реестр)
Не более 1 единицы в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «помощники (советники)»	1	не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром
Территориальный государственный внебюджетный фонд Смоленской области				
Не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	1	не более 60 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на 1 должностное лицо	ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей в расчете на 1 должностное лицо ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей в расчете на 1 должностное лицо	руководитель территориального органа заместители руководителя территориального органа

Приложение № 2²
к Правилам
определения нормативных затрат
на обеспечение функций органов
исполнительной власти Смоленской
области, иных государственных
органов Смоленской области
и подведомственных указанным
органам казенных учреждений,
территориального государственного
внебюджетного фонда Смоленской области
(в редакции постановления Администрации
Смоленской области от 19.04.2022 № 252)

НОРМАТИВЫ
обеспечения функций органов исполнительной власти Смоленской
области, иных государственных органов Смоленской области,
территориального государственного внебюджетного фонда
Смоленской области, применяемые при расчете нормативных
затрат на приобретение ноутбуков и SIM-карт
с услугой интернет-провайдера по передаче данных
с использованием информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет»

Количество ноутбуков на одну должность государственной гражданской службы	Количество SIM-карт на одну должность государственной гражданской службы	Цена приобретения ноутбука	Расходы на услуги связи	Категория должностей
Органы исполнительной власти Смоленской области, иные государственные органы Смоленской области				
Не более 1 единицы в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители»	1	не более 100 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»; не более 80 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители»	ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей включительно в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром должностей государственной гражданской службы Смоленской области, установленным областным законом «О государственных должностях Смоленской области и о государственной гражданской службе Смоленской области» (далее – реестр)
Не более 1 единицы в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «помощники (советники)»	1	не более 80 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром
Территориальный государственный внебюджетный фонд Смоленской области				
Не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	1	не более 100 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на 1 должностное лицо	ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей в расчете на 1 должностное лицо ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей в расчете на 1 должностное лицо	руководитель территориального органа заместители руководителя территориального органа

Приложение № 4
к Правилам
определения нормативных затрат
на обеспечение функций органов
исполнительной власти Смоленской
области, иных государственных
органов Смоленской области
и подведомственных указанным
органам казенных учреждений,
территориального государственного
внебюджетного фонда Смоленской области
(в редакции постановления Администрации
Смоленской области от 19.04.2022 № 252)

НОРМАТИВЫ
обеспечения функций органов исполнительной власти Смоленской
области, иных государственных органов Смоленской области,
территориального государственного внебюджетного фонда
Смоленской области, применяемые при расчете нормативных
затрат на приобретение мебели

Наименование	Количество единиц по следующим категориям должностей				
	государственные гражданские служащие, замещающие должности, относящиеся к высшей группе должностей категории «руководители», являющиеся руководителями, заместителями руководителей органов исполнительной власти Смоленской области, иных государственных органов Смоленской области	государственные гражданские служащие, замещающие должности, относящиеся к высшей, главной и ведущей группам должностей категории «руководители», являющиеся руководителями, заместителями руководителей структурных подразделений органов исполнительной власти Смоленской области, иных государственных органов Смоленской области	должностное лицо, замещающее должность руководителя, заместителя руководителя территориального государственного внебюджетного фонда Смоленской области	государственные гражданские служащие, замещающие должности, относящиеся к высшей, главной и ведущей группам должностей категории «помощники (советники)»	государственные гражданские служащие, замещающие должности, относящиеся к главной и ведущей группам должностей категории «руководители», категории «специалисты» (на одного служащего)
Стол письменный для офиса	1	1	1	1	1
Тумба к столу письменному для офиса	2	2	2	2	2
Стол приставной	1	1	1	1	-
Стул (кресло) к столу приставному	2	2	2	2	-
Стол для компьютера	1	1	1	1	-
Платформа под системный блок	1	1	1	1	1
Кресло офисное	1	1	1	1	1
Стол для телефонов	1	1	1	-	-
Стул для посетителей	-	-	-	-	1
Шкаф офисный	до 8	до 5	до 8	до 3	до 2
Шкаф для одежды	1	1	1	1	0,25
Антресоль к шкафу	по количеству шкафов	по количеству шкафов	по количеству шкафов	по количеству шкафов	по количеству шкафов
Полка настенная	-	-	-	-	до 2
Стол для переговоров (совещаний)	1	1	1	1	-
Стул (кресло) к столу переговоров	до 24	до 12	до 24	до 12	-
Шкаф металлический негорюемый или сейф (при необходимости)	1	1	1	1	1 (на кабинет)
Набор мягкой мебели	1	-	1	-	-
Диван двух- или трехместный	1	1	1	1	-
Стол журнальный	1	1	1	1	-
Тумба (греденция)	1	1	1	1	-
Тумба низкая (шкаф)	1	1	1	1	1
Тумба под телевизор	1	1	1	1	-
Тумба для оргтехники	1	1	1	1	1